


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»
Кафедра истории Бурятии

УТВЕРЖДАЮ

Декан ИФ

 В.В. Номогоева

« » 201



Программа практики

Преддипломная

Направление подготовки

46.03.01

Профиль подготовки/ специализация:

Теория и практика исторических исследований

Классификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Улан-Удэ

2019

1. Цель практики

Целью преддипломной практики является овладение методиками исторического, системного, хронологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы, а также способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- получение навыков самостоятельной работы и самоорганизации в процессе выполнения поставленных задач;
- овладение методиками исторического, системного, хронологического анализа;
- получение навыков подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров;
- выработка высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Преддипломная практика является обязательным составным элементом ОПОП ВО по направлению подготовки 46.03.01 – история **Б2.П.2.**

Практике предшествует частичное и/или полное изучение следующих дисциплин, разделов и модулей по учебному плану ООП ВО по профилю подготовки 46.03.01 История: история России (до XX века) (Б1.Б.13), история России (XX век) (Б1.Б.14), теория и методология истории (Б1.Б.18), источниковедение (Б1.Б.19), история исторической науки (Б1.Б.20), вспомогательные исторические дисциплины (Б1.Б.21), архивоведение (Б1.В.ОД.9), теория и методика экскурсионного дела (Б1. В.ОД.11), музееведение (Б1.В.ОД.12), история мирового и отечественного туризма (Б1.В.ОД.13).

Для готовности к прохождению преддипломной практики необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате изучения соответствующих дисциплин данному виду практики.

4. Способы и формы проведения практики

Преддипломная практика имеет дискретную форму, стационарный способ.

5. Место и сроки проведения практики

Место проведения практики: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ранжурова, 6. ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»

Продолжительность практики – с 1 июня по 14 июня 2017 г.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов, 2 недели.

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации; Составление плана прохождения практики. Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности практики (10 часов).	План прохождения практики. Заполненный дневник прохождения практики.
2.	Экспериментальный этап	Работа над выполнением индивидуального задания (40 часов). Обработка и анализ полученной информации. Изучение основ работы специалиста историка в научно информационной	Проект отчета по практике.

		деятельности. Работа с документами, работа с учебной и научной литературой, выполнение индивидуальных поручений в рамках формируемых компетенций. (34 часов).	
3.	Заключительный этап	Оформление отчета по практике, подготовка к его защите (24 часа).	Защита отчета по практике.
	ИТОГО:	108 часов	

7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемых компетенций обучающегося с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики)

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);

Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки (ПК-4);

Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах (ПК-9);

Способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований (ПК-10).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы:

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы ранее указанных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	ПК-3 ПК-4 ПК-9 ПК-10	1	Положительный отзыв-характеристика руководителя	20-40
2	ПК-3 ПК-4 ПК-9 ПК-10	2	Отчет по практике, замечание руководителя в дневнике	20-30
3	ПК-3 ПК-4 ПК-9 ПК-10	3	Защита дипломного проекта	20-30
ИТОГО:				60-100

8. Образовательные, информационные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при реализации практики:

компьютерные и телекоммуникационные:

Сети (телефонные и компьютерные)

Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)

Услуги (электронная почта, поисковая система)

Программное обеспечение:

Пользовательские (по выбору организации)

Например,

Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10.

Интернет-приложения (по выбору организации)

Например,

Internet Explorer

Офисные приложения Microsoft Office
основные - Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.
Антивирусы (по выбору организации)
Например,
Windows Defender
Microsoft Forefront Security for Exchange Microsoft Forefront Security for
SharePoint

Образовательные технологии:

- технологии личностно - ориентированного образования
- Любая практика подразумевает использование технологии коллективных способов обучения не исключение и практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-информационная практика)

Специфика коллективных способов обучения состоит в соблюдении следующих принципов:

- их взаимообучение;
- взаимоконтроль;
- взаимоправление

Интернет-ресурсы:

Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
Российский образовательный портал.
<http://www.school.edu.ru/default.asp>

Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы:

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: отзыв-

характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ», отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должна соответствовать данным приказа о направлении на практику.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии и т.д.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- изучает основные методы работы с учебными и научными материалами;

- самостоятельно изучает литературу по научному направлению реализуемому на базе кафедры.

- готовит научные тексты для издания в научных сборниках, журналах.

- работает в качестве исследователя по теме научно исследования кафедры всеобщей и отечественной истории БГУ;

- осуществляет методическую помощь в подготовке и осуществлении учебного процесса;

В качестве индивидуального задания обучающемуся выдается отдельный вариант, содержащий задания для изучения всех разделов практики.

