

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова"
Институт права и экономики

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Дамдинов А.В.

_____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Региональное и муниципальное управление

Кафедра: Экономической теории, государственного и муниципального управления

Институт: Институт права и экономики

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

проектный

исполнительно-распорядительный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ / Урмакшинова Е.Р./

Начальник УМУ _____ / Тонхоноева А.А./

И.о. директора _____ / Раднаева Э.Л./

И.о. зав. кафедрой _____ / Дугарова А.А./

Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17 2/6	16	33 2/6	17 2/6	15	32 2/6	17 2/6	15	32 2/6	17 2/6	8	25 2/6	123 2/6
Э	Экзаменационные сессии	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6	3	5 1/6	2 1/6	3	5 1/6	2 1/6	2	4 1/6	18 4/6
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					2	2		2	2		4	4	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											6	6	6
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	8	10	2	8	10	40
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	10 (60 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208
Студентов		15			15			15			15			
Групп		1			1			1			1			

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2025 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

[illegible]

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
30	1080	142		206	642	90	15	540	88		112	250	90			
22	792	90		138	510	54	8	288	48		64	158	18			
																УК-1.1; УК-1.2; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.2; УК-5.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														10	Иностранных языков	УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6; УК-5.3
														38	Истории Бурятии	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
														76	Политологии и социологии	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
														77	Философии	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
														3	Зоологии и экологии	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
														18	Спортивных дисциплин	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
														85	Менеджмента	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5
														49	Теории и истории права и государства	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														87	Прикладной экономики	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
														34	Психологии детства	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
														87	Прикладной экономики	ОПК-8.1; ОПК-8.2
																УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.5; УК-2.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3
														84	Экономической теории,	ОПК-1.1; ОПК-1.2
														24	Фундаментальной математики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
														84	Экономической теории,	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														84	Экономической теории,	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-1.4; УК-1.5
														87	Прикладной экономики	УК-1.4; УК-1.5
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-2.2; ОПК-2.3
														87	Прикладной экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
22	792	90		138	510	54	8	288	48		64	158	18			ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ПК-2.1; ПК-2.2
														84	Экономической теории,	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
														51	Конституционного и международного	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
														84	Экономической теории,	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
														84	Экономической теории,	ОПК-6.1; ОПК-6.3
2	72	18		18	36									51	Конституционного и международного	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
5	180	18		34	110	18								84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
5	180	18		18	144									84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
5	180	18		34	128									87	Прикладной экономики	ОПК-6.1; ОПК-6.2

