

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
с профилем подготовки
Управление бизнесом
Очная форма обучения, 2016 год набора

Оглавление

Б1.Б. Базовая часть	4
Б1.Б.1. История	4
Б1.Б.2 Философия.....	5
Б1.Б.3. Иностранный язык.....	7
Б1.Б.4 Право.....	8
Б1.Б.5 Экономическая теория 1 (Микроэкономика).....	10
Б1.Б.6 Экономическая теория 2 (Макроэкономика).....	11
Б1.Б.7 Математика 1 (Линейная алгебра).....	13
Б1.Б.8 Математика 2 (Математический анализ)	14
Б1.Б.9 Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика).....	15
Б1.Б.10. Статистика 1 (Теория статистики).....	17
Б1.Б.11 Статистика 2 (Социально-экономическая статистика).....	18
Б1.Б.12 Финансовый учет	20
Б1.Б.13 Информационная безопасность	22
Б1.Б.14 Корпоративная социальная ответственность.....	24
Б1.Б.15 Теория менеджмента	25
Б1.Б.16 Моделирование бизнес-процессов.....	26
Б1.Б.17 Финансовый менеджмент	28
Б1.Б.18 Стратегический менеджмент.....	29
Б1.Б.19 Методы принятия управленческих решений.....	31
Б1.Б.20 Организационное поведение	33
Б1.Б.21 Безопасность жизнедеятельности	35
Б1.Б.22 Создание и организация деятельности малого предприятия	36
Б1.Б.23 Деловые коммуникации	38

Б1.Б.24 Физическая культура и спорт	39
Б1.В Вариативная часть	41
Б1.В. ОД. Обязательные дисциплины	41
Б1.В. ОД.1 Психология	41
Б1.В.ОД.2 Информатика	43
Б1.В.ОД.3 Экономика организации	44
Б1.В.ОД.4 Хозяйственное право	46
Б1.В.ОД.5 Управление проектами	47
Б1.В.ОД.6 Налоги и налогообложение	49
Б1.В. ОД.7 Финансы	50
Б1.В.ОД.8 Управление человеческими ресурсами	51
Б1.В.ОД.9 1С: Бухгалтерия	53
Б1.В.ОД.10 Маркетинговые исследования в малом бизнесе	54
Б1.В.ОД.11 Основы делопроизводства и документооборота на предприятиях малого бизнеса	57
Б1.В.ОД.12 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия	58
Б1.В.ОД.13 Бизнес-планирование	60
Б1.В.ОД.14 1С: Кадры	61
Б1.В.ОД.15 Информационные технологии в менеджменте	63
Б1.В.ОД.16 Корпоративные финансы	64
Б1.В.ОД.17 Маркетинг	66
Б1.В.ОД.18 Управленческий учет	68
Б1.В.ОД.19 Креативная экономика	69
Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору	70
Элективные курсы по физической культуре и спорту	70
Б1.В.ДВ.1.1 Социальные процессы в Бурятии	72
Б1.В.ДВ.1.2 Логика	74
Б1.В.ДВ.2.1 История Бурятии	74

Б1.В.ДВ.2.2 Психотехнологии эффективного поведения	76
Б1.В.ДВ.3.1 Социология	77
Б1.В.ДВ.3.2 Демография.....	79
Б1.В.ДВ.4.1 Тайм-менеджмент	80
Б1.В.ДВ.4.2 Конфликтология.....	81
Б1.В.ДВ.5.1 Основы кадровой политики и кадрового планирования	83
Б1.В.ДВ.5.2 Маркетинговые коммуникации.....	84
Б1.В.ДВ.6.1 Ценообразование.....	86
Б1.В.ДВ.6.2 Маркетинг услуг	87
Б1.В.ДВ.7.1 Управление продажами.....	88
Б1.В.ОД.7.2 Интернет-маркетинг	90
Б1.В.ОД.8.1 Интернет-предпринимательство	91
Б1.В.ОД.8.2 Этика деловых отношений	93
Б1.В.ДВ.9.1 Бурятский язык.....	94
Б1.В.ДВ.9.2 Культурология.....	95
Б1.В. ДВ.10.1 Теория массового обслуживания	96
Б1.В. ДВ.10.2 Теория игр.....	97
Б2 Практики	98
Б2.У Учебная практика	98
Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.....	98
Б2.П. Производственная практика.....	100
Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.....	100
Б2.П.2 Преддипломная практика.....	104
Б3. Государственная итоговая аттестация	106
ФТД Факультативы.....	109
ФТД.1 Исследование систем управления.....	110

Б1.Б. Базовая часть
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.1. История

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в состав базовой части блока. Шифр дисциплины: Б1.Б.1.

Теоретической и практической основой дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Социальные процессы в Бурятии;
- История Бурятии;
- Культурология.

2. Цели освоения дисциплины

Изучить историю России, особенности исторического развития, познать общие законы развития человеческого общества и многомерный подход к проблемам, выявить ту часть исторического опыта, которая необходима человеку сегодня; формировав миропонимание, соответствующее современной эпохе, дать глубокое представление о специфике истории, как науки, ее функциях в обществе, этом колоссальном массиве духовного, социального и культурного опыта России и мировой истории.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение. Древняя Русь и социально-политические изменения в русских землях в XIII - сер. XV в. Образование и развитие Московского государства. Российская империя в XVIII – первой пол. XIX в. Российская империя во второй половине XIX - начале XX в. Россия в условиях войн и революций (1914-1922 гг.). СССР в 1922-1953 гг. СССР в 1953- 1991 гг. Становление новой Российской государственности (1992- 2010).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

5. Планируемые результаты обучения:

Знать:

- основные направления, проблемы, теории и методы истории;
- движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества;

- различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;
- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;
- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;

Уметь:

- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;
- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения

Владеть:

- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;
- навыками анализа исторических источников;
- приемами ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.2 Философия**

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в состав базовой части блока. Шифр дисциплины: Б1.Б.2.

К теоретической и практической основе дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и

образовательных центрах. А также освоение дисциплины учебного плана «Концепция современного естествознания».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Социология;
- Логика.

2. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов представлений о мире как целом и месте человека в нем, о взаимоотношениях между человеком и миром, о путях и способах познания и преобразования человеком мира, о будущем этого мира.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Структура философского знания. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизации бытия. Понятия материального и идеального. Пространство, время. Движение и развитие, диалектика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Научные, философские и религиозные картины мира. Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести. Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Проблема истины. Действительность, мышление, логика и язык. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научная революция и смена типов рациональности. Наука и техника. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

5. Планируемые результаты обучения:

Знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

- социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;

- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.

Владеть:

- методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики; способностью использовать теоретические общеполитические знания в практической деятельности, навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.3. Иностранный язык

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.3.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Бурятский язык;
- Деловые коммуникации;
- Информационные коммуникации в менеджменте и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель – формирование межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности и в области профессионально-ориентированного общения.

3. Краткое содержание дисциплины

- Student's Life / Education / Cross cultural studies./ Visiting Foreign Countries

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем, грамматические структуры пассивного грамматического минимума, необходимые для понимания прочитанных текстов, перевода и построения высказываний по прочитанному.

Уметь:

реализовать монологическую речь в речевых ситуациях тем, предусмотренных программой;

- вести односторонний диалог-расспрос, двусторонний диалог-расспрос, с выражением своего мнения, сожаления, удивления;

- понимать на слух учебные тексты, высказывания говорящих в рамках изученных тем повседневного и профессионально-ориентированного общения с общим и полным охватом содержания;

- читать тексты, сообщения, эссе с общим и полным пониманием содержания прочитанного;

- оформлять письменные высказывания в виде сообщений, писем, презентаций, эссе

Владеть:

- изучаемым языком для реализации иноязычного общения с учетом освоенного уровня;

- знаниями о культуре страны изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями родного края, страны;

- навыками самостоятельной работы по освоению иностранного языка;

- навыками работы со словарем, иноязычными сайтами, ТСО.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

12 зачетных единиц (432 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1,2,3 сем.), экзамен (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 Право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Право» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.4.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Хозяйственное право;
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.
- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является приобретение начального фундамента правового сознания и правовой культуры молодым поколением, должным иметь целостное представление о государственно-правовых явлениях, играющих ведущую роль в регулировании жизни современного общества; владеть практическими навыками и приемами, необходимыми для участия в будущей профессиональной и социальной деятельности. Также осознание ответственности за свое поведение в обществе; формирование уважительного отношения к государственно-правовым институтам и принятие необходимости изучения и приобретения правовых знаний.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия о государстве. Основные понятия о праве. Отрасли публичного права: конституционного, административного, уголовного, экологического, информационного права. Отрасли частного права: семейного, трудового, гражданского права.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК – 1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

– специфику системы российского права, предмет и метод его базовых отраслей и содержание основных институтов;

– основные нормативные правовые акты и нормативные договоры, образующие систему конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового, семейного, экологического, информационного, международного законодательства.

Уметь:

– толковать и применять нормы гражданского, трудового, административного, экологического и других отраслей права в сфере будущей профессиональной деятельности, в конкретных жизненных обстоятельствах;

- на основе действующего законодательства принимать юридически грамотные решения;

– самостоятельно работать с теоретическим, методологическим и нормативным материалом с целью повышению своей профессиональной квалификации;

– методологически грамотно анализировать правовые явления, происходящие в нашей стране и мире

Владеть:

– теоретической и нормативной базой правоведения;

– профессиональной лексикой, терминологией отраслевого законодательства;

– навыками составления документов, юридической техникой, необходимых для участия в гражданском обороте.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.5 Экономическая теория 1 (Микроэкономика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.5.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученных в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин начального профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Экономическая теория 2 (Макроэкономика);

- Экономика организации;

- Креативная экономика.

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с фундаментальными основами и новейшими достижениями в области экономической теории.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в экономическую теорию. Микроэкономика

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- предмет и место экономической теории в системе экономических знаний;
- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
- систему национальных счетов и основные макроэкономические показатели;
- инструменты и методы государственного регулирования экономики;
- общие основы экономического развития.

Уметь:

- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики;
- прогнозировать развитие событий;
- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения.

Владеть:

- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.6 Экономическая теория 2 (Макроэкономика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Экономическая теория 2 (Макроэкономика)» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.6.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Экономика организации;
- Креативная экономика.

2. Цель освоения дисциплины.

В курсе «Экономическая теория» студентам дается представление об экономическом строе общества. В нем закладываются знания по базовым экономическим понятиям и экономическим закономерностям, эволюции социально-экономических систем.

Учебный курс по экономической теории важен с точки зрения изучения происходящих экономических явлений в любом государстве.

Основной целью дисциплины является усвоение студентами закономерностей и последствий функционирования всех субъектов в рыночной экономике.

3. Краткое содержание дисциплины

Национальная экономика: измерение результатов функционирования. Экономические циклы. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция. Социально-экономические последствия инфляции и безработицы. Потребление и сбережение. Мультипликатор автономных расходов. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения. Деньги. Денежное обращение. Кредитно-денежная политика. Налоговая система страны. Государственный бюджет. Налогово-бюджетная политика государства. Экономический рост. Международные экономические отношения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-9 – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- предмет и место экономической теории в системе экономических знаний;
- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
- систему национальных счетов и основные макроэкономические показатели;
- инструменты и методы государственного регулирования экономики;
- общие основы экономического развития.

Уметь:

- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики;
- прогнозировать развитие событий;

- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения.

Владеть:

- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;

- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.7 Математика 1 (Линейная алгебра)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Математика 1 (Линейная алгебра)» является обязательной дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.7.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Алгебра» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Математика 1 (Линейная алгебра)», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана;

- Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика);

- Статистика 1 (Теория статистики);

- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика);

- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;

- Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и др.

2. Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является знакомство с основными понятиями, положениями и методами высшей математики, получение навыков по решению практических экономических задач, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления. Знания, приобретенные при изучении курса, должны помочь специалистам в изучении и математическом моделировании экономических явлений.

3. Краткое содержание дисциплины

Элементы линейной алгебры. Элементы аналитической геометрии. Линейные задачи оптимизации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные факты и понятия линейной алгебры и аналитической геометрии;

Уметь:

- излагать основные факты линейной алгебры, аналитической геометрии,
- строить экономико-математические модели;
- разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений,
- адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач.

