

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

« 22 » 04 2025 г.

П Р И К А З

№ 189-ОД

г. Улан-Удэ

Об утверждении Правил формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах дисциплин (модулей)

В целях повышения эффективности работы по планированию, организации и учебно-методическому сопровождению учебного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах дисциплин (модулей).
2. Считать утратившим силу п.2.6. Приказа ФГБОУ ВО «БГУ» от 30.12.2015 г. №500-ОД.
3. Начальнику отдела продвижения разместить приказ на официальном сайте университета <http://www.bsu.ru> информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Урмакшинову Е.Р.

Ректор



А.В. Дамдинов

Проект приказа вносит:

Начальник учебно-методического управления
«21» 04 2025 г.



А. А. Тонхоноева

Согласовано:

Проректор по учебной работе
«21» 04 2025 г.



Е.Р. Урмакшинова

Начальник юридического отдела
«21» 04 2025 г.

В.Б. Сангажапов

Начальник отдела документационного
обеспечения управления
«21» 04 2025 г.



А.Г. Малгатаева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»

от 22.04 2025 г. № 189-об

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

**ПРАВИЛА
ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКА ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ЛИТЕРАТУРЫ В РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Правила формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах дисциплин (модулей) определяют основные условия формирования перечня основной и дополнительной литературы в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) (далее - список литературы), изучаемых в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры, а образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), реализуемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет).

1.2. Список литературы является составной частью рабочей программы учебной дисциплины (модуля) и представляет собой перечень рекомендуемых изданий по учебной дисциплине (модулю).

1.3. Правила формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах дисциплин (модулей) (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями нормативных правовых актов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказа Министерства образования и науки от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, сроком освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; приказов Минобрнауки России об утверждении федеральных государственных

образовательных стандартов среднего профессионального образования и высшего образования (уровень бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры), а также в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Правила разработаны в целях создания условий, необходимых для наиболее полного раскрытия учебного материала по определенной учебной дисциплине (модулю) и его успешного освоения обучающимися.

1.5. В список литературы дисциплины (модуля), осваиваемой обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, включаются издания в формах, адаптированных к их возможностям в связи с установленными ограничениями их здоровья.

1.6. При использовании изданий в качестве основной и дополнительной литературы должно быть обеспечено соблюдение законодательства Российской Федерации в области авторского права и защиты интеллектуальной собственности.

1.7. Требования к комплектованию библиотечного фонда Университета печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной литературы по соответствующим учебным дисциплинам, к порядку доступа к изданиям, к нормам обеспеченности изданиями деятельности Университета по реализации образовательных программ, определены федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и высшего образования (уровень бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры), федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре):

1.7.1. Согласно ФГОС ВО, нормы книгообеспеченности на печатные издания не обозначены, тем не менее, в случае неиспользования ресурсов электронно-библиотечной системы библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 (пятидесяти) экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 (двадцати пяти) экземпляров дополнительной литературы на сто обучающихся.

1.7.2. Согласно ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов:

- при использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;
- в перечень основной литературы должны быть включены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой;

- допускается замена печатных изданий электронными с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

1.7.3. Согласно ФГОС СПО:

- каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий);
- в перечень основной литературы должны быть включены издания за последние 5 лет от года изучения дисциплины;
- перечень дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

2. Список основной литературы

2.1. В список основной литературы в обязательном порядке включаются издания из фонда Научной библиотеки Университета. Выбор изданий осуществляется через личный кабинет преподавателя, сформированный в электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – «личный кабинет») из предложенного списка, содержащего как печатные, так и электронные издания.

2.2. В список основной литературы включаются базовые учебники, учебные и учебно-методические пособия. При освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры, в список основной литературы могут включаться научные издания.

2.3. Список основной литературы может включать от одного до пяти печатных и (или) электронных изданий.

Необходимость включения в список литературы большего числа изданий должна быть обоснована.

2.4. Электронные издания включаются в список литературы с указанием режима доступа к указанным изданиям.

2.5. При наличии нескольких изданий одного учебника и (или) учебного пособия, в список основной литературы, как правило, вносится последнее переиздание.

3. Список дополнительной литературы

3.1. В список дополнительной литературы включаются издания, содержащие дополнительные сведения (информацию), позволяющие расширить знания обучающихся по осваиваемой учебной дисциплине (модулю): учебники; учебные пособия; научные издания; справочно-библиографические издания; энциклопедии;

справочники; словари; периодические издания; монографии; сборники статей; учебно-методическая литература, изданная работниками Университета, относящимися к научно-педагогическим кадрам (учебники, учебные пособия, методические разработки, авторские лекции, методические рекомендации, программы и т.д.).

3.2. Список дополнительной литературы может включать от одного до десяти наименований печатных и (или) электронных изданий.

3.3. Список дополнительной литературы формируется преимущественно на основе фонда Научной библиотеки Университета.

3.4. Электронные издания включаются в список литературы в соответствии с правилами, установленными пунктом 2.4 настоящих Правил.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом ректора Университета и действует до признания Правил утратившими юридическую силу либо до принятия нового локального нормативного акта аналогичного назначения (новой редакции Правил) с соблюдением порядка, установленного настоящим пунктом.

4.2. Изменения и дополнения в Правила вносятся по мере необходимости в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящих Правил. Обязанности по подготовке проекта вносимых изменений и (или) дополнений возложены на начальника Учебно-методического управления.

4.3. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проект Положения вносит:

Начальник
Учебно-методического управления
«21» 04 2025 г.



А.А. Тонхоноева

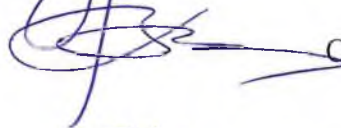
Согласовано:

Проректор по учебной работе
«21» 04 2025 г.



Е.Р. Урмакшинова

Директор Научной библиотеки
«21» 04 2025 г.



С.В. Васильева

Начальник Юридического отдела
«21» 04 2025 г.



В.Б. Сангажапов

Начальник Отдела документационного
обеспечения управления
«21» 04 2025 г.



А.Г. Малгатаева