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2025 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов					Курс 1													
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Эксперт ное	Факт		Часов в з.е.	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1						Семестр 2						
Считать в плане	Индекс	Наименование												з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	
+	Б1.О.03.09	Стратегическое государственное управление	7				5	5	36	180	180	52	92	36														
+	Б1.О.03.10	Управление государственной и муниципальной собственностью	8				2	2	36	72	72	40	14	18														
+	Б1.О.03.11	Связи с общественностью в органах власти		8			3	3	36	108	108	32	76															
+	Б1.О.03.12	Управление государственными и муниципальными услугами		8			3	3	36	108	108	40	68															
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							106	106		4160	4160	1792	1909	459	8	356	36		120	173	27	10	424	32		176	216	
+	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	123334467	4556667			47	47		1692	1692	736	713	243	4	144	18		18	81	27	5	180	32		32	116	
+	Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	1				4	4	36	144	144	36	81	27	4	144	18		18	81	27							
+	Б1.В.01.02	Менеджмент	2				5	5	36	180	180	64	116								5	180	32		32	116		
+	Б1.В.01.03	Теория организации и организационное поведение	3				4	4	36	144	144	36	90	18														
+	Б1.В.01.04	Бухгалтерский учет	3				3	3	36	108	108	52	38	18														
+	Б1.В.01.05	Экономика организации	3				3	3	36	108	108	52	20	36														
+	Б1.В.01.06	Политология		5			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.07	Финансы	4				2	2	36	72	72	32	4	36														
+	Б1.В.01.08	Управление человеческими ресурсами	4				3	3	36	108	108	60	12	36														
+	Б1.В.01.09	Маркетинг		4			2	2	36	72	72	46	26															
+	Б1.В.01.10	Управленческий учет		5			2	2	36	72	72	36	36															
+	Б1.В.01.11	Налоги и налогообложение	6				3	3	36	108	108	46	26	36														
+	Б1.В.01.12	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности		6			2	2	36	72	72	60	12															
+	Б1.В.01.13	Бережливое производство		6			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии		6			2	2	36	72	72	32	40															
+	Б1.В.01.15	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	7				4	4	36	144	144	52	56	36														
+	Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент		7			4	4	36	144	144	68	76															
+	Б1.В.02	Профессиональный модуль	688				10	10		360	360	120	132	108														
+	Б1.В.02.01	Государственно-частное партнерство	6				3	3	36	108	108	32	40	36														
+	Б1.В.02.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	8				3	3	36	108	108	48	24	36														
+	Б1.В.02.03	Управление развитием муниципальных образований	8				4	4	36	144	144	40	68	36														
+	Б1.В.03	Бурятский язык		1			2	2	36	72	72	34	38		2	72			34	38								
+	Б1.В.04	Монгольский язык		2			5	5	36	180	180	80	100								5	180			80	100		
+	Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	4	3			8	8	36	288	288	128	142	18														
+	Б1.В.06	История Бурятии		1			2	2	36	72	72	18	54		2	72	18			54								
+	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту		123456						344	344	344				68			68				64		64			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		3			2	2		72	72	18	54															
-	Б1.В.ДВ.01.01	Интернет-маркетинг		3			2	2	36	72	72	18	54															
-	Б1.В.ДВ.01.02	Основы финансовой грамотности и инвестирования		3			2	2	36	72	72	18	54															
+	Б1.В.ДВ.01.03	Технология разработки и продвижения стартапа		3			2	2	36	72	72	18	54															

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2025 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
16	644	70		224	278	72	14	564	62	30	196	186	90	22	860	122		206	478	54	21	772	110		200	354	108
10	360	70		70	148	72	7	252	62		76	42	72	4	144	34		34	76		9	324	48		122	118	36
4	144	18		18	90	18																					
3	108	34		18	38	18																					
3	108	18		34	20	36																					
														2	72	16		16	40								
							2	72	16		16	4	36														
							3	108	30		30	12	36														
							2	72	16		30	26															
														2	72	18		18	36								
																					3	108	16		30	26	36
																					2	72			60	12	
																					2	72	16		16	40	
																					2	72	16		16	40	
																					3	108	16		16	40	36
																					3	108	16		16	40	36
4	144			68	76		4	144			60	66	18														
	68			68				60			60				68			68				16			16		
2	72			18	54																						
2	72			18	54																						
2	72			18	54																						
2	72			18	54																						

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
5	180	18		34	92	36								84	Экономической теории,	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
							2	72	16		24	14	18	84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-6.1; ОПК-6.3
							3	108	16		16	76		84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
							3	108	16		24	68		84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-5.1; ОПК-5.3
8	288	52		68	132	36	7	252	40		48	92	72			
8	288	52		68	132	36										УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														85	Менеджмента	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
														85	Менеджмента	ПК-3.1; ПК-3.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														76	Политологии и социологии	УК-2.1; УК-2.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														85	Менеджмента	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
														85	Менеджмента	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-3.2
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4	144	18		34	56	36								87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4	144	34		34	76									85	Менеджмента	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5
							7	252	40		48	92	72			УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.3
														84	Экономической теории,	ПК-2.1; ПК-2.2
							3	108	24		24	24	36	84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
							4	144	16		24	68	36	84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-1.1; ПК-1.2
														40	Бурятского языка и методики	УК-5.3
														45	Филологии Центральной Азии	УК-4.6; УК-5.3
														45	Филологии Центральной Азии	УК-4.4; УК-4.6; УК-5.3
														38	Истории Бурятии	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
														18	Спортивных дисциплин	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
																УК-6.1; УК-10.1
														85	Менеджмента	УК-2.1; УК-10.1
														87	Прикладной экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
														85	Менеджмента	УК-6.1; УК-10.1