Владеть:

- математическими методами решения типовых организационно-управленческих и экономических задач;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.8 Математика 2 (Математический анализ)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Математика 2 (Математический анализ)» является обязательной дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.8.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Алгебра» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Математика 2 (Математический анализ)», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана;

- Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика);
- Статистика 1 (Теория статистики);
- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика);
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;

- Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и др.

2. Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является знакомство с основными понятиями, положениями и методами математического анализа, получение навыков по решению практических экономических задач. Знания, приобретенные при изучении курса, должны помочь специалистам в изучении и математическом моделировании экономических явлений и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

3. Краткое содержание дисциплины

Функции одной переменной. Функции многих переменных. Ряды. Дифференциальные уравнения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные факты и понятия математического анализа;

Уметь:

- излагать основные факты математического анализа,

- разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

Владеть:

- математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач и навыками адаптации основных математических моделей конкретным задачам управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачёт (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.9 Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика)» является обязательной дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.9.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Математика 1 (Линейная алгебра)» и «Математика 2 (Математический анализ)».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика)», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Статистика 1 (Теория статистики);
- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика);
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;
- Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и др.

2. Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является заложить основы научной теории вероятностей и математической статистики как ветви математического анализа, овладеть теорией и практикой решения задач по теории вероятностей и уметь самостоятельно применять их к решению физических и прикладных задач. Использовать в профессиональной деятельности базовые знания теории вероятности и математической статистики, создавать математические модели типовых задач и интерпретировать полученные результаты с учетом границ применимости моделей.

3. Краткое содержание дисциплины

Теория вероятностей: случайные события и их вероятности, закон больших чисел. Функция и плотность распределения случайных величин.

Математическая статистика: выборочный метод, статистические оценки параметров распределения, доверительные интервалы, статистическая проверка статистических гипотез, проверка статистической гипотезы о законе распределения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные факты и понятия теории вероятностей,
- разрабатывать модели случайных явлений и также применять их для решения разнообразных задач в условиях неопределенности.

Уметь:

- излагать основные факты, понятия теории вероятностей и математической статистики, а также применять их для решения задач.
- разрабатывать модели случайных явлений и также применять их для решения разнообразных задач в условиях неопределенности и

интерпретировать полученные результаты с учетом границ применимости моделей.

Владеть:

- навыками применения современного математического инструментария для решения физических и других прикладных задач;

- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития физических явлений и процессов

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачёт (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10. Статистика 1 (Теория статистики)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Статистика 1 (Теория статистики)» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.10.

Теоретической и практической основой дисциплины являются следующие дисциплины:

- Математика 1 (Линейная алгебра);

- Математика 2 (Математический анализ);

- Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Статистика 2 (Теория статистики)»;

- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;

- Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины является формирование компетенций в области статистики для анализа социально-экономических процессов и явлений при решении профессиональных задач будущими менеджерами. В результате изучения курса теории статистики студенты должны овладеть знаниями общих основ статистической науки и общими навыками проведения статистического исследования.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка. Статистические таблицы и графики. Обобщающие статистические показатели. Показатели вариации. Выборочное наблюдение. Ряды динамики. Экономические индексы. Изучение взаимосвязи социально-экономических явлений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- систему основных статистических показателей;
- основные понятия теории статистики и статистическую терминологию;
- основные методы сбора, обработки и анализа статистической информации;
- основные понятия теории статистики и статистическую терминологию;
- основные методы сбора, обработки и анализа статистической информации;

Уметь:

- применять статистические методы для сбора, обработки и систематизации статистических данных;
- применять методы статистического анализа для дальнейшей интерпретации собранных данных.
- применять статистические показатели в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления;

Владеть:

- навыками самостоятельного сбора и статистической обработки данных, необходимых для обобщения и анализа экономической и социальной информации;
- навыками проведения целенаправленного статистического анализа с применением изученных систем показателей и адекватных статистических методов при решении профессиональных задач .

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.11 Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.11.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Математика 1 (Линейная алгебра);
- Математика 2 (Математический анализ);
- Математика 3 (Теория вероятностей и математическая статистика);
- Статистика 1 (Теория статистики).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;
- Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель учебного курса «Социально-экономическая статистика» состоит в том, чтобы сформировать у студентов необходимые компетенции в отношении проведения статистического исследования социально-экономических процессов, использования статистических методов сбора необходимой информации, ее обработки и анализа для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет и метод социально-экономической статистики. Статистика населения. Статистика национального богатства. Статистика уровня жизни населения. Статистика рынка труда, занятости и безработицы, трудовых ресурсов. Статистика численности. Статистика производительности труда/персонала предприятия и использования рабочего времени. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу. Статистическая методология национального счетоводства и макроэкономических расчетов. Статистическое изучение производства и качества продуктов и услуг. Статистика цен. Статистика рынка товаров и услуг

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- сущность и значение статистической информации в развитии современного информационного общества, предпринимательства;
- основные понятия социально-экономической статистики;
- методы сбора, анализа и обобщения статистических данных о развитии различных социально-экономических явлений и процессов

Уметь:

-применять статистические методы для сбора и систематизации данных;
применять статистические методы для проведения экономического анализа, обобщения и дальнейшей интерпретации информации

Владеть:

- навыками самостоятельного сбора и статистической обработки данных, необходимых для обобщения и анализа экономической и социальной информации;

- навыками проведения целенаправленного статистического анализа с применением изученных систем показателей и адекватных статистических методов при решении профессиональных задач

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.12 Финансовый учет**

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Финансовый учет» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.12.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Экономическая теория 1 (Микроэкономика);
- Экономическая теория 2 (Макроэкономика).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Управленческий учет;
- Практикум по бухгалтерскому учету и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель учебной дисциплины «Финансовый учет» состоит в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков по основам ведения финансового учета с целью обеспечения релевантной информацией процесс управления.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в финансовый учет. Предмет и объекты финансового учета. Бухгалтерский баланс и типы его изменений. Бухгалтерские счета и двойная запись. Элементы и методы бухгалтерского учета. Финансовый учет хозяйственных процессов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5 владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на

финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- нормативно-правовую базу регулирования учета
- федеральное регулирование бухгалтерской деятельности в России;
- особенности налогообложения предпринимательской деятельности в России;
- содержание финансового учета, его предмет, принципы, метод и регламент;
- объекты бухгалтерского учета;
- виды хозяйственного учета, их место в структуре управления, характерные отличительные черты и необходимость ведения того или иного вида учета;
- систему счетов бухгалтерского учета и технику учетных процедур;
- методы оценки статей бухгалтерского баланса, модели формирования издержек и учета затрат;
- методику формирования финансовых результатов деятельностью организации и способ их отражения;
- методы оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

Уметь:

- использовать современные требования законодательства и нормативы для ведения финансового учета на предприятиях;
- применять методологию бухгалтерского учета, выбирать нужные формы ведения бухгалтерского учета для конкретных предприятий;
- использовать источники нормативной, экономической, социальной, управленческой информации;
- применять теоретические знания об организации бухгалтерского и налогового учета в соответствии с законодательством РФ на практике;
- регистрировать данные первичной документации в программе, обеспечивающей ведение бухгалтерского учета на предприятии, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных бухгалтерских задач;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- анализировать информацию, опубликованную в нормативных и периодических изданиях по бухгалтерскому учету, аудиту, налоговому контролю;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

Владеть:

- знаниями законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учета и налогообложения;

- навыками поиска необходимой информации в нормативных источниках, вести бухгалтерский учет;

- навыками анализа информации, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;

- логикой и этапными задачами бухгалтерского учета в Российской Федерации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13 Информационная безопасность

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Информационная безопасность» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.13.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Информатика;

- Информационные технологии в менеджменте.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Преддипломная практика;

- Государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины.

Основной целью курса является ознакомление студентов с основными понятиями информационной безопасности, классификацией методов и средств,

обеспечивающих информационную безопасность, с тенденциями развития информационной безопасности, а так же с нормативными документами России.

3. Краткое содержание дисциплины

Концепция информационной безопасности. Методы и средства защиты информации. Криптографические методы защиты информации. Аппаратные и программные средства защиты компьютерной информации. Безопасность компьютерных сетей.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК 7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

5. Планируемые результаты обучения

Знать:

- основные угрозы безопасности информации;
- основные виды обеспечения информационной безопасности;
- законодательную и нормативную базу ИБ;
- основные меры, направленные на обеспечение ИБ на различных уровнях

Уметь:

- классифицировать основные угрозы безопасности информации, методы и средства защиты информации.

- анализировать и выбирать адекватные модели информационной безопасности,

- использовать знания о современной методологии управления ИБ для разработки реальных методов формирования защиты информационной инфраструктуры.

- Применять эти методы для формирования и применения политик ИБ предприятия для эффективного управления процессами, работами и процедурами обеспечения ИБ;

Владеть:

- способностью применять на практике российские профессиональные стандарты информационной безопасности, способностью разрабатывать концепцию, программу, политику информационной безопасности предприятия; использовать современные инструментальные средства анализа рисков и разработки политики ИБ.

- навыками работы с современными информационными системами и средствами обеспечения их информационной безопасности;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Корпоративная социальная ответственность

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.14.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Организационное поведение;
- Деловые коммуникации.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- 1С: Кадры;
- Основы кадровой политики и кадрового планирования;
- Методы принятия управленческих решений и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является формирование у обучающихся представлений о корпоративной социальной ответственности, бизнес-этике, ознакомление с возможностями практического использования концепции корпоративной социальной ответственности при управлении компанией, а также для построения эффективного взаимодействия бизнеса и общества.

3. Краткое содержание дисциплины

Сущность и практика CSR. Осуществление CSR.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основополагающие подходы к корпоративной социальной ответственности, основные понятия по теме, структуру и содержание корпоративной социальной ответственности.

Уметь:

- пользоваться основополагающими элементами концепции корпоративной социальной ответственности при управлении организацией.

Владеть:

- методами и инструментами управления, разработанными в рамках концепции корпоративной социальной

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 Теория менеджмента

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Теория менеджмента» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.15.

Теоретической и практической основой дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Обществознание» в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Финансовый менеджмент;
- Стратегический менеджмент;
- Методы принятия управленческих решений и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель учебной дисциплины «Теория менеджмента» состоит в формировании у студентов современного управленческого мышления и способностей решать разнообразные хозяйственные, социальные, психологические проблемы с использованием приемов и средств современного менеджмента.

3. Краткое содержание дисциплины

Методологические основы менеджмента и особенности развития управленческой теории в «донаучный период». Основные этапы формирования теории управления, управленческая мысль в России, СССР.

Организация как объект управления, понятие организации и её общие характеристики. Функции менеджмента: природа и состав. Жизненный цикл организации.

Организационные коммуникации. Управленческие решения. Законы и принципы организации. Организационная структура в управлении. Организационная культура. Власть, лидерство и руководство. Будущее современных организаций.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и

делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- эволюцию теоретических подходов в управлении; теоретические основы, методы и принципы менеджмента;
- цели и функции менеджмента; структуры и взаимосвязи внутренней и внешней среды организации; закономерности коммуникационных процессов; технологии разработки и принятия решений;
- принципы построения организационных структур, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- способы мотивации и стимулирования труда работников; основные принципы и процедуры эффективного контроля;
- теоретические основы власти и лидерского поведения в организации.

Уметь:

- правильно определить сущность и содержание процессов управления, руководства, предпринимательства и менеджмента, провести анализ внутренней и внешней среды объекта менеджмента, социальных и психологических факторов, определяющих эффективность взаимодействия и связующих процессов менеджмента;
- наладить процессы коммуникаций, принятия решений; обеспечить эффективное управление организацией.

Владеть:

- владеть специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
- навыками практического использования принципов мотивации, выбора эффективного стиля руководства и лидерства, навыков управления группами и коллективами людей;
- навыками эффективного управления организацией, методами принятия управленческих решений с учетом личной ответственности за них.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

10 зачетных единиц (360 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем., 2 сем.), курсовая работа (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Моделирование бизнес-процессов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Моделирование бизнес процессов» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.16.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Методы принятия управленческих решений;
- Создание и организация малого предприятия.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Стратегический менеджмент;
- Бизнес-планирование;
- Преддипломная практика и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины "Моделирование бизнес-процессов" - является приобретение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и проведения моделирования бизнес-процессов и разработки на основе его результатов компетентных управленческих решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Управление по целям. Моделирование бизнес-процессов – основа эффективного управления предприятием.

