

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР БГУ
_____ Е.Р. Урмакшинова
(подпись)
« ____ » _____ 2025 г.

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

**01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности
детского коллектива (вожатый)»**

Уровень квалификации: 2

Срок обучения: 144, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения программы

Форма обучения: очно-заочная с применением ЭО и ДОТ

Улан-Удэ, 2025

Основная программа профессиональной подготовки разработана в соответствии с требованиями профессионального стандарта (квалификационной характеристики) по профессии 01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)**

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной программы профессионального обучения

01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

| № п/п | Наименование дисциплины/модуля | Общая трудо- емкость, ч. | Всего контактн. ч. | | Контактные часы | | СРС, ч. | Формы контроля |
|---------------------|--|-----------------------------|-----------------------|---------|-----------------|----------------------------|---------|--------------------------|
| | | | синхр. | асинхр. | лекции | практ.занятия, семинары | | |
| 1 | Теоретический модуль. Современный детский лагерь: особенности функционирования | 68 | 46 | | 28 | 18 | 22 | Зачет |
| 2 | Практический модуль. Методика воспитательной работы в детском оздоровительном лагере | 72 | 50 | | | 50 | 22 | Зачет |
| Итоговая аттестация | | 4 | 4 | | | 4 | | Квалификационный экзамен |
| Итого | | 144 | 100 | | 28 | 72 | 44 | |

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)**

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

основной программы профессионального обучения

01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

| № п/п | Наименование дисциплины/модуля/раздела/темы | Общая трудо- емкость, ч | Всего контактн. ч | | Контактные часы | | СРС, ч | Формы контроля |
|----------|---|-------------------------------|----------------------|---------|-----------------|--------------------------------|-----------|-------------------|
| | | | синхр. | асинхр. | лекции | практ.зан ятия, семинары | | |
| 1 | Теоретический модуль. Современный детский лагерь: особенности функционирования | 68 | 46 | | 28 | 18 | 22 | |
| 1.1 | История вожатского дела | 20 | 14 | | 8 | 6 | 6 | Зачет |
| 1.2 | Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении | 20 | 12 | | 8 | 4 | 8 | Зачет |
| 1.3 | Логика развития лагерной смены. Планирование жизнедеятельности детского коллектива | 28 | 20 | | 12 | 8 | 8 | Экзамен |
| 2 | Практический модуль. Методика | 72 | 50 | | | 50 | 22 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------|--|------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|
| | воспитательной работы в детском оздоровительном лагере | | | | | | | |
| 2.1 | Сопровождение деятельности детского общественного объединения | 20 | 16 | | | 16 | 4 | Зачет |
| 2.2 | Реализация основ безопасности жизнедеятельности детского коллектива | 20 | 16 | | | 16 | 4 | Зачет |
| 2.3 | Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере | 32 | 18 | | | 18 | 14 | Экзамен |
| Итоговая аттестация | | 4 | 4 | | | 4 | | Квалификационный экзамен |
| Итого | | 144 | 100 | | 28 | 72 | 44 | |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)

Календарный учебный график
основной программы профессионального обучения
01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

| Наименование модулей (курсов)/разделов/тем | Неделя | Объем учебной нагрузки, ч. | Виды занятий <i>(количество часов)</i> | | | | | | |
|---|------------|-------------------------------------|--|-------------------|---------|----------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | | Лекция | Практ. занятие | Семинар | Лаб. работа | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Квалификационный экзамен |
| Теоретический модуль. Современный детский лагерь: особенности функционирования | 1-3 | 68 | 28 | 18 | | | 22 | | |
| История вожатского дела | 1 | 20 | 8 | 6 | | | 6 | | |
| Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении | 2 | 20 | 8 | 4 | | | 8 | | |
| Логика развития лагерной смены и планирование жизнедеятельности детского коллектива | 3 | 28 | 12 | 8 | | | 8 | | |
| Практический модуль. Методика воспитательной работы в детском оздоровительном лагере | 4-6 | 72 | | 50 | | | 22 | | |

| Наименование модулей (курсов)/разделов/тем | Неделя | Объем учебной нагрузки, ч. | Виды занятий <i>(количество часов)</i> | | | | | | |
|---|----------|-------------------------------------|--|-------------------|---------|----------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | | Лекция | Практ. занятие | Семинар | Лаб. работа | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Квалификационный экзамен |
| Сопровождение деятельности детского общественного объединения | 4 | 20 | | 16 | | | 4 | | |
| Реализация основ безопасности жизнедеятельности детского коллектива | 5 | 20 | | 16 | | | 4 | | |
| Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере | 6 | 32 | | 18 | | | 14 | | |
| Итоговая аттестация | 7 | 4 | | 4 | | | | | |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
основной программы профессионального обучения
01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского
коллектива (вожатый)»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы профессиональной переподготовки (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.07.2013 г. № 513,
- Постановление Минтруда РФ от 03.07.2002 № 47 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих»
- Профессиональный стандарт «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 № 840н.