Форма оценки практики – дифференцированный зачет.

При выставлении оценки за практику принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы.

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, индивидуальная научно-исследовательского проект рекомендован к публикации в научных изданиях, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть индивидуального задания, реализован научно-исследовательский проект, рекомендован к публикации с несущественными доработками и правками.

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: выполнены отдельные задания из предложенного совокупного объема заданий, научно исследовательский проект реализован не полностью, но есть основное содержание исследовательской работы.

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя) - Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 79 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 80 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

10. Формы промежуточной аттестации (отчетности) по итогам практики

По итогам преддипломной практики студент представляет следующие материалы и документы:

- **дневник практики** с указанием характера ежедневной работы; верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики;

- **отчет студента о прохождении музейной практики**, в который включаются результаты выполнения индивидуального задания;

- **отзыв руководителя практики от кафедры**, в котором руководитель практики оценивает работу студента, его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков.

После окончания музейной практики организуется защита отчета, где учитывается работа каждого студента. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. [ИСТОРИЯ РОССИИ](#): Учебник и практикум/Зуев М.Н., Лавренов С.Я.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —545 с.
2. [ИСТОРИЯ РОССИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. IX — НАЧАЛО XX ВЕКА](#): Учебник/Сидоров А.В. - Отв. ред.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —295 с.
3. [ИСТОРИЯ РОССИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. XX — НАЧАЛО XXI ВЕКА](#): Учебник/Сидоров А.В. - Отв. ред.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —176 с.
4. Базаров Б. В. История Бурятии: в 3 томах/Учреждение Рос. акад. наук, Ин-т монголоведения, буддологии и тибетологии Сиб. отд-ния РАН ; гл. ред. и рук. проекта Б. В. Базаров ; редкол.: А. П. Деревянко [и др.]. —Улан-Удэ: Изд-во БНЦ СО РАН, 2011 Т. 1: Древность и средневековье. —2011. —326, [1] с.
5. Базаров Б. В. История Бурятии: в 3 томах/Правительство Респ. Бурятия, Учреждение Рос. акад. наук, Ин-т монголоведения, буддологии и тибетологии Сиб. отд-ния РАН ; гл. ред. и рук. проекта Б. В. Базаров, редкол.: А. П. Деревянко [и др.]. —Улан-Удэ: Изд-во БНЦ СО РАН, 2011 Т. 2: XVII-начало XX в.. —2011. —621, [2] с.
6. Базаров Б. В. История Бурятии: в 3 томах/Правительство Респ. Бурятия, Учреждение Рос. акад. наук, Ин-т монголоведения, буддологии и тибетологии Сиб. отд-ния РАН ; гл. ред. и рук. проекта Б. В. Базаров ; редкол.: А. П. Деревянко [и др.]. —Улан-Удэ: Изд-во БНЦ СО РАН, 2011 Т. 3: XX - XXI вв.. —2011. —461, [2] с.
7. [ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ](#): Учебник/Сиренов А.В., Твердюкова Е.Д., Филюшкин А.И.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —396 с.

б) дополнительная литература:

1. [ИСТОРИЯ РОССИИ](#): Учебник/Кириллов В.В., Бравина М.А.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —502 с.
2. [История России](#): учеб./А. С.Орлов; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. Ист. фак.. —Москва: Проспект, 2015. —513, [1] с с.
3. Цыбиктаров А. Д. История Бурятии с древнейших времен до начала XX века : пособие для учащихся старших классов/[А. Д. Цыбиктаров [и др.] ; отв. ред. Е. Е. Тармаханов] ; М-во образования и науки Респ. Бурятия. —Улан-Удэ: Бэлиг, 2009 Ч. 1. —2009. —163 с.
4. Тармаханов Е. Е. История Бурятии с начала XX до начала XXI века: пособие для учащихся старших классов/Е. Е. Тармаханов [и др.] ; М-во образования и науки Респ. Бурятия. —Улан-Удэ: Бэлиг, 2009 Ч. 2. —2009. —151 с.
5. Источниковедение : теория, история, метод. Источники российской истории: учеб. пособие для гуманит. спец./И. Н. Данилевский [и др.]. —М.: Изд-во РГГУ, 2000. —702 с.

в) Интернет-ресурсы:

Федеральный портал «Российское образование» <http://fcior.edu.ru/>
Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

12. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально-техническое обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор (ы) :

Программа одобрена на заседании кафедры всеобщей и отечественной истории от _____ года, протокол № _____.

Зав. кафедрой _____