Бизнес-процесс: понятие, характеристики, виды. Процессный и функциональный подход к моделированию бизнес-процессов. Разработка и моделирование бизнес-процессов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- особенности моделирования как метода познания;
- методологические основы моделирования процессов управления;
- состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов;
- методологию сбалансированных систем показателей (ССП) бизнеса и функциональность информационных систем, обеспечивающих ССП;
- методику исследования деятельности организаций и учреждений для дальнейшего моделирования их процессов;

Уметь:

- проводить исследование бизнес-процессов организации и описывать в виде моделей различных нотаций;
- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации;
- делать расчет плановых показателей в условиях определенности и неопределенности;

- готовить аналитические отчеты для поддержки принятия управленческих решений;

- моделировать и управлять бизнес-процессами на базе BPM-систем;

Владеть:

- методиками целевого управления и создания систем сбалансированных показателей, их функциональностью достаточной для мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации;

- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования;

- методикой систематической коррекции деятельности организации на базе расчетов ресурсных ограничений для отдела бюджетирования;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.), курсовая работа (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Финансовый менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Финансовый менеджмент» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.17.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Финансы;

- Финансовый учет;

- Управленческий учет.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Бизнес-планирование;

- Интернет-предпринимательство;

- Преддипломная практика и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является овладение способностью осуществлять сбор и обработку данных, выбрать инструментальные средства для их анализа, обосновать полученные выводы, а также находить организационно-управленческие решения.

3. Краткое содержание дисциплины

Базовые понятия финансового менеджмента. Основные концепции финансового менеджмента. Основы финансовых вычислений. Управление риском и доходностью. Цена и структура капитала. Инвестиционные решения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- сущность экономических и финансовых показателей деятельности организации - основы финансовых вычислений;

- методы анализа эффективности инвестиционных проектов;

- методы оценки риска и доходности;

- подходы к управлению структурой капитала;

- эффект финансового рычага;

Уметь:

- получить необходимую информацию о деятельности предприятия;

- преобразовать исходную информацию для проведения аналитических расчетов;

- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач;

- провести анализ риска и доходности активов предприятия;

- оценить эффективность решений инвестиционного характера;

- обосновать выбор структуры капитала.

Владеть:

- навыками вычисления простых и сложных процентов;

- навыками анализа структуры капитала;

- методами и инструментами оценки риска и доходности;

- методами оценки эффективности инвестиционных решений;

- теорией дивидендной политики предприятия;

- теорией временной стоимости денег.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Стратегический менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.Б.18

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Теория менеджмента;
- Методы принятия управленческих решений;
- Управление проектами и др.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» – сформировать у студентов современное управленческое мировоззрение, профессиональные знания, умения и навыки по анализу среды, оценке условий осуществления предпринимательской деятельности; выявлению рыночных возможностей и формированию новых бизнес-моделей; подготовке документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; разработке стратегий развития и их выполнения в целях достижения устойчивых конкурентных преимуществ организаций.

3. Краткое содержание дисциплины

Система стратегического анализа и стратегического выбора. Стратегии создания (реорганизации) бизнес-структур. Управление стратегическими изменениями. Мониторинг и контроль выполнения стратегии

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

ПК-19 владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;
- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий;
- принципы и методы стратегического планирования; - методические основы формирования новых бизнес-моделей;

- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;
- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.

Уметь:

- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

Владеть:

- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их 2 развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;
- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;
- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;
- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (7 сем.), курсовая работа (7 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 Методы принятия управленческих решений

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.19.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Корпоративная социальная ответственность;
- Организационное поведение.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Моделирование бизнес-процессов;
- Стратегический менеджмент;
- Управление проектами и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» являются:

- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды;
- изучение факторов (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на эффективность управленческого решения;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента.

3. Краткое содержание дисциплины

Основы методологии принятия управленческих решений. Методы диагностики проблем. Методы выявления (генерирования) альтернатив. Методы оценки и выбора альтернатив. Методы реализации управленческих решений. Методы оценки эффективности управленческих решений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- теоретические вопросы принятия управленческих решений;
- основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов;
- содержание этапов принятия управленческих решений;

Уметь:

- разрабатывать и сравнивать альтернативы решений;
- использовать административные, экономические и социально-психологические методы управления;
- организовывать контроль;
- корректировать первоначальное решение;
- решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;
- решать типовые задачи на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации управленческих решений и анализа полученного результата;

Владеть:

- навыками сбора и систематизации информации; навыками расчета рисков на основе статистики или экспертных оценок;
- инструментами административного, экономического, социально-психологического воздействия; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования проектов с учетом неопределенности и рисков;
- навыками практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации управленческих решений и анализа полученного результата;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.20 Организационное поведение**

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Организационное поведение» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.20.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Психотехнологии эффективного поведения.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Управление человеческими ресурсами;
- Конфликтология;
- 1С: Кадры и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Организационное поведение» является формирование у студентов научных представлений о проблемах поведения организаций, групп, индивидов в конкурентной среде, а также освоение практических навыков по современным формам и методам управления поведением личности и группы для повышения результативной деятельности организации.

3. Краткое содержание дисциплины

Основы организационного поведения. Социальная двойственность организационного поведения. Модели организационного поведения. Мотивация в организационном поведении. Личность и организация. Теории поведения человека в организации. Формирование группового поведения в организации. Формирование команд и управление ими. Руководство и лидерство в организации. Коммуникативное поведение в организации. Управление поведением организации. Поведенческий маркетинг в организации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК – 3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

ОПК – 5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

5. Планируемые результаты обучения

Знать:

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

Владеть:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 Безопасность жизнедеятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.21.

Теоретической и практической основой дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- Преддипломная практика.

2. Цель освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины заключается в исследовании безопасности жизнедеятельности, которая направлена на обеспечение благоприятных условий жизни людей, их деятельности, защиту человека и окружающей его среды от воздействия внешних и опасных факторов.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в безопасность жизнедеятельности. Влияние на человека окружающей среды. Человек и техносфера. Классификация основных форм деятельности. Оказание первой доврачебной помощи. Биосфера и человек. Катастрофа и чрезвычайные ситуации. Проблемы национальной и международной безопасности РФ. Гражданская оборона. Здоровый образ жизни

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8 способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;
- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности;
- основы физиологии человека и рациональные условия деятельности;
- анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;
- идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;
- средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов;
- методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;
- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий

Уметь:

- эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;
- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности;
- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях
- при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Владеть:

- знаниями и умениями и методами оказания первой доврачебной медицинской помощи

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 Создание и организация деятельности малого предприятия

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Создание и организация деятельности малого предприятия» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.22.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Экономика организации.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Бизнес-планирование;
- Стратегический менеджмент и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель курса состоит в том, чтобы сформировать у студентов теоретические, методические и практические знания относительно системы современного бизнеса, ввести в систему понятий и определений сферы предпринимательства.

3. Краткое содержание дисциплины

Место предпринимательства в экономике страны. Механизм создания малых предприятий.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-20 - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- признаки и субъекты бизнеса;
- организационно-правовые формы предпринимательства;
- порядок проведения регистрации предпринимательской фирмы; - формы ликвидации фирмы;
- особенности конкуренции в системе бизнеса;
- основные элементы инфраструктуры бизнеса.

Уметь:

- оценивать риски в деятельности предпринимателя;
- составлять бизнес-план;
- применять теоретические знания предмета на практических занятиях.

Владеть:

- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы;

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли;
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- готовностью к разработке процедур и методов контроля;
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 Деловые коммуникации

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Деловые коммуникации» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.23.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Психология.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Конфликтология;
- Маркетинговые коммуникации.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью курса является получение глубоких и разносторонних знаний в сфере деловой коммуникаций, развитие навыков и умений эффективных коммуникаций, применение полученных знаний в процессе практической деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Деловое общение и его специфика. Этикет в деловом общении. Основные формы делового общения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

ПК-12 умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- закономерности и специфику делового общения, особенности делового стиля общения;

- основные закономерности восприятия собеседника при общении, механизмы и эффекты восприятия;

- механизмы и приемы психологического воздействия в процессе общения;

Уметь:

- объективно воспринимать собеседника при общении и прогнозировать результат коммуникации;

- организации группы для эффективной коллективной коммуникации;

- распознавать невербальные сигналы и учитывать их в процессе делового общения;

- использовать эффективные приемы психологического воздействия в процессе общения;

- управлять эмоциональным состоянием в процессе делового общения.

Владеть:

- навыками специалиста в области эффективных коммуникаций (публичные выступления, проведение совещаний, работа с документами)

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 Физическая культура и спорт

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.Б.24.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Биология», «Физическая культура» на предыдущем уровне образования. А так же при освоении студентами элективного курса по физической культуре и спорту.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Исторический обзор возникновения и развития физической культуры и спорта. Олимпийские игры: история и современность. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания студентов. Спорт. Система физических упражнений. Методика самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль в процессе физического воспитания. Физическая культура в общеобразовательном процессе вуза. Профессионально-прикладная подготовка будущих специалистов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-7 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные средства и методы физического воспитания для оценки уровня физической подготовленности (нормативы физической подготовленности).

Уметь:

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности для сохранения и укрепления здоровья путем достижения оптимального уровня физических кондиций;

- выполнять обязательные тесты по общей физической подготовке.

Владеть:

- методикой самоконтроля при выполнении двигательного режима для регулирования физической нагрузки с учетом состояния своего здоровья и самочувствия.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

Б1.В Вариативная часть
Б1.В. ОД. Обязательные дисциплины
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. ОД.1 Психология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Психология» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.1

Теоретической и практической основой дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Деловые коммуникации;
- Конфликтология;
- Тайм-менеджмент и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью курса является вооружение студентов знаниями умениями, необходимыми для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, обеспечивающего поступательное развитие познавательной и личностной сфер учащихся, а так же развитие у студентов психолого-педагогического мышления и других компетентностей профессионального преподавателя.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в психологию. Психология деятельности и познавательных процессов. Психология личности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- предмет, методы и основные категории психологии;
- основные закономерности психического развития, психические механизмы формирования и развития личности, механизм психического развития и его составляющие;
- особенности психического развития на разных возрастных этапах;
- психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;
- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения

- психологические основы обучения, возрастные характеристики субъектов учебной деятельности, методы диагностики обучаемости;
- об основных закономерностях, предпосылках и условиях психического развития; о проблемах возрастной периодизации психического развития в зарубежной отечественной психологии;
- о концептуальных подходах психического развития, принципах и факторах психического развития; о соотношении биологического и социального факторов развития;
- о теоретических концепциях обучения
- о формах, характеристиках и содержании педагогической деятельности, о культуре педагогического общения, об индивидуальных стилях педагогической деятельности
- предмет, методы и основные категории психологической науки;
- основные понятия деятельностной концепции психики и сознания;
- основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности;
- психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;
- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения.

Уметь:

- подбирать и применять методы и методики психологического исследования
- давать психологическую характеристику личности, коллектива
- использовать результаты психологического анализа личности, коллектива в интересах повышения эффективности профессиональной деятельности;
- проводить диагностику и развивать педагогические способности;
- делать психологический анализ урока, оформлять заключения, выводы, давать рекомендации анализировать учебно-воспитательные ситуации, интерпретировать собственные психические состояния;
- подбирать и применять методы и методики психологического исследования
- давать психологическую характеристику личности, коллектива
- использовать результаты психологического анализа личности, коллектива в интересах повышения эффективности профессиональной деятельности;

Владеть:

- Основными понятиями психологии;
- Этическими нормами проведения психолого-педагогических исследований;
- интерпретировать собственные психические состояния;
- анализировать учебно-воспитательные ситуации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.2 Информатика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Информатика» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.2.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Информатика» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Информатика», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана;

- Информационные технологии в менеджменте;
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- Информационная безопасность;
- Интернет-маркетинг;
- Интернет-предпринимательство и др.

2. Цель освоения дисциплины

Формирование начального уровня информационной культуры, достаточного для использования информатики в профессиональной сфере будущего специалиста и для образования в области информатики и информационно-логических методов и систем. Изучение теоретических основ информатики.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия и методы теории информатики. Средства реализации информационных процессов. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципиальные основы устройства компьютера;

- назначение, основные функции операционных систем и средства их реализации;
- технологии решения задач с помощью инструментальных средств информационных технологий;
- основные понятия сетей ЭВМ (локальных и глобальных), понятия сети Internet, методы поиска информации в сети Интернет;
- технологию создания научно-технической документации.