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2025 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов					Курс 1												
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт		Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1							Семестр 2				
Считать в плане	Индекс	Наименование												з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
-	Б1.В.ДВ.01.04	Управление собственностью		3			2	2	36	72	72	18	54														
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		4			3	3		108	108	30	78														
+	Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия		4			3	3	36	108	108	30	78														
-	Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы		4			3	3	36	108	108	30	78														
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		5			4	4		144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческого решений		5			4	4	36	144	144	36	108														
-	Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений		5			4	4	36	144	144	68	76														
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	5				5	5		180	180	68	76	36													
+	Б1.В.ДВ.04.01	Межнациональные отношения и национальная политика России	5				5	5	36	180	180	68	76	36													
-	Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	5				5	5	36	180	180	68	76	36													
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	5				5	5		180	180	52	110	18													
+	Б1.В.ДВ.05.01	Муниципальная экономика	5				5	5	36	180	180	52	110	18													
-	Б1.В.ДВ.05.02	Мировая экономика	5				5	5	36	180	180	52	110	18													
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		5			4	4		144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.06.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции		5			4	4	36	144	144	36	108														
-	Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере противодействия коррупции		5			4	4	36	144	144	36	108														
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	6				5	5		180	180	60	84	36													
+	Б1.В.ДВ.07.01	Управление проектами	6				5	5	36	180	180	60	84	36													
-	Б1.В.ДВ.07.02	Управление продажами	6				5	5	36	180	180	60	84	36													
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9		6			4	4		144	144	32	112														
+	Б1.В.ДВ.08.01	Основы делопроизводства		6			4	4	36	144	144	32	112														
-	Б1.В.ДВ.08.02	Тайм-менеджмент		6			4	4	36	144	144	32	112														
Блок 2.Практика							15	15		540	540	485		55							3	108			97		11
Обязательная часть							12	12		432	432	388		44													
+	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика		4	6		6	6	36	216	216	194		22													
+	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика			8		6	6	36	216	216	194		22													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							3	3		108	108	97		11							3	108			97		11
+	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика			2		3	3	36	108	108	97		11							3	108			97		11
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	9		324	324	26	298														
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8				9	9	36	324	324	26	298														
ФТД.Факультативные дисциплины							2	2		72	72	34	38														
+	ФТД.01	Система государственного и муниципального управления Монголии		6			1	1	36	36	36	18	18														

[illegible]

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
														2	Земельного кадастра и	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
																УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
																УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
														87	Прикладной экономики	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
																УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
																ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
														84	Экономической теории,	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
														84	Экономической теории,	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
																УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
																ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
														85	Менеджмента	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
														85	Менеджмента	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
																УК-4.1; УК-4.2
														85	Менеджмента	УК-4.1; УК-4.2
														85	Менеджмента	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
							6	216			194		22			
							6	216			194		22			
														84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
							6	216			194		22	84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
														84	Экономической теории,	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.2; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
							9	324	26			298				
							9	324	26			298		84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
1	36			16	20											
														84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-1.1; ПК-1.2

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2025 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

[illegible]

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ 38.03.04 Региональное и муниципальное управление очная 2025 с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

Курс 2													Курс 3														
Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5							Семестр 6						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль

План Учебный план бакалавриата 'ИПЭ_38.03.04_Региональное и муниципальное управление_очная_2025_ с монгольским языком.plx', код направления 38.03.04, профиль : Региональное

Курс 4														Закрепленная кафедра		-
Семестр 7							Семестр 8									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
1	36			16	20									87	Прикладной экономики	УК-1.3

