

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

**Факультет биологии, географии и землепользования
Кафедра зоологии и экологии**

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Ученого совета ФБГиЗ
«24» октября 2022 г.
протокол № 2

Рабочая программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Технологическая (проектно-технологическая)

Направление подготовки / специальность
44.03.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы
Биология

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Улан-Удэ
2022

Цели практики: формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками, отработка умений подготовки и проведения общешкольных дел, сопровождения участия школьников в деятельности общественных объединений, органов ученического самоуправления.

Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика является важным этапом в подготовке бакалавров направления 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Биология), так как закрепляет теоретическое обучение. Проектно-технологическая практика обеспечивает освоение профессиональных умений и навыков и формирование компетенций, установленных образовательной программой.

Задачи практики:

1. Ознакомление с системой внеурочной работы в школе, организацией воспитательной деятельности и досуга, деятельности общественных объединений и иных детских сообществ, органов ученического самоуправления.
2. Ознакомление с деятельностью педагога-организатора/старшего вожатого/вожатого/заместителя директора школы по воспитательной работе.
3. Формирование навыков планирования и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера, анализа и самоанализа деятельности.
4. Формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации воспитательной работы с детьми и подростками с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей развития.
5. Овладение различными методами, формами, технологиями взаимодействия, безопасности и здоровьесбережения детей.

Вид практики и способ проведения практики: Производственная, стационарная.

Тип практики: Технологическая.

Наименование практики: Технологическая (проектно-технологическая).

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать

- содержание работы и функциональные обязанности педагога-организатора/старшего вожатого/вожатого/заместителя директора по воспитательной работе;
- содержание, организационные формы, технологии воспитательной работы с детьми и подростками;
- этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел;
- особенности формирования и развития детского коллектива, органов ученического самоуправления;
- современные технологии и методики эффективного взаимодействия с детьми, в том числе, с особыми образовательными потребностями.

Уметь

- решать типовые задачи профессиональной деятельности, связанные с подготовкой и проведением мероприятий, дел;
- определять цели, задачи, формы и методы работы, составлять план деятельности педагога-организатора/вожатого/старшего вожатого с учетом интересов и возможностей детей;
- организовать разнообразную деятельность (игровая, познавательная, спортивная, трудовая, экологическая и пр.);

- осуществлять профессионально-педагогическую рефлексию;
- планировать дальнейшее профессиональное развитие.

Владеть

- навыками работы с нормативными документами ;
- современными научно обоснованными технологиями проектирования образовательной среды, в том числе способами сопровождения, поддержки, компенсации, создания образовательных и тренинговых программ, проектов деловых и интерактивных игр, активных приемов взаимодействия;
- методикой подготовки, организации и проведения КТД на уровне микрогруппы, детского объединения, общешкольных мероприятий;
- навыками проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий;
- методикой анализа и самоанализа;
- методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации;
- алгоритмом поведения в случае чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасной образовательной среды.

Место практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика студентов является составной частью профессиональной образовательной программы, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ 44.03.01 «Педагогическое образование». Технологическая (проектно-технологическая практика) является обязательной для прохождения всех обучающихся на 4 курсе и занимает место Блок Б2, Обязательная часть, Б2.О.06(П).

Технологической (проектно-технологической) практике предшествует изучение дисциплин Общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального модуля, блока практики и факультативных дисциплин, обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов:

- определяет цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС (ОПК-3.1);
- применяет методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, проблем обучающихся, а также выявления одаренных обучающихся (ОПК-3.2);
- выбирает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учётом особых (социальных, возрастных, психофизических, индивидуальных) образовательных потребностей обучающихся (ОПК-3.3);
- использует различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3.4);

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ:

- осуществляет дифференцированный отбор способов взаимодействия участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7.1);

- проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности (ОПК-7.2);

- использует приёмы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений, профилактики и разрешения конфликтов (ОПК-7.3);

ПК-4. Способен формировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, толерантности поликультурного общения:

- формирует и реализует программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения (ПК-4.1);

- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирование гражданской позиции, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни (ПК-4.2);

ПК-5. Способен проектировать содержания образовательных программ и современные педагогические технологии:

- разрабатывает и реализует образовательные программы в образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды с применением современных педагогических технологий (ПК-5.1);

- анализирует эффективность образовательных технологий в образовательном процессе и корректирует их, применяет современные подходы к обучению в системе общего образования (ПК-5.2);

ПК-6. Способен организовывать виды деятельности, осуществляемые в среднем и старшем школьном возрасте: познавательная, исследовательская, духовно-нравственная, эстетическая, патриотическая, конструирования и т.д.:

- владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. (ПК-6.1);

- оценивает знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей (методика преподавания биологии) (ПК-6.2);

- разрабатывает и реализует образовательные программы в образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды с применением современных педагогических технологий (ПК-6.3);

- использует и апробирует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (специальные подходы в обучении (одаренные, ограниченные, не знающие русский язык) (ПК-6.4);

- организует различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (внеурочная деятельность) (ПК-6.5).

Место прохождения практики

Практика проводится в образовательных организациях.

Ответственность за организацию и проведение практики и учебно-методическое руководство осуществляет кафедра, к которой прикреплен студент.

Практика базируется на освоении комплекса всех изучаемых дисциплин по направлению обучения.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом срок проведения практики составляет – 4 недели.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы 216 академических часов (4 недели), в т.ч. в форме практической подготовки 194 академических часов

№ п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1.	Подготовительный этап	4	4
2.	Основной этап	84	84
3.	Заключительный этап	20	20
Итого		108	108

Разделы (этапы) практики:

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция (проводится на факультете) Распределение студентов по объектам практики; знакомство с программой практики, с задачами и содержанием педагогической практики. Инструктаж по технике безопасности. 8 часов	Заполнение дневника практики, плана прохождения практики. Собеседование
2.	Основной этап	Выход студентов на базы практики с групповым руководителем для ознакомления с образовательной организацией; наставниками и детьми. Анализ основных направлений содержания деятельности педагога организатора /вожатого, их должностных обязанностей, профессиональных компетенций. Изучение нормативных и программных документов. Изучение деятельности ученического самоуправления. Анализ деятельности школы в рамках РДШ (при наличии). Планирование, подготовка и проведение мероприятий, праздников, акций, флэшмобов и др. различного уровня и направленности. Анализ проводимых мероприятий, анализ деятельности детского коллектива, собственной практической работы. Проведение микроисследования в детском коллективе, анализ результатов. Подведение итогов,	Ведение дневника практики. Составление рабочей документации (календарно-тематический план; программа прохождения практики). Конспекты мероприятий (1-2 конспекта). Текущая проверка дневников практики.

		оформление отчетной документации, консультации с наставниками и руководителем практики. 168 часов.	Консультация, посещение, анализ контрольных мероприятий, проводимых студентами.
3	Заключительный этап	Оформление отчетной документации. Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по педагогической практике. 40 часов	Ведение дневника практики Разработки проведенных воспитательных мероприятий. Утверждение отчетов по практике и дневников практик. Защита отчетов студентов, демонстрация презентации по итогам практики
	Итого	216	

БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
7	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап» Составление плана прохождения практики	10
7	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Основной этап» Обработка полученной информации Анализ полученной информации	40 20
7	Заключительный этап Подготовка проекта отчета Защита отчета	10 20

Итого за семестр 7: 100

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике:

По данной практике разработан фонд оценочных средств, содержащий перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) Основная литература:

1. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00976-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/399406>.
 2. Общая педагогика: конспект лекций /Кордонская И.Б.. —Самара: Изд-во ПГУТИ, 2015. —58 с. (Электронный ресурс ИРБИС") Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/319729?urlId=au7Ef4PTsBzYBcY2rL9nuxLao4NJB0chqJU8W+eoIGcrSMFhZqsgABeYHddiJ3DXX3dx0aMqZ1ubII9FM0Xpaw==>
 3. Педагогика /Б. Р. Мандель. —Москва: ФЛИНТА, 2014. —288 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63010
 4. ПЕДАГОГИКА: Учебник и практикум/Пидкасистый П.И. - Отв. ред.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —408 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/0DA865E5-657A-4E3C-9BB4-6008131DD4EF>
 5. Психология и педагогика : учебник для бакалавров / П. И. Пидкасистый [и др.] ; отв. ред. П. И. Пидкасистый. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 724 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2804-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/396559>.
- Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для СПО / В. А. Сластенин [и др.] ; под общ. ред. В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03519-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/404059>

б) Дополнительная литература:

1. Педагогика, психология и технологии инклюзивного образования: учеб. пособие/Нигматов З.Г.,Челнокова Т.А.,Юсупова Г.В., Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань) ; ред. Ахметова Д.З.. —Казань: Познание, 2014. —276 с. (Электронный ресурс ИРБИС") Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/242732?urlId=krcwkLSBloYtDJLo/R/gxUrkCx+08rYxVNHJ5lyubatQz07UVAVzg53MYQrr+K94sTE8tle/AVoCQ/66qVs5g==>
2. Педагогическая практика: метод. рекомендации для студентов днев. и заоч. отд-ний фак. биологии и химии / Федер. агентство по образованию, ПГПУ, каф. ботаники ; [авт.-сост.: Май Н. А., Селеткова Н. Ф.]. - Пермь: Изд-во ПГПУ, 2008. - 73 с.
3. [Социализация и воспитание личности школьников в педагогическом процессе](#) / Шилова М.И.. —Москва: ФЛИНТА, 2014
4. [Технологии активного социально-педагогического взаимодействия \(тренинги, игры, дискуссии\) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса](#): учебно-методическое пособие/Н. Т. Оганесян. —Москва: ФЛИНТА, 2013. —134 с.
5. [ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ](#): Учебное пособие/Факторович А.А.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —113 с.
6. [ИНТЕРАКТИВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ](#): Учебное пособие/Плакшина И.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —163 с.
7. [ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА ИГРЫ](#): Учебник и практикум/Смирнова Е.О., Рябкова И.А.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —223 с.
8. [ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА](#): Основы деятельности организаторов детского отдыха в летних оздоровительных лагерях: учебно-методическое

пособие для обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 4403.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т; [сост.: И. А. Маланов [и др.] ; отв. ред. И. А. Маланов]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2016. —232 с.

9. [ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕТСКОГО ОТДЫХА. МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ РОЛЕВОЙ ИГРЫ](#): Практическое пособие/Куприянов Б.В., Миновская О.В., Ручко Л.С.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —264 с.
Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/9D7E7467-02A5-4B17-BF95-4692BAC72772>

10. [ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ](#): Учебное пособие/Вайндорф-Сысоева М.Е.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —160 с.
Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/6D5E2776-F971-4553-8A06-683F7D2777C5>

в) Интернет-ресурсы:

Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
Информационно-коммуникационные технологии в образовании.
<http://www.ict.edu.ru/>
Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей.
<http://www.neo.edu.ru/wps/portal>
Естественный научно-образовательный портал. <http://www.en.edu.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Портал электронного обучения БГУ e.bsu.ru
2. Личный кабинет студента БГУ <http://my.bsu.ru/>
3. База данных «Университет»
4. Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань»,
Консультант студента

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и проектно – технологических работ.

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:
Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:
Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор (ы) *Налётова Л.А., к.б.н., доцент кафедры зоологии и экологии*

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры зоологии и экологии от 3 октября 2022 года, протокол №2.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Факультета биологии, географии и землепользования от 20 октября 2022 года, протокол №2.