Уметь:

- использовать полученные знания по основным функциям операционных систем для решения задач обучения, связанных с применением готовых компьютерных информационных материалов;
- использовать изученные инструментальные средства информационных технологий для решения практических задач инженерной деятельности;
- создавать и использовать несложные базы данных;
- искать информацию и обмениваться ею в сети Internet.

Владеть:

- методологией и навыками решения научных и практических задач;
- навыками использования технических и программных средств реализации информационных процессов;
- методами защиты информации, информационных технологий, систем и сетей;
- методологией и основными приемами алгоритмизации решения задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачёт (1 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.3 Экономика организации**

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Экономка организации» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.3.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Экономическая теория 1 (Микроэкономика);
- Экономическая теория 2 (Макроэкономика);
- Теория менеджмента.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Креативная экономика;

- Стратегический менеджмент;
- Методы принятия управленческих решений и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Экономика организации» является изучение студентами теоретических основ функционирования предприятия, как первичного звена экономики и формирование у них практических навыков анализа, планирования, организации и осуществления предпринимательской деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции. Источники финансирования фирмы. Ресурсное обеспечение фирмы. Экономический механизм функционирования фирмы. Издержки предприятия. Прибыль и рентабельность. Финансовое состояние предприятия.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации

Владеть:

- навыками определения экономических показателей деятельности предприятия;
- навыками выполнения необходимых расчётов, связанных с выбором наиболее эффективных мероприятий, проектов;

- навыками проектирования для конкретных условий комплексной системы оценки результатов деятельности предприятия;
- механизмами ценообразования, формы оплаты труда;
- инструментами маркетингового продвижения своей компании и продукции.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.), курсовая работа (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 Хозяйственное право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Хозяйственное право» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.4

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Право.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Создание и организация деятельности малого предприятия;
- Основы делопроизводства и документооборота на предприятиях малого бизнеса и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов целостного представления о правовой системе, регулирующей отношения, возникающие в сфере осуществления предпринимательской деятельности, общих принципах и основах организации и осуществления предпринимательской деятельности в Российской Федерации, получение теоретически знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в сфере предпринимательской деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Общие положения. Предмет и система курса. Субъекты хозяйственного права. Правовой режим имущества субъектов хозяйственного права. Хозяйственный договор. Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные механизмы правоосуществления регулятивного и охранительного вида, их структурно-функциональные элементы и закономерности, нормы действующего законодательства;
- основные положения цивилистической науки;
- практику применения положений Гражданского кодекса РФ.

Уметь:

- ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих общественные отношения, входящие в предмет гражданско-правового регулирования;
- анализировать правоприменительную практику, в том числе судебную;
- решать практические задачи в сфере гражданского права составлять юридические документы.

Владеть:

- категориально-понятийным аппаратом цивилистики, навыками работы с нормативными правовыми актами;
- навыками практического применения гражданско-правовых норм.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.5 Управление проектами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление проектами» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.5.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Создание и организация деятельности малого предприятия;
- Методы принятия управленческих решений.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Бизнес-планирование;
- Стратегический менеджмент;
- Интернет-предпринимательство и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Управление проектами» - является изучение студентами теоретических основ управления проектами, основных принципов и практических методов/способов управления проектами различных видов. В

данном курсе рассматриваются теоретические и методологические основы управления проектами, основные этапы управления проектами и методы, применяемые на каждом из этапов, области знаний управления проектами, современные и перспективные подходы к управлению проектами, а также основные стандарты, действующие в области управления проектами.

3. Краткое содержание дисциплины

Управление проектами: основные понятия, внешняя и внутренняя среда. Экономические и правовые аспекты проекта. Финансовые ресурсы и эффективность реализации проекта. Планирование и сетевой анализ проекта. Управление коммуникациями, качеством и логистикой проекта. Контроль реализации проекта. Управление изменениями. Закрытие проекта. Основные процедуры.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-18 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- особенности проектного подхода к управлению социально-экономических проектов;
- особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента;
- основные принципы управления проектами;
- процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса;
- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения.

Уметь:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта с учетом экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;
- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими с учетом экономических, социальных, политических условий;
- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;
- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;
- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах;
- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты

Владеть:

- навыками планирования проекта, связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;

- методами оценки эффективности проекта связанных с реализацией государственных (муниципальных) программ;
- навыками планирования проекта;
- методами оценки эффективности проекта;
- навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта;
- основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6 Налоги и налогообложение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.6.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Право;
- Хозяйственное право;
- Экономика организации и др.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Креативная экономика;
- Финансовый менеджмент и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Ознакомление студентов с сущностью налогов, основами налогообложения, видами налогов, налоговой политики, порядка построения налоговой системы РФ, изучение российского налогового законодательства и основ налогового права, методических основ механизма исчисления и уплаты действующих налогов

3. Краткое содержание дисциплины

Основы налогообложения. Налоговая система и налоговый контроль. Налогообложение физических лиц. Налогообложение юридических лиц. Специальные налоговые режимы.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- классификацию и виды налогов;
- существующие методы выявления и оценки налоговых рисков;
- методы и способы ухода от уплаты налогов;
- содержание и организацию налогового администрирования;
- порядок и основания предоставления налоговых льгот;
- структуру и функции налоговых органов принципы совершенствования налоговой системы;

Уметь:

- применять знания на практике, заполняя налоговую декларацию;
- выявлять необоснованное предоставление налоговых льгот;
- оценивать уровень налоговых рисков;
- оценивать экономические и социальные условия конкретного налогоплательщика;
- анализировать показатели деятельности предприятия с целью расчета налоговой нагрузки;

Владеть:

- навыками заполнения налоговой декларации при предоставлении налоговых вычетов;
- методами выявления и оценки налоговой оптимизации;
- методами формирования налоговой отчетности;
- инструментарием выявления недобросовестных налогоплательщиков

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В. ОД.7 Финансы

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Финансы» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.7.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Экономическая теория 1 (Микроэкономика);
- Экономическая теория 2 (Макроэкономика);
- Финансовый учёт.

2. Цель освоения дисциплины

Выработать у студентов способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в области финансов и кредита.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия о деньгах и финансах. Финансовая, бюджетная и налоговая системы. Кредит и международные финансовые отношения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия данной дисциплины;
- экономические и социально-экономические показатели, их формулы и исходные данные для их расчета;
- источники информации для сбора необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей.

Уметь:

- находить необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей;
- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Владеть:

- навыками поиска необходимой информации для расчета показателей, выбор оптимальных источников;
- методиками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей в сфере финансов;
- методами решения задач в части организации денежного обращения и кредитования, анализа доходов и расходов государства.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8 Управление человеческими ресурсами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.8.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Организационное поведение;

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- 1С: Кадры;
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является формирование у будущего специалиста комплекс знаний, умений и навыков в области теории и практики управления персоналом на уровне организаций различных форм собственности.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные теории и концепции управления персоналом. Система управления персоналом. Стратегия и политика управления персоналом. Маркетинг (планирование) персонала как стратегическая функция. Локальные нормативные акты и их роль в управлении персоналом. Набор, отбор и адаптация персонала. Организация труда персонала. Обучение и развитие персонала. Мотивация и стимулирование труда. Условия труда и социальная сфера.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основы методологии управления, персоналом (философию, концепцию, сущность, закономерности, принципы и методы управления персоналом; методы построения системы управления персоналом);

- сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом;

- основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом;

- основы кадрового планирования в организации;

- содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в управлении персоналом;
- технологии управления персоналом (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала)

Уметь:

- принимать участие в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации в части управления персоналом

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом;
- методами разработки и реализации стратегий управления персоналом;
- современными технологиями управления персоналом организации (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала);

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.), курсовая работа (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.9 1С: Бухгалтерия

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «1С: Бухгалтерия» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.9.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Финансовый учет;
- Управленческий учет.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Финансовый менеджмент;
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины: приобретение студентами целостного и правильного понимания конфигурации "Бухгалтерия предприятия", как инструмента для решения задач бухгалтерского и налогового учета.

3. Краткое содержание дисциплины

Начало работы с программой. Заполнение справочников. План счетов. Ввод начальных остатков. Учет товаров и услуг. Учет материалов и производства. Учет готовой продукции. Оказание услуг. Учет основных средств. Учет денежных средств. Расчеты с подотчётными лицами. Операции комиссионной торговли. НДС в конфигурации. Учет оплаты труда. Составление отчетов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- инструментарий конфигурации "Бухгалтерия предприятия" Ред.3.0.;
- Методики работы с документами до составления регламентированной отчетности;
- Функциональные возможности программы "1С:Бухгалтерия предприятия" ред.3.0 системы "1С:Предприятие 8".

Уметь:

- применять на практике методики работы с документами до составления регламентированной отчетности;
- Контролировать состояние регламентированной отчетности;
- Корректно исправлять ошибки бухгалтерского и налогового учета.

Владеть:

- инструментарием конфигурации "Бухгалтерия предприятия". Ред.3.0;
- Функционалом конфигурации "Бухгалтерия предприятия" (работа с многоуровневыми справочниками, работа через документы конфигурации и т.п.).

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.10 Маркетинговые исследования в малом бизнесе

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Маркетинговые исследования в малом бизнесе» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.10.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Социология;
- Маркетинг;
- Статистика 1 (Теория статистики);
- Статистика 2 (социально-экономическая статистика) и др.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Ценообразование;
- Креативная экономика;
- Преддипломная практика и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины "Маркетинговые исследования в малом бизнесе" - является приобретение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и проведения маркетингового исследования и разработки на основе его результатов компетентных управленческих решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие, сущность и организация маркетинговых исследований. Виды маркетинговых исследований. Технология маркетинговых исследований. Определение потребности в маркетинговом исследовании. Опросы. Техника проведения опросов. Наблюдение. Формы проведения экспериментов. Анализ документов. Методы случайной и неслучайной выборки. Методы определения размера выборки. Планирование маркетинговых исследований. Составление отчета по маркетинговым исследованиям. Статистические инструменты для анализа. Экспертные оценки. Замеры емкости рынка. Расчет рыночных долей. Изучение поведения потребителей. Выявление целевых сегментов. Оценка интенсивности конкуренции. Построение конкурентной карты рынка. Изучение лояльности потребителя к торговой марке. Маркетинговые исследования рекламной деятельности. Методы прогнозирования спроса.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- функции, цели, задачи и роль маркетинговых исследований;
- процесс маркетинговых исследований;
- виды исследовательских проектов;
- методы сбора информации;
- методологические основы анализа данных;
- основные требования, предъявляемые к исследовательским отчетам;
- методы маркетинговых исследований направленных на изучение поведения потребителей, выявление целевых сегментов;
- методы маркетинговых исследований направленных на замеры емкости рынка, расчет рыночных долей;
- методы маркетинговых исследований направленных на оценку интенсивности конкуренции, построение конкурентной карты рынка;
- методы маркетинговых исследований направленных на изучение лояльности потребителя к торговой марке;
- методы маркетинговых исследований рекламной деятельности;
- методы маркетинговых исследований направленных на прогнозирование спроса.

