

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова"
Институт права и экономики

План утвержден Ученым советом университета
Протокол № 7 от 16.01.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа магистратуры: Стратегическое управление развитием региона
Кафедра: Экономической теории, государственного и муниципального управления
Институт: Институт права и экономики

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1000 от 13.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческий
проектный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ / Урмакшинова Е.Р./
Начальник УМУ _____ / Тонхоноева А.А./
И.о. директора _____ / Раднаева Э.Л./
И.о. зав. кафедрой _____ / Дугарова А.А./
Руководитель магистерской программой _____ / Субанакоев Г.Ю./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 - 2	Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
I	=	=	=	=	=	=	=	=	=	Э	Э	Э	У	У	У	У			*			К	К			*		Э	Э	Э	П	П	П	П	П	П									К	К	К	К	К	К																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										*								*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										Э								Э																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										Э								Э																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										Э								Э																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
II										Э	Э	Э	П	П	П	П			*			К	К			*	Э	Э	Э				П													К	К	К	К	К	К																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
										*								*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										Э								Э																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										Э								Э																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										Э								Э																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
III										П	П	П	П	П	П	П		П	*	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д

График сессий

	Курс 1				Курс 2				Курс 3			
	1 сессия		2 сессия		3 сессия		4 сессия		5 сессия		6 сессия	
Продолжительность	20		20		20		20				14	
Дата начала/Номер недели	3 ноября 2024 г.		10	16 марта 2025 г.	29	3 ноября 2025 г.	10	16 марта 2026 г.	29			
Дата окончания/Номер недели	22 ноября 2024 г.		12	4 апреля 2025 г.	31	22 ноября 2025 г.	12	4 апреля 2026 г.	31			

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	23 4/6	29 4/6		53 2/6
Э	Экзаменационные сессии	5 5/6	5 5/6		11 4/6
У	Учебная практика	4			4
П	Производственная практика	6	4	10	20
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			6	6
К	Каникулы	10	10	7	27
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 3/6 (15 дн)	2 3/6 (15 дн)	2 (12 дн)	7 (42 дн)
Продолжительность обучения					
Итого		52	52	25	129
Студентов		15	15	15	
Групп		1	1	1	

-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		-	Итого акад.часов					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы
Блок 1.Дисциплины (модули)						75	75		2700	2700	388	2146	166	158
Обязательная часть						44	44		1584	1584	222	1261	101	90
+	Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности		1		4	4	36	144	144	24	116	4	<u>6</u>
+	Б1.О.02	Иностранный язык для специальных целей	1			2	2	36	72	72	20	43	9	<u>8</u>
+	Б1.О.03	Система государственного и муниципального управления	1			4	4	36	144	144	18	117	9	<u>10</u>
+	Б1.О.04	Информационно-аналитические технологии государственного управления	1			2	2	36	72	72	10	53	9	<u>6</u>
+	Б1.О.05	Современные механизмы противодействия коррупции	2			4	4	36	144	144	16	119	9	<u>6</u>
+	Б1.О.06	Теория и механизмы современного государственного управления	1			3	3	36	108	108	18	81	9	<u>6</u>
+	Б1.О.07	Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью	2			4	4	36	144	144	12	123	9	<u>6</u>
+	Б1.О.08	Управление государственными и муниципальными финансами	2			4	4	36	144	144	22	113	9	<u>10</u>
+	Б1.О.09	Цифровая платформа государственного и муниципального управления		2		3	3	36	108	108	12	92	4	<u>6</u>
+	Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	2			4	4	36	144	144	12	123	9	
+	Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	2			3	3	36	108	108	12	87	9	<u>8</u>
+	Б1.О.12	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		1		3	3	36	108	108	12	92	4	<u>6</u>
+	Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона		2		2	2	36	72	72	22	46	4	<u>6</u>
+	Б1.О.14	Управление государственными и муниципальными закупками		2		2	2	36	72	72	12	56	4	<u>6</u>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						31	31		1116	1116	166	885	65	68
+	Б1.В.01	Муниципальное управление и местное самоуправление		1		3	3	36	108	108	18	86	4	<u>6</u>
+	Б1.В.02	Бизнес-курс:корпорация плюс	1			2	2	36	72	72	18	45	9	<u>6</u>
+	Б1.В.03	Методологические основы исследования социально-экономических и политических процессов		2		3	3	36	108	108	22	82	4	<u>8</u>
+	Б1.В.04	Государственно-частное, муниципально-частное партнерство в регионах Российской Федерации		1		3	3	36	108	108	12	92	4	<u>8</u>
+	Б1.В.05	Региональная экономика	2			2	2	36	72	72	22	41	9	<u>8</u>
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	1			4	4		144	144	24	111	9	<u>6</u>
+	Б1.В.ДВ.01.01	Политический менеджмент и маркетинг	1			4	4	36	144	144	24	111	9	<u>6</u>
-	Б1.В.ДВ.01.02	Социальная политика государства и управлением социальным развитием организации	1			4	4	36	144	144	24	111	9	<u>6</u>
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		2		4	4		144	144	12	128	4	<u>4</u>
+	Б1.В.ДВ.02.01	Экономика общественного сектора и некоммерческих организаций		2		4	4	36	144	144	12	128	4	<u>4</u>
-	Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент		2		4	4	36	144	144	12	128	4	<u>4</u>
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		1		2	2		72	72	14	54	4	<u>6</u>
-	Б1.В.ДВ.03.01	Психология управления		1		2	2	36	72	72	14	54	4	<u>6</u>