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.04	Философия	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.02.03	Математическая экономика	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.11	Анализ, интерпретация и презентация данных	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.04	Философия	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.02.11	Анализ, интерпретация и презентация данных	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	-
Б1.О.01.04	Философия	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.02.11	Анализ, интерпретация и презентация данных	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Информационная безопасность	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1.4	выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.04	Философия	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.02.03	Математическая экономика	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.07	Статистика 1 (Теория статистики)	
Б1.О.02.08	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.5	рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.04	Философия	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.02.03	Математическая экономика	
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	
Б1.О.02.07	Статистика 1 (Теория статистики)	
Б1.О.02.08	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.06	Политология	
Б1.В.01.13	Бережливое производство	
Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Интернет-маркетинг	
Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.13	Бережливое производство	
Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.06	Политология	
Б1.В.01.13	Бережливое производство	
Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников	-
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей	-
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	-
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б1.О.01.07	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.08.01	Основы делопроизводства	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.07	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.08.01	Основы делопроизводства	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.4	выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный	-
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.5	публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.07	Деловые коммуникации	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.6	устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	-
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
Б1.О.01.01	Иностранный язык	
Б1.В.04	Монгольский язык	
Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс		Содержание	Тип
УК-5		Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1		демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России	-
	Б1.О.01.02	История России	
	Б1.О.01.03	Основы российской государственности	
	Б1.В.06	История Бурятии	
	Б1.В.ДВ.04.01	Межнациональные отношения и национальная политика России	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2		выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения	-
	Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
	Б1.О.01.02	История России	
	Б1.О.01.03	Основы российской государственности	
	Б1.В.06	История Бурятии	
	Б1.В.ДВ.04.01	Межнациональные отношения и национальная политика России	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3		осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	-
	Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
	Б1.О.01.01	Иностранный язык	
	Б1.О.01.02	История России	
	Б1.О.01.03	Основы российской государственности	
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии	
	Б1.В.03	Бурятский язык	
	Б1.В.04	Монгольский язык	
	Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	
	Б1.В.06	История Бурятии	
	Б1.В.ДВ.04.01	Межнациональные отношения и национальная политика России	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6		Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1		использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
	Б1.В.01.02	Менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.01.03	Технология разработки и продвижения стартапа	
Б1.В.ДВ.08.02	Тайм-менеджмент	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста	-
Б1.В.01.02	Менеджмент	
Б1.В.ДВ.08.02	Тайм-менеджмент	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности	-
Б1.В.01.02	Менеджмент	
Б1.В.ДВ.08.02	Тайм-менеджмент	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.06	Физическая культура и спорт	
Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
УК-7.2	планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
Б1.О.01.06	Физическая культура и спорт	
Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
УК-7.3	соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.06	Физическая культура и спорт	
Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК

Индекс	Содержание	Тип
УК-8.1	знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	-
Б1.О.01.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению	-
Б1.О.01.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.О.01.10	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.2	планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.01.10	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.3	взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.01.10	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	
Б1.В.01.04	Бухгалтерский учет	
Б1.В.01.05	Экономика организации	
Б1.В.01.07	Финансы	
Б1.В.01.09	Маркетинг	
Б1.В.01.10	Управленческий учет	
Б1.В.01.11	Налоги и налогообложение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии	
Б1.В.01.15	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.ДВ.01.01	Интернет-маркетинг	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы финансовой грамотности и инвестирования	
Б1.В.ДВ.01.03	Технология разработки и продвижения стартапа	
Б1.В.ДВ.01.04	Управление собственностью	
Б1.В.ДВ.05.02	Мировая экономика	
Б1.В.ДВ.07.02	Управление продажами	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	
Б1.В.01.04	Бухгалтерский учет	
Б1.В.01.05	Экономика организации	
Б1.В.01.07	Финансы	
Б1.В.01.09	Маркетинг	
Б1.В.01.10	Управленческий учет	
Б1.В.01.11	Налоги и налогообложение	
Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии	
Б1.В.01.15	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы финансовой грамотности и инвестирования	
Б1.В.ДВ.01.04	Управление собственностью	
Б1.В.ДВ.05.02	Мировая экономика	
Б1.В.ДВ.07.02	Управление продажами	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.3	применяет экономические инструменты	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	

