**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» имени Доржи Банзарова объявляет конкурсный отбор для заключения трудового договора на вакантную должность:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вакантная должность** | **Дата окончания приема заявления** | **Дата и место проведения конкурсного отбора** |
| Старший преподаватель кафедры перевода и межкультурной коммуникации (3) | 17.03.2023 | 30.03.2023 г., ул. Ранжурова, 4, учебно-лабораторный корпус №8, зал заседания Ученого совета БГУ  |
| Ассистент кафедры русского языка как иностранного |
| Старший преподаватель кафедры терапии |
| Доцент кафедры бурятского языка и методики преподавания |
| Доцент кафедры филологии стран Дальнего Востока  |
| Доцент кафедры общей и теоретической физики |

\*В скобках указывается количество вакантных должностей.

**27.01.2023 г.**

**Квалификационные требования по должностям ППС:**

**Ассистент**

Высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

**Преподаватель**

Высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

**Старший преподаватель**

Высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

**Доцент**

Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет (из них не менее 2 (двух) лет педагогической работы по профилю кафедры) или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

**Профессор**

Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет (из них не менее 4 (четырех) лет педагогической работы по профилю кафедры) или ученое звание профессора.

 **Перечень документов,** необходимых для прохождения конкурса (для ППС, работающих в БГУ): заявление на имя ректора Университета об участии в конкурсном отборе, список научных и учебно-методических работ по форме со времени избрания на должность, справка из Научной библиотеки, заключение кафедры, протокол обсуждения открытого занятия (лекции, семинарского занятия), копия удостоверения о повышении квалификации за последние 3 года, справка с УМУ о функционировании электронной информационно-образовательной среды, справка о конкурсном сроке, сертификат, подтверждающий уровень владения иностранным языком (при наличии), копия аттестата профессора (доцента) при повторном прохождении на должность профессора (доцента).

**Перечень документов для претендентов, впервые проходящих конкурсный отбор в БГУ:** заявление, список научных и учебно-методических работ, копия удостоверения о повышении квалификации за последние 3 года (при наличии), сертификат, подтверждающий уровень владения иностранным языком (при наличии), справка об отсутствии судимости в соответствии со ст.65 ТК РФ, медицинская книжка с наличием текущего медосмотра, резюме, копия заверенной трудовой книжки, копия диплома о высшем образовании, копии дипломов кандидата (доктора) наук (при наличии), копии аттестатов доцента (профессора) при наличии.

**Приём заявлений** на участие в конкурсе для претендентов, не состоящих в трудовых отношениях с университетом, проводится по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Ранжурова,4, учебно-лабораторный корпус №8, каб. 8220 (отдел документационного обеспечения управления).

**Трудовой договор,** определяющий условия и оплату труда, **заключается после прохождения конкурса.**

С информацией о конкурсном отборе и Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» можно ознакомиться на официальном сайте университета [www.bsu.ru](http://www.bsu.ru) в разделе «Отдел кадров».