

# Государственная аккредитация образовательной деятельности: по материалам семинара-тренинга (09.11.15 – 11.11.15 НГТУ, Росаккредагентство)

Дамбуева А.Б., начальник ОМРиУКО  
Семенова Э.В., начальник ОПиОУП

# ФГБУ «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования»



# Росаккредагентство

- Ефимова Е.М. – зам. директора Росаккредагентства, к.и.н., доцент
- Бибик Т.К. – начальник отдела инновационного развития
- Захватова Е.В. – аналитик отдела инновационного развития, к.т.н.
- Никифорова С.В. – аналитик отдела автоматизированной обработки данных
- Нефедова О.Г. – начальник информационно-аналитического отдела филиала Росаккредагентства в г. Йошкар-Ола

# Правовые акты в сфере образования, регламентирующие порядок проведения аккредитационной экспертизы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации» (в редакции ФЗ от 31.12.2014 № 500-ФЗ)

постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039  
«О государственной аккредитации образовательной деятельности»

приказ Минобрнауки России от 06.07.2015 № 667  
«Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности»

проект приказа Минобрнауки России  
«Об утверждении порядка работы  
экспертов и (или) представителей  
экспертных организаций при  
проведении аккредитационной  
экспертизы»

проект приказа Минобрнауки России  
«Об утверждении Перечней  
документов и материалов,  
необходимых для проведения  
аккредитационной экспертизы с  
выездом (без выезда)»

# Информационная открытость

## Постоянное сопровождение официального сайта образовательной организации

Перечень документов и материалов определен Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

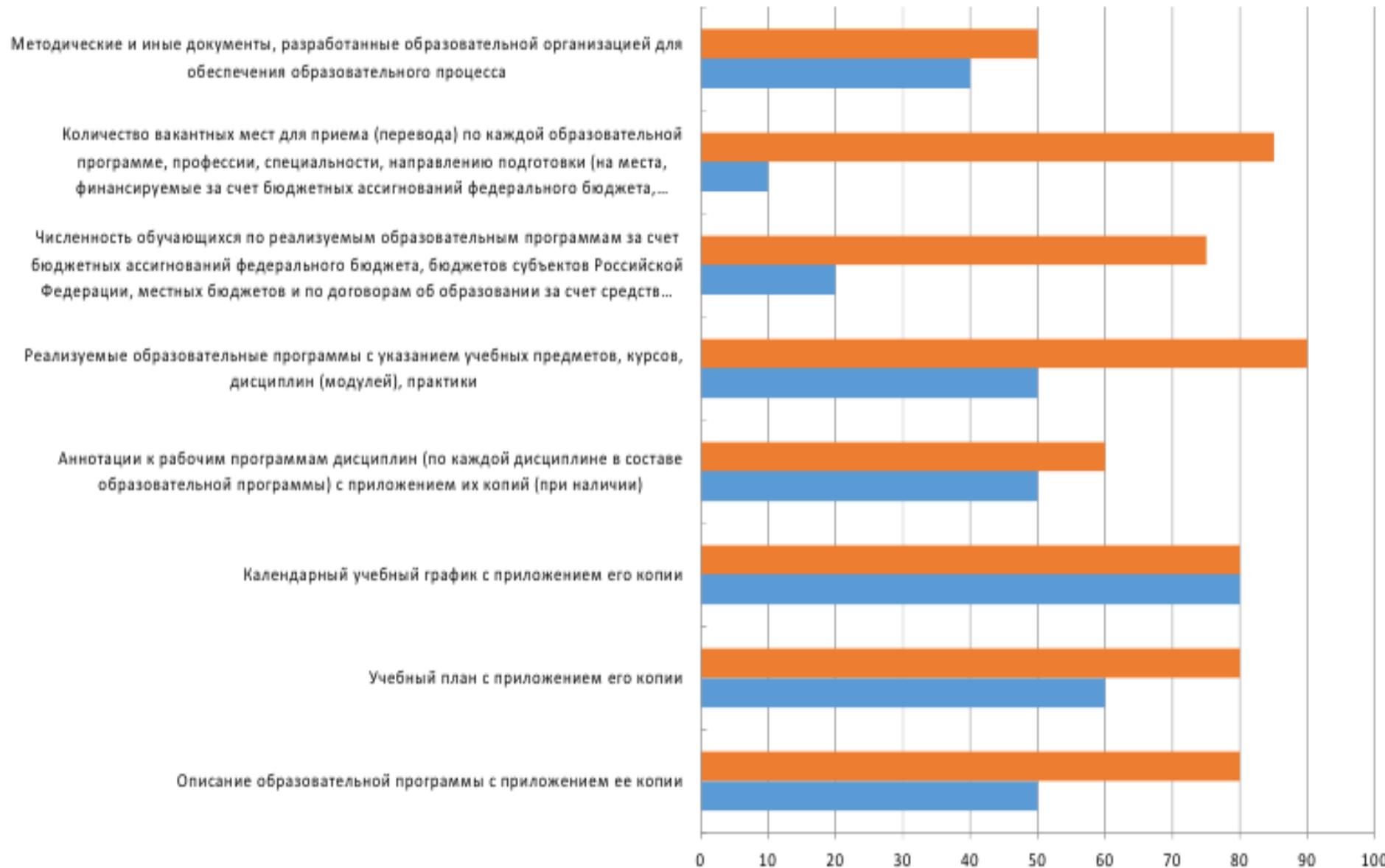
*(Постановление Правительства Российской Федерации  
от 10.07.2013 г  
№ 582)*