Индекс		Содержание	Тип
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	
	Б1.В.01.04	Бухгалтерский учет	
	Б1.В.01.05	Экономика организации	
	Б1.В.01.07	Финансы	
	Б1.В.01.09	Маркетинг	
	Б1.В.01.10	Управленческий учет	
	Б1.В.01.11	Налоги и налогообложение	
	Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии	
	Б1.В.01.15	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б1.В.ДВ.01.02	Основы финансовой грамотности и инвестирования	
	Б1.В.ДВ.01.04	Управление собственностью	
	Б1.В.ДВ.05.02	Мировая экономика	
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление продажами	
	Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11		Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
	УК-11.1	знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним	-
	Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
	Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
	Б1.В.ДВ.06.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	
	Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-11.2	предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям	-
	Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
	Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	
	Б1.В.ДВ.06.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	
	Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-11.3	взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции	-
	Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	
	Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	

Индекс		Содержание	Тип
	Б1.В.ДВ.06.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	
	Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1		Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
	ОПК-1.1	Обеспечивает приоритет прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности	-
	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.О.02.01	Введение в специальность	
	Б1.О.02.09	Основы государственного и муниципального управления	
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	
	Б1.О.03.01	Государственная и муниципальная служба	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ОПК-1.2	Организует профессиональную деятельность с учетом норм законодательства Российской Федерации, применяет этические нормы и правила поведения	-
	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.О.02.01	Введение в специальность	
	Б1.О.02.09	Основы государственного и муниципального управления	
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	
	Б1.О.03.01	Государственная и муниципальная служба	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ОПК-1.3	Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	-
	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.О.02.09	Основы государственного и муниципального управления	
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	
	Б1.О.03.01	Государственная и муниципальная служба	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2		Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
	ОПК-2.1	Участствует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции	-
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	
	Б1.О.03.03	Государственное регулирование экономики	
	Б1.О.03.06	Принятие и исполнение государственных решений	
	Б1.О.03.09	Стратегическое государственное управление	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Разрабатывает управленческие решения, проекты государственных и муниципальных программ, оценивает меры регулирующего воздействия	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.10	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.03.06	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.О.03.09	Стратегическое государственное управление	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Оценивает последствия (эффективность) реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.02.10	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.03.06	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.О.03.09	Стратегическое государственное управление	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
ОПК-3.1	Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.02	Конституционное право	
Б1.О.03.05	Административное право	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.02	Конституционное право	
Б1.О.03.05	Административное право	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-3.3	Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.02	Конституционное право	
Б1.О.03.05	Административное право	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
ОПК-4.1	Участствует в разработке в нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и осознает последствия их применения	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.07	Технология разработки нормативных правовых документов	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.07	Технология разработки нормативных правовых документов	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Оценивает регулирующее воздействие проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.07	Технология разработки нормативных правовых документов	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
ОПК-5.1	Работает с информационными источниками по сбору и оценке данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-5.2	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.01.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Использует государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе, технологии электронного правительства, предоставления государственных или муниципальных услуг)	-
Б1.О.01.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
ОПК-6.1	Определяет задачи профессиональной деятельности в сфере управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.О.03.08	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.О.03.10	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Участствует в процессе управления государственными и муниципальными финансами	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.08	Государственные и муниципальные финансы	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Участствует в процедурах управления государственным (муниципальным) имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд	-
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные закупки	
Б1.О.03.10	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-7.1	Определяет задачи профессиональной деятельности в области осуществления внутриорганизационных, межведомственных коммуникаций и взаимодействия органов власти с гражданами и институтами гражданского общества	-
Б1.О.03	Профессиональный модуль	
Б1.О.03.11	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Выбирает коммуникативные стратегии с учетом специфики взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	-
Б1.О.03.11	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.3	Осуществляет коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами	-
Б1.О.03.11	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.11	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	Применяет современные информационные технологии для решения задач своей профессиональной деятельности	-
Б1.О.01.11	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен участвовать в организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов публичной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также полномочия организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	-
ПК-1.1	Участвует в исполнении полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов публичной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	-
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	

