

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»

от «29» сентября 20 16 г. № 660-09

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЗДРАВПУНКТЕ

г. Улан-Удэ

## **1. Общие положения**

1.1. Здравпункт является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет» (далее – Университет) предназначенным для организации и осуществления медицинского обслуживания, проведения лечебно-профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и работников Университета.

1.2. Здравпункт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации в области здравоохранения, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета, приказами и распоряжениями ректора и настоящим Положением.

1.3. Для обеспечения своей деятельности Здравпункт использует информационную, материально-техническую, производственную базу Университета.

1.4. Здравпункт имеет штамп, а также печать для медицинских документов и рецептов.

1.5. Здравпункт создается и ликвидируется приказом ректора Университета и находится в непосредственном подчинении ректора, проректора по социальной политике и воспитательной работе.

1.6. Время работы Здравпункта устанавливается с учетом режима работы и обучения в Университете.

1.7. Настоящее Положение регламентирует правовой статус Здравпункта и устанавливает его задачи, функции, права, обязанности и ответственность персонала, а также взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета.

Реализация целей, задач и функция осуществляется на основании договоров заключенных Университетом с ГБУЗ «Городская поликлиника №1» г. Улан-Удэ, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности №ЛО-03-01-002115 от 05 апреля 2016 г.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи при острых заболеваниях, отравлениях и травмах.

2.2. Участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, в том числе с временной утратой трудоспособности, травматизма, инвалидности среди обучающихся, работников Университета, улучшению санитарно-гигиенических условий труда работников Университета и условий учебного процесса.

2.3. Проведение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации; контроль за проведением оздоровительных мероприятий, намеченных в процессе диспансеризации.

### **3. Основные функции Здравпункта**

3.1. Здравпункт осуществляет следующие функции:

3.1.1. оказывает врачебную и доврачебную помощь при заболеваниях, травмах и острых отравлениях;

3.1.2. осуществляет лечебные, профилактические и реабилитационные мероприятия;

3.1.3. проводит профилактические прививки;

3.1.4. определяет временную нетрудоспособность с выдачей справки на установленные сроки с последующим направлением в медицинские учреждения;

3.1.5. проводит предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей автотранспорта;

3.1.6. организует и проводит санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в Университете;

3.1.7. осуществляет ведение учетно-отчетной медицинской документации;

3.1.8. организует и проводит медицинские осмотры, диспансеризацию;

3.1.9. пропагандирует санитарно-гигиенические знания и здоровый образ жизни;

3.1.10. осуществляет анализ заболеваемости и травматизма, подводит итоги ежегодного периодического медицинского обследования, информирует ректора Университета и (или) проректора по социальной политике и воспитательной работе о количественных и качественных показателях здоровья обучающихся и работников, работы здравпункта, в том числе по установленным формам отчетности, планирует на основе анализа полученных результатов проведение в здравпункте мероприятий организационного характера, направленных на повышение эффективности его деятельности.

### **4. Права и обязанности Здравпункта**

4.1. Для решения возложенных задач и функций Здравпункт имеет следующие права:

4.1.1. осуществлять взаимодействие с медицинскими учреждениями в пределах возложенных задач;

4.1.2. получать по согласованию с руководством Университета от структурных подразделений Университета необходимые документы и информацию;

4.1.3. создавать медицинскую информационную базу об обучающихся и работниках Университета, при условии соблюдения конфиденциальности получаемой информации и соблюдения требований законодательства о защите персональных данных;

4.1.4. принимать участие в подготовке проектов нормативных актов регламентирующих деятельность Здравпункта Университета (приказов, распоряжений).

4.2. Здравпункт обязан:

- 4.2.2. совершенствовать и развивать свою работу;
- 4.2.3. вести учетно-отчетную документацию по установленной форме;
- 4.2.4. соблюдать действующее законодательство, трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно - эпидемиологические нормативы;
- 4.2.5. рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- 4.2.6. эффективно использовать материально-технические, информационные ресурсы Университета;
- 4.2.7. исполнять приказы, распоряжения, поручения ректора, проректоров;
- 4.2.8. предоставлять достоверную информацию о деятельности Здравпункта.

### **5. Ответственность**

5.1. Персонал Здравпункта несет всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Здравпункт задач и функций.

5.2. Степень ответственности персонала Здравпункта устанавливается их должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными нормативными документами.

5.2. Персонал Здравпункта может быть привлечен к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета, вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, путём подготовки проекта изменений и дополнений начальником юридического отдела.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.