**Паспорт
фонда оценочных средств
по производственной практике
Технологическая (проектно-технологическая)
44.03.01 Педагогическое образование**

№	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Наименование компетенции	Этапы формирования	Оценочные средства	Кол-во
1	Подготовительный этап	<i>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов:</i>	7 семестр	Составление плана прохождения практики	1
2	Основной этап	- определяет цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС (ОПК-3.1); - применяет методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, проблем обучающихся, а также выявления одаренных обучающихся (ОПК-3.2); - выбирает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учётом особых (социальных, возрастных, психофизических, индивидуальных) образовательных потребностей обучающихся (ОПК-3.3); - использует различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3.4);	7 семестр	Обработка полученной информации Анализ полученной информации	1 1
3	Заключительный этап	<i>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ:</i> - осуществляет дифференцированный отбор способов взаимодействия участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7.1); - проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности	7 семестр	Подготовка проекта отчета Защита отчета	1 1

		<p>(ОПК-7.2);</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует приёмы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений, профилактики и разрешения конфликтов (ОПК-7.3); <p><i>ПК-4. Способен формировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, толерантности поликультурного общения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирует и реализует программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения (ПК-4.1); - развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческих способности, формирование гражданской позиции, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни (ПК-4.2); <p><i>ПК-5. Способен проектировать содержания образовательных программ и современные педагогические технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает и реализует образовательные программы в образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды с применением современных педагогических технологий (ПК-5.1); - анализирует эффективность образовательных технологий в образовательном процессе и корректирует их, применяет современные подходы к обучению в системе общего образования (ПК-5.2); <p><i>ПК-6. Способен организовывать виды деятельности, осуществляемые в среднем и старшем школьном возрасте: познавательная, исследовательская, духовно-нравственная, эстетическая, патриотическая, конструирования и т.д.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. (ПК-6.1); - оценивает знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей (методика преподавания биологии) (ПК-6.2); - разрабатывает и реализует образовательные программы в образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды с применением современных педагогических технологий (ПК-6.3); 			
--	--	---	--	--	--

		<p>- использует и апробирует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (специальные подходы в обучении (одаренные, ограниченные, не знающие русский язык) (ПК-6.4);</p> <p>- организывает различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (внеурочная деятельность) (ПК-6.5).</p>			
--	--	--	--	--	--

¹Наименования разделов, тем, модулей соответствуют рабочей программе практике

**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова»
Кафедра зоологии и экологии**

Подготовительный этап
(составление плана прохождения практики)
по производственной практике)
Технологическая (проектно-технологическая)

№	Содержание	Кол-во баллов
Занятие № 1	Установочная конференция (проводится на факультете)	2
Занятие №2	Распределение студентов по объектам практики; знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики. Инструктаж по технике безопасности.	8

**Порядок перевода традиционной оценки
в рейтинговую оценку:**

При получении оценки 5 выставляется – 9-10 баллов;

При получении оценки 4 выставляется – 7-8 баллов;

При получении оценки 3 выставляется – 5-6 балла;

При получении суммарной оценки менее 5 баллов предлагается повторная пересдача.

Составитель: к.б.н., доцент, доцент Л.А. Налётова

**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова»**
Кафедра зоологии и экологии

Основной этап
(Обработка полученной информации,
анализ полученной информации)
по производственной практике
Технологическая (проектно-технологическая)

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: дневник по практике, отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом:

А) ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВСЕХ СТУДЕНТОВ, НЕ ЗАВИСИМО ОТ СПЕЦИФИКИ ОРГАНИЗАЦИИ:

1. Дайте краткую характеристику деятельности учреждения (цели и задачи, миссия, общие принципы работы).
2. Охарактеризуйте порядок работы педагогического персонала учреждения (структура организации, функциональные обязанности работников; взаимосвязь с другими подразделениями).
3. Раскройте социальную значимость данного образовательного учреждения.

4. Охарактеризуйте нормативно-правовую основу деятельности образовательного учреждения.

5. Охарактеризуйте материально-техническое обеспечение образовательного процесса в данном учреждении.

6. Охарактеризуйте психолого-педагогические условия в образовательном учреждении напрямую влияющие на реализации его целей и задач.