1.2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков по профессии «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» в рамках 2 уровня квалификации вида профессиональной деятельности «Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)», предусмотренного профессиональным стандартом.

Целью реализации основной программы профессионального обучения является подготовка слушателей к сопровождению детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также образовательных организациях, создание условий для развития коллектива, планирование и реализация его деятельности под руководством вожатого.

1.3. Планируемые результаты обучения

| Виды деятельности (возможен только один ВД) | Профессиональные компетенции | Практический опыт | Умения | Знания |
|---|---|---|--|---|
| ВД 1. Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях) | ПК 1.1. Сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника | <p>-Планирование деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>-Сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>-Проведение под руководством педагогического работника игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.</p> <p>-Включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.</p> | <p>-Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей.</p> <p>-Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.</p> <p>-Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности).</p> <p>-Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.</p> | <p>-Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных.</p> <p>-Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>-Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>-Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.</p> <p>- Возрастные особенности детей.</p> <p>- Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</p> |
| | ПК 1.2. Оказание организационной | -Информирование обучающихся о | -Информировать обучающихся о | -Международные акты о правах ребенка, |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника | возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения). -Планирование деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся. - Проведение под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности. - Информирование обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом. | возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения). -Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся. Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности. -Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности). - Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом. | законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений. -Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение). -Возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива. -Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности. -Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи. |
|--|---|--|--|--|

1.4.Требования к поступающим, категория слушателей

Требования к образованию слушателя: поступающий на обучение должен иметь минимально общее среднее образование.

1.5.Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения: 144, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения программы

1.6. Форма обучения

Форма обучения: очно-заочная с применением ЭО и ДОТ

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится на основе оценки активности и участия в семинарских занятиях.

Итоговая аттестационная работа выполняется индивидуально и является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе профессионального обучения. К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, практические и самостоятельные задания по каждому модулю. Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме квалификационного экзамена (теста), а также защиты проекта – «Портфолио вожакого». Квалификационный экзамен (тест) включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Примерные тестовые задания квалификационного экзамена:

1. Укажите группу методов воспитания, к которой относятся сборы, собрания, линейки, лекции, конференции:

- А) методы организации деятельности и поведения;
- Б) методы формирования сознания личности;
- В) методы стимулирования, контроля и самоконтроля

2) Исключите нормативно-правовой документ, в котором нет положений о правах и обязанностях педагога:

- А) Закон РФ «Об образовании»;
- Б) Устав образовательного учреждения;
- В) Должностная инструкция воспитателя детского лагеря;
- Г) Коллективный договор коллектива и администрации образовательной организации

3) Укажите основной документ, определяющий права и трудовые функции воспитателя детского лагеря:

- А) Трудовой кодекс РФ;
- Б) Устав образовательного учреждения;
- В) Должностная инструкция воспитателя детского лагеря;
- Г) Коллективный договор коллектива и администрации образовательной организации

4) В каких случаях присутствие медицинского работника, согласно требованиям СанПиН, в процессе организации деятельности с детьми НЕ обязательно (выбрать правильный ответ):

- А) при организации купания детей в море;

- Б) при организации экскурсии по территории детского лагеря;
- В) при организации спортивных соревнований

5) Определите функцию, которая НЕ соответствует требованиям, предъявляемым к воспитателю, заступившему на работу:

- А) за 15 минут до подъёма быть в лагере;
- Б) проверить количество порций в столовой;
- В) узнать у ночного воспитателя о состоянии здоровья и поведении детей ночью;
- Г) уточнить план лагеря на день.

Практический этап итоговой аттестации реализуется в форме защиты проектной работы, которая выполняется слушателем индивидуально. Слушатели представляют «Портфолио вожатого»

Для подготовки Портфолио слушатель может выбрать любые педагогические технологии и средства, которые были изучены на курсе. Требования к структуре и оформлению представлены ниже.

Требования к Портфолио обучающихся

Портфолио обучающихся может быть выполнено как в печатном, так и в электронном виде с помощью различных графических редакторов.

Портфолио вожатого должно содержать следующие разделы:

1. Самопрезентация (фото, коротко о себе, своих увлечениях, интересах, цитаты классиков, педагогов о вожатстве). Почему я отличный вожатый? Приветствуется креативное оформление.
2. Названия отряда и девиз (подборка нескольких вариантов).
3. Звучные речевки для ребят (для зарядки, похода в спортивный зал, столовую и т.д.).
4. Инструктаж по технике безопасности (перед выходом за территорию школы или лагеря, перед поездкой на экскурсию, перед участием в организации крупных событий в отряде волонтеров и др.).
5. Копилка игр (необходимо разобрать игры по темам: Игры на знакомство, Игры на сплочение, Игры на внимание, Интеллектуальные игры, Спортивные игры и т.д.)
6. Подробный сценарий основного события / мероприятия смены (описание коллективного творческого дела).
7. Эссе-размышление / самоанализ на одну из тем:
 - Мои способы («хитрости», опыт) понимания людей/детей.
 - «Понимать ученика – это...»
 - Педагогическая культура вожатого
 - Судьба общества в руках учителя
 - Мой путь к вожатству

Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы

По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Рабочая программа теоретической подготовки является частью основной программы профессионального обучения по профессии 01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» и определяет результаты, содержание и условия обучения, обеспечивающие освоение вида деятельности (ВД): «Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)»

Результатом освоения программы теоретической подготовки является овладение обучающимися видом деятельности «Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)», в том числе профессиональными компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|--|
| ПК 1 | Сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника |
| ПК 2 | Оказание организационной поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника |

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

| №, наименование темы | Содержание лекций (кол-во часов) | Наименование практических (семинарских занятий), с указанием формата работы (кол-во часов) | Виды СРС (кол-во часов) |
|--|--|---|--|
| Тема 1. История вожатского дела (20 ч) | Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. История коммунарского движения. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров. | Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров: работа в малых группах (6 ч) | Просмотр видеолекций (3 ч) Конспект (3 ч) |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | Современные тенденции развития вожатской деятельности (8 ч) | | |
| Тема 1.2 Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении (20 ч.) | <p>Действующее законодательство и нормативные акты в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Сфера профессиональной деятельности вожатого. Трудовые функции деятельности вожатого в соответствии с Профессиональным стандартом 01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)». Документы, регламентирующие деятельность детских общественных объединений. Правовые основы информационной деятельности. Правовые аспекты организации детского отдыха (8 ч)</p> | <p>Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении (работа с нормативными документами. Работа с дополнительной литературой, работа с типовыми должностными инструкциями, творческие задания (4 ч)</p> | Аналитическая записка (8 ч) |
| Тема 1.3 Логика развития лагерной смены. Планирование жизнедеятельности детского коллектива (28 ч) | <p>Логика развития лагерной смены. Периоды смены. Позиция педагога в каждом из периодов. Основные моменты режима дня. Общая характеристика социальных изменений современного детства. Технологии и способы планирования, анализ смены, дня, отрядного дела, собственной педагогической деятельности, анализ конфликтной ситуации. Построение программы</p> | <p>Логика развития лагерной смены. Планирование жизнедеятельности детского коллектива (изучение основной и дополнительной литературы, заполнение таблицы с характеристикой этапов смены, решение кейс-задач (8 ч)</p> | Проверка содержания таблицы по этапам смены, проекта профильной смены (8 ч) |

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (организационно-педагогические)

Материально-технические условия реализации программы: Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в электронной среде (синхронные занятия). Лекционный материал представляется в очном виде. Данные материалы сопровождаются тестом, заданиями и дискуссиями во время лекций. Изучение теоретического материала (СРС) предполагается до и после синхронной части работы.

Практические занятия, сочетающие в себе групповую и индивидуальную работу. Во время семинарских занятий проводятся круглые столы и дискуссии, работа с документацией и ее анализ. В качестве площадок для совместной синхронной и асинхронной работы используются виртуальные доски и Google-сервисы, в том числе, рабочая тетрадь слушателя в Google-таблице.

Рабочее место учащегося:

- Персональный компьютер. ОС Windows 7/8/10, доступ в Интернет со скоростью 20 Мбит/с и более;
- Мышка, клавиатура, наушники (динамики), микрофон, камера»

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Методические рекомендации и пособия по изучению курса.

Программа реализуется в формате смешанного обучения. Синхронные занятия включают интерактивные лекции и практические занятия, предусматривающие групповую и индивидуальную работу слушателей. Для организации асинхронной работы слушателей используются записи синхронных занятий, презентации, конспекты лекций, практические задания с подробными пошаговыми инструкциями, размещаемые в электронном курсе.

Литература

1. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности: учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15774-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509663>). 2. Дополнительная литература: приводится библиографический список литературы, предназначенной для более глубокого изучения дисциплины;
2. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518593>;
3. Доценко, И.Г. Проектирование смены в детском оздоровительном лагере /И.Г, Доценко. - Екатеринбург: Перо, 2020. - 144 с.;
4. Поломис, Карел. Дети в пионерском лагере : Труд. деятельность. Соревнования и состязания. Игры : [Пер. с чеш.] / Карел Поломис. - Москва : Профиздат, 1989. - 139,[3] с.
5. Родари, Джанни (1920-1980.). Грамматика фантазии; Сказки по телефону : Пер. с ит. / Джанни Родари. - Алма-Ата : Мектеп, 1982. - 208 с.

Электронные ресурсы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена. Режим доступа: <http://lib.herzen.spb.ru>;

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru/>
4. Библиотека Гумер. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Комплект оценочных средств

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины.