Формат и требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

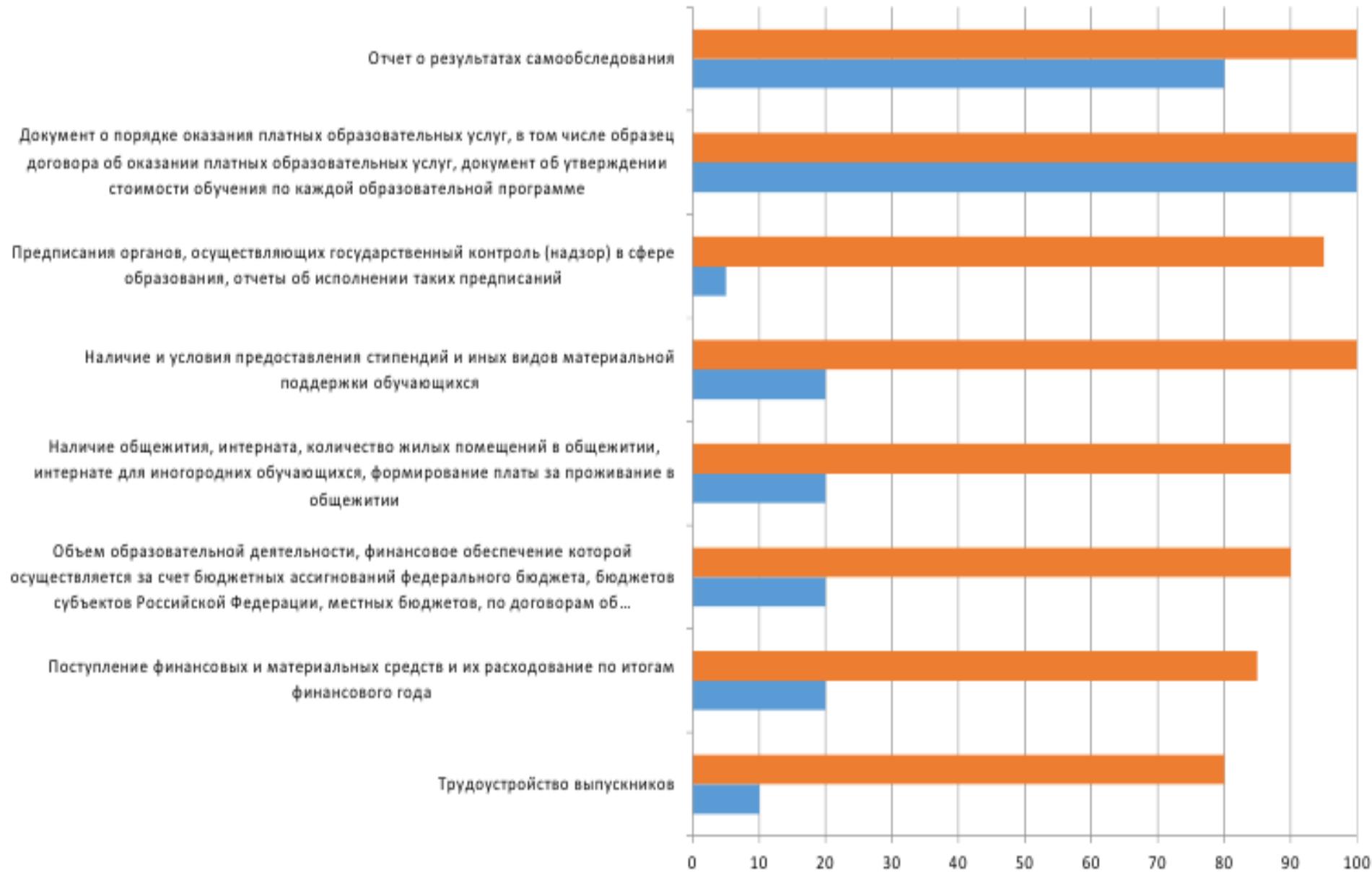
*(приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785  
«Об утверждении требований к структуре  
официального сайта образовательной организации в  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
и формату представления на нем информации»)*