Уметь:

- ориентироваться в необходимости применения тех или иных видов маркетинговых исследований;
- проводить анализ источников информации;
- уметь переводить маркетинговые проблемы на предприятии в проблемы маркетинговых исследований;
- проводить анализ документов;
- составлять договорную документацию на проведение маркетинговых исследований;
- составлять отчет о проведенном исследовании и проводить его презентацию;
- уметь формировать команды при проведении маркетинговых исследований;
- уметь строить маркетинговые информационные системы на предприятии;
- проводить анализ источников информации поведения потребителей, выявление целевых сегментов;
- проводить анализ источников информации по прогнозированию спроса;
- проводить анализ источников информации направленных на замеры емкости рынка, расчет рыночных долей;

- проводить анализ источников информации направленных на оценку интенсивности конкуренции, построение конкурентной карты рынка;
- проводить анализ источников информации направленных на изучение лояльности потребителя к торговой марке;
- проводить анализ источников информации направленных на исследование рекламной деятельности;

Владеть:

- методами сбора информации (анкетирование, наблюдение, анализ документов, фокус-группы, глубинное интервью);
- методами обработки информации;
- методами анализа документов;
- технологиям презентации результатов исследования;
- методами маркетинговых исследований направленных на изучение поведения потребителей, выявление целевых сегментов;
- методами маркетинговых исследований направленных на замеры емкости рынка, расчет рыночных долей;
- методами маркетинговых исследований направленных на оценку интенсивности конкуренции, построение конкурентной 2 карты рынка;
- методами маркетинговых исследований направленных на изучение лояльности потребителя к торговой марке;
- методами маркетинговых исследований рекламной деятельности;
- методами маркетинговых исследований направленных на прогнозирование спроса

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.), курсовая работа (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.11 Основы делопроизводства и документооборота на предприятиях
малого бизнеса

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Основы делопроизводства и документооборота на предприятиях малого бизнеса» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.11.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Информационные технологии в менеджменте;
- Создание и организация деятельности малого предприятия.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Преддипломная практика;

- Государственная итоговая аттестация и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Формирование основных знаний об организации делопроизводства и документооборота на предприятиях, практических навыков по созданию организационно-распорядительных документов и организации работы с ними в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в сфере делопроизводства, архивного дела.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия делопроизводства. Государственное регулирование сферы делопроизводства

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-20 владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- законодательные и нормативно-методические материалы по документированию и организации работы с документами;
- технологию составления и оформления организационно-распорядительных документов;
- правила и формы деловой переписки;
- организацию делопроизводства и документооборота

Уметь:

- разрабатывать организационные и нормативно-правовые документы;
- составлять и оформлять разные виды организационно-распорядительных документов;

Владеть:

- специальной терминологией и лексикой, основными понятиями дисциплины;
- навыками деловой переписки;
- навыками подготовки документов и организации работы с ними

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.12 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.12.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Социология;
- Математика 1 (Линейная алгебра);
- Математика 2 (Математический анализ);
- Статистика 1 (Теория статистики);
- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Исследование систем управления;
- Стратегический менеджмент;
- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» является овладение способностью собрать и проанализировать исходные данные об имуществе и его источниках хозяйствующего субъекта, выбирать инструментальные средства для проведения такого анализа, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

3. Краткое содержание дисциплины

Сущность инновационного менеджмента; основные понятия и определения; инновации, сущность и классификация; этапы разработки и коммерциализации идей.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- принципы формирования системы экономических показателей деятельности коммерческой организации;
- порядок формирования и обработки источников информации для проведения анализа;
- основные приемы и методы экономического анализа;
- основные подходы к принятию управленческих решений на основе анализа;

- методику анализа ключевых показателей, характеризующих эффективность использования активов коммерческой организации; сущность, принципы и основные задачи экономического анализа;

- методику оценки экономического потенциала предприятия;

Уметь:

- составлять детерминированные и стохастические факторные модели;

- проводить факторный анализ различными способами;

- основные приемы и методы экономического анализа;

- методику анализа ключевых показателей, характеризующих деятельность организации;

- анализировать эффективность использования основных средств и материальных ресурсов;

- дать обобщающую оценку экономического потенциала предприятия;

Владеть:

- навыками первичной обработки экономической информации;

- методами детерминированного факторного анализа;

- навыками факторного анализа различными способами;

- умением делать выводы по результатам проведенного анализа

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.13 Бизнес-планирование**

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.13.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Моделирование бизнес-процессов;

- Управление проектами.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Преддипломная практика;

- Государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения курса «Бизнес-планирование» является получение студентами представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, овладение практикой бизнес-планирования.

3. Краткое содержание дисциплины

Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса. Бизнес-идея как инновационный замысел. Предпринимательство как реализация бизнес-идеи. Технология бизнес-планирования. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана. Описание бизнеса. Анализ рынка. Анализ рынка. Оценка потенциала рынка. Анализ конкурентов. Сегментация и целевая аудитория. План производства. Организационный план. Бизнес-модель. Финансовый план и оценка рисков. Финансы проекта. Модели монетизации. Метрика и экономика продукта. Маркетинговый план. Маркетинговые коммуникации. Как привлечь первых покупателей. PR. Инвестиции. Инвестиционное планирование. Источники инвестиций. Виды инвесторов. Требования фондов. Операционный анализ. Оценка эффективности проекта. Правила написания и оформление бизнес-плана. Подготовка презентации для инвесторов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-18 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы современного бизнес-планирования; типовые методики разработки бизнес-планов;
- методы и технические приемы бизнес-планирования;

Уметь:

- творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;
- выявлять важнейшие отличительные черты конкретного бизнеса и особенности его внутренней и внешней ситуации; выбирать варианты методик и технических приемов в зависимости от конкретной ситуации;

Владеть:

- навыками применения методов бизнес-планирования на практике;
- инструментами анализа инвестиционных проектов.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (7 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.14 1С: Кадры

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «1С: Кадры» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.14.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Управление человеческими ресурсами;
- Психотехнологии эффективного поведения;
- Организационное поведение;
- Деловые коммуникации.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «1С: Кадры»:

- ориентироваться в программе и использовать возможности программного продукта в части управленческого и регламентированного кадрового учета;

- помочь правильно организовать кадровый учет в типовой конфигурации «1С: Зарплата и управление персоналом 8»;

- дать знания по ведению в конфигурации различных разделов кадрового учета; выработать практические навыки самостоятельной работы с конфигурацией.

3. Краткое содержание дисциплины

Заполнение информационной базы. Расчет заработной платы. Сервисные функции и администрирование.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- технологию работы с конфигурацией

Уметь:

- настраивать программу на ведение учёта;
- работать со справочниками программы; регистрировать кадровые документы и формировать необходимую отчетность по кадровым данным;
- рассчитывать зарплату с различными доплатами и удержаниями и формировать необходимые отчеты;

- использовать возможности программы для повышения эффективности работы;

- заполнять регламентированную кадровую и налоговую отчетность;

Владеть:

- навыками, начиная от заполнения исходных сведений об организации, ввода кадровой информации и заканчивая формированием необходимой отчетной информации: кадровых отчетов, расчетных ведомостей и листов

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.15 Информационные технологии в менеджменте

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.15.

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Информатика».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Информационная безопасность;

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Формирование у студентов таких понятий, как информационная технология, цели информационных технологий управления и технологий управления персоналом, инструментарий информационных технологий, соотношение информационных технологий и информационных систем, составляющие информационных технологий, этапы развития и проблемы использования информационных технологий.

3. Краткое содержание дисциплины

Информационный контур менеджмента. Экономическая информация и ее свойства. Информационная система управления и информационные технологии в менеджменте. Средства компьютерной, коммуникационной и организационной техники. Характеристика и классификация современных программных средств. Нормативно - методическое обеспечение информационных технологий управления. Информационная безопасность. Автоматизированные рабочие места. Вычислительные сети, нейросетевые

технологии и средства мультимедиа. Интеллектуальные информационные технологии и системы поддержки принятия решений. Экономическая эффективность применения автоматизированных информационных технологий

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК 7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5. Планируемые результаты обучения

Знать: классификацию информационных систем; классификацию и основные принципы построения автоматизированных рабочих мест (АРМ), используемых в управлении персоналом; основные функциональные возможности комплексных систем управления.

Уметь: обосновывать экономическую эффективность применения автоматизированных информационных технологий; использовать Интранет- и Интернет-технологии для поиска информации.

Владеть: навыками применения компьютерных технологий в менеджменте.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.16 Корпоративные финансы

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Корпоративные финансы» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.16.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Финансы;
- Финансовый учет;
- Управленческий учет.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Бизнес-планирование
- Стратегический менеджмент и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов необходимые компетенции в отношении содержания и функционирования корпоративных финансов и инструментов финансовой политики в условиях глобальной экономики.

3. Краткое содержание дисциплины

Экономическое содержание и назначение корпоративных финансов. Доходы, расходы и прибыль корпорации. Корпорация и финансовый рынок. Технология управления портфелем корпоративных ценных бумаг. Дивидендная политика корпорации и структура капитала. Корпоративное финансовое планирование и контроль.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Сущность и функции корпоративных финансов;
- Особенности и принципы функционирования корпоративных финансов в условиях рыночного процесса;
- Современные тенденции развития корпоративных финансов;
- Институциональные основы функционирования корпоративных финансов, законодательное обеспечение.

Уметь:

- Анализировать современное состояние корпоративных финансов;
- Понимать направления развития формирования корпоративных финансов;
- Оценивать причины и последствия негативных процессов в системе корпоративных финансов, критически анализировать и предлагать возможности их корректировки;
- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности.

Владеть:

- владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;
- инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа.
- инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.17 Маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Маркетинг» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1. В.ОД.17.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Социология;
- Теория менеджмента.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- Интернет-маркетинг;
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;
- Управление продажами;
- Ценообразование;
- Маркетинг услуг;
- Креативная экономика;
- Маркетинговые коммуникации;
- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для осуществления маркетингового механизма воздействия на конкурентные позиции (предприятия) на рынке.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие, сущность и роль маркетинга. Маркетинговая среда, маркетинговые стратегии. Система маркетинговых исследований. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Потребительское поведение. Товарная и сбытовая политика. Ценовая политика. Маркетинговые коммуникации. Формирование спроса. Управление маркетингом на предприятии.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ДПК-1 уметь планировать и проводить оценку эффективности деятельности в области маркетинга.

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- функции, цели, задачи и роль маркетинга;
- методы сбора маркетинговой информации;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основы маркетинговых коммуникаций;
- типы и показатели, характеризующие покупательское поведение;
- критерии сегментирования рынка;
- методологические основы анализа показателей для оценки маркетинговой деятельности
- основные, требования предъявляемые к маркетинговым планам

Уметь:

- анализировать маркетинговые данные;
- систематизировать данные для формирования маркетингового плана организации;
- использовать необходимый инструментарий для оценки эффективности маркетинговых проектов.
- планировать маркетинговую деятельность
- оценивать ожидаемые результаты маркетинговой деятельности;

Владеть:

- методами сбора маркетинговой информации
- навыками анализа данных для формирования маркетингового плана организации
- навыками формирования маркетингового плана организации
- методами расчета экономических показателей, характеризующие эффективность маркетинговой деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управленческий учет» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.18.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Финансовый учет;
- Экономика организации.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Корпоративные финансы;
- 1С: Бухгалтерия;
- Финансовый менеджмент;
- Комплексный экономический анализ финансовой хозяйственной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью учебной дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии, подготовке и представлению полной информации внутренним пользователям в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в управленческий учет. Калькулирование себестоимости. Бюджетирование. Подготовка информации для специальных управленческих решений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- теоретические основы управленческого учета; требования к организации управленческого учета.

Уметь:

- формулировать основные направления формирования учетной политики предприятия в области управленческого учета;
- использовать информацию, полученную с помощью управленческого учета для обоснования управленческих решений;
- формировать бюджеты структурных подразделений

Владеть:

- навыками оценки последствий и рисков при принятии решения

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.19 Креативная экономика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Креативная экономика» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.19.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Маркетинг;
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;
- Теория менеджмента;
- Экономика организации.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины «Креативная экономика»: являются знакомство студентов с основными социокультурными, экономическими, правовыми и образовательными предпосылками креативной экономики, совместный анализ институциональных факторов, способствующих ее развитию.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в курс. Творческий класс. Творческие индустрии и развитие городов. Картирование территорий – оценка ресурсов для развития творческих индустрий. Предприятия творческих индустрий и творческие кластеры. Творческие индустрии в России: стратегии развития.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- о современной экономической системе, тенденциях развития творческих индустрий, о принципах и подходах к менеджменту и предпринимательству в областях, основой которых является творческая составляющая

- о современных теориях общественного развития, основанных на признании творческого ресурса как основного двигателя постиндустриальной экономики, общественного и культурного развития;

- о специфике менеджмента предприятий творческих индустрий, их экономике и месте в структуре рыночной экономики;

- о специфике развития и управления творческими кластерами и агентствами по развитию творческих индустрий.

Уметь:

- анализировать современные технологии управления в творческих индустриях на основе современных экономических практикам в предпринимательской деятельности и управлении бизнесом;

- критически интерпретировать конкретную практику творческих индустрий, ситуацию в городе или регионе с точки зрения перспектив развития творческих индустрий;

- самостоятельно выстраивать схемы управления предприятиями творческих индустрий.

