

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

П Р И К А З

« 12 » 12 20 16 г.

№ 631-ОД

г. Улан-Удэ

**Об утверждении положения о Колледже ФГБОУ ВО «Бурятский
государственный университет»**

В целях реализации приказа ректора от 25.10.2016 г. № 530-ОД «О
локальном нормотворчестве»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О Колледже ФГБОУ ВО «БГУ»;
2. Директору Колледжа Ихисоновой В.В.:
ознакомить с положением работников;
разместить настоящее положение на официальном сайте Университета.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной
работе Макарова А.Н.

Ректор

Н.И. Мошкин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»

от «12» 12 2016 г. № 631-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕДЖЕ

г. Улан-Удэ

I. Общие положения

1.1. Колледж является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет» (далее - Университет).

1.2. Колледж в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами, настоящим Положением.

1.3. Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого Совета Университета на основании приказа ректора.

1.4. В Колледже может осуществляться образовательная научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа, а также инновационная деятельность. При этом в структуре Колледжа могут создаваться соответствующие подразделения.

II. Цели, задачи и функции Колледжа

2.1. Целью создания Колледжа является реализация образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2. Основными задачами Колледжа БГУ являются:

- интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся;
- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- организация и проведение методических, научно-методических, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

- распространение правовых знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня.

2.3. Основные функции:

- организация разработки учебных планов, учебно-методических комплексов и научно-методического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- организация и контроль проведения учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и учебными планами, утвержденными Ученым советом БГУ;

- формирование учебных групп, создание условий для функционирования;

- составление учебного расписания, расписания зачетов и экзаменов, контроль их выполнения;

- организация учета успеваемости, посещаемости студентов и анализ их результатов;

- организация и контроль реализации промежуточной и итоговой аттестации студентов;

- организация и проведение воспитательной и просветительской работы среди студентов, а также координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников Колледжа;

- поддержание связей с общеобразовательными учебными заведениями республики и проведение профориентационной и рекламно-информационной работы в соответствии с планами, утвержденными приемной комиссией и Ученым советом университета;

- взаимодействие с администрацией Университета;

- создание и обеспечение благоприятных условий для сотрудников и студентов Колледжа;

- организация и контроль повышения квалификации и переподготовки сотрудников Колледжа;

- организация работы по установлению взаимосвязей и взаимодействия с предприятиями, научными организациями, министерствами и ведомствами;

- ведение документации Колледжа по учебным, научным, методическим вопросам и воспитательной работе;

- контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Колледжем.

III. Руководство Колледжем

3.1.Руководство Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

3.2.Руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор, который непосредственно подчиняется ректору, проректору по учебной работе.

3.3.Директор Колледжа:

-в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, а также соответствующей должностной инструкцией;

- может являться членом государственных экзаменационных комиссий по направлениям возглавляемого им Колледжа;

- обеспечивает исполнение приказов, распоряжений ректора и решений Ученого совета Университета;

- непосредственно организует и руководит учебной, воспитательной научной и инновационной работой в Колледже;

- обеспечивает соответствие учебного процесса по основным образовательным программам направлений Колледжа федеральным государственным образовательным стандартам;

- осуществляет контроль за обеспечением студентов Колледжа учебной литературой по всем изучаемым дисциплинам согласно существующим нормативам и ее своевременным обновлением;

- организует и контролирует работу по информационному обеспечению учебного процесса посредством современных информационных источников;

- организует и контролирует реализацию учебных планов во всех их компонентах;

- организует и контролирует реализацию программ учебных курсов;

- организует систему контроля качества учебных занятий, практик и иных форм организации учебного процесса;

- контролирует соответствие результатов текущей и итоговой аттестаций уровню подготовки обучающихся;

- на основании отсутствия академической задолженности, выполнения учебного плана или индивидуального учебного плана по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования организует в установленном порядке допуск студентов к государственной итоговой аттестации;

- организует профориентационную работу по направлениям Колледжа;

- организует воспитательную работу со студентами;

- формирует и поддерживает систему работы студенческого самоуправления;

- контролирует обеспечение студентам необходимых бытовых условий в общежитии, при прохождении практик и в иных связанных с деятельностью Университета обстоятельствах;

