

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от « 27 » февраля 2015 г. № 46А-ОД

Согласовано:
с Федерацией студенческого
самоуправления
от «19» сентября 2017 г., протокол № 2,
мотивированное мнение учтено;
с первичной профсоюзной организацией
студентов ФГБОУ ВО «БГУ»
от «24» октября 2017 г., протокол №21,
мотивированное мнение учтено.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ
(с учетом изменений на основании приказа №42-ОД от 25.02.2016 г.,
№562-ОД от 26.10.2017 г.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БГУ)

ПРИКАЗ

«27» 02 2015 г.

№ 46-ОД

г.Улан-Удэ

Об утверждении нормативных документов

В целях организации деятельности деканатов, кафедр по организации и планированию учебного процесса, руководствуясь п. 5.25 Устава ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие нормативные документы, регламентирующие учебный процесс:

1.1. Положение о порядке разработки, утверждения, внесения изменений и контроле реализации учебных планов образовательных программ в ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.2. Положение об использовании технологий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.3. Положение, устанавливающее порядок доступа педагогических работников ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

1.4. Положение о создании электронных образовательных ресурсов в ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.5. Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.6. Положение о подготовке и защите курсовой работы бакалавра ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.7. Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.8. Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

1.9. Регламент организации учебного процесса в ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет»;

2. Регламент организации и проведения факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации профессиональных и образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет».

3. Приказом ознакомить работников ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет».



КОПИЯ ВЕРНА

ФГБОУ ВО «БГУ»

Общий отдел

И.о. ректора

С.А. Селиванова

«04» 05 2015 г.

Н.И. Мошкин

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации, формы и объемы контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет».

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 г.

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет» и иные локальные нормативные акты.

;

2. Формы и порядок реализации контактной работы преподавателя с обучающимися в университете

2.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя: занятия лекционного типа;

занятия семинарского типа; лабораторные занятия; практические занятия; групповые консультации; индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (в том числе руководство практиками, курсовыми работами, руководство магистрантами первого и второго годов обучения); аттестационные испытания промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, что должно быть отражено в рабочих программах дисциплин.

2.2. Целью организации контактной работы преподавателя с обучающимися является обеспечение качества подготовки выпускников университета по направлениям подготовки /специальностям, позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.3. Контактная работа преподавателя с обучающимися может быть как аудиторной, так и внеаудиторной (осуществляться с помощью дистанционных образовательных технологий в режиме он-лайн).

2.4. Минимальный объем контактной работы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения устанавливается рабочим учебным планом.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки, включающей все виды контактной и самостоятельной работы, для студентов, обучающихся по очной, очно-заочной форме устанавливается 54 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

Максимальный объем занятий лекционного типа определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата,

специалитета, магистратуры укрупненных групп специальностей и направлений 01.00.00 Математика и механика, 02.00.00 Компьютерные и информационные науки, 03.00.00 Физика и астрономия, 04.00.00 Химия, 05.00.00 Науки о Земле, 06.00.00 Биологические науки, 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, 31.00.00 Клиническая медицина, 33.00.00 Фармация, а также по всем специальностям Колледжа не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры укрупненных групп специальностей и направлений 37.00.00 Психологические науки, 38.00.00 Экономика и управление, 39.00.00 Социология и социальная работа, 40.00.00 Юриспруденция, 41.00.00 Политические науки и регионоведение, 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело, 43.00.00 Сервис и туризм, 44.00.00 Образование и педагогические науки, 45.00.00 Языкознание и литературоведение, 46.00.00 История и археология, 47.00.00 Философия, этика и религиоведение, 48.00.00 Теология, 49.00.00 Физическая культура и спорт не должна превышать 27 академических часов в неделю.

2.6. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов по очно-заочной форме обучения не может превышать 16 академических часов в неделю.

2.7. Контактная работа по заочной форме обучения не может превышать 200 академических часов за учебный год для специальностей и направлений подготовки высшего образования, и 160 академических часов за учебный год – для специальностей среднего профессионального образования.

2.8. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

формируются учебные группы обучающихся численностью не менее 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных занятий или иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учётом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению или специальности могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

В Университете в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

В этих целях предусмотрено проведение интерактивных занятий, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых подразделениями университета, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности обучающихся и потребностей работодателей.

2.9. В качестве унифицированной единицы трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы высшего образования и ее составных частей используется академический час.

2.10. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

3. Заключительное положение.

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими организации контактной работы, локальными нормативными документами БГУ, обсуждаются на заседании Учебно-методического совета Университета, согласовываются с проректором по учебной работе и утверждаются ректором БГУ.

Положение разработано:

Начальник ОККиМО УМУ



А.Б. Дамбуева

Согласовано:

Начальник УМУ

Начальник ПУ

И.о. проректора по УР



И.Б. Буртонова

Б.С. Иванов

А.Н. Макаров