Владеть:

- научно-практическими методиками работы с сектором творческих индустрий (картирование, включение творческих индустрий в программы городского и территориального развития);

- основами формирования программ развития творческих индустрий в городе/регионе;

- Иметь навыки анализа, моделирования и управления культурными проектами на организационном уровне.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Элективные курсы по физической культуре и спорту

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является дисциплиной вариативной части. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» для студентов I-III курсов (с 1 по 5 семестр) очной формы обучения отражает необходимые основополагающие

законодательные, инструктивные и программные документов, определяющих основную направленность, объём и содержание учебных занятий по физической культуре в высшей школе. Занятия проходят согласно регламенту вузовской программы обучения студентов по физической культуре в объёме 360 часов, которые распределяются на календарные периоды по 5 семестрам обучения.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Физическая культура и спорт.

2. Цель освоения дисциплины.

Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Легкая атлетика. Футбол. Баскетбол. Конькобежный спорт. Лыжные гонки. Волейбол.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Культурное, историческое наследие в области физической культуры; традиции в области физической культуры человека; сущность физической культуры в различных сферах жизни; ценностные ориентации в области физической культуры; здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие;

- Иметь знания об организме человека как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся биологической системе; о природных, социально-экономических факторах, воздействующих на организм человека; о анатомических, морфологических, физиологических и биохимических функциях человека; о средствах физической культуры и спорта в управлении и совершенствовании функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности;

- Сформировать посредством физической культуры понимания о необходимости соблюдения здорового образа жизни, его составляющих; интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков; знать способы сохранения и укрепления здоровья; взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; знать о влиянии вредных привычек на организм человека;

Уметь:

- Подбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека; дозировать физические упражнения в зависимости от физической подготовленности организма; оценивать функциональное состояние организма с помощью двигательных тестов и расчетных индексов;

- Применять методы производственной физической культуры для работающих специалистов на производстве, используя знания в особенностях выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время с учетом влияния индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов.

- Подбирать и применять средства физической культуры для освоения основных двигательных действий; оценивать уровень развития основных физических качеств с помощью двигательных тестов и шкал оценок; использовать средства физической культуры и спорта для формирования психических качеств личности; использовать различные системы физических упражнений в формировании здорового образа жизни; применение современных технологий, в том числе и биоуправления как способа отказа от вредных привычек;

Владеть:

- Знаниями о функциональных системах и возможностях организма, о воздействии природных, социально-экономических факторов и систем физических упражнений на организм человека, способен совершенствовать отдельные системы 2 организма с помощью различных физических упражнений;

- Знаниями и навыками здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья. Способен следовать социально-значимым представлениям о здоровом образе жизни, придерживаться здорового образа жизни;

- Методами и средствами физической культуры, самостоятельно применять их для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, самостоятельно совершенствовать основные физические качества основами общей физической подготовки в системе физического воспитания.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

360 часов.

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1-5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.1 Социальные процессы в Бурятии

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социальные процессы в Бурятии» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.1.1.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины «История Бурятии».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Организационное поведение;
- Основы кадровой политики и кадрового планирования;
- Этика деловых отношений и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Формирование у студентов целостного представления о системе социальных процессов в Бурятии, их структуре, практике осуществления.

3. Краткое содержание дисциплины

Системный подход к исследованию социальных процессов в Бурятии. Социальные процессы в Бурятии: тенденции и траектории.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные характеристики, виды и структурные элементы социальных процессов и уметь применять полученные знания при анализе соответствующих объектов;

- особенности социальных процессов в Бурятии в системе общемировых процессов, исторические термины и понятия, основной фактологический и теоретический материал; грамотно использовать этот аппарат учебного курса;

Уметь:

- применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой;

- пользоваться ключевыми социологическими понятиями в рамках данного курса;

Владеть:

- общепрофессиональными знаниями теории и методов исторических исследований; способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.1.2 Логика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Логика» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.1.2.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Философия.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью преподавания курса «Логика» является формирование культуры мышления у студентов, развитие природных возможностей их мыслительной деятельности, повышение творческого потенциала.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет логики. Формы мышления. Теория аргументации и логические формы развития знания.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- предмет логики, основные этапы развития логики, основные законы логики, общую характеристику основных логических форм (понятия, суждения, умозаключения), основы теории аргументации и полемики, логические формы развития знания.

Уметь:

осуществлять логические операции с понятиями и суждениями, осуществлять непосредственные и опосредствованные умозаключения, восстанавливать сокращенные умозаключения

Владеть:

навыками построения правильных умозаключений, умением отделять правильные умозаключения от неправильных, выявлять и анализировать структуру доказательств, формировать тактику и стратегию ведения спора.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.2.1 История Бурятии

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «История Бурятии» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.2.1.

Теоретической и практической основой дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Социальные процессы Бурятии.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины «История Бурятии»:

- изучить историю Бурятии, особенности исторического развития, познать общие законы развития человеческого общества и многомерный подход к проблемам, выявить ту часть исторического опыта, которая необходима человеку сегодня;

- формируя миропонимание, соответствующее современной эпохе, дать глубокое представление о специфике истории, как науки, ее функциях в обществе, этом колоссальном массиве духовного, социального и культурного опыта России и мировой истории.

3. Краткое содержание дисциплины

Прибайкалье в древности и средневековье. Изучение вопроса присоединения в исторической литературе. Начало присоединения Предбайкалья. Заселение и земледельческое освоение Предбайкалья. Прибайкалье в начале 20 в. общественно-политических событий в период рев. событий нач. XX в. Образование Бурят-Монгольской автономной советской социалистической республики. Бурятии в 1965-2006 гг.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории.

Уметь:

- Применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

- ориентироваться в мировых исторических процессах, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

- применять методы и средства для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2.2 Психотехнологии эффективного поведения

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Психотехнологии эффективного поведения» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.2.2.

Теоретической и практической основой дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Тренинг-менеджмент и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью преподавания дисциплины является формирование компетенций по основным базовым понятиям психотехнологии эффективного поведения на основе усвоения знаний личностных основ поведения человека, особенностей индивидуальных характеристик личности, изучения социально-психологических закономерностей эффективного поведения и деятельности людей, включения их в социальные группы.

3. Краткое содержание дисциплины

Особенности восприятия человека. Способы воздействия. Правила общения. Подготовка. Манипулирование. Гипногенные контакты. Психологическая оценка контактов объекта.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные закономерности психологического развития и возможности применения психологических знаний в различных областях жизни, в том числе в профессиональной деятельности;

- пути повышения эффективности своего делового;

- взаимодействия через мастерство устной речи, искусство убеждать.

Уметь:

- понимать специфику предмета психологии общения и взаимодействия людей в больших и малых социальных группах;

- преодолевать барьеры в общении, не допускать конфликтных ситуаций, или умело разрешать личностные, социальные и производственные конфликты;

- повышать работоспособность с помощью приемов снятия психического напряжения и повышения жизненного тонуса.

Владеть:

- способностью диалога как способа взаимоотношения с партнером и использовать различные приемы влияния на него при взаимодействии.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.1 Социология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Социология» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.3.1.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- История.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Маркетинг;

- Маркетинговые исследования в малом бизнесе;

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- Преддипломная практика и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является изучение теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, ее специфики, принципов соотношения методологии и методов социологического познания; изучение и анализ современных социальных процессов, социальных отношений и социальных явлений; ознакомление с методикой проведения социологических исследований

3. Краткое содержание дисциплины

Социология как наука. Общество как система. Личность и культура

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- структуру социологического знания, соотношение социологии с другими науками;
- предысторию и социально-философские предпосылки социологии как науки, основные этапы ее становления и развития, основные направления современной социологической науки;
- системный подход к анализу общества, теории развития общества, социальных изменений;
- социологические концепции личности, понятия социального статуса и социальной роли, основные этапы и агенты социализации личности;
- роль социальных институтов в жизни общества, их функции и дисфункции;
- понятия социальной структуры и социальной стратификации общества, виды социальной мобильности;
- особенности методов сбора информации и процедуры социологического исследования.

Уметь:

- анализировать современные социальные проблемы, выявлять причины и прогнозировать тенденции их развития;
- составлять программы проведения микро- и макросоциологических исследований, разрабатывать инструментарий, обрабатывать эмпирические данные;
- работать с источниками информации: социально-политической, научной и публицистической литературой и библиографией, периодикой, статистическими источниками, материалами эмпирических исследований.

Владеть:

- способностью применять теоретические положения для анализа современных социальных проблем, выявлять причины и прогнозировать тенденции их развития.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.3.2 Демография

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Демография» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.3.2.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика);
- Маркетинг;
- Маркетинг услуг;
- Маркетинговые коммуникации и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Демография» ознакомление с содержанием и ролью демографических процессов в общем развитии социума и основными методами статистико-демографического анализа явлений и процессов, происходящих в населении.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы демографии. Численность и состав населения. Воспроизводство населения. Экономические и социально-политические аспекты воспроизводства населения.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-17 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основы построения, расчета, анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

- методы сбора информации о народонаселении, основы построения, расчета анализа современной системы показателей, характеризующих демографические процессы в стране и регионе; взаимосвязи между демографическими, социальными и экономическими процессами

Уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативной правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации организации выполнения поручений.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.1 Тайм-менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Тайм-менеджмент» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.4.1.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Психология;
- Деловые коммуникации.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью данного курса является формирование у студентов основных знаний по тайм-менеджменту, а также понимание диалектики методологических основ концепций тайм-менеджмента, его принципов.

3. Краткое содержание дисциплины

Сущность и содержание системы тайм-менеджмента. Время менеджера и принципы его эффективного использования. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте. Делегирование полномочий и тайм-менеджмент. Методы рационализации времени в деятельности менеджера. Тайм-менеджмент как инструмент организационного развития. Корпоративный тайм-менеджмент: философия и технология.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные понятия и термины тайм-менеджмента, понимать сущность функции тайм-менеджмента и их специфику реализации в управленческой деятельности. условия формирования успешной системы управления проектами посредством принципов тайм-менеджмента

Уметь:

- применять на практике не только управлять текущими делами в организациях, но и прогнозировать развитие событий и в соответствии с этим разрабатывать необходимую стратегию. формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности менеджера в области тайм-менеджмента;

- моделировать процесс принятия управленческих решений с учетом знаний основ теории и практики тайм-менеджмента;

- разрабатывать некоторые предложения по совершенствованию управления современной организацией и проектами с учетом знания достижения тайм-менеджмента.

Владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки управленческой информации, а также некоторыми методами работы в команде.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Конфликтология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Конфликтология» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.4.2.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Социология;
- Деловые коммуникации;
- Организационное поведение.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Этика деловых отношений;
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью данного курса является формирование у студентов целостного представления о конфликтологии и ее отраслях, о роли конфликта в микро-, мезо- и макропроцессах, обучение навыкам конструктивного разрешения конфликтов и эффективного поведения в конфликтных ситуациях.

3. Краткое содержание дисциплины

Общая теория конфликта. Психология конфликта. Социология конфликта

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- общие основы возникновения конфликтов и методы управления конфликтами и стрессами в организации.

Уметь:

- диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации

Владеть:

- современными технологиями диагностики и управления конфликтами и стрессами.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.5.1 Основы кадровой политики и кадрового планирования

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.5.1.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Теория менеджмента;
- Корпоративная социальная ответственность;
- Организационное поведение;
- Управление человеческими ресурсами.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью данного курса является Формирование теоретических и методологических знаний по вопросам кадровой политики и кадрового планирования. Умение самостоятельно на высоком уровне организовать разработку и реализацию кадровой политики, составление кадровых планов по отдельным направлениям работы с персоналом. приобретение обучающимися готовности принимать управленческие решения по формированию и реализации кадровой политики, оказанию консультативной помощи руководителям в процессе их участия в кадровом планировании.

3. Краткое содержание дисциплины

Общая теория конфликта. Психология конфликта. Социология конфликта

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом;
- основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом;
- основы кадрового планирования в организации

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал;

Владеть:

- методами разработки и реализации концепции управления персоналом,
- методами разработки кадровой политики организации
- методами кадрового планирования и контроллинга.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.2 Маркетинговые коммуникации

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Маркетинговые коммуникации» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.5.2.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Маркетинг.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Маркетинг услуг;
- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Маркетинговые коммуникации» является приобретение теоретических знаний и практических навыков в области разработки и реализации комплекса маркетинговых коммуникаций на предприятии, а также контроля их эффективности.