Форма промежуточной аттестации – **зачёт**

Примерные вопросы для промежуточной аттестации

1. Цели и задачи ЛПП в системе профессиональной подготовки будущих учителей.
2. Особенности организации летнего отдыха детей и подростков в Мурманском регионе.
3. Правовые основы деятельности помощника воспитателя (вожатого).
4. Особенности формирования временного детского коллектива в условиях летнего отдыха.
5. Основные методы педагогической диагностики индивидуального развития личности воспитанника в условиях временного детского (юношеского) коллектива
6. Основные методы педагогической диагностики системы взаимоотношений и динамики их изменения в детском (подростковом) коллективе: (социометрия, наблюдение).
7. Особенности работы помощника воспитателя (вожатого) в отрядах младшего, среднего и старшего возраста и в разновозрастных отрядах.
8. Учет результатов педагогической диагностики в деятельности помощника воспитателя (вожатого) в условиях летнего отдыха детей.
9. Методика планирования деятельности (по периодам времени).
10. Методика организации системы самоуправления в коллективе.
11. Правила внутреннего распорядка, традиции и их роль в жизни сообщества детей и взрослых в условиях летнего отдыха.
12. Проектирование и использование различных форм и технологий взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса, партнерами детских и юношеских летних объединений.
13. Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребенка. Методические особенности использования различных видов игр в условиях летнего отдыха.
14. Методика разработки сценарного плана творческого мероприятия.
15. Организация и проведение отрядных коллективных творческих дел (КТД)
16. Организация и проведение отрядных акций.
17. Организация и проведение отрядных спортивно-оздоровительных мероприятий.
18. Методика анализа форм организации досуговой деятельности воспитанников.
19. Роль рефлексии в профессиональном становлении будущих учителей.
20. Основные приемы и методы самообразования будущих учителей.
21. Основные приемы ведения дневника педагогических наблюдений. Основные приемы составления портфолио по летней педагогической практике.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется **следующие критерии оценивания.**

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, **если:**

- он дает развёрнутый и грамотный ответ на вопрос из перечня вопросов к зачету;
- демонстрирует систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой;
- умеет творчески и осознанно выполнять задания, предусмотренные программой;
- им усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины;
- им выполнены в процессе изучения дисциплины все задания, предусмотренные формами текущего контроля.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, **если:**

- он, отвечая на вопрос из перечня вопросов к зачету, демонстрирует существенное непонимание проблемы;
- испытывает затруднения при ответах на возможные вопросы;
- имеет пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой;
- допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- не выполнил большую часть заданий, предусмотренных формами текущего контроля.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы теоретической подготовки.

Оценочное средство №1. Работа в малых группах

Необходимо разработать программу смены, целевая аудитория которой - дети от 6 до 16 лет. Продолжительность смены – 10 дней.

Содержание программы:

- тема и содержание программы смены должны соответствовать одной из наиболее актуальных проблем воспитания современной молодежи;
- обоснование актуальности выбранной тематики смены;
- формулировка педагогической цели;
- характеристика участников смены (характер занятий, особые требования к приглашению участников на смену и т. д.);
- режим дня;
- сюжетно-ролевая игра смены (обязательно);
- план-сетка содержательной деятельности на смену (по дням);
- отдельный перечень мастерских, кружков, мастер-классов, секций, которые обозначены в программе.

Оценочное средство № 2. Творческое задание

Задание 1. Оформление портфолио методических работ

Структура:

1. Методики по изучению эффективности воспитательного процесса (с инструкцией, бланками и схемой интерпретации);
2. Набор методик по определению стадии развития детского коллектива (для временного и постоянного);
3. упражнения, направленные на сплочение ученического коллектива (отряда в лагере), сгруппированные по возрасту;
4. Примерный перечень мероприятий по разным направлениям воспитательной работы;

5. Методическая разработка мероприятия для школьников с мультимедийной презентацией.

Задание 2. Методическая разработка мероприятия

Методическая разработка представляет собой совокупность методических материалов, определяющих содержание, порядок и методы проведения мероприятий по теме или отдельным вопросам. Текст методической разработки пишется на одной стороне листа разборчивым почерком с соблюдением полей или сдается в печатном виде (Times New Roman, 12 кегль, 1,5 интервал). Сокращение слов не допускается.

В структуру методической разработки входит:

1. Титульный лист (название, форма проведения, на какой возраст детей рассчитано дело, автор, составитель разработки);
2. Введение. Обосновывается актуальность проводимого мероприятия, дается краткое психолого-педагогическое обоснование выбора темы и формы, формулируются цель, воспитательные, познавательные, развивающие задачи и условия их реализации;
3. План подготовки – описывается деятельность: объем и содержание работы, этапы подготовки, характер поручений, изучение литературы; оборудование, оформление, организация пространства;
4. Место проведения, оформление, продолжительность;
5. Действующие лица и исполнители (при необходимости);
6. Сценарный план – текстовое изложение хода дела. В сценарии мероприятия указываются действующие лица и исполнители и расписывается их текст от слова «Здравствуйте...» до слова «До свидания...», расписываются все вопросы и полученные (или предлагаемые) на них ответы, на все задания и вопросы должны быть даны правильные ответы;
7. Методические рекомендации и советы по подготовке и проведению дела;
8. Необходимые для проведения дела инструменты и материалы;
9. Использованная литература;
10. Заключение. Список литературы включает все использованные при подготовке дела (мероприятия) материалы. Источники записываются в алфавитном порядке и в соответствие со стандартными требованиями.
11. Самоанализ.

