

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»  
Педагогический институт  
Кафедра педагогики начального и дошкольного образования

УТВЕРЖДЕНА  
На заседании учебно-методической комиссии  
Педагогического института

Протокол № 01  
от « 28 » 09 2021 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**Направление подготовки**  
**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями**  
**подготовки)**

**Профиль подготовки/специализация**  
**Начальное образование и русский язык**

**Квалификация (степень) выпускника**  
**бакалавр**

**Форма обучения**  
**очная**

Улан-Удэ  
2021

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает структуру, основные требования к организации и порядку проведения итоговой аттестации, единые формы и правила оформления документов, сопровождающих итоговую аттестацию выпускников по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Педагогический Институт).

Государственная итоговая аттестация выпускников, окончивших обучение по одной из образовательных программ в БГУ, является обязательной и завершается выдачей диплома установленного вузом образца об уровне образования и квалификации. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику БГУ присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом установленного вузом образца.

### **1.1. Цель и структура ГИА**

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям основной образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников включает:

- защиту выпускной квалификационной работы.

### **1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:**

- педагогический;
- методический.

**Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

обучение, воспитание, развитие, образовательные программы и образовательный процесс в системе общего образования.

### **1.3. Трудоемкость ГИА:**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет

*9 зачетных единиц (ЗЕТ), 324 часа.*

### **1.4. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

#### **1.4.1. Общие требования.**

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) с соблюдением следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучающийся с ОВЗ или инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности для каждого ГИА.

#### **1.4.2. Особенности проведения ГИА**

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении ГИА:

- для слепых:

задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию ГИА проводятся в устной форме.

## **2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

### **2.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объем заимствования на выпускающей кафедре с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований пакета «Антиплагиат».

Обучающийся допускается к предзащите и защите выпускной квалификационной работы при наличии в ней *не менее 60% оригинального текста*. При наличии в письменной работе менее 60% оригинального текста работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 10 календарных дней со дня её выдачи на доработку. Повторной проверке работа подвергается не позднее, чем за 10 календарных дней до начала публичной защиты.

***Выпускная квалификационная работа должна содержать***

- титульный лист;
- оглавление;
- вводную часть (введение);
- основную часть, состоящую, как правило, из нескольких глав;
- заключение, содержащее все основные выводы по работе;
- список используемой при выполнении работы литературы;
- приложения (необязательная часть)

Объем основной (текстовой) части выпускной квалификационной работы должен быть **не менее**

45-50
-------

 страниц.

## **2.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой, утверждаются распоряжением дирекции/деканата и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

## **2.3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы**

Весь ход разработки темы квалификационной работы можно представить в виде следующих этапов, результаты выполнения которых должны быть представлены в выпускной квалификационной работе:

- обоснование актуальности выбранной (предложенной) темы;
- анализ (обзор) состояния разрабатываемого вопроса по литературным источникам;
- формулировка цели и конкретных задач разработки;
- описание предметной области разработки;
- выбор метода, методики, алгоритма решения задачи;
- описание полученных результатов разработки;
- экспериментальная проверка основных выводов, положений и практических разработок (в том числе программных продуктов);
- формулировка итоговых выводов и оценка полученных результатов, в том числе с учетом требований индивидуального задания.

## **2.4. Порядок представления выпускной квалификационной работы**

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Университет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Университет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (если имеется) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в электронном и бумажном виде, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе защиты члены комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензиями.

На защите выпускной квалификационной работы присутствует научный руководитель.

Перед защитой выпускной квалификационной работы проводится предзащита с целью выявления степени готовности работы и нормоконтроля. Дата проведения предзащиты определяются кафедрой не позднее, чем за 2 недели до защиты.

## **2.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК, которая создается приказом ректора университета из числа преподавателей выпускающей кафедры, ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, а также ведущих преподавателей и научных сотрудников других высших учебных заведений.

Для выступления студенту предоставляется 7-10 минут. В своем выступлении студент должен отразить постановку задачи и ее актуальность, обосновать теоретические положения и математическую модель, на которых базируется работа, осветить основные результаты проделанной работы и возможность их практического использования. Выступление не должно содержать известных теоретических положений, заимствованных из литературных источников – основное внимание должно быть сосредоточено на собственных разработках. Визуальный материал должен помогать выступлению.

После выступления студент отвечает на вопросы членов итоговой аттестационной комиссии и присутствующих на защите. В конце защиты зачитываются отзыв руководителя и рецензия. Студенту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента. По окончании публичной защиты государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании оценивает выпускные работы с учетом результатов защиты и принимает решение о присвоении студенту соответствующей квалификации. Комиссия может отметить своим решением уровень выполнения отдельных работ и дать рекомендации по использованию их результатов.

## **2.7. Повторная защита выпускной квалификационной работы.**

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки

«неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа лиц с ОВЗ, не прошедшие аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ее не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации отчисленный по личному заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.



### **3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

#### **3.1. Паспорт фонда оценочных средств**

##### **3.1.1. Назначение и структура фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств предназначен для установления соответствия уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям ФГОС и образовательной программы ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

##### **3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.**

Все компетенции оцениваются в баллах от 0 до 100: 60-69 баллов – пороговый уровень; 70-84 баллов – базовый уровень; 85-100 баллов – высокий уровень сформированности компетенций. Показатели оценивания компетенций определяются отдельно по каждому индивидуальному заданию (билет междисциплинарного экзамена и выпускная квалификационная работа).

##### **3.3. Перечень компетенций, освоение которых проверяется при выполнении и защите ВКР**

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1 - Анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями; УК-1.2 - Осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.3 - При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК-1.4 - Выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи; УК-1.5 - Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

**УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2 - Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4 - Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-2.5 - Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования;

**УК-3** - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1 - Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 - При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК-3.3 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей; УК-3.4 - Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат;

**УК-4** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем -; УК-4.3 - Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный; УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения;

**УК-5** - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-5.1 - Демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России; УК-5.2 - Выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения; УК-5.3 - Осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;

**УК-6** - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.1 - Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2 - Определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста; УК-6.3 - Логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности;

**УК-7** - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.1 - Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности; УК-7.2 - Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; УК-7.3 - Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности;

**УК-8** - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1 - Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных

ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий; УК-8.2 - Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению; УК-8.3 - Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности;

**УК-9** - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-9.1 - Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности; УК-9.2 - Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей; УК-9.3 - Применяет экономические инструменты;

**УК-10** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

УК-10.1 - Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; УК-10.2 - Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; УК-10.3 - Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции;

**ОПК-1** - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-1.1 - Анализирует нормативные правовые акты в сфере образования; ОПК-1.2 - Осуществляет профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики и психологических основ профессионального взаимодействия; ОПК-1.3 - Анализирует собственную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и права, в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований;

**ОПК-2** - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-2.1 - Анализирует основные условия и требования к разработке основных и дополнительных образовательных программ, их компонентов; ОПК-2.2 - Определяет содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований нормативно-правовых актов и учебно-методической документацией; ОПК-2.3 - Разрабатывает и реализует отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ с учётом методологических, нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих средств; ОПК-2.4 - Анализирует собственную деятельность при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их компонентов;

**ОПК-3** - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.1 - Определяет цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС; ОПК-3.2 - Применяет методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, проблем обучающихся, а также выявления одаренных обучающихся; ОПК-3.3 - Выбирает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с

учётом особых (социальных, возрастных, психофизических, индивидуальных) образовательных потребностей обучающихся; ОПК-3.4 - Использует различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

**ОПК-4** - Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-4.1 - Понимает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учётом базовых национальных ценностей; ОПК-4.2 - Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня духовно-нравственной воспитанности обучающихся; ОПК-4.3 - Проводит мероприятия по духовно-нравственному воспитанию в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе межкультурных и национальных ценностей;

**ОПК-5** - Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-5.1 - Анализирует отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов образования; ОПК-5.2 - Осуществляет отбор педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации контроля и оценки, применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность оценки; ОПК-5.3 - Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретирует результаты контроля и оценивания обучающихся; ОПК-5.4 - Анализирует трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов;

**ОПК-6** - Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6.1 - Анализирует содержание документации по результатам психолого-педагогической диагностики обучающихся; ОПК-6.2 - Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-6.3 - Использует формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с применением современных технических средств для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-6.4 - Разрабатывает (под руководством и (или) в группе специалистов) индивидуальные образовательные маршруты, программы индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся;

**ОПК-7** - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-7.1 - Осуществляет дифференцированный отбор способов взаимодействия участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-7.2 - Проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности; ОПК-7.3 - Использует приёмы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений, профилактики и разрешения конфликтов;

**ОПК-8** - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-8.1 - Осуществляет поиск, анализ научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, используя профессиональные базы данных; ОПК-8.2 -

Осуществляет научно-педагогическое исследование с целью повышения качества своей профессиональной деятельности; ОПК-8.3 - Участвует в проведении научных мероприятий в области преподаваемой дисциплины, вовлекает в научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся; ОПК-8.4 - Использует методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний;

**ОПК-9** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-9.1 - Использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-9.2 - Выбирает обоснованно современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности; ОПК-9.3 - Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

**ПК-1** - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

ПК-1.1 - Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебной деятельности обучающихся; ПК-1.2 - Проектирует и реализует образовательный процесс в сфере начального общего образования с учетом социальных, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ПК-1.3 - Формирует метапредметные компетенции, умение учиться и УУД в рамках начального общего образования;

**ПК-2** - Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.

ПК-2.1 - Формирует социальную позицию учащихся в период обучения в начальной школе; ПК-2.2 - Проектирует и реализует педагогические действия с использованием активных форм, методов и технологий образовательной деятельности; ПК-2.3 - Объективно оценивает успехи и возможности младших школьников с учетом индивидуального развития учащихся.

**ПК-3** - Способен выделять и анализировать компоненты различных уровней научных систем в единстве их содержания, формы и функций.

ПК.3.1. знает основы научных систем и перспективных направлений развития современной науки и образования. ПК.3.2 имеет представление о наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы). ПК.3.3 формирует культуру диалога через организацию устных и письменных дискуссий.

**ПК-4** - Способен к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

ПК.4.1 владеет теорией и методикой преподавания дисциплин. ПК.4.2 проектирует учебную деятельность по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов. ПК.4.3 владеет современными методами и технологиями обучения и диагностики в школе.

### 3.4. Индивидуальное задание студента

## **Методические материалы для оценки выполнения студентом индивидуального задания (содержание выпускной квалификационной работы).**

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой и утверждается на Ученом совете факультета/института и подлежат ежегодному обновлению в зависимости от потребностей рынка труда и достижений науки и техники.

Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в установленном в Университете порядке, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель и при необходимости консультанты. Тема ВКР и её руководитель от выпускающей кафедры определяются и утверждаются не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- в соответствии с темой выдает студенту индивидуальное задание на преддипломную практику для сбора материала и индивидуальное задания для написания ВКР;
- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме;
- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;
- контролирует выполнение работы;
- при необходимости после преддипломной практики вносит коррективы в задание по написанию ВКР.

### **3.5.Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Формирование навыков делового сотрудничества младших школьников во внеурочной деятельности посредством мультимедиа-кейсов</li><li>2. Личностно-ориентированное взаимодействие педагога с младшим школьником во внеурочной деятельности</li><li>3. Проектный метод как средство развития познавательного интереса младших школьников.</li><li>4. Имидж педагога начальной школы</li><li>5. Педагогические условия развития познавательной активности младших школьников на уроке «Окружающий мир»</li><li>6. Особенности формирования социальной компетенции младших школьников во внеурочной деятельности</li><li>7. Проектная деятельность как средство экологического воспитания младших школьников</li><li>8. Педагогические условия патриотического воспитания младших школьников во внеурочной деятельности</li><li>9. Дидактические игры как средство развития временных представлений</li></ol> |
|---|

у младших школьников

10. Нестандартные задачи по математике как средство развития мыслительных операций у младших школьников

11. Развитие самостоятельности у младших школьников посредством сюжетных задач на уроках математики

12. Развитие познавательной активности младших школьников посредством работы на экологической тропе

13. Ознакомление с родным краем в процессе патриотического воспитания младших школьников

14. Школьный музей как средство патриотического воспитания младших школьников

15. Формирование речевого этикета на основе игровых заданий во 2 классе

16. Формирование эстетической культуры у младших школьников средствами театра

17. Внутрисемейные отношения как фактор социализации младших школьников

18. Развитие мотивационной готовности первоклассников к обучению в школе Патриотическое воспитание младших школьников во внеурочной деятельности

19. Театрализованная деятельность как средство духовно-нравственного воспитания младших школьников

20. Проектная деятельность как средство экологического воспитания младших школьников

21. Групповая работа как средство формирования межличностных отношений младших школьников

22. Нестандартный