

Оселеуке

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ
БАНЗАРОВА»**

(ФГБОУ ВО «БГУ»)

ПРИКАЗ

«27» 06 2024 г.

№ 387-08

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Регламента перехода обучающихся
с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований
федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ»**

В соответствии с Решением Ученого Совета Университета от 27.06.2024, протокол № 14, учитывая мотивированное мнение Федерации студенческого самоуправления от 25.06.2024, протокол № 27, первичной профсоюзной организацией студентов ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» от 25.06.2024, протокол № 17,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ».

2. Установить, что Регламент перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ» вступает в законную силу с 1 сентября 2024 г.

3. Признать утратившим силу Регламент перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, утвержденное приказом ФГБОУ ВО «БГУ» от 18.09.2023 № 410-ОД.

4. Начальнику Отдела продвижения Матонину В.В. разместить Регламент перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ» на сайте университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе Урмакшинову Е.Р.

Ректор



А.В. Дамдинов

Проект Регламента вносит:

Начальник Отдела статистики и учета
контингента студентов

27.06.2024



Т.В. Немчинова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

«27» 06 2024 г.



Е.Р. Урмакшинова

Начальник Планово-финансового управления

«27» 06 2024 г.



Е.В. Дагбаева

Начальник Юридического отдела

«27» 06 2024 г.



В.Б. Сангажапов

Начальник Отдела документационного
обеспечения управления

«27» 06 2024 г.



А.Г. Малгатаева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета Университета
от «27» 06 2024 г., протокол № 14

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от «27» 06 2024 г. № 387-ОД

СОГЛАСОВАНО

с Федерацией студенческого
самоуправления, мотивированное мнение
(протокол № 17 от «25» 06 2024 г.)
учтено,

с первичной профсоюзной организацией
студентов ФГБОУ ВО «БГУ»,
мотивированное мнение (протокол № 12
от «25» 06 2024 г.) учтено

**РЕГЛАМЕНТ
ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА И
СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ФГБОУ ВО «БГУ»**

1. Общие положения

1.1. Регламент перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ» определяет порядок, условия и случаи перехода обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее - Университет) на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета).

1.2. Регламент перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Регламент) разработан в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»,

а также в соответствии с требованиями Устава и иных локальных нормативных правовых актов Университета.

1.3. Действие Регламента распространяется как на граждан Российской Федерации, обучающихся в Университете по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, так и на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4. Переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета осуществляется в рамках Университета по мотивированным заявлениям обучающихся при наличии в Университете свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет

собственных средств Университета за исключением случаев, указанных в пункте 3.2 настоящего Регламента.

1.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения Федерации студенческого самоуправления и первичной профсоюзной организации студентов Университета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются разделом 4 настоящего Регламента.

1.6. Регламент обязателен к применению всеми работниками Университета.

2. Порядок определения количества вакантных бюджетных мест. Обеспечение открытости информации о количестве вакантных бюджетных мест.

2.1. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Университета, определяется Университетом самостоятельно.

2.2. Информация о количестве вакантных бюджетных мест, а также о количестве вакантных мест, образованных за счет собственных средств Университета, размещается на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и актуализируется не позднее 1 числа каждого месяца.

Дополнительная актуализация информации о количестве вакантных бюджетных мест осуществляется в случаях принятия Ученым советом Университета решения о распределении вакантных мест при наличии заявлений обучающихся - участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на переход с платного обучения на бесплатное в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.3. Информация о порядке подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных

средств Университета размещается на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> не позднее чем за 20 дней до дня проведения заседания Комиссии.

3. Организация процедуры перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1. Право на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета имеют лица, обучающиеся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета (далее – заявление) академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

3.1.1. прохождения промежуточной аттестации в последнем семестре, предшествующем подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

3.1.2. отнесения к следующим категориям граждан¹:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

3.1.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8.08.2023 № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет заявление на имя ректора Университета в соответствии с образцом, приведенным в Приложении № 1 к

¹ За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

настоящему Регламенту, и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.3. Срок подачи заявления обучающимся, претендующим на переход с платного обучения на бесплатное, составляет 7 (семь) календарных дней с момента размещения на сайте Университета информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Регламента.

3.3.1. В случае если у обучающегося есть основания претендовать на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета, но по каким-либо причинам он не смог (не успел) подать заявление в установленный настоящим пунктом срок, обучающийся вправе подать такое заявление, но не ранее дополнительного срока для подачи заявлений, установленного Университетом.

3.4. Заявление (Приложение № 1 к Регламенту), в течение срока, определенного пунктом 3.3 Регламента, оформляется обучающимся на имя ректора Университета и представляется в Университет.