Каждая страница текста нумеруется, кроме титульного листа, по порядку без пропусков и повторений. Все листы разработки должны быть скреплены.

Оценочное средство №3. Кейс-задача

Кейс-задания представлены в форме ситуационных задач, в которых нужно выбрать верный ответ, проанализировав все варианты, дать оценку.

Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие обучающемуся осваивать интеллектуальные операции: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Кейс-задача № 1.

Саше восемь лет. Он очень любит петь. Если в школе проходит выступление вокального коллектива, он обязательно хочет участвовать. Но у него нет ни голоса, ни слуха, он просто кричит громче всех и в итоге всё портит. Как благополучно разрешить данную ситуацию педагогу?

- А) Попросить детей сказать Саше, что он всё портит.
- Б) Попросить петь тихо.
- В) Сказать Саше правду о его музыкальных способностях и исключить из коллектива.
- Г) Дать другое поручение, связанное с выступлением.

Кейс-задача № 2.

В коллективе есть ребенок, с которым никто не хочет дружить. Его слабые попытки идти на контакт заканчиваются неудачей. Что бы вы стали делать на месте педагога (классного руководителя)?

- А) Попросить детей не обижать этого ребенка, принимать в свои группы.

- Б) Дать персональное поручение, выяснив, в чем его «сила».
- В) Оставить в покое - пусть учится налаживать отношения сам.
- Г) Попросить родителей перевести ребенка в другую школу/кружок/отряд.

Кейс-задача № 3.

У вас в коллективе есть враждующие группировки. В результате крайне сложно провести какое-нибудь общее дело. Каким образом можно изменить эту ситуацию?

- А) Довести конфликт до открытых действий – один раз выяснят отношения, поймут, кто сильнее и успокоятся.
- Б) Исключить лидеров группировок из активной деятельности.
- В) Все обсудить с лидерами групп, придумать вместе с ними общее командное творческое дело.
- Г) Любое из решений верно.

Кейс-задача № 4.

Педагог незаслуженно обидел ребенка. Вы стали свидетелем этого происшествия. Ваши действия?

- А) Вмешаться тут же и защитить ребенка.
- Б) Отозвать коллегу и поговорить с ним один-на-один.
- В) Поговорить один-на-один с ребенком.
- Г) Рассказать другим педагогам, чтоб с их помощью наказать коллегу.

Кейс-задача № 5.

Как поступить педагогу, если часть детей хочет идти в кино, а часть – нет.

- А) поехать с желающими детьми в кино.
- Б) в кино должны идти все, независимо от желания.
- В) разделить сферу деятельности: педагог (или родитель) с детьми в кино, другой, с оставшимися детьми, проводит воспитательное мероприятие в школе.
- Г) всем никуда не пойти.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова» (ФБГОУ ВО БГУ)

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Рабочая программа практического обучения является частью основной программы профессионального обучения по профессии 01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» и определяет результаты, содержание и условия обучения, обеспечивающие освоение вида деятельности (ВД): Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 – составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей.

У2 – Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.

У3 – анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности).

У4 – информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления, а также о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива.

У5 – планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся. Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности.

У6 – анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности).

У7 – находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом.

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

| №, наименование темы | Содержание лекций (кол-во часов) | Наименование практических (семинарских занятий), с указанием формата работы (кол-во часов) | Виды СРС (кол-во часов) |
|--|-------------------------------------|--|---|
| Практический модуль. | | | |
| Методика воспитательной работы в детском оздоровительном лагере | | | |
| Тема 1. Сопровождение деятельности детского общественного объединения (20 ч.) | | Беседа на тему «Особенности ребенка. Возрастная периодизация» (2 ч.). Тренинг «Психосоматика» (2 ч.). Дискуссия Личностные | Просмотр видеолекций (2 ч.) Прохождение теста (2 ч.) |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | характеристики вожатого (каким должен быть вожатый) (4 ч.). Круглый стол «Общение в деятельности вожатого» (4 ч.). Беседа на тему «Взаимодействие вожатого с другими взрослыми: родителями, воспитателями, администрацией» (4 ч.). | |
| Тема 2 Реализация основ безопасности жизнедеятельности детского коллектива (20 ч.) | | Семинар «Нормативно-правовые основы работы вожатого» (2 ч.). Практикум «Обеспечение безопасности детей в ДОЛ». Практикум «Доврачебная помощь». (4 ч.). Семинар «Информационная безопасность. (4 ч.). Использование цифровых сервисов вожатым» (2 ч.). Тренинг «Этика поведения вожатого» (4 ч.). | Просмотр видеолекций (2 ч.) Изучение инструкций (2 ч.) |
| Тема 3. Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере (32 ч) | | Кейс-стади «Конфликты» (2 ч.). Практикум «Профилактика отклоняющегося и суицидального поведения» (2 ч.). Рекомендации вожатому по обеспечению психологического комфорта детей (2 ч.). Семинар «Специфика периодов смены: организационный, основной и заключительный» (4 ч.). Практикум «Организация жизни отряда» (4 ч.). Практикум «Игры для различных периодов. КТД различных периодов» (4 ч.). | Просмотр видеолекций (4 ч.) Подготовка копилки игр (4 ч.) Составление план-сетки отрядных дел (4 ч.) Составление плана КТД (4 ч.) |