План Учебный план магистратуры 'ИЭУ 38.04.04 Стратегическое управление развитием региона заочная 2024.plx', код направления 38.04.04, программа магистратуры : Стратегическое управление развитием региона

Курс 1														Курс 2															
-	1 сессия							2 сессия							-	3 сессия							4 сессия						
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.
32	612	30		58	489	35		540	24		76	401	39		43	972	16		90	814	52		576	36		58	442	40	
18	468	18		46	378	26		180	6		32	124	18		26	576	6		54	481	35		360	26		34	278	22	
4	144	12		12	116	4	з																						
2								72			20	43	9	э															
4	144	6		12	117	9	э																						
2	72			10	53	9	э																						
															4								144	6		10	119	9	э
3								108	6		12	81	9	э															
															4	144			12	123	9	э							
															4								144	10		12	113	9	э
															3	108			12	92	4	з							
															4	144			12	123	9	э							
															3	108			12	87	9	э							
3	108			12	92	4	з																						
															2								72	10		12	46	4	з
															2	72	6		6	56	4	з							
14	144	12		12	111	9		360	18		44	277	21		17	396	10		36	333	17		216	10		24	164	18	
3								108	6		12	86	4	з															
2								72	6		12	45	9	э															
															3	108	10		12	82	4	з							
3								108			12	92	4	з															
															2								72	10		12	41	9	э
4	144	12		12	111	9	э																						
4	144	12		12	111	9	э																						
4	144	12		12	111	9	э																						
															4	144			12	128	4	з							
															4	144			12	128	4	з							
															4	144			12	128	4	з							
2								72	6		8	54	4	з															
2								72	6		8	54	4	з															

Курс 3															Закрепленная кафедра		-
-	5 сессия							6 сессия									-
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование	Компетенции
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
															10	Иностранных языков	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
															87	Прикладной экономики	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-2.2; ОПК-2.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
															87	Прикладной экономики	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-1.4; УК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-3.5; ПК-1.2; ПК-1.3
															87	Прикладной экономики	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
															84	Экономической теории,	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
																	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
															84	Экономической теории,	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
																	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
															85	Менеджмента	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
																	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
															85	Менеджмента	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4

-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		-	Итого акад.часов					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы
+	Б1.В.ДВ.03.02	Социология управления в современной России		1		2	2	36	72	72	14	54	4	6
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	2			4	4		144	144	12	123	9	8
+	Б1.В.ДВ.04.01	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий	2			4	4	36	144	144	12	123	9	8
-	Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	2			4	4	36	144	144	12	123	9	8
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	2			4	4		144	144	12	123	9	8
+	Б1.В.ДВ.05.01	Управление городскими агломерациями	2			4	4	36	144	144	12	123	9	8
-	Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами	2			4	4	36	144	144	12	123	9	8
Блок 2.Практика						36	36		1296	1296	702	464	130	
Обязательная часть						21	21		756	756	216	464	76	
+	Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа			2	6	6	36	216	216	194		22	
+	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика			3	15	15	36	540	540	22	464	54	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						15	15		540	540	486		54	
+	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика			1	6	6	36	216	216	194		22	
+	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика			1	9	9	36	324	324	292		32	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						9	9		324	324	26	298		
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3			9	9	36	324	324	26	298		
ФТД.Факультативные дисциплины						2	2		72	72	24	40	8	4
+	ФТД.01	Государственная экономическая политика		1		1	1	36	36	36	12	20	4	
+	ФТД.02	Интернет-маркетинг		2		1	1	36	36	36	12	20	4	4