К заявлению обучающимся прилагаются документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 3.1.2 и 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Регламента категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

3.5. Университет передает заявление с прилагаемыми к нему документами, включающими справку, оформленную в соответствии с подпунктом 3.5.1 настоящего пункта (далее – документы), в Комиссию не позднее истечения 2 (двух) календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета, установленного в соответствии с пунктом 3.3 Регламента.

3.5.1. Обязанность по подготовке справки, включающей сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующий подаче заявления, а также об отсутствии дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения, возложены на дирекцию института/колледжа.

3.6. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.1 Регламента.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом

обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

3.7. В результате рассмотрения заявления Комиссия в срок не более 10 (десяти) календарных дней, исчисляемых с даты поступления заявления в Комиссию принимает одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо за счет собственных средств Университета.

3.8. Переход обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета оформляется приказом ректора Университета не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.8.1. Проект приказа о переходе обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета формируется Отделом статистики и учета контингента студентов на основании протокола заседания Комиссии.

3.9. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

3.10. Мнение Федерации студенческого самоуправления, первичной профсоюзной организации студентов, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) формируется по запросу Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса и оформляется в виде выписки из протокола заседания. Не позднее указанного срока представляется в Комиссию.

4. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется приказом ректора Университета в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

В состав членов Комиссии в обязательном порядке включаются представители Федерации студенческого самоуправления и первичной профсоюзной организации студентов Университета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

Состав Комиссии не может составлять менее 9 (девяти) человек.

4.2. Решения принимаются Комиссией на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии (при наличии на заседании не менее двух третей утвержденного состава Комиссии).

В случае отсутствия одного из членов Комиссии по уважительной причине (отпуск, болезнь и другие причины) на заседании Комиссии его может заменить лицо, временно исполняющее должностные обязанности отсутствующего.

4.3. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест, а также приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Регламента.

При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств либо собственных средств Университета.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

4.5. Принятое Комиссией решение доводится до сведения обучающихся, путем размещения протокола заседания Комиссии без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. Полномочия председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.6.1. Председатель Комиссии:

- обладает полномочиями члена Комиссии, определенными пунктом 4.6 настоящего Регламента, с правом решающего голоса при принятии Комиссией решений;

- руководит всей деятельностью Комиссии;

- определяет порядок работы Комиссии;

- определяет дату, время, место проведения заседаний;

- проводит заседания;

- даёт секретарю Комиссии и её членам обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- запрашивает у директоров институтов/колледжа документы, содержащие дополнительную информацию об обучающихся, заявления которых подлежат рассмотрению на очередном заседании;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

4.6.2. Заместитель председателя:

- обладает полномочиями члена Комиссии, определенными пунктом 4.6 настоящего Регламента;

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

4.6.3. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает своевременное проведение заседаний Комиссии и вызов на заседания, как членов Комиссии, так и приглашенных лиц;
- решает организационные вопросы деятельности Комиссии;
- до проведения заседания Комиссии запрашивает мнение Федерации студенческого самоуправления, первичной профсоюзной организации студентов, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) по вопросу перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, которое оформляется и предоставляется в Комиссию в срок, определенный пунктом 3.6 Регламента, контролирует соблюдение указанного срока названными коллегиальными органами;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии (выписки из протоколов заседаний);
- ведет делопроизводство Комиссии;
- оказывает консультационную помощь по вопросам работы Комиссии;
- выполняет иные функции по указанию председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

4.6.4. Члены Комиссии:

- участвуют в работе Комиссии,
- рассматривают заявления обучающихся и документы, поступившие в Комиссию из учебных структурных подразделений, дают им оценку на предмет полноты и достоверности;
- устанавливают приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.1 настоящего Регламента;
- голосуют за принятие Комиссией соответствующего решения;
- выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Регламент принимается решением Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета с учетом мнения Федерации студенческого самоуправления, первичной профсоюзной организации студентов.

5.2. Регламент вступает в силу с 1 сентября 2024 г. и действует до признания его утратившим законную силу либо до принятия нового локального нормативного акта аналогичного назначения (новой редакции Регламента) с соблюдением порядка, установленного настоящим пунктом.

5.3. Изменения и дополнения в Регламент вносятся по мере необходимости путем принятия и утверждения новой редакции Регламента.

Обязанности по подготовке проекта изменений и дополнений возлагаются на начальника Отдела статистики и учета контингента студентов.

5.4. Регламент подлежит размещению на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проект Регламента вносит:

Начальник Отдела статистики и учета
контингента студентов

27.06.2024



Т.В. Немчинова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

«27» 06 2024г.