Индекс		Содержание	Тип
	Б1.В.01.12	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б1.В.02.03	Управление развитием муниципальных образований	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Система государственного и муниципального управления Монголии	
	ПК-1.2	Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов публичной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	-
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б1.В.02.03	Управление развитием муниципальных образований	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД.01	Система государственного и муниципального управления Монголии	
	ПК-1.3	Участствует в организационном обеспечении деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы	-
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.12	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:		проектный	
	ПК-2	Способен использовать современные методы управления проектом в системе государственного и муниципального управления, направленные на своевременное получение качественных результатов с использованием современных инновационных технологий	-
	ПК-2.1	Участствует в реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий	-
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	
	Б1.В.02.01	Государственно-частное партнерство	
	Б1.В.ДВ.05.01	Муниципальная экономика	
	Б1.В.ДВ.07.01	Управление проектами	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-2.2	Участствует в проектировании организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов	-
	Б1.О.03	Профессиональный модуль	
	Б1.В.02.01	Государственно-частное партнерство	
	Б1.В.ДВ.05.01	Муниципальная экономика	
	Б1.В.ДВ.07.01	Управление проектами	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	ПК-2.3	Участствует в разработке социально-экономических проектов (программ), оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	-

Индекс		Содержание	Тип
	Б1.В.ДВ.05.01	Муниципальная экономика	
	Б1.В.ДВ.07.01	Управление проектами	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:		исполнительно-распорядительный	
ПК-3		Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	-
ПК-3.1		Участствует в планировании и организации деятельности органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	-
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.03	Теория организации и организационное поведение	
	Б1.В.01.08	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2		Участствует в планировании и организации деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	-
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.08	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.01.12	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3		Планирует и организует деятельность органов государственной (муниципальной) власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	-
	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	
	Б1.В.01.03	Теория организации и организационное поведение	
	Б1.В.01.08	Управление человеческими ресурсами	
	Б1.В.02	Профессиональный модуль	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.О.01	Общеуниверситетский модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.2; УК-5.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.О.01.01	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6; УК-5.3
Б1.О.01.02	История России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.03	Основы российской государственности	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.04	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.01.05	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.01.06	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.01.07	Деловые коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5
Б1.О.01.08	Правоведение и антикоррупционное поведение	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.О.01.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.01.10	Социальная инклюзия лиц с ОВЗ	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.О.01.11	Системы искусственного интеллекта	ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.5; УК-2.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3
Б1.О.02.01	Введение в специальность	ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.О.02.02	Математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.03	Математическая экономика	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.04	Вероятностные и статистические методы в экономике	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.05	Экономическая теория 1 (Микроэкономика)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.02.06	Экономическая теория 2 (Макроэкономика)	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.02.07	Статистика 1 (Теория статистики)	УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.08	Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)	УК-1.4; УК-1.5
Б1.О.02.09	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.02.10	Региональное управление и территориальное планирование	ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.02.11	Анализ, интерпретация и презентация данных	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.03	Профессиональный модуль	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.О.03.01	Государственная и муниципальная служба	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.03.02	Конституционное право	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.03.03	Государственное регулирование экономики	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные закупки	ОПК-6.1; ОПК-6.3
Б1.О.03.05	Административное право	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.03.06	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.07	Технология разработки нормативных правовых документов	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.03.08	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-6.1; ОПК-6.2
Б1.О.03.09	Стратегическое государственное управление	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.10	Управление государственной и муниципальной собственностью	ОПК-6.1; ОПК-6.3
Б1.О.03.11	Связи с общественностью в органах власти	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.03.12	Управление государственными и муниципальными услугами	ОПК-5.1; ОПК-5.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.01.01	Экономическая грамотность	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.02	Менеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.01.03	Теория организации и организационное поведение	ПК-3.1; ПК-3.3
Б1.В.01.04	Бухгалтерский учет	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.05	Экономика организации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.06	Политология	УК-2.1; УК-2.3
Б1.В.01.07	Финансы	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.08	Управление человеческими ресурсами	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.01.09	Маркетинг	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.10	Управленческий учет	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.11	Налоги и налогообложение	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.12	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности	ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-3.2
Б1.В.01.13	Бережливое производство	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии	УК-5.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.15	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.01.16	Стратегический менеджмент	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.02	Профессиональный модуль	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.3
Б1.В.02.01	Государственно-частное партнерство	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.02.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
Б1.В.02.03	Управление развитием муниципальных образований	ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.03	Бурятский язык	УК-5.3
Б1.В.04	Монгольский язык	УК-4.6; УК-5.3
Б1.В.05	Монгольский язык в профессиональной деятельности	УК-4.4; УК-4.6; УК-5.3
Б1.В.06	История Бурятии	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-6.1; УК-10.1
Б1.В.ДВ.01.01	Интернет-маркетинг	УК-2.1; УК-10.1
Б1.В.ДВ.01.02	Основы финансовой грамотности и инвестирования	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.01.03	Технология разработки и продвижения стартапа	УК-6.1; УК-10.1
Б1.В.ДВ.01.04	Управление собственностью	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В.ДВ.02.01	1С: Бухгалтерия	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративные информационные системы	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческих решений	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.04.01	Межнациональные отношения и национальная политика России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.05.01	Муниципальная экономика	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.05.02	Мировая экономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.В.ДВ.06.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.07.01	Управление проектами	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.07.02	Управление продажами	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	УК-4.1; УК-4.2
Б1.В.ДВ.08.01	Основы делопроизводства	УК-4.1; УК-4.2
Б1.В.ДВ.08.02	Тайм-менеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б2.О.01(П)	Организационно-управленческая практика	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.2; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.2; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2
ФТД.01	Система государственного и муниципального управления Монголии	ПК-1.1; ПК-1.2
ФТД.02	Информационная безопасность	УК-1.3