Курс 1														Курс 2															
-	1 сессия							2 сессия							-	3 сессия							4 сессия						
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.
2								72	6		8	54	4	з															
															4	144			12	123	9	э							
															4	144			12	123	9	э							
															4	144			12	123	9	э							
															4								144			12	123	9	э
															4								144			12	123	9	э
															4								144			12	123	9	э
15	216			194		22		324			292		32		6	216			194		22								
															6	216			194		22								
															6	216			194		22	о							
15	216			194		22		324			292		32																
6	216			194		22	о																						
9								324			292		32	о															
1	36			12	20	4									1								36	6		6	20	4	
1	36			12	20	4	з																						
															1								36	6		6	20	4	з

Курс 3															Закрепленная кафедра		-
-	5 сессия							6 сессия									-
з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование	Компетенции
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
																	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5
																	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
															84	Экономической теории,	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
															85	Менеджмента	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5
15	540	22			464	54											
15	540	22			464	54											
															84	Экономической теории, государственного и муниципального	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4
15	540	22			464	54	о								84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
															84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
9	324	26			298												
9	324	26			298		э								84	Экономической теории, государственного и муниципального управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
															84	Экономической теории,	УК-1.4; УК-1.5
															85	Менеджмента	УК-3.4; УК-4.1

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	-
Б1.В.03	Методологические основы исследования социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	-
Б1.В.03	Методологические основы исследования социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	-
Б1.В.03	Методологические основы исследования социально-экономических и политических процессов	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	-
Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Государственная экономическая политика	
УК-1.5	строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	-
Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Государственная экономическая политика	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.02	Бизнес-курс:корпорация плюс	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	
Б1.В.02	Бизнес-курс:корпорация плюс	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	-
Б1.В.02	Бизнес-курс:корпорация плюс	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Интернет-маркетинг	
УК-3.5	делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	-
Б1.В.01	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	
Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Интернет-маркетинг	
УК-4.2	составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	-
Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	-
Б1.О.02	Иностранный язык для специальных целей	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.4	создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	-
Б1.О.02	Иностранный язык для специальных целей	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.5	организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	-
Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.6	представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке	-
Б1.О.02	Иностранный язык для специальных целей	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	