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ (организационно-педагогические)

Материально-технические условия реализации программы.

Обучение по программе реализовано в формате смешанного обучения, с применением активных технологий совместного обучения в том числе в электронной среде (синхронные очные и онлайн занятия). Теоретические материалы сопровождаются тестами, заданиями, дискуссиями, кейсами. Изучение теоретического материала (СРС) предполагается до и после синхронной части работы.

Для реализации программы необходим кабинет, оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- экран для проектора.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.

Методические рекомендации и пособия по изучению курса.

Программа реализуется в формате смешанного обучения. Синхронные занятия включают в основном практические занятия, предусматривающие групповую и индивидуальную работу слушателей. Для организации самостоятельной работы слушателей используются записи синхронных занятий, презентации, конспекты лекций, практические задания.

Учебный процесс основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий, дискуссий, дебатов, кейс-технологий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Литература

Основная литература

1. Основы вожатской деятельности. Практикум: Учебное пособие для вузов / Кулаченко М. П.. – Москва: Юрайт, 2022. – 163 с.
2. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого: Учебное пособие Для СПО/Слизкова Е. В., Дереча И. И.. – Москва: Юрайт, 2022. —149 с.удалить
3. Психологические основы вожатской деятельности: Учебник для вузов / Кулаченко М. П.. —Москва: Юрайт, 2022. – 144 с.
4. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере: Учебное пособие для вузов/Дрозд К. В., Плаксина И. В. –Москва: Юрайт, 2022. – 423 с.

2. Дополнительная литература:

1. Гусев Д. А. Организация досуговых мероприятий. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебное пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. – 2-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 92 с.
2. Еремина, Л. И. Теория и практика детского движения : учебно-методическое пособие / Л. И. Еремина, Л. Н. Белоногова, Т. В. Балыкина. – Ульяновск : УлГПУ им. И. Н. Ульянова, 2021. – 108 с.
3. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере: Учебное пособие Для СПО/Дрозд К. В., Плаксина И. В.. – Москва: Юрайт, 2022. – 423 с.
4. Основы вожатской деятельности : методики и технологии эффективного взаимодействия: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). – Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2019. –23 с.
5. Социально-педагогические основы вожатской деятельности: Учебное пособие Для СПО / Кулаченко М. П.. – Москва: Юрайт, 2021. – 161 с.

3. Электронные ресурсы:

1. Библиотека психологической литературы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bookap.info>.
2. Внешкольник. Сайт о дополнительном (внешкольном) образовании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.dop-obrazovanie.com>.
3. Журнал «Вожатый» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.dopobrazovanie.com/pressa/2579-zhurnal-vozhatyj>.
4. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://voppsy.ru>.
5. Журнал «Дополнительное образование и воспитание» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.dop-obrazovanie.com/pressa/2539-anonsdopolnitelnoe-obrazovanie-i-vospitanie.
6. Информационно-правовой портал «Гарант.РУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
7. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
8. Информационный сайт по безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kornienko-ev.ru/BCYD>.
9. Мир психологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://psychology.net.ru>.

10. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
11. Научно-практический и учебно-методический журнал «Безопасность жизнедеятельности» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novtex.ru/bjd/>.
12. Национальный центр массового обучения навыкам оказания первой помощи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.spas01.ru>.
13. ОБЖ: Основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://обж.рф>.
14. Объединение педагогических изданий «Первое сентября» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.1september.ru/ru/mainslow.htm>.
15. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Океан» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ocean.org/>.
16. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Орленок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.center-orlyonok.ru>.
17. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Смена» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.smena.org>.
18. Официальный сайт Международного детского центра «Артек» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://artek.org>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Комплект оценочных средств

Виды и содержание самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы слушателями предполагается в дистанционном режиме в рамках электронного курса, размещенного в системе электронного обучения БГУ.

Самостоятельно слушателями изучаются представленные кейсы с лучшими практиками реализации контактной работы в условиях ЭО и ДОТ, дополнительные ссылки и материалы по темам курса, а также краткие резюмирующие материалы, дополнительные инструкции в различных форматах (видео, подкасты, интерактивные справочники, текстовые пояснения).