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 5							Неделя	Контроль	Семестр 6							Неделя	Контроль	Итого за курс								Каф.	Семестр				
				Академических часов						з.е.			Академических часов						з.е.			Академических часов						з.е.	Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб					Пр	СР	Контр оль	Всего
ИТОГО (с факультативами)				1148							30	19 3/6		1132							31	20		2280							61	39 3/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1148							30			1096							30			2244							60				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		59									59.9									59.5													
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		58.2									42									50.1													
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25									27									26													
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25									27									26													
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		4									1.1									2.6													
дисциплины (модули)				1148	500	208	18	274	522	126	30	ТО: 17 1/3 Э: 2 1/6		1024	438	158		280	572	126	28	ТО: 15 Э: 3		2172	938	366	18	554	1094	252	58	ТО: 32 1/3 Э: 5 1/6			
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	Эк 3а КР	180	104	52	18	34	40	36	5												Эк 3а КР	180	104	52	18	34	40	36	5			12345	
2	Б1.О.02.10	Региональное управление и территориальное планирование	Эк КР	108	68	34		34	4	36	3												Эк КР	108	68	34		34	4	36	3	84	5		
3	Б1.О.02.11	Анализ, интерпретация и презентация данных	3а	72	36	18	18		36		2												3а	72	36	18	18		36		2	87	5		
4	Б1.О.03	Профессиональный модуль	Эк	108	68	34		34	4	36	3		Эк 3а(2)	216	110	48		62	88	18	6		Эк(2) 3а(2)	324	178	82		96	92	54	9		5678		
5	Б1.О.03.01	Государственная и муниципальная служба	Эк	108	68	34		34	4	36	3												Эк	108	68	34		34	4	36	3	84	5		
6	Б1.О.03.02	Конституционное право											3а	72	32	16		16	40		2		3а	72	32	16		16	40		2	51	6		
7	Б1.О.03.03	Государственное регулирование экономики											Эк	72	46	16		30	8	18	2		Эк	72	46	16		30	8	18	2	84	6		
8	Б1.О.03.04	Государственные и муниципальные закупки											3а	72	32	16		16	40		2		3а	72	32	16		16	40		2	84	6		
9	Б1.В.01	Общепрофессиональный модуль	3а(2)	144	68	34		34	76		4		Эк 3а(3)	324	170	48		122	118	36	9		Эк 3а(5)	468	238	82		156	194	36	13		1234567		
10	Б1.В.01.02	Менеджмент																	112									112			85	2			
11	Б1.В.01.06	Политология	3а	72	32	16		16	40		2												3а	72	32	16		16	40		2	76	5		
12	Б1.В.01.10	Управленческий учет	3а	72	36	18		18	36		2												3а	72	36	18		18	36		2	87	5		
13	Б1.В.01.11	Налоги и налогообложение											Эк	108	46	16		30	26	36	3		Эк	108	46	16		30	26	36	3	87	6		
14	Б1.В.01.12	Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности											3а	72	60			60	12		2		3а	72	60			60	12		2	84	6		
15	Б1.В.01.13	Бережливое производство											3а	72	32	16		16	40		2		3а	72	32	16		16	40		2	87	6		
16	Б1.В.01.14	Социально-политическая система и экономика Монголии											3а	72	32	16		16	40		2		3а	72	32	16		16	40		2	84	6		
17	Б1.В.02	Профессиональный модуль											Эк	108	32	16		16	40	36	3		Эк	108	32	16		16	40	36	3		68		