Индекс		Содержание	Тип
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5		Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
	УК-5.1	анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования	-
	Б1.В.ДВ.01.01	Политический менеджмент и маркетинг	
	Б1.В.ДВ.01.02	Социальная политика государства и управлением социальным развитием организации	
	Б1.В.ДВ.03.02	Социология управления в современной России	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-5.2	объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей	-
	Б1.В.ДВ.01.01	Политический менеджмент и маркетинг	
	Б1.В.ДВ.01.02	Социальная политика государства и управлением социальным развитием организации	
	Б1.В.ДВ.03.02	Социология управления в современной России	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	УК-5.3	владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач	-
	Б1.В.ДВ.01.01	Политический менеджмент и маркетинг	
	Б1.В.ДВ.01.02	Социальная политика государства и управлением социальным развитием организации	
	Б1.В.ДВ.03.02	Социология управления в современной России	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6		Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
	УК-6.1	оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	-
	Б1.В.ДВ.03.01	Психология управления	
	Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	-
Б1.В.ДВ.03.01	Психология управления	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	-
Б1.В.ДВ.03.01	Психология управления	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.4	выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	-
Б1.В.ДВ.03.01	Психология управления	
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
ОПК-1.1	разрабатывает и использует инструменты этического регулирования в деятельности органа власти	-
Б1.О.05	Современные механизмы противодействия коррупции	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	анализирует факторы способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им в деятельности органа власти	-
Б1.О.05	Современные механизмы противодействия коррупции	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов	-
Б1.О.05	Современные механизмы противодействия коррупции	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
ОПК-2.1	разрабатывает и актуализирует документы стратегического планирования	-
Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	разрабатывает проекты планов ("дорожные карты") деятельности органа власти	-
Б1.О.06	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	анализирует нормативное правовое обеспечение контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	-
Б1.О.06	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.12	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
ОПК-3.1	разрабатывает проекты нормативных правовых актов в соответствующей сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	
Б1.О.12	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	анализирует и оценивает последствия применения нормативных правовых актов	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	
Б1.О.12	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	осуществляет мониторинг правоприменительной практики	-
Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	
Б1.О.12	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
ОПК-4.1	анализирует и оценивает степень информационной открытости деятельности органа власти	-
Б1.О.04	Информационно-аналитические технологии государственного управления	
Б1.О.09	Цифровая платформа государственного и муниципального управления	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	анализирует и оценивает уровень внедрения современных информационно-коммуникационных технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.04	Информационно-аналитические технологии государственного управления	
Б1.О.09	Цифровая платформа государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	применяет современные информационные технологии и программные средства для решения конкретных задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.04	Информационно-аналитические технологии государственного управления	
Б1.О.09	Цифровая платформа государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
ОПК-5.1	анализирует и оценивает уровень рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом	-
Б1.О.07	Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.08	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.О.14	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	использует в профессиональной деятельности технологии управления бюджетными расходами и государственным и муниципальным имуществом	-
Б1.О.07	Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.08	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.О.14	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	применяет в профессиональной деятельности технологии рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, обеспечивает эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	-
Б1.О.07	Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.08	Управление государственными и муниципальными финансами	
Б1.О.14	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6.1	разрабатывает и оценивает приоритетные проекты органов власти	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	описывает для органов власти основные процессы оказания государственных услуг или исполнения государственных функций	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	разрабатывает проекты административных регламентов	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК
ОПК-7.1	выявляет перспективные направления и обобщает результаты научных исследований в предметной области	-
Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	проводит экспертно-аналитические работы в профессиональной сфере	-
Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.3	осуществляет педагогическую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-8.1	разрабатывает стратегию формирования единого информационного пространства	-
Б1.О.03	Система государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	разрабатывает модель эффективной межведомственной коммуникации	-
Б1.О.03	Система государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-8.3	разрабатывает модель эффективного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и СМИ	-
Б1.О.03	Система государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Владеть основными технологиями и моделями управления сельскими поселениями, а также большими и малыми городскими агломерациями	-
ПК-1.1	выявляет основные проблемы социально-экономического положения сельских поселений, а также больших и малых городских агломераций	-
Б1.В.04	Государственно-частное, муниципально-частное партнерство в регионах Российской Федерации	
Б1.В.05	Региональная экономика	
Б1.В.ДВ.02.01	Экономика общественного сектора и некоммерческих организаций	
Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление городскими агломерациями	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	выявляет потенциал развития муниципальных образований	-
Б1.В.01	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.04	Государственно-частное, муниципально-частное партнерство в регионах Российской Федерации	
Б1.В.05	Региональная экономика	
Б1.В.ДВ.02.01	Экономика общественного сектора и некоммерческих организаций	
Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление городскими агломерациями	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	разрабатывает комплексные программы развития муниципальных образований	-
Б1.В.01	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.04	Государственно-частное, муниципально-частное партнерство в регионах Российской Федерации	
Б1.В.05	Региональная экономика	
Б1.В.ДВ.02.01	Экономика общественного сектора и некоммерческих организаций	
Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Управление городскими агломерациями	
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	

Индекс		Содержание	Тип
	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3		Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	-
	ПК-3.1	анализирует современные концепции учета, анализа информации, необходимой для оценки текущего и будущего состояния организации	-
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2		разрабатывает сценарии развития политических процессов в мире, мировой экономике и глобализации	-
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3		актуализирует документы стратегического планирования с учетом развития политических процессов в мире, мировой экономике и глобализации	-
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:		проектный	
ПК-2		Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы регионального и муниципального управления, выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	-
	ПК-2.1	оценивает результативность и эффективность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	-
	Б1.В.ДВ.04.01	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2		разрабатывает предложения по совершенствованию системы регионального и муниципального управления	-
	Б1.В.ДВ.04.01	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3		оценивает последствия разработанных предложений по совершенствованию системы регионального и муниципального управления	-
	Б1.В.ДВ.04.01	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий	
	Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	
	Б2.В.02(П)	Аналитическая практика	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