3. Краткое содержание дисциплины

Маркетинговые коммуникации в системе маркетинга. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций. Связи с общественностью. Прямой маркетинг и личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций. Стимулирование сбыта. Оценка эффективности коммуникационных стратегий предприятия

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и

формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные понятия и категории в области маркетинговых коммуникаций, понимание механизма работы этих категорий в условиях рынка;
- структуру комплекса маркетинговых коммуникаций и роль маркетинговых коммуникаций на предприятии;
- факторы окружающей среды маркетинга и их влияние на управление маркетинговыми коммуникациями компании;
- теоретическое представление о принципах рекламы, публичных рилейшенз, стимулирования сбыта, прямом маркетинге и личных продажах;
- методы оценки эффективности применения маркетинговых коммуникаций

Уметь:

- ориентироваться в сущности различных разновидностей массовых коммуникаций, в том числе интегрированных;
- использовать инструменты маркетинговых коммуникаций для реализации стратегий продвижения конкретной компании;
- правильно спроектировать процесс коммуникации;
- разрабатывать и применять приемы стимулирования продаж, рекламы, PR и других элементов маркетинговых коммуникаций;
- рассчитывать бюджет программ маркетинговых коммуникаций;
- использовать технологии оценки эффективности применения маркетинговых коммуникаций в комплексе и поэлементно;

Владеть:

- навыками организации каналов маркетинговых коммуникаций на предприятии;
- навыками анализа потенциальных возможностей маркетинговых коммуникаций и выработки стратегических коммуникационных решений на корпоративном уровне;
- навыками проведения мероприятий маркетинговых коммуникаций и принятия решений по управлению маркетинговыми коммуникациями на основе полученных результатов;
- навыками составления плана маркетинговых коммуникаций;
- навыками проведения контроля маркетинговых коммуникаций

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.1 Ценообразование

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Ценообразование» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.6.1.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Финансовый учет;
- Финансы;
- Управленческий учет;
- Маркетинг;
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Ценообразование» - является приобретение теоретических знаний и практических навыков по ценообразованию, необходимых для принятия компетентных управленческих решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Экономическая сущность и функции цены. Формирование цены в современных условиях. Формирование ценовой политики фирмы. Методы и порядок ценообразования. Государственная политика в области ценообразования. Сущность и методы исследования рыночной конъюнктуры рынка. Цены во внешнеэкономической деятельности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность, функции цены;
- состав и структуру цены;
- методы формирования и контроля цен;
- виды ценовых стратегий;

- особенности ценообразования в различных сферах экономики;
- нормативно-правовую базу формирования, применения и контроля цен;
- организацию процесса формирования цен у изготовителей и заказчиков;

Уметь:

- рассчитывать отдельные элементы цены;
- обоснованно использовать методы ценообразования;
- анализировать политику и стратегию ценообразования изготовителей продукции;
- обоснованно отстаивать собственную позицию в области цен при формировании договора (контракта) на производство и поставку товаров;
- понимать и правильно интерпретировать нормативные и правовые акты и внутренние стандарты в области ценообразования;

Владеть:

- современными приемами и методами расчета цен;
- информационной базой, необходимой для обоснованного формирования и контроля цен;
- методами исследования рыночной конъюнктуры рынка;
- методами исследования ценовой динамики рынка.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.2 Маркетинг услуг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Маркетинг услуг» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.6.2.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Маркетинг;
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины является изучение теоретических основ разработки маркетинговой политики предприятия в сфере услуг, разработки стандартов услуг, измерения качества услуг, эффективного позиционирования и коммуникаций с потребителями, подготовка специалиста, имеющего системный взгляд на управление в сфере услуг.

3. Краткое содержание дисциплины

Современная концепция маркетинга услуг. Покупательское поведение и покупательские риски в индустрии сервиса. Качество в индустрии услуг и стандарты обслуживания. Сегментирование и позиционирование в индустрии услуг. Цена и ценообразование на услуги. Каналы распределения услуг. Продвижение в комплексе маркетинга сферы услуг

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные теоретические понятия маркетинга в сфере услуг;
- маркетинговые стратегии предприятий сферы услуг;
- технологии выбора целевого рынка в сфере услуг;
- методику маркетинговых исследований в сфере услуг;
- процессы разработки комплекса маркетинга в сфере услуг;
- систему предоставления услуг;
- пути согласования спроса и предложения услуг;

Уметь:

- анализировать маркетинговую среду бизнеса в сфере услуг;
- разрабатывать маркетинговые стратегии для предприятий сферы услуг, исходя из результатов ситуационного анализа и цели предприятия;
- проводить маркетинговые исследования в сфере услуг;
- принимать решения по комплексу производства услуг, ценообразованию, распределению и коммуникациям в сфере услуг;
- оценивать качество услуг;

Владеть:

- методами сбора маркетинговой информации;
- навыками анализа данных для формирования маркетингового плана организации;
- навыками формирования маркетингового плана организации;
- методами расчета экономических показателей, характеризующие эффективность маркетинговой деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.1 Управление продажами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление продажами» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.7.1.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Маркетинг;
- Маркетинговые исследования в малом бизнесе.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов соответствующих теоретических знаний и практических навыков по управлению хозяйственными процессами, понимания современных тенденций в области продаж и принятию правильных управленческих решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Сущность управления продажами. Модели управления продажами. Оперативное управление продажами. Прогнозирование продаж. Стратегия продаж. Методы стимулирования продаж.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- теоретические основы анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса;
- основные методы и инструменты управления сбытовой и маркетинговой деятельностью организации

Уметь:

- анализировать потребительское поведение, факторы формирования спроса;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- проводить анализ рыночных рисков

Владеть:

- навыками планирования сбытовую и маркетинговую деятельность организации;
- разрабатывать мероприятия по нейтрализации рыночных рисков

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.7.2 Интернет-маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Интернет-маркетинг» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.7.2

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Информатика;
- Маркетинг.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Интернет-маркетинг», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана;

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины

Целью курса «Интернет маркетинг» является формирование у студентов знаний и навыков в области применения технологий интернет-маркетинга, а также системного представления о концепции интернет-маркетинга на современном этапе с целью их дальнейшего применения в профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в интернет-маркетинг. Построение системы интернет-маркетинга в Интернете. Контекстная реклама. Тренды интернет-маркетинга

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ДПК-1 уметь планировать и проводить оценку эффективности деятельности в области маркетинга;

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- систему интернет ресурсов

Уметь:

- формировать маркетинговые коммуникации в системе интернет

Владеть:

- навыками оценки эффективности реализации программы продвижения в сети интернет

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8.1 Интернет-предпринимательство

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Интернет-предпринимательство» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.8.1.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Информатик;
- Информационная безопасность;
- Управление проектами;
- Моделирование бизнес-процессов;
- Методы принятия управленческих решений.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Интернет-маркетинг», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана;

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины

Курс имеет целью формирование компетенций в области управления в интернет-сфере, понимание ключевых параметров, влияющих на развитие компании в данной области, механизмов продвижения компаний и их услуг, а также формирования конкурентоспособного продукта для потребителя.

Цели: Сформировать понимание процесса создания жизнеспособного стартапа у студентов – потенциальных предпринимателей. Ознакомление студентов с моделями и инструментарием предпринимателя, применительно к предприятиям, работающим в интернет-сфере. Формирование практических навыков в области управления интернет-проектом и развития малого предприятия в интернет-сегменте.

3. Краткое содержание дисциплины

Вводная мотивационная лекция: технологический бизнес и интернет-предпринимательство. Идея: источники идей для стартапа, как проверить свою идею. Команда стартапа. Как собрать и мотивировать команду стартапа. Бизнес-модель. Ценностное предложение. Анализ рынка. Оценка потенциала

рынка. Анализ конкурентов. Сегментация и целевая аудитория. Customer development. Customer discovery. Customer validation. От идеи к продукту. Minimum valuable product. Финансы стартапа. Модели монетизации. Метрики стартапа и экономика продукта. Маркетинговые коммуникации. Как привлечь первых пользователей. PR стартапа. Инвестиции. Источники инвестиций. Виды инвесторов. Требования фондов. Почему отказывают фонды. Подготовка питча для инвесторов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ПК – 18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- практику организации работы предприятия в интернет-сфере;
- специфику потребительского поведения и маркетинговых аспектов интернет-предпринимательства;
- инструменты исследования и анализа рынка;
- основные бизнес-модели компаний, работающих в интернет-сфере;
- стратегический инструментарий и современные технологии интернет-предпринимательства;
- возможности для формирования устойчивых конкурентных преимуществ компаний в интернет-сфере.

Уметь:

- вести предпринимательскую деятельность в компаниях высокотехнологичных секторов.
- разрабатывать и реализовывать бизнес-модели;
- использовать методы, приемы, инструментарий создания интернет-компаний;
- планировать и оценивать результаты предпринимательской деятельности в интернет-сфере.

Владеть:

- навыками генерирования новых бизнес идей;
- инструментами создания и мотивации команд проектов;
- современными технологиями успешных презентаций проектов и самопрезентации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.8.2 Этика деловых отношений

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Этика деловых отношений» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ОД.8.2.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- Социология;
- Деловые коммуникации;
- Организационное поведение;
- Корпоративная социальная ответственность.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Этика деловых отношений», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана;

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины является приобщение студентов к классическим образам этического мышления, ознакомление с основными концепциями этического мышления и привлечение студентов к участию в социально-этическом осмыслении современного бизнеса и менеджмента.

3. Краткое содержание дисциплины

Общие проблемы этики. Профессиональная и прикладная этика. Этика бизнеса в генеральных аспектах. Долг и ответственность как этические категории. Утилитаризм как один из основных подходов к проблеме этики бизнеса. Проблема манипулирования в современном менеджменте. Этика деловых отношений: образцы и нормы. Корпоративная культура и этика. Рыночные отношения и социальная ответственность

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и содержание этики менеджмента;
- основные принципы этики менеджмента как вида профессиональной этики;
- основные подходы к реализации социальной ответственности организации;
- особенности корпоративной культуры и ее взаимосвязь с этикой;

Уметь:

- теоретически осмысливать проблемы хозяйственно-деловой деятельности с позиции этики менеджмента;
- рационально подходить к социально ответственной оценке событий и действий хозяйствующих субъектов;

Владеть:

- навыками этического анализа и оценки управленческих решений, деятельности организаций с позиции современной этики менеджмента.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.9.1 Бурятский язык

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Бурятский язык» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.9.1.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Бурятский язык» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Деловые коммуникации.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью курса является обеспечить подготовку специалистов, владеющих бурятским языком как средством межкультурной коммуникации в устной и письменной форме на начальном уровне.

3. Краткое содержание дисциплины

Вводно-фонетический курс. Танилсалга/ Знакомство. Я и моя семья/ Би ба минии гэр булэ. Моя родословная / Минии уг гарбал. Профессия. Деятельность. / Мэргэжэлнууд. Ажал худэлмэри.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- фонологические, лексические и грамматические особенности бурятского языка;

- правила речевого и неречевого этикета бурят

Уметь:

- выражать свои мысли в диалогической и монологической форме на бурятском языке в пределах изученных тем;

- понимать на слух методически аутентичные тексты на бурятском языке в пределах изученных тем;

- читать тексты в пределах изученных тем и извлекать из текста информацию разной степени полноты.

Письменная речь:

- письменно оформлять свои мысли, писать краткие сообщения по изученной теме.

Владеть:

- произносительными, лексическими, грамматическими навыками;

- речевыми умениями

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.9.2 Культурология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Культурология» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.9.2.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Конфликтология и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Сформировать у студентов культурологические знания, которые позволяют понять сущность культуры, основные механизмы и закономерности ее функционирования; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

3. Краткое содержание дисциплины

Культурология как наука. Становление представлений о культуре с древности до XIX века. Российская культурологическая мысль. Культурологические учения XIX - XX веков. Семиотика культуры. Типология культуры. Культура и религия. Динамика культурных изменений. Особенности культурной динамики России и Бурятии.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия

Уметь:

- учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания, социализации

Владеть:

- способностью работать в коллективе; навыками толерантного отношения к представителям других социальных, этнических, конфессиональных и культурных общностей; методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. ДВ.10.1 Теория массового обслуживания

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Теория массового обслуживания» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.10.1.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Математика 1 (Линейная алгебра);
- Математика 2 (Математический анализ);
- Статистика 1 (Теория статистики).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Теория массового обслуживания», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины "Теория массового обслуживания" является изучение математических основ теории массового обслуживания как основы

для изучения различных моделей форм обслуживания и обслуживающих систем, а также выработки у студентов навыков построения моделей.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет, цель и задачи теории массового обслуживания. Дискретный марковский случайный процесс (СП). Дискретный СП с дискретным временем. Дискретный марковский случайный процесс с непрерывным временем. Предельные вероятности. Структура и классификация систем массового обслуживания. Многоканальная СМО.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК - 10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные математические модели принятия решений;

Уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;

Владеть:

- владеть математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В. ДВ.10.2 Теория игр

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Теория игр» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.10.2.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Математика 1 (Линейная алгебра);
- Математика 2 (Математический анализ);
- Статистика 1 (Теория статистики).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Теория игр», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – знакомство с методами анализа ситуаций, где информированность экономических агентов (и особенно их асимметричная информированность) играют ключевую роль в объяснении соответствующих феноменов (результатов обменов, их организации, и институтов обмена в целом), а также с результатами такого анализа, формирование профессиональных компетенций.