18	Б1.В.02.01	Государственно-частное партнерство											Эк	108	32	16		16	40	36	3		Эк	108	32	16		16	40	36	3	84	6		
19	Б1.В.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту	3а	68	68			68					3а	16	16			16					3а(2)	84	84			84				18	123456		
20	Б1.В.ДВ.03.01	Методы принятия управленческий решений	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4	87	5		
21	Б1.В.ДВ.03.02	Методы оптимальных решений	3а	144	68	34		34	76		4												3а	144	68	34		34	76		4	87	5		
22	Б1.В.ДВ.04.01	Межнациональные отношения и национальная политика России	Эк	180	68	34		34	76	36	5												Эк	180	68	34		34	76	36	5	84	5		
23	Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	Эк	180	68	34		34	76	36	5												Эк	180	68	34		34	76	36	5	84	5		
24	Б1.В.ДВ.05.01	Муниципальная экономика	Эк	180	52	18		34	110	18	5												Эк	180	52	18		34	110	18	5	84	5		
25	Б1.В.ДВ.05.02	Мировая экономика	Эк	180	52	18		34	110	18	5												Эк	180	52	18		34	110	18	5	84	5		
26	Б1.В.ДВ.06.01	Этика государственной и муниципальной службы и противодействие коррупции	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4	84	5		
27	Б1.В.ДВ.06.02	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	3а	144	36	18		18	108		4												3а	144	36	18		18	108		4	84	5		
28	Б1.В.ДВ.07.01	Управление проектами											Эк	180	60	30		30	84	36	5		Эк	180	60	30		30	84	36	5	85	6		
29	Б1.В.ДВ.07.02	Управление продажами											Эк	180	60	30		30	84	36	5		Эк	180	60	30		30	84	36	5	85	6		
30	Б1.В.ДВ.08.01	Основы делопроизводства											3а	144	32	16		16	112		4		3а	144	32	16		16	112		4	85	6		
31	Б1.В.ДВ.08.02	Тайм-менеджмент											3а	144	32	16		16	112		4		3а	144	32	16		16	112		4	85	6		
32	ФТД.01	Система государственного и муниципального управления Монголии											3а	36	18			18	18		1		3а	36	18			18	18		1	84	6		
ПРАКТИКИ			(План)											108	97			97		11	3	2		108	97			97		11	3	2			
Б2.О.01(П)			Организационно-управленческая практика										3аО	108	97			97		11	3	2	3аО	108	97			97		11	3	2	84	46	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) 3а(5) КР									Эк(4) 3а(7) 3аО									Эк(8) 3а(12) 3аО КР														
КАНИКУЛЫ												2										8										10			

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительнос ть (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Ознакомительная практика	1	2			2						
			84	+	2		15				
Вид практики: Производственная практика											
Организационно-управленческая практика	2	2			2						
			84	+	2		15				
Организационно-управленческая практика	3	2			2						
			84	+	2		15				
Преддипломная практика	4	2			4						
			84	+	4		15				
Итого по факту					10						
Итого по плану					10						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Экономическая теория 2 (Макроэкономика)					
КР	1	2	84	15	
Основы государственного и муниципального управления					
КР	2	2	84		Контингент обучающихся, указанный в графике, не совпадает с контингентом, распределенным по кафедрам 15 <> 0
Региональное управление и территориальное планирование					
КР	3	1	84		Контингент обучающихся, указанный в графике, не совпадает с контингентом, распределенным по кафедрам 15 <> 0