- организует обратную связь со студентами, направленную на выявление проблем образовательного процесса и его оптимизацию;

- контролирует соблюдение преподавателями, работниками и студентами Колледжа Устава Университета и Правил внутреннего трудового распорядка Университета;

- осуществляет общее руководство и контроль работы по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- готовит проекты всех приказов по контингенту студентов, осуществляет полный контроль его движения;
- организует работу по развитию материально-технической базы Колледжа;
- представляет Колледж во взаимоотношениях с научными, образовательными и общественными учреждениями;
- ежегодно отчитывается на Ученом совете Колледжа об учебной, научной, методической и воспитательной работе (по указанию ректора представляет отчет на Ученом совете Университета);
- подготавливает и представляет руководству Университета отчетную документацию по результатам направлений деятельности Колледжа;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, должностной инструкцией.

IV. Права Колледжа

4.1. Для выполнения возложенных на Колледж задач работники Колледжа имеют право:

- запрашивать от руководителей и работников структурных подразделений Университета необходимые информационные материалы по вопросам учебной и методической работы;
- решать вопросы совершенствования и организации учебного процесса в Колледже в рамках своей компетенции, вносить соответствующие предложения руководству;
- требовать от соответствующих структурных подразделений университета создания необходимых технических условий для организации учебного процесса и работы работников Колледжа;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов учебной и методической деятельности Колледжа;

- выносить на рассмотрение руководства Университета вопросы, связанные с организационным и материально-техническим обеспечением своей профессиональной деятельности;

- пользоваться услугами библиотеки, информационного фонда учебных и научных подразделений;

- контролировать соблюдение студентами Колледжа правил внутреннего распорядка.

V. Обязанности Колледжа

5.1. Колледж обязан обеспечивать организацию и проведение учебного процесса в соответствии с Уставом Университета, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Университета; выполнять требования федеральных государственных образовательных стандартов при организации образовательного процесса и подготовке соответствующей нормативной учебной документации.

5.2. Подводить итоги работы Колледжа и своевременно предоставлять их руководству Университета.

5.3. Участвовать в организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса.

VI. Ответственность Колледжа

6.1. Работники Колледжа несут ответственность за:

- невыполнение возложенных на него задач, функций и обязанностей;
- подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- нарушение прав и академических свобод студентов и работников Колледжа;
- имеющееся материально-техническое оборудование и средства.

6.2. Ответственность за деятельность Колледжа несет директор в соответствии с Уставом Университета, должностной инструкцией и трудовым договором.

6.3. Директор несет персональную ответственность за:

- несвоевременность и качество выполнения функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;

- несвоевременность и качество представления информации ректору, проректорам;
- ненадлежащее качество организации учебного процесса;
- ненадлежащее качество осуществления аттестации студентов;
- несоблюдение федеральных государственных образовательных стандартов в учебном процессе;
- несоблюдение этики отношений в коллективе, со студентами и работникам Университета;
- несоблюдение правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, гражданской обороны, коммерческой и служебной и иной охраняемой законом тайны;
- нерациональное использование рабочего времени, трудовых, финансовых, материальных, информационных и технических ресурсов;
- несоблюдение финансовой и штатной дисциплины, Устава и других локальных нормативных актов.

6.4. Работники Колледжа несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего трудового распорядка и положений, установленных локальными нормативными актами университета в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

VII. Взаимодействие Колледжа с другими структурными подразделениями

7.1. Колледж при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями университета по обеспечению образовательного процесса, организации научно-исследовательской, методической и хозяйственной работы.

7.2. Взаимодействие с Ученым советом Университета осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

VIII. Прекращение деятельности Колледжа

8.1. Прекращение деятельности Колледжа осуществляется в виде его реорганизации или ликвидации.

8.2. Колледж реорганизуется или ликвидируется решением Ученого совета Университета на основании приказа ректора.

8.3. При реорганизации Колледжа имеющиеся документы по основной его деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

IX. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

9.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется, дополняется в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, путём подготовки проекта изменений, дополнений директором Колледжа и утверждается приказом ректором Университета.

9.3. Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора.

9.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте БГУ в сети «Интернет» (<http://www.bsu.ru>).