Б) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГРУППЫ СТУДЕНТОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В СРЕДНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ШКОЛЫ:

1. Как возрастная специфика школьников влияет на выбор методов, средств, приёмов и форм работы.

2. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические методы работы со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

3. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические формы работы со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

4. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические приёмы работы со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

5. Перечислите и раскройте (сущность, структуру и содержание) наиболее эффективные, по вашему мнению, психолого-педагогические занятия со школьниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

6. Оцените эффективность проведённых психолого-педагогических мероприятий в контексте освоения школьниками образовательной программы.

В) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГРУППЫ СТУДЕНТОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ПУНКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ В КАЧЕСТВЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАБЛЮДАТЕЛЕЙ:

1. Перечислите мероприятия, сопряженные с процедурой сдачи ЕГЭ.
2. Назовите основных участников процедуры ЕГЭ, раскройте их функционал и обязанности.
3. Назовите выявленные нарушения в процедуре ЕГЭ и расскажите о работе по их устранению.
4. Оцените влияние организационно-административных и материальнотехнических условий проведения ЕГЭ на его результаты.

Г) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГРУППЫ СТУДЕНТОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ:

1. Как возрастная специфика дошкольников влияет на выбор методов, средств, приёмов и форм работы.
2. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические методы работы с дошкольниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
3. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические формы работы с дошкольниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
4. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические приёмы работы с дошкольниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.
5. Перечислите и раскройте (сущность, структуру и содержание) наиболее эффективные, по вашему мнению, психолого-педагогические занятия с дошкольниками, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

6. Оцените эффективность подготовки дошкольников к школьному обучению.

Д) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГРУППЫ СТУДЕНТОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ:

1. Как возрастная специфика обучающихся в ДО влияет на выбор методов, средств, приёмов и форм работы.

2. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические методы работы с обучающимися в ДО, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

3. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические формы работы с обучающимися в ДО, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

4. Назовите наиболее эффективные, по вашему мнению, психологопедагогические приёмы работы с обучающимися в ДО, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

5. Перечислите и раскройте (сущность, структуру и содержание) наиболее эффективных, по вашему мнению, психолого-педагогические занятия с обучающимися в ДО, применявшиеся в процессе прохождения практики. Обоснуйте свою точку зрения.

6. Оцените эффективность организационной формы ДО (клуб, студия, кружок, секция, курсы и пр.) в контексте реализации задач непрерывного образования и построения образовательной траектории детей и подростков.

Е) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГРУППЫ СТУДЕНТОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ОРГАНЫ СОЦОПЕКИ:

1. Дайте общую социальную и психолого-педагогическую характеристику семей, нуждающихся в социально-педагогической поддержке.

2. Какие методы работы социальных педагогов в процессе практики оказались наиболее эффективными. Обоснуйте свою точку зрения.

3. Какие формы работы социальных педагогов в процессе практики оказались наиболее эффективными. Обоснуйте свою точку зрения.

4. Какие приемы работы социальных педагогов в процессе практики оказались наиболее эффективными. Обоснуйте свою точку зрения.

5. Какие психолого-педагогические условия социально-педагогической организации обеспечивают социализацию детей, нуждающихся в социально-педагогической поддержке?