3. Краткое содержание дисциплины

Однократные двухсторонние контракты. Однократные многосторонние контракты. Структура повторяющихся сделок (возобновляемых контрактов). Неполные контракты. Рынки с асимметричной информацией.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК - 10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные математические модели принятия решений;

Уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;

Владеть:

- владеть математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

Б2 Практики

Б2.У Учебная практика

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Шифр: Б2.У.1.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным составным элементом ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль – Управление бизнесом).

2. Цель освоения дисциплины.

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических навыков в области экономики, менеджмента; формирование общекультурных, общепрофессиональных компетенций.

3. Краткое содержание дисциплины

Организационный этап: оформление документов для прохождения учебной практики (выбор базы практики, подготовка договора и направления на практику); прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место; прохождение вводного инструктажа; знакомство с коллективом.

Аналитический этап: сбор материала для написания отчета по практике; участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики от организации.

Отчетный этап: обработка, систематизация и анализ собранной информации; оформление отчета о прохождении практики.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК–1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК–2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– основные нормативные правовые акты и нормативные договоры, регламентирующие деятельность предприятия

- особенности специальных форм деловых коммуникаций: публичного выступления
- технические и программные средства реализации информационных процессов;

- законодательные и нормативно-методические материалы по документированию и организации работы с документами;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;

Уметь:

– толковать нормативно-правовые документы в сфере будущей профессиональной деятельности

- объективно воспринимать собеседника при общении и прогнозировать результат коммуникации;

- вступать в контакт и устанавливать доброжелательную атмосферу в деловом контакте

- использовать средства вычислительной техники, технические и программные средства реализации информационных процессов, методы защиты информации, информационные технологии;

- анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота предприятия;

- анализировать маркетинговые данные;

Владеть:

- навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

- профессиональными навыками специалиста в области эффективных коммуникаций;

- навыками использования технических и программных средств реализации информационных процессов;

- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота предприятия;

- методами сбора маркетинговой информации

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (4 сем.).

Б2.П. Производственная практика

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Шифр: Б2.П.1.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным составным элементом ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль – Управление бизнесом).

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; закрепление и обогащение полученных в университете теоретических знаний на основе практического участия в производственно-экономической деятельности предприятий учреждений (организаций); обеспечение сбора, систематизации и обобщения аналитической информации о работе предприятия (учреждения, организации), необходимой для написания курсовых и выпускной бакалаврской работ; приобретение опыта работы в трудовых коллективах предприятий (учреждений, организаций) и решения производственно-экономических вопросов.

3. Краткое содержание дисциплины

Организационный этап: ознакомление с программой и методическими рекомендациями для прохождения производственной практики, инструктаж в университете, изучение правил внутреннего трудового распорядка; прохождение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности на предприятии. Аналитический этап: характеристика предприятия (полное название; форма собственности; месторасположение, нормативно-правовые документы, организационная структура предприятия, вид деятельности и пр.); экономическая характеристика предприятия – подготовка и анализ данных, характеризующих экономическую деятельность и отраслевую специфику организаций и пр. Отчётный этап: оформление отчета по производственной практике, дневника и отзыва руководителя от организации о практике обучающегося, предоставление отчета по производственной практике на проверку руководителю от университета, защита отчета

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8 способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК-5 владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

ПК-16 владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные показатели деятельности предприятия;
- закономерности и специфику делового общения;
- состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов;
- методы оценки финансового состояния предприятия;
- основные показатели деятельности предприятия;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- организационные и распорядительные документы, необходимые для создания предприятий малого бизнеса

Уметь:

- использовать необходимый инструментарий маркетинговой деятельности в профессиональной деятельности;
- воспроизводить требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте;
- анализировать организационную структуру предприятия;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать показатели операционной деятельности предприятия;
- анализировать маркетинговые данные;
- анализировать показатели деятельности предприятия при принятии управленческого решения;
- анализировать показатели деятельности предприятия;

- вести деловую беседу, дискуссии, деловой спор, проводить совещания, собрания, собеседование;
- проводить исследование бизнес-процессов организации;
- использовать результаты управленческого учета для выработки эффективных управленческих решений;
- анализировать показатели деятельности предприятия при принятии управленческого решения;
- анализировать маркетинговые данные;
- составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания предприятий малого бизнеса;

Владеть:

- навыками конструктивного анализа используемых средств маркетинговой деятельности;
- основными видами работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте;
- навыками планирования и реализации управленческих мероприятий;
- навыками анализа информации, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- навыками сопоставления результатов операционной деятельности предприятия по анализируемым периодам;
- методами сбора маркетинговой информации;
- навыками количественного и качественного анализа показателей деятельности предприятия;
- навыками формирования базы данных по показателям деятельности предприятия;
- профессиональными навыками специалиста в области эффективных коммуникаций;
- навыками оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования;
- обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;
- навыками количественного и качественного анализа показателей деятельности предприятия;
- методами сбора маркетинговой информации;
- навыками применения организационные и распорядительные документы в профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

30 зачетных единиц (1080 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.), дифференцированный зачет (7 сем.).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.П.2 Преддипломная практика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Шифр: Б2.П.2.

Преддипломная практика является обязательным составным элементом ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль – Управление бизнесом).

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра и к будущей профессиональной деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Организационный этап: оформление документов для прохождения преддипломной практики (выбор базы практики, подготовка договора и направления на практику); прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место; прохождение вводного инструктажа; знакомство с коллективом.

Аналитический этап: сбор материала для написания отчета по практике и соответствующих разделов ВКР; участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики от организации.

Отчетный этап: обработка, систематизация и анализ собранного информации; оформление отчета о прохождении практики

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные правила охраны труда;
- технические и программные средства реализации информационных процессов;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основные методы - состав и выбор анализа систем управления;
- принципы формирования бизнес-процессов;
- методы оценки финансового состояния предприятия;
- сущность экономических и финансовых показателей деятельности организации;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, и пути их разрешения;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

Уметь:

- воспроизводить требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте;
- использовать средства вычислительной техники, технические и программные средства реализации информационных процессов, методы защиты информации, информационные технологии;
- систематизировать данные для формирования маркетингового плана организации;

- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления на предприятии;
- проводить декомпозицию и анализ бизнес-процессов организации;
- использовать результаты управленческого учета для выработки эффективных управленческих решений;
- преобразовать исходную информацию для проведения аналитических расчетов;
- анализировать маркетинговые данные;
- определять цель и сформулировать задачи, связанные с принятием управленческих решений для реализации профессиональных функций;
- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

Владеть:

- основными видами работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте;
- навыками использования технических и программных средств реализации информационных процессов;
- навыками анализа данных для формирования маркетингового плана организации;
- способностью поставить цель и сформулировать цель, задачи, гипотезы, концепции исследования, связанные с реализацией профессиональных функций в области систем управления;
- методикой постановки системы менеджмента «Управление по целям»;
- обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;
- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- методами сбора маркетинговой информации;
- приемами оценки состояния малого предприятия с точки зрения проектирования организации;
- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

24 зачетные единицы (864 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (8 сем.).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б3. Государственная итоговая аттестация

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Шифр: Б3.

Государственная итоговая аттестация является обязательным составным элементом ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль – Управление бизнесом). Государственная итоговая аттестация выпускников представлена в виде защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченное самостоятельное исследование (разработку) или анализ (решение) какой-либо актуальной проблемы (практической задачи) в профессиональной области менеджера. ВКР предполагает теоретическую разработку темы с выбором направлений исследования, расчетами, анализом экспериментов, наблюдений и опросов, обобщение и оценку результатов исследований, разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследований, а также оценку технико-экономической эффективности внедрения (при невозможности определения последней указывается народнохозяйственная, научная, социальная значимость выполненной работы).

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра и к будущей профессиональной деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Структура выпускной квалификационной работы: аннотация; введение; обзор литературы, нормативной базы; цели и задачи; теоретическая часть (анализ объекта исследования), аналитическая часть, заключение.

ВКР выполняется по тематике в области фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, заявкам предприятий, учреждений, организаций, заявкам других кафедр, типовым тематикам, предлагаемым выпускающей кафедрой.

По типовым темам выпускающей кафедрой разработаны соответствующие методические указания.

При обработке результатов ГИА (защита ВКР) используются квалиметрические методы оценивания.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ДПК-1 уметь планировать и проводить оценку эффективности деятельности в области маркетинга;

ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и

специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- технические и программные средства реализации информационных процессов;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основные методы - состав и выбор анализа систем управления;
- принципы формирования бизнес-процессов;
- методы оценки финансового состояния предприятия;
- сущность экономических и финансовых показателей деятельности организации;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, и пути их разрешения;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

Уметь:

- использовать средства вычислительной техники, технические и программные средства реализации информационных процессов, методы защиты информации, информационные технологии;
- систематизировать данные для формирования маркетингового плана организации;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления на предприятии;
- проводить декомпозицию и анализ бизнес-процессов организации;
- использовать результаты управленческого учета для выработки эффективных управленческих решений;
- преобразовать исходную информацию для проведения аналитических расчетов;
- анализировать маркетинговые данные;
- определять цель и сформулировать задачи, связанные с принятием управленческих решений для реализации профессиональных функций;
- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

Владеть:

- навыками использования технических и программных средств реализации информационных процессов;
- навыками анализа данных для формирования маркетингового плана организации;
- способностью поставить цель и сформулировать цель, задачи, гипотезы, концепции исследования, связанные с реализацией профессиональных функций в области систем управления;
- методикой постановки системы менеджмента «Управление по целям»;
- обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;
- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- методами сбора маркетинговой информации;
- приемами оценки состояния малого предприятия с точки зрения проектирования организации;
- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

6 зачетных единиц (216 часов).

7. Форма контроля.

Итоговая аттестация – выпускная квалификационная работа (8 сем.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.1 Исследование систем управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Исследование систем управления» является обязательной дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: ФТД.1.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

- Математика 1 (Линейная алгебра);
- Математика 2 (Математический анализ);
- Статистика 1 (Теория статистики);
- Статистика 2 (Социально-экономическая статистика).

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Производственная практика;
- Преддипломная практика и др.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью курса «Исследование систем управления» является формирование у будущих менеджеров целостного представления об исследованиях в области управления, развитие навыков исследовательской работы специалистов в области менеджмента, для оценки условий осуществления предпринимательской деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Научные основы исследования систем управления. Методы междисциплинарного исследования систем управления.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы исследования систем управления (логический аппарат исследования систем управления, разработка гипотезы и концепции);
- виды исследования и их роль в научной и практической деятельности человека;
- объект и предмет исследования систем управления;
- функциональную роль исследования в развитии систем управления;

- основные методы - состав и выбор анализа систем управления;
- научная и практическая эффективность исследования.

Уметь:

- выдвигать гипотезы, разрабатывать концепции проводимых исследований;
- использовать систему знаний в области организации исследования на предприятии (компании);
- выбирать и применять наиболее удобный научный метод;
- проводить исследования, оценивать их научную и практическую эффективность;
- выполнять диагностику и оптимизировать работу системы управления в условиях неопределенности и риска.
- применять практические навыки по диагностике систем управления;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления на предприятии;

Владеть:

- приемами анализа и оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения исследования систем управления;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области исследования систем управления, в том числе, планирование и организация процесса исследования систем управления;
- методами, основными приемами исследовательской деятельности в области систем управления;
- способностью поставить цель и сформулировать цель, задачи, гипотезы, концепции исследования, связанные с реализацией профессиональных функций в области систем управления;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

1 зачетная единица (36 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).