**Образовательная организация должна своевременно обновлять информацию на официальном сайте**

# Информационная открытость: наличие информации



# Информационная открытость: наличие информации



# Государственная аккредитация

**Подтверждение соответствия образовательной деятельности  
по основным образовательным программам  
федеральным государственным образовательным  
стандартам высшего образования  
в части требований к:**

- ✓ результатам освоения основной образовательной программы,
- ✓ структуре основной образовательной программы,
- ✓ сроку получения образования по программе,
- ✓ условиям реализации программы:
  - общесистемные требования к реализации программы,
  - требования к кадровым условиям реализации программы,
  - требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы,
  - требования к финансовым условиям реализации программы.

# Уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) Приказ Минобрнауки России от 30.04.15 № 464

БЛОК 3  
Научные  
исследования

- Научно-исследовательская деятельность
- Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

БЛОК 4  
Государственная  
итоговая  
аттестация

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
- Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Материально-  
техническое  
обеспечение

- Лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), обеспечения проведения практик

## Решение о государственной аккредитации

- ✓ Решение о государственной аккредитации или ее отказе принимается в отношении каждой УГСН, к которой относятся заявленные на экспертизу образовательные программы
- ✓ Государственная аккредитация осуществляется на период 6 лет для профессиональных образовательных программ и 12 лет для общеобразовательных программ