Также слушатели самостоятельно проводят анализ и систематизацию материала в рамках выполнения практических заданий и решения педагогических ситуаций. Для оценки уровня усвоения изученного учебного материала слушатели проходят контрольные тесты.

Данный вид работы слушатели организуют самостоятельно, в удобное для них время. Необходимый материал для самостоятельной работы расположен в интерактивной образовательной среде MOODLE. Объем представленных заданий по темам соответствует времени, отведенному на самостоятельную работу.

Промежуточная аттестация проводится во время практических занятий

Критерии оценивания устного выступления на семинарском занятии

Содержательный ответ студента должен представлять собой цельное по содержанию, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, теории в конкретных случаях.

Критерии оценивания включают:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного материала;
- 3) владение научным стилем речи.
- 4) способность формулировать четкие и содержательные выводы

Оценка «отлично» ставится, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного и научного языка.
- 4) умеет делать четкие выводы по результатам ответа (доклада).

Оценка «хорошо» ставится, если:

- 1) студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: студент обнаруживает

- 1) незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил,
- 2) искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не делает четких выводов из собственных ответов.

Также на семинарских занятиях оцениваются различные творческие формы, мультимедийные презентации, интеллект-карты и т.д.

Критерии и показатели оценки мультимедийных презентаций

Основная оценка мультимедийной презентации, выполненной студентом, складывается из оценки целевой, структурной, содержательной и графической составляющих презентации, как продукта самостоятельной работы студента и оценки процедуры защиты презентации.

Оценивание мультимедийной презентации происходит по следующим критериям и показателям:

| Критерии оценки презентации | Оцениваемые показатели |
|-----------------------------|---|
| Тема презентации | Соответствие темы презентации тематике семинарского занятия, программе дисциплины |
| Цели и задачи презентации | Соответствие целей и задач поставленной теме |
| Основные идеи презентации | Соответствие содержания основных идей презентации целям и задачам: Основные идеи вызывают ли интерес у аудитории Количество (для запоминания аудиторией не более 4-5) |
| Структура | Правильное оформление титульного листа Наличие последовательного плана работы Наличие понятной навигации Присутствует логическая последовательность информации на слайдах (вступление-основная часть-выводы) Присутствуют гиперссылки на приложение к презентации |

| | |
|--------------------|--|
| | <p>Обоснованы выводы и сделано заключение</p> <p>Представлен список источников</p> <p>Использован оптимальный объем слайдов для раскрытия темы</p> |
| Содержание | <p>Содержание соответствует теме, цели и задачам презентации и полностью раскрывает их</p> <p>В презентации представлена достоверная информация</p> <p>Все заключения подтверждены достоверными источниками</p> <p>Язык изложения материала понятен аудитории</p> <p>В содержании отсутствуют орфографические, грамматические, синтаксические и речевые ошибки</p> <p>Актуальность, точность и полезность содержания</p> <p>Соблюдение авторских прав при использовании источников</p> |
| Подбор информации | <p>Уместность использования:</p> <p>Графических иллюстраций</p> <p>Статистических данных</p> <p>Диаграмм и графиков</p> <p>Экспертных оценок</p> <p>Примеров</p> <p>Сравнений</p> <p>Художественной литературы: стихи, отрывки произведений, высказывания великих людей и т.п.</p> |
| Защита презентации | <p>Соблюдение регламента выступления</p> <p>Громкое, четкое объяснение содержания слайда</p> <p>Поддержание зрительного контакта с аудиторией</p> <p>Показан вклад каждого из членов группы (для групповых презентаций)</p> <p>Доклад без речевых ошибок</p> |
| Дизайн презентации | <p>Читаемость шрифтов презентации</p> <p>Единый стиль оформления всех слайдов</p> <p>Корректно ли выбран цвет фона, шрифта, заголовков (фон и цвет шрифта контрастируют, использовано не более трёх цветов в оформлении слайда)</p> <p>Ключевые идеи выделены</p> <p>Наличие элементов анимации (не более трёх анимационных эффектов на слайде),</p> <p>В оформлении презентации использованы фотографии видеозаписи, звуковое сопровождение</p> <p>На слайде представлено не более двух изображений</p> |

Практикум (дискуссия)

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии и критерии оценивания

Дискуссия — это спор по правилам не для того, чтобы переспорить и навязать свое мнение, а чтобы вместе с товарищами найти истину, решить проблему. В ходе дискуссии публично обсуждаются наиболее сложные и интересующие проблемы обучающихся определенного возраста, намечаются пути их решения. Эти проблемы могут быть самыми различными.

Дискуссия поможет в решении следующих задач:

- акцентировать внимание на актуальных проблемах жизнедеятельности класса или изучаемого учебного предмета;
- выработать общее мнение по этим проблемам;
- побудить к практическим действиям по изменению ситуации или ее улучшению.

Из мнений ребят, высказываемых в дискуссии, возникают вполне конкретные предложения по разрешению поставленной проблемы, вырабатываются условные рекомендации. В дискуссиях определяются инициативные группы или выбираются творческие команды для доработки предложений.