Е.Р. Урмакшинова

Начальник Планово-финансового управления

«27» 06 2024г.



Е.В. Дагбаева

Начальник Юридического отдела

«27» 06 2024г.



В.Б. Сангажапов

Начальник Отдела документационного
обеспечения управления

«27» 06 2024г.



А.Г. Малгатаева

Приложение № 1

к Регламенту перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ», принятому решением Ученого совета от «27» 06 2024, протокол № 14, утвержденному приказом ФГБОУ ВО «БГУ» от «27» 06 2024 г. № 27 ОД

ОБРАЗЕЦ

Ректору ФГБОУ ВО БГУ

А.В. Дамдинову

от _____

(Ф.И.О. обучающегося)

студента/аспиранта _____

(наименование института)

курса _____ группы _____

_____ (код и наименование направления подготовки специальности)
 формы обучения _____

_____ (адрес места проживания)

_____ (номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ»

Прошу рассмотреть возможность моего перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета/собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности/добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц _____

_____ (код и наименование направления подготовки, специальности)

Обучаюсь по договору об оказании платных образовательных услуг/договору о целевом обучении № _____ от _____.

Основание: _____

(Указать основание из перечня представленных в разделе 3 Регламента)

Ранее высшее образование на бюджетной основе не получал. Академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения не имею.

Приложение: _____

(указать перечень приобщаемых документов, предусмотренных пунктами 3.2 или 3.4 Регламента)

« _____ » _____ г.

_____ / _____
Подпись_____ / _____
расшифровка подписи



ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 27

Дата проведения собрания: 25.06.2024 г.

Присутствовали: 19 членов из 20

1. Рассмотрение вопроса «Регламент перехода обучающихся с платного обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ им. Доржи Банзарова».

Заслушав и обсудив доклад и.о. Председателя ФССУ БГУ Очирова Валерия Солбоновича «Регламент перехода обучающихся с платного обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ им. Доржи Банзарова». Объединенный совет обучающихся постановляет:

Утвердить следующее мотивированное мнение:

Мотивированное мнение

Федерации студенческого самоуправления
Бурятского государственного университета

1. Представленный университетом приказ не противоречит действующему законодательству;
2. Федерация студенческого самоуправления выражает своё согласие Приказу. Замечаний и дополнений не имеет.

Голосование:

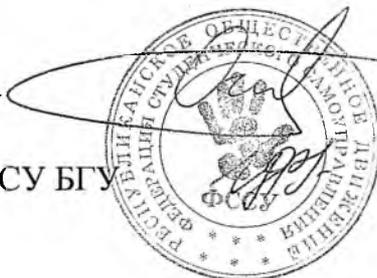
«За» - 19, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

И.о. председателя ФССУ БГУ

В.С. Очиров

Ответственный секретарь ФССУ БГУ

Ф.А. Цыремпилова





ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БУРЯТСКАЯ
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

ОРОСОЙ ХОЛБООТО УЛАСАЙ
АРАДАЙ БОЛБОСОРОЛОЙ
АЖАЛЛАГШАДАЙ МЭРГЭЖЭЛТЭДЭЙ
ЭБЛЭЛ
БУРЯАДАЙ УЛАС ТҮРЫН ЭМХИ
БУРЯАДАЙ ГҮРЭНЭЙ ЕХЭ НУРГУУЛИИН
ОЮУТАДАЙ МЭРГЭЖЭЛТЭДЭЙ
ЭБЛЭЛЭЙ ЭХИН ЭМХИ
МЭРГЭЖЭЛТЭДЭЙ ЭБЛЭЛЭЙ ХОРООН

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА



670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а
тел. (3012) 21-43-28; e-mail: bgustd@yandex.ru, сайт: <http://broprof.ru/pk/bsu/>

«25» июня 2024 г.

г. Улан-Удэ

№ 17

Заслушав и обсудив доклад Председателя ППОС БГУ Балданову Дариму Чимитцыреновну о Регламенте «Перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований Федерального бюджета и собственных средств ФГБОУ ВО «БГУ», проверив указанный Регламент на соблюдение прав, затрагивающих интересы обучающихся, Профсоюзный комитет постановляет:
Утвердить следующее мотивированное мнение:

Мотивированное мнение

Профсоюзного комитета

Первичной профсоюзной организации студентов
Бурятского государственного университета

1. Представленный университетом проект Положения не противоречит действующему законодательству.
2. Профсоюзный комитет выражает свое согласие с пунктами проекта Положения. Замечаний и дополнений не имеет.

Голосование: за – 32, против – 0, воздержались – 0

Председатель ППОС БГУ



Д.Ч. Балданова