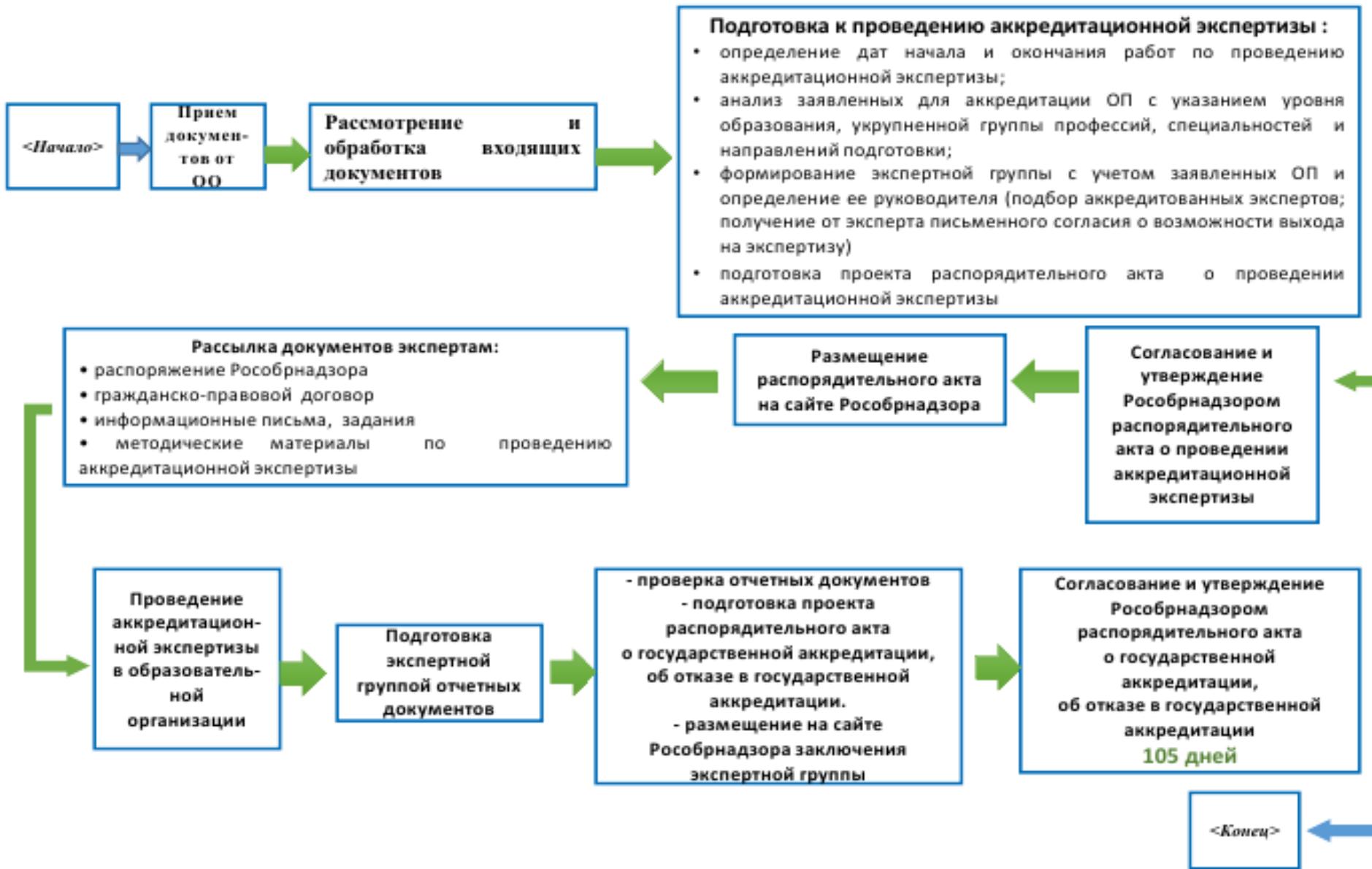
# Административный регламент

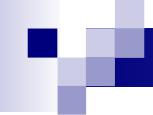
Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности утвержден приказом Минобрнауки России и является основным процедурным документом, регламентирующим порядок и сроки взаимодействия заявителей и аккредитационного органа по вопросу предоставления вышеуказанной государственной услуги.

---

Приказ Минобрнауки России от 16.09.2014 № 1227 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности» (вступившим в силу с 09.01.2015)

# Действующая модель государственной аккредитации





# Методика проведения аккредитационной экспертизы по показателям соответствия содержания качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО

# 1. Характеристика направления подготовки

Показатель соответствия содержания и качества	Бакалавриат	Магистратура	Специалитет	Аспирантура	Ординатура	Ассистентура-стажировка
Формы получения образования	очная, очно-заочная, заочная	очная, очно-заочная, заочная	очная, очно-заочная, заочная	очная, заочная	очная	очная
Объем программы	240 з.е.	120 з.е.	300-360	180/240 з.е.	120 з.е.	132 з.е.
Объем программы за один год в очной форме			60 з.е.			66 з.е.
Срок получения образования в очной форме	4 года	2 года	5-5,5 лет	3-4 года	2 года	2 года
Объем программы за один год по ИУП			Не более 75 з.е.			

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу

Показатель соответствия содержания и качества	Бакалавриат	Магистратура	Специалитет	Аспирантура	Ординатура	Ассистентура-стажировка
Соответствие содержания ОПОП области, объектам и видам профессиональной деятельности	Вид(ы) профессиональной деятельности определяются ОПОП, разработанной в вузе.			Предусмотрено освоение <u>всех видов</u> профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник		

### Документы:

- Приказы об утверждении тем ВКР и назначении руководителей, консультантов.
- ОПОП (в части общих характеристик образовательной программы),
- РПД, РПП, ОМ промежуточной и итоговой аттестации,
- Тематика курсовых работ,
- Договоры на практику на весь срок получения образования по программе;
- Локальные акты (например, протоколы согласования), которые подтверждают участие работодателей в определении вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник-бакалавр,
- Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики

### 3. Требования к результатам освоения программы

#### Документы:

- УП, ИУП, РПД, РПП, программа итоговой аттестации;
- ОМ промежуточной и итоговой аттестации;
- Положение о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации;
- Положение о ВКР, государственном экзамене;
- ЛНА, регламентирующие периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Наличие рецензии работодателей на РПД

## 4. Требования к структуре программы

### Документы:

- ОПОП
- Календарный учебный график
- Учебный план
- Индивидуальный учебный план
- Расписание занятий
- РПД
- Порядок освоения элективных дисциплин (модулей)
- РПП
- Договоры с организациями о местах представления баз практик на срок получения образования по программе
- Формы отчетности ( в том числе, дневники, отчеты по практике, аттестационные листы, характеристики на обучающихся)

# Особенности методики проведения аккредитационной экспертизы

Показатель соответствия содержания и качества	Бакалавриат, Специалитет, Магистратура	Аспирантура*	Ординатура	Ассистентура-стажировка
Блок «Государственная итоговая аттестация» (ГИА)	<ul style="list-style-type: none"><li>выпускная квалификационная работа</li><li>государственный экзамен, если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>государственный экзамен</li><li>представление научного доклада (ВКР) об основных результатах подготовленной НКР (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Минобрнауки России</li></ul>	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.	<ul style="list-style-type: none"><li>подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, состоящей из двух отдельно оцениваемых частей:<ul style="list-style-type: none"><li>представление творческой работы (проекта)</li><li>защита реферата</li></ul></li></ul>

\* Приказ Минобрнауки России от 30 апреля 2015 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»

## Документы:

- Учебно-методического обеспечения государственной итоговой аттестации
- ОМ государственной итоговой аттестации
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации
- ЛНА о допуске к государственной итоговой аттестации, темы ВКР, руководители, о рецензировании ВКР, оценка ВКР на заимствование
- Протоколы ГЭК, отчеты председателей

## 5. Требования к условиям реализации

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
<b>7.1. Общесистемные показатели</b>	
Соответствие материально-технической базы: <ul style="list-style-type: none"><li>действующим противопожарным правилам и нормам,</li><li>обеспечение проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>УП, ИУП, РПД, РПП, ВПО-2, лицензия;</li><li>Расписание занятий;</li><li>Правоустанавливающие документы на помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность;</li><li>Заключение государственного пожарного надзора на используемые помещения</li><li>Справка о МТО ООП, заверенная руководителем ОО</li></ul>
• Доступ к сети «Интернет» и электронно-библиотечным системам	<ul style="list-style-type: none"><li>ВПО-1.</li><li>Документы, подтверждающие наличие и право использования цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам;</li><li>Доступ к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде;</li><li>Документы и материалы, подтверждающие наличие и право использования электронной информационно-образовательной среды организации,</li><li>Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий</li></ul>

## 5. Требования к условиям реализации

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
<p>Обеспеченность посредством электронной информационно-образовательной среды организации:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах ;</li><li>фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы ;</li><li> проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ;</li><li> формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса ;</li><li> взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Документы и материалы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранению в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (зачётные книжки, учебные карточки, аттестационные ведомости, портфолио и прочие документы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность);</li><li>Доступ к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде;</li><li>Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, формы, система оценивания, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся;</li><li>Документы и материалы по организации и проведению оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса (положения, планы, графики проведения оценки, результаты оценки)</li></ul>

## 5. Требования к условиям реализации

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
Обеспеченность функционирования электронной информационно-образовательной среды соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Договор/лицензия на использование ИКТ,</li><li>• копии документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе удостоверений о повышении квалификации (при наличии),</li><li>• документы, связанные с прохождением аттестации на соответствие занимаемой должности или договор аутсорсинга (при обслуживании ЭИОС внешней организацией),</li><li>• перечень средств информационно-коммуникационных технологий, задействованные в образовательном процессе по программе (телефонное оборудование, компьютеры, программное обеспечение и др.)</li></ul>
Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников организации квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и профессиональным стандартам (при наличии)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Штатное расписание,</li><li>• Трудовые договоры с руководящими и педагогическими (научно-педагогическими) работниками,</li><li>• Копии документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе о повышении квалификации (при наличии),</li><li>• Положение об аттестации,</li><li>• Протоколы аттестационных комиссий</li></ul>

## 5. Требования к условиям реализации

### Сетевая форма

Договор между организациями об осуществлении основной образовательной программы в сетевой форме включает:

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенных уровня, вида и направленности)
- статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по программе (получение обязательного согласия обучающегося на обучение по сетевой форме)
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, в том числе распределение обязанностей между организациями
- порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией
- статус выдаваемого документа или документов об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, где указаны также организации, осуществляющие образовательную деятельность
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения
- условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиал независимо от места нахождения обучающихся

## 5. Требования к условиям реализации

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
<p>Соответствие среднегодового числа публикаций научно-педагогических работников организаций за период реализации программы в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) требованиям ФГОС ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных «Web of Science» или «Scopus», или</li><li>• не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования</li></ul>	<p>Данные за период реализации программы.</p> <p>1) Результаты мониторинга деятельности образовательной организации (<a href="http://miccedu.ru/monitoring">miccedu.ru/monitoring</a>) (показатель I2.4, I2.5, I2.6) за календарный год.</p> <p>2) Организация не принимала участие в мониторинге - расчет показателя.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Штатное расписание,</li><li>• Публикации НПР организации в базах «Web of Science» или «Scopus», или в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.</li><li>• Справка, заверенная руководителем организации, подтверждающая количественный показатель мониторинга (фамилия автора публикации, источника публикации, наименование публикации).</li></ul> <p><i>Для программ магистратуры и аспирантуры</i></p>

## 5. Требования к условиям реализации

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника организации (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в размере не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации  <i>(в новые стандарты по магистратуре, специалитету не включено)</i>	<p>Данные за период реализации программы</p> <p>1) Результаты мониторинга деятельности образовательной организации (<a href="http://miccedu.ru/monitoring">miccedu.ru/monitoring</a>) (показатель Е2) за календарный год.</p> <p>2) Организация не принимала участие в мониторинге – расчет показателя.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Справка о финансировании НИД на 1 НПР организации, заверенная руководителем ОО.</li><li>Договоры на научные исследования и разработки,</li><li>Акты выполненных работ,</li><li>Финансовый документ, подтверждающий перечисление денежных средств за НИР.</li></ul>

**Среднегодовой объем финансирования научных исследований** на одного НПР с учетом ставок рассчитывается как отношение общего объема **выполненных** исследований и разработок к численности НПР. Численность НПР (как общая численность, так и численность всех возможных подмножеств) рассчитывается как приведенная к числу ставок численность работников профессорско-преподавательского состава и научных работников на 01 октября отчетного года, включая работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей), без работающих по договорам гражданско-правового характера.

## 5. Требования к условиям реализации

### Условия:

- Если программа имеет контингент на завершающем курсе, то расчет производим по учебной нагрузке за весь период обучения.
- Если программа не имеет контингента на завершающем курсе, то расчет производим по учебной нагрузке за период фактической реализации программы с учетом планового состава НПР.

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
<b>7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы</b>	
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу <i>(кроме программ аспирантуры)</i>	<p>Показатель рассчитывается за весь период реализации программы.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Штатное расписание,</li><li>Расписание занятий,</li><li>Индивидуальные планы НПР,</li><li>Личные дела: трудовые договоры с НПР, трудовые книжки, гражданско-правовые договоры с лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, копии документов об образовании и (или) о квалификации ;</li><li>Локальные нормативные акты, регламентирующие объем учебной нагрузки на ставку.</li><li>Справка о кадровом обеспечении ООП, заверенная руководителем ОО</li></ul>

## 5. Требования к условиям реализации

Показатель соответствия содержания и качества	Документы
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу	<p>Показатель рассчитывается за весь период реализации программы.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Штатное расписание;</li><li>• Расписание занятий;</li><li>• Индивидуальные планы НПР;</li><li>• Личные дела: трудовые договоры с НПР, трудовые книжки, гражданско-правовые договоры с лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, копии документов об образовании и (или) о квалификации ;</li><li>• Локальные нормативные акты, регламентирующие объем учебной нагрузки на ставку.</li><li>• Справка о кадровом обеспечении ООП</li></ul>
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу.  <b>(кроме программ аспирантуры)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Штатное расписание;</li><li>• Расписание занятий;</li><li>• Личные дела: трудовые договоры с НПР, трудовые книжки, гражданско-правовые договоры с лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, копии документов об образовании и (или) о квалификации ;</li><li>• Локальные нормативные акты, регламентирующие объем учебной нагрузки на ставку;</li><li>• Справки с места работы, подтверждающие стаж работы по профилю образовательной программы.</li><li>• Справка о кадровом обеспечении ООП, заверенная руководителем ОО</li></ul>