Необходимо определить (выработать, составить) **правила ведения дискуссии**. Примерно они могут быть следующими:

1. *Правило уважения человека, его точки зрения или мнения* — основное правило дискуссии. Отношение к людям (как к присутствующим, так и к отсутствующим) на дискуссии неизменно внимательное, вежливое, уважительное. Мы стараемся ничем человека не обидеть и тем более не оскорбить. Человека мы принимаем таким, каков он есть, без всяких условий.

2. *Правило внимательного слушания*. Мы помним, что слушать и слышать не одно и то же. Нужно стараться понять того, кто говорит, даже если не согласен с его мнением. Все придерживаются закона дискуссии: все слушают, когда говорит один. Реплики с мест принимаются, но выступающих не перебивают.

3. *Правило «свободного микрофона»*. Высказываться может каждый, но после того, как выступающий закончит говорить или истечет время выступления. Ведущий имеет право передавать микрофон (слово) любому участнику дискуссии.

4. *Правило двух минут для выступления*. Свободный микрофон можно «держать в одних руках» не дольше 2-х мин. За это время можно успеть сказать главное.

5. *Правило логичности и аргументированности*. Лучшее выступление то, которое хорошо продумано, последовательно изложено, убедительно и аргументированно. Лучшие аргументы — факты и логика. Выступающие стараются излагать свои мысли четко и понятно.

6. *Правило честного поведения*. На дискуссии уважается честность, а не упрямство. Участники дискуссии стараются держаться естественно. Выступающие говорят внятно и понятно, не искажая фактов и слов (высказываний) других людей.

7. *Правило поднятой руки*. Если ты хочешь высказаться или дополнить выступающего — подними руку и тебя выслушают. Если рук поднято несколько, то очередность выступающих определяет ведущий.

Кейс-стади (решение педагогических ситуаций)

Учебными целями метода кейса-стади являются:

- развитие аналитического мышления;
- развитие практических навыков работы с информацией;
- развитие навыков разработки управленческих решений;
- освоение современных управленческих и социально-психологических технологий;
- повышение коммуникативной компетентности;
- развитие навыков конструктивной критики;
- повышение мотивации к обучению и профессиональному развитию.

Кейс-технология как метод обучения и активизации учебного процесса ориентированы на решение следующих задач:

- овладеть навыками и приемами всестороннего анализа ситуаций из сферы профессиональной деятельности;
- отработать умение востребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения исходной ситуации;
- приобрести навыки применения теоретических знаний для решения практических проблем;

- развить навыки принятия решений в ситуации неопределенности; приобрести навыки ясного и точного изложения собственной точки зрения в устной или письменной форме;
- выработать умение осуществлять презентацию, то есть убедительно преподносить, обосновывать и защищать свою точку зрения;
- отработать навыки конструктивного критического оценивания точки зрения других; научиться самостоятельно принимать решения на основе группового анализа ситуации.

Текст кейса может быть различным по объему. Различают полные кейсы, сжатые кейсы и мини-кейсы.

- *Полные кейсы* (в среднем 20–25 страниц) предназначены для командной работы в течение нескольких дней и обычно подразумевают командное выступление для презентации своего решения.
- *Сжатые кейсы* (3–5 страниц) предназначены для разбора непосредственно на занятии и подразумевают общую дискуссию.
- *Мини-кейсы* (1–2 страницы и менее), как и сжатые кейсы, предназначены для разбора в аудитории и зачастую используются в качестве иллюстрации к теории, преподаваемой на занятии.

Пример кейсов:

Кейс №1

Описание ситуации.

В лагерь заехал отряд от 7 до 8 лет. Большинство ребят впервые оказались в лагере. В течение первых трех дней смены почти все дети смогли адаптироваться к условиям жизни в лагере. Но двое ребята продолжали испытывать сложности: скучали по дому, плакали, не принимали участие в отрядной жизни, избегали взаимодействия с вожатыми и детьми. Вопросы к ситуации.

1. С чем могут быть связаны трудности в адаптации у детей младшего школьного возраста?
2. Каковы должны быть действия вожатых по адаптации ребят к условиям жизни и деятельности в лагере?

Кейс №2

Описание ситуации.

На шестой день смены в отряд детей от 9 до 11 лет добавился мальчик 9 лет. Мальчик впервые оказался в лагере. С первых дней своего пребывания в отряде, мальчик стал испытывать сложности в общении со сверстниками, дети неохотно принимали его в свою игровую и творческую деятельность. Мальчик становился замкнутым и необщительным. В разговоре с родителями по телефону просился домой, плакал.

Вопрос к ситуации.

1. Какие меры необходимо предпринять вожатым для предупреждения ситуации дезадаптации ребенка?

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

- Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления
- Полнота решения кейса
- Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.

Доказательность и убедительность

- Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи) и качество презентации
- Культура речи, жестов, мимики при устной презентации
- Полнота и всесторонность выводов
- Наличие собственных взглядов на проблему.