№	Индекс	Наименование	Контроль	3 сессия							Дней	Контроль	4 сессия							Дней	Контроль	Итого за курс							Неделя	Каф.	Курсы	
				Академических часов									Академических часов									Академических часов										з.е.
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего
ИТОГО (с факультативами)				1188						20		612						20		1800						50	39 3/6					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1188						576										1764					49							
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)																				44.7												
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																				200												
дисциплины (модули)				972	106	16		90	814	52			612	106	42		64	462	44			1584	212	58		154	1276	96	44	ТО: 29 2/3 Э: 5 5/6		
1	Б1.О.05	Современные механизмы противодействия коррупции									Эк	144	16	6		10	119	9		Эк	144	16	6		10	119	9	4		84	2	
2	Б1.О.07	Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью	Эк	144	12			12	123	9										Эк	144	12			12	123	9	4		84	2	
3	Б1.О.08	Управление государственными и муниципальными финансами									Эк	144	22	10		12	113	9		Эк	144	22	10		12	113	9	4		87	2	
4	Б1.О.09	Цифровая платформа государственного и муниципального управления	За	108	12			12	92	4										За	108	12			12	92	4	3		84	2	
5	Б1.О.10	Проектная деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	Эк	144	12			12	123	9										Эк	144	12			12	123	9	4		84	2	
6	Б1.О.11	Кадровая политика и кадровый аудит в органах государственной власти и органах местного самоуправления	Эк	108	12			12	87	9										Эк	108	12			12	87	9	3		84	2	
7	Б1.О.13	Стратегическое управление развитием региона									За	72	22	10		12	46	4		За	72	22	10		12	46	4	2		84	2	
8	Б1.О.14	Управление государственными и муниципальными закупками	За	72	12	6		6	56	4										За	72	12	6		6	56	4	2		84	2	
9	Б1.В.03	Методологические основы исследования социально-экономических и политических процессов	За	108	22	10		12	82	4										За	108	22	10		12	82	4	3		84	2	
10	Б1.В.05	Региональная экономика									Эк	72	22	10		12	41	9		Эк	72	22	10		12	41	9	2		84	2	
11	Б1.В.ДВ.02.01	Экономика общественного сектора и некоммерческих организаций	За	144	12			12	128	4										За	144	12			12	128	4	4		84	2	
12	Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент	За	144	12			12	128	4										За	144	12			12	128	4	4		85	2	
13	Б1.В.ДВ.04.01	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий	Эк	144	12			12	123	9										Эк	144	12			12	123	9	4		84	2	
14	Б1.В.ДВ.04.02	Территориальное общественное самоуправление	Эк	144	12			12	123	9										Эк	144	12			12	123	9	4		84	2	
15	Б1.В.ДВ.05.01	Управление городскими агломерациями									Эк	144	12			12	123	9		Эк	144	12			12	123	9	4		84	2	
16	Б1.В.ДВ.05.02	Стратегическое управление человеческими ресурсами									Эк	144	12			12	123	9		Эк	144	12			12	123	9	4		85	2	
17	ФТД.02	Интернет-маркетинг									За	36	12	6		6	20	4		За	36	12	6		6	20	4	1		85	2	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(4)								Эк(4) За(2)								Эк(8) За(6)													
ПРАКТИКИ		(План)		216	194			194	22												216	194			194		22	6	4			
	Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	ЗаО	216	194			194	22											ЗаО	216	194			194		22	6	4	84	2	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																													
КАНИКУЛЫ																												10				

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительнос ть (недель)	Студ.	Часов				
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика										
Ознакомительная практика	1			4						
		84	+	4	15					
Вид практики: Производственная практика										
Аналитическая практика	1			6						
		84	+	6	15					
Научно-исследовательская работа	2			4						
		84	+	4	15					
Преддипломная практика	3			10						
		84	+	10	15					
Итого по факту				24						
Итого по плану				24						

Вид	Курс	Каф.	Студ.	Замечания
-----	------	------	-------	-----------

		Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.				
					Не менее	Факт			
	Итого (с факультативами)				74	122	48	50	24
	Итого по ОП (без факультативов)				73	120	47	49	24
Б1	Дисциплины (модули)	59%	41%	58%	51	75	32	43	
Б1.О	Обязательная часть					44	18	26	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					31	14	17	
Б2	Практика	58%	42%	0%	16	36	15	6	15
Б2.О	Обязательная часть					21		6	15
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					15	15		
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9			9
ФТД	Факультативные дисциплины				1	2	1	1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				42.7	40.3	44.7	
		в период гос. экзаменов							
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				194	188	200	
		необязательная				12	12	12	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				388	188	200	
		Блок Б2				702	486	194	22
		Блок Б3				26			26
		Блок ФТД				24	12	12	
		Итого по всем блокам				1140	686	406	48
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)				6	8	1	
		ЗАЧЕТ (За)				5	5		
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)				2	1	1	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				27.32%			
		в интерактивной форме				40.7%			
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)				54.2%				
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)				14.37%				