# Особенности методики проведения аккредитационной экспертизы

<b>Документы</b>	
<b>Магистратура</b>	Требования к руководству научным содержанием программы магистратуры <ul style="list-style-type: none"><li>• Штатное расписание,</li><li>• Трудовые договоры с НПР,</li><li>• Трудовые книжки: копии документов об образовании и (или) о квалификации,</li><li>• Приказ о назначении научного руководителя программы,</li><li>• Документы, подтверждающие ведение самостоятельно (участвующим) в НИР по направлению подготовки,</li><li>• Документы, подтверждающие ежегодные публикации по результатам указанной НИР в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях,</li></ul>
<b>Аспирантура</b>	Требования к научному руководителю аспиранта <ul style="list-style-type: none"><li>• Документы, подтверждающие ежегодную апробацию результатов указанной НИР на национальных и международных конференциях.</li></ul>

## Оценка качества освоения программы

- ✓ текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.
- ✓ оценочные материалы, позволяющие оценить достижение запланированных результатов и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОП.
- ✓ оценку сформированности компетенций обучающихся программы.
- ✓ анкетирование обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг.
- ✓ анкетирование научно-педагогических работников по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса.

# Оценка сформированности компетенций обучающихся

Эксперт проводит:

- **при наличии обучающихся на завершающем курсе обучения** процедуру оценки сформированности компетенций обучающихся в соответствии с набором компетенций, включенных в ООП;
- **при отсутствии обучающихся на завершающем курсе обучения** процедуру оценки этапа сформированности компетенций обучающихся по дисциплинам (модулям), освоение которых на момент проведения аккредитационной экспертизы завершено.

Оценку сформированности компетенций обучающихся проводят по ОМ организации или по ОМ эксперта, если ОМ образовательной организации, по мнению эксперта, не формируют компетенции, соответствующие направлению подготовки обучающихся.

Процедуру оценки проводят путем контрольных процедур, определенных рабочими программами дисциплин (модулей) в части промежуточной аттестации и программами итоговой аттестации в части итоговой аттестации.

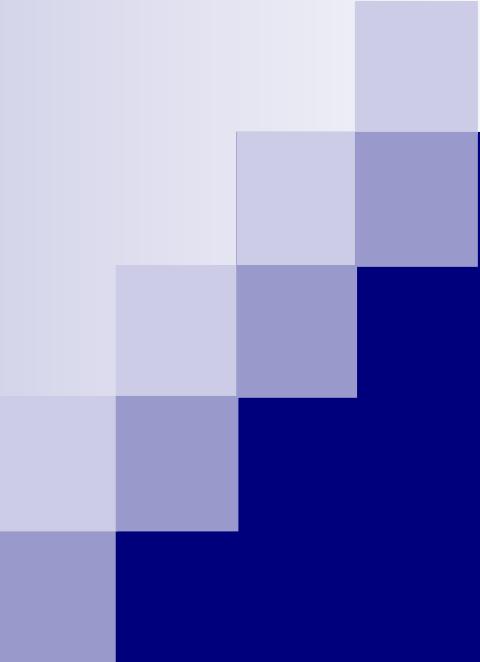
**Количество обучающихся:**

- не менее 80% при контингенте обучающихся на курсе до 50 человек.
- если курс составляет от 50 человек и более, то количество обучающихся для оценки компетенций может быть в размере 1-2 групп.

Если программа реализуется первый год и промежуточная аттестация не проводилась, то оцениваются оценочные материалы организации

# Процедуры анкетирования

1. Анкетирование обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг:
  - В анкетировании принимают участие не менее 80% от контингента по программе. Если курс составляет от 50 человек и более, эксперт может воспользоваться электронными анкетами.
2. Анкетирование научно-педагогических работников (НПР) по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса:
  - В анкетировании принимают участие все НПР, реализующие программу.



*Благодарим за внимание!*