Обработка полученной информации, анализ полученной информации

Содержание	Кол-во баллов
<p>Анализ основных направлений содержания деятельности педагога организатора /вожатого, их должностных обязанностей, профессиональных компетенций. Изучение нормативных и программных документов. Изучение деятельности ученического самоуправления. Анализ деятельности школы в рамках РДШ (при наличии).</p> <p>Планирование, подготовка и проведение мероприятий, праздников, акций, флэшмобов и др. различного уровня и направленности.</p> <p>Анализ проводимых мероприятий, анализ деятельности детского коллектива, собственной практической работы. Проведение микроисследования в детском коллективе, анализ результатов. Подведение итогов, оформление отчетной документации, консультации с наставниками и руководителем практики.</p> <p>Самостоятельная обработка материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление дневника, перенос в него записей, которые ведутся в записной книжке кратко, нередко с элементами условных значков, схем, рисунков. <p>При оформлении дневника все расшифровывается, уточняется, дополняется; используется специальная литературы. Студенты разбирают материал. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.</p> <p>В процессе выполнения самостоятельной:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы студент обязан вести записи в дневнике всех деталей сделанных наблюдений, зарисовать схемы, в конце каждого дня работы обобщить факты. <p>Результаты самостоятельной работы должны быть оформлены в виде отчета. Он иллюстрируется таблицами, графиками, картосхемами, зарисовками, фотографиями и докладывается на заключительной отчетной конференции.</p>	60

Порядок перевода традиционной оценки в рейтинговую оценку

При получении оценки 5 выставляется – 50-60 баллов;

При получении оценки 4 выставляется – 39-49 баллов;

При получении оценки 3 выставляется – 28-38 балла;

При получении суммарной оценки менее 28 баллов предлагается повторная передача.

Составитель: к.б.н., доцент, доцент Л.А. Налётова

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»
Факультет биологии, географии и землепользования
Кафедра зоологии и экологии

Билеты рассмотрены и
одобренны на заседании кафедры
«__» _____ 20__ г.
протокол № _____
Зав. кафедрой зоологии и экологии
_____/_____

«Утверждаю»
Декан ФБГиЗ
_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Зачет

(Подготовка проекта отчета, Защита отчета)

по учебной практике «Технологическая (проектно-технологическая)»

44.03.01 Педагогическое образование

шифр и наименование направления

заочная

форма обучения

**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова»
Кафедра зоологии и экологии**

Заключительный этап
(Подготовка проекта отчета, Защита отчета)
по производственной практике
Технологическая (проектно-технологическая)

1. Подготовка проекта отчета

Введение (указывается вид практики, в какие сроки и в какой организации студент проходил практику; краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики).

Основная часть. Первый раздел должен отражать результаты базового уровня в соответствии с индивидуальным заданием. Второй раздел должен отражать результаты повышенного уровня в соответствии с индивидуальным заданием. Также описываются практические задачи, решаемые практикантом за время прохождения практики, перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов с указанием причин.

Заключения (необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время прохождения практики; подготовить предложения по совершенствованию организации работы организации, в которой проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики).

Приложений (планы занятий, протоколы наблюдений, результаты диагностики и пр. в период прохождения практики).

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике. Отчет должен быть выполнен в программе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 пт, с 1,5 интервалом, объем отчета – 25-30 страниц печатного текста. В отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят). Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и

другие имена собственные приводят на языке оригинала Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок При написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время прохождения практики, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

2. Защита отчета

По результатам практики, в соответствии со сроками, указанными для каждого этапа практики в индивидуальном задании по практике, представляются формы отчетности.

Студенты защищают отчет в устной форме. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет. Оценка дается в соответствии с критериями оценки устного ответа студента на зачете.

Завершают практику итоговая научная конференция и зачетное занятие.

На итоговой научной конференции студенты представляют доклады по темам самостоятельных (групповых) исследований. Обычно это мультимедийные презентации, выполненные с использованием доступных компьютерных программ. В них можно использовать не только результаты обработки собранного материала (графики, схемы, таблицы и т.д.), но и фото-, видеоматериалы.

Общая схема и правила построения доклада-презентации:

- поскольку время, отведенное на доклад, составляет обычно 8-10 мин, его изложение должно быть четким и продуманным,
- материалы выступления следует заранее записать (лучше напечатать) и несколько раз перечитать, чтобы отрепетировать предстоящее выступление,
- читать лучше вслух, хронометрируя время и учитывая все отвлечения на объяснение графиков, таблиц и других иллюстраций,
- при выступлении представляемые материалы можно читать, однако лучшее впечатление у слушателей оставляет доклад, сделанный без использования или с минимальным использованием конспекта,
- ни в коем случае нельзя читать пояснения к иллюстрациям! Их нужно выучить наизусть,
- целесообразно пометить в тексте цветным карандашом или фломастером места отвлечений к иллюстрациям, чтобы, возвращаясь к тексту, быстро находить место остановки.

Общий план доклада

1. Постановка проблемы, цель и задачи исследования (1 мин).
2. Материал и методы (1-2 мин).
3. Основная часть и заключение (6-8 мин).

Краткие пояснения по плану

1. В этом разделе вы задаете тон всему докладу, и от того, как вы это сделаете, будет зависеть, как вас будут слушать. Необходимо четко и ясно указать цель выполненной работы, а также обозначить основные задачи исследования. Помните, что цель — это точное или перефразированное название работы, а задачи - пункты оглавления работы. Здесь же в двух-трех фразах необходимо сказать, почему вы выполняли это исследование, в чем его актуальность, практическое и теоретическое значение.

2. В этом разделе необходимо ответить на вопросы: где, когда, как вы проводили свою работу, а также сколько и какие материалы получили. Перечислите места проведения работ, сроки. Характеристику собранного первичного материала удобно представить в виде таблицы.

3. После перечисления необходимых сведений из пунктов 1 и 2 у вас остается 6-8 мин. Этого времени хватит только на изложение главных итогов работы, т.е. заключения или развернутого варианта выводов. Желательно на каждый вывод иметь иллюстрирующий его материал (график, схему, фотографии, рисунок и т.д.).

Подготовку докладов-презентаций студенты проводят либо самостоятельно, либо с помощью преподавателя. Это увлекательный процесс с элементами творчества, и студенты участвуют в нем, как правило, активно и с удовольствием.

Кроме устного доклада, студенты готовят и сдают отчет в письменном виде. Он включает текст (материал, методы, результаты, обсуждение, выводы), иллюстрации (графики, схемы, фотографии) и список литературы. Последний составляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84. Общий объем отчета обычно не превышает 10-15 страниц.

Итоговая оценка снижается на балл в случае сдачи отчета после установленного срока без уважительной причины.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УСТНОГО ОТВЕТА СТУДЕНТА НА ЗАЧЕТЕ:

Зачет выставляется студенту, если он:

- обнаруживает полное понимание рассматриваемых явлений и закономерностей, знание законов и теорий, умеет подтвердить их конкретными примерами, применить в новой ситуации и при выполнении практических заданий;
- дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;
- в) при ответе не повторяет дословно текст учебника или лекций, а умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу, а также с материалом, усвоенным при изучении других смежных предметов;

г) умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы по данному вопросу;

- умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками.
- допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;
- не обладает достаточными навыками работы со справочной литературой;
- обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- испытывает затруднения в применении знаний или в подтверждении конкретных примеров практического применения теории;
- отвечает неполно на вопросы преподавателя, или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

Зачет не выставляется в том случае, если:

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- или имеет слабо сформулированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов;
- или при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить при помощи преподавателя.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории,
- неумение выделить в ответе главное,
- неумение применять знания на практике,
- неумение делать выводы и обобщения,
- неумение пользоваться учебником и справочником.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными,
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.,
- недостаточно продуманный план устного ответа.

Порядок перевода традиционной оценки в рейтинговую оценку

(Подготовка проекта отчета):

При получении оценки 5 выставляется – 9-10 баллов;

При получении оценки 4 выставляется – 7-8 баллов;

При получении оценки 3 выставляется – 5-6 балла;

При получении суммарной оценки менее 5 баллов предлагается повторная пересдача.

Порядок перевода традиционной оценки в рейтинговую оценку

(Защита отчета):

При получении оценки 5 выставляется – 15-20 баллов;

При получении оценки 4 выставляется – 9-14 баллов;

При получении оценки 3 выставляется – 3-8 балла;

При получении суммарной оценки менее 3 баллов предлагается повторная пересдача.

Составитель: к.б.н., доцент, доцент Л.А. Налётова