ДОГОВОР

найма жилого помещения в общежитии

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Улан-Удэ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» в лице ректора Дамдинова Алдара Валерьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и

гр-н(ка) РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, действующий (ая) на основании паспорта: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю в пользование одно койко-место в жилом помещении в виде комнаты № \_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв. метров, расположенной в здании общежития № \_\_\_\_ по адресу: г. Улан-Удэ, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_, для временного проживания.

1.2. Наниматель обязуется принять по Акту передачи (Приложение № 1), являющемуся неотъемлемой частью Договора, жилое помещение, указанное в пункте   
№ 1.1. настоящего Договора, в соответствии с условиями Договора.

1.3. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением Нанимателя в ФГБОУ «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова».

1.4. Настоящий договор заключается на период с «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. по

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

1.5. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. На использование жилого помещения, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, для проживания в течение срока действия настоящего Договора при условии соблюдения правил проживания в общежитии;

2.1.2. На пользование оборудованием и инвентарем, размещенном в жилом помещении, указанном в пункте 1.1 Договора;

2.1.3. На пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.4. На пользование с разрешения администрации общежития за дополнительную плату личными энергопотребляющими приборами и аппаратурой (за исключением запрещенных к использованию приборов, в том числе нагревательных);

2.1.5. На расторжение в любое время настоящего Договора;

2.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

2.1.7. Наниматель не вправе осуществлять обмен, раздел жилого помещения (койко-места), передавать его иным лицам, в том числе в пользование, аренду, поднаем.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Пользоваться жилым помещением в соответствии с его назначением для проживания в пределах требований, установленных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C22F1D53DB7E5D641043A002D5A0F2C187FD32AECB938367DE759099DBBC0D82B80EB1027C173A2BWDY1A) Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка для общежитий Бурятского государственного университета;

2.2.2. В сроки, установленные настоящим Договором, вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи);

2.2.3. Соблюдать правила пользования жилым помещением: соблюдать права и законные интересы проживающих в данном жилом помещении граждан, соседей, не нарушать их покой и тишину в ночное время суток; соблюдать требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства); соблюдать чистоту и порядок в жилом помещении, в местах общего пользования, на объектах благоустройства (регулярно производить уборку помещения, участвовать в работах по благоустройству и озеленению прилегающей к общежитию территории, ремонту и надлежащему содержанию площадок);

2.2.4. Обеспечивать сохранность жилого помещения и оборудования (мебель, постельные принадлежности и бельё, окна, двери, стены и т.д.), в том числе переданного по Акту передачи (Приложение № 1 к Договору), не допускать их порчу;

2.2.5. Не производить переустройство и перепланировку жилого помещения;

2.2.6. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения;

2.2.7. Возместить Наймодателю в установленном порядке материальный ущерб, выразившийся в порче жилого помещения, порче или недостаче оборудования и инвентаря общежития;

2.2.8. Допускать в жилое помещение представителей Наймодателя (работников организаций, осуществляющих содержание и ремонт общежития), в заранее согласованное время для осмотра его технического и санитарного состояния, находящегося в нем оборудования, а также выполнения необходимых работ;

2.2.9. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю (работникам организаций, осуществляющих содержание и ремонт общежития);

2.2.10. Переселиться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.11. При расторжении или прекращении настоящего Договора, освободить жилое помещение, сдать его и все переданное при заселении имущество (оборудование, инвентарь, и т.д.) в надлежащем состоянии в течение 3 дней Наймодателю (его представителю). В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

2.2.12. При освобождении жилого помещения в течение 3 дней оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.2.13. Информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением, предоставленным по настоящему Договору, в том числе о приобретении права собственности либо права пользования иным жилым помещением на территории города Улан-Удэ (при заключении договора социального найма либо при включении в число членов семьи нанимателя по указанному договору), о переселении для постоянного проживания в иное жилое помещение.

2.2.14. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Наниматель несет полную ответственность за действия своих посетителей.

2.4. Нанимателю запрещается:

2.4.1. Курить, употреблять спиртные напитки, слабоалкогольные напитки в здании общежития (в комнатах, секциях, коридорах, кухнях, балконах, иных местах общего пользования), а также в пределах прилегающей к зданию общежития территории.

2.4.2. Проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях общежитий.

2.4.3. Самовольно переносить оборудование и инвентарь из одной комнаты в другую;

2.4.4. Самовольно переселяться из комнаты, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, в другую комнату, в здание другого общежития;

2.4.5. Содержать в общежитии домашних животных;

2.4.6. Без разрешения Наймодателя (его представителя) устанавливать и эксплуатировать в комнатах личные энергопотребляющие приборы и аппаратуру;

2.4.7. Хранить: огнеопасные, взрывчатые и иные представляющие угрозу для здоровья проживающих в общежитии граждан вещества и препараты; огнестрельное и холодное оружие; боеприпасы;

2.4.8. Вести монтаж (демонтаж) электрооборудования;

2.4.9. Не совершать иные действия, противоречащие требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящего Договора.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

3.1.2. Проверять соблюдение нанимателем правил проживания, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм;

3.1.3. В одностороннем порядке при согласовании с профсоюзной организацией студентов ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Дожи Банзарова» изменять стоимость проживания Нанимателя в общежитии в случаях изменения тарифов на содержание общежития с обязательным уведомлением Нанимателя за 30 дней до предстоящего изменения стоимости проживания;

3.1.4. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Правил внутреннего распорядка общежитий и условий настоящего Договора, в том числе, в случае: не внесения без уважительных причин платы за жилое помещение и коммунальные услуги; использования нанимателем жилого помещения [не по назначению](consultantplus://offline/ref=14065195D00634FD8160A43F6D0CF7C668D23C7A4DF6748B58035BD29AEB929126BE726075F1D9QFYDH); [систематического](consultantplus://offline/ref=14065195D00634FD8160A43F6D0CF7C668D23C7A4DF6748B58035BD29AEB929126BE726075F1D9QFY2H) нарушения прав и законных интересов соседей; [бесхозяйственно](consultantplus://offline/ref=14065195D00634FD8160A43F6D0CF7C668D23C7A4DF6748B58035BD29AEB929126BE726075F1DAQFYAH)го обращения с жилым помещением, влекущим его разрушение (повреждение либо уничтожение структурных элементов помещения (окон, дверей, пола, стен, санитарно-технического оборудования и т.п.).

3.1.6. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3.2.3. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) иное жилое помещение (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в данное жилое помещение и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

3.2.5. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.6. Принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.7. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.8. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 2.2.12 пункта 2 настоящего Договора;

3.2.9. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным [кодексом](#Par184) Российской Федерации;

3.2.10. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Внесение платы по Договору

4.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги (далее при совместном упоминании – плата за общежитие) вносится Нанимателем с момента заключения настоящего Договора путем внесения денежных средств в кассу Университета (с выдачей Нанимателю кассового чека, квитанции) либо перечислением средств на расчетный счет Наймодателя.

4.1.1. Несвоевременное внесение платы за жилье и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.1.2. Размер платы за общежитие устанавливается приказом ректора Университета.

4.2. Плата за жилое помещение, указанное в [пункте 1.1](#Par38) Договора, и коммунальные услуги вносится Нанимателем ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным либо по желанию Нанимателя сразу за несколько месяцев вперед (например, за семестр, учебный год);

4.3. Стоимость проживания в жилом помещении и стоимость коммунальных услуг в месяц устанавливаются Наймодателем в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Наниматель имеет право на расторжение настоящего Договора в любое время.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

5.3.1. Невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

5.3.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

5.3.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

5.3.4. Использования жилого помещения не по назначению;

5.3.5. В связи с изменением оснований, дающих Нанимателю право на получение койко - места в общежитии, в том числе: в связи с заключением договора социального найма жилого помещения; включением в число членов семьи нанимателя по договору социального найма; в связи с регистрацией в качестве собственника жилого помещения (на территории города Улан-Удэ); в связи с переселением в иное жилое помещение для постоянного проживания.

5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

5.4.1. С утратой (разрушением) жилого помещения;

5.4.2. Со смертью Нанимателя;

5.4.3. С истечением срока обучения в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»;

5.4.4. С отчислением Нанимателя из ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова».

5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C22F1D53DB7E5D641043A002D5A0F2C187FD32AECB938367DE759099DBBC0D82B80EB1027C173D2DWDY1A) Российской Федерации.

5.6. В случае расторжения или прекращения Договора Наниматель обязуется передать Наймодателю (представителю Наймодателя) по Акту приема - сдачи (Приложение № 2), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, жилое помещение, указанное в пункте № 1.1 Договора.

5.7. В случае прекращения Договора найма на основании подпункта 5.4.4 пункта 5.4 Договора Наймодатель возвращает остаточную на момент отчисления сумму от стоимости проживания, внесенную Нанимателем досрочно (за семестр, год).

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «НАЙМОДАТЕЛЬ» | «НАНИМАТЕЛЬ» |
| ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24 "а"  ИНН 0323085259 КПП 032601001  Управление Федерального казначейства по Республике Бурятия (ФГБОУ ВО «БГУ», л/с 20026X19150)  Расчетный счет УФК по РБ № **03214643000000010200**  Банк: Отделение – НБ Республика Бурятия Банка России//УФК по Республике Бурятия г.Улан-Удэ  БИК 018142016  ЕКС **40102810545370000068**  ОГРН 1020300970106 ОКПО 42760089 ОКВЭД 85.22 ОКТМО 81701000  Тел: 8(3012)29-71-70 | Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.  регистрация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПСС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ректор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Дамдинов  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

В пределах действия настоящего Договора согласен (на) на обработку своих персональных данных

НАНИМАТЕЛЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

(ФИО подпись)

С Порядком предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО «БГУ» и правилами проживания в них, утвержденным приказом ректора от 05.10.2021 № 572-ОД, приказом, утверждающим размеры платы за проживание в общежитиях для обучающихся по очной форме обучения № \_\_\_\_\_\_\_ - ОД от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., расчётом норматива платы за проживание студентов в общежитиях ознакомлен (на)

НАНИМАТЕЛЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

(ФИО подпись)

Экземпляр Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. получил (а)

НАНИМАТЕЛЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

(ФИО подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Договору найма жилого помещения  в общежитии №\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. |
|  |  |
| НАЙМОДАТЕЛЬ: ФГБОУ ВО «БГУ» | НАНИМАТЕЛЬ: |
| ИНН 0323085259 | Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП 032601001 | Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | ПСС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. АКТ ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| г. Улан-Удэ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» в лице ректора Дамдинова Алдара Валерьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гр-н(ка) РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, действующий (ая) на основании паспорта: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что Наймодатель передает, а Наниматель принимает во владение и возмездное пользование жилое помещение, состоящее из койко – места в комнате (квартире) общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв. метров, находящейся в здании общежития № \_\_\_, расположенном по адресу: г. Улан-Удэ, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, для временного проживания.

На момент передачи жилое помещение пригодно для проживания, находится в состоянии, отвечающем/ не отвечающем (нужное выделить) требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

Жилое помещение передается со следующим инвентарем (оборудованием):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящемся в исправном/ не исправном/ требующем ремонта (нужное выделить) состоянии.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Дополнение к Акту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наймодатель | Наниматель |
| Ректор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дамдинова А.В.  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Договору найма жилого помещения  в общежитии №\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. |
|  |  |
| НАЙМОДАТЕЛЬ: ФГБОУ ВО «БГУ» | НАНИМАТЕЛЬ: |
| ИНН 0323085259 | Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП 032601001 | Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | ПСС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. АКТ ПРИЕМА - СДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| г. Улан-Удэ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» в лице ректора Дамдинова Алдара Валерьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гр-н(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, действующий (ая) на основании паспорта: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что Наниматель (члены семьи нанимателя) передает, а Наймодатель принимает жилое помещение, состоящее из комнаты (квартиры) общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное в здании общежития № \_\_\_, расположенном по адресу: г. Улан-Удэ, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, комната (квартира) \_\_\_\_ в связи с прекращением / расторжением (нужное выделить) Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии.

На момент передачи жилое помещение находится в состоянии, отвечающем/ не отвечающем (нужное выделить) требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

Жилое помещение передается со следующим инвентарем (оборудованием):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящемся в исправном/ не исправном/ требующем ремонта (нужное выделить) состоянии.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Дополнение к Акту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наймодатель | Наниматель |
| Ректор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дамдинова А.В.  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |