Утверждаю

 Ректор

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Дамдинов

 \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Смета расходов**

на период поездки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с \_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статья расходов | Код | Кол-во чел. | Расчет на 1 чел-ка(кол-во суток\*руб. в сутки) | Общая сумма | Источник фи­нансирования |
| Суточные |  |  |  |  |  |
| Проезд: авиа, ж/д, автобус (подчеркнуть) | 610 |  |  |  |  |
| Проживание | 610 |  |  |  |  |
| Орг. взнос |  |  |  |  |  |
| Оформл. визы, страховки |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого расходов |  |  |  |  |  |

1. Смета расходов согласована, соответствует установленным в университете нормам.

Начальник ПФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Балсанова

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Выдать денежные средства согласно утвержденной смете.

И.о.начальника УБУ и ФК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Андреевой

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 1

к Положению о служебных командировках

работника университета

от 09.03.2016 г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ректору БГУА.В. Дамдинову(должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить поездку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место назначения (страна, город, организация)

Сроком на \_\_\_\_ календарных дней: с \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Цель поездки:\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись)

Согласовано:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проректор по \_\_\_\_\_\_\_\_ | (подпись) | (расщифровка подписи) |
| Начальник ОК | (подпись) | (расщифровка подписи) |
| Декан/директор | (подпись) | (расщифровка подписи) |
| Заведующий кафедрой | (подпись) | (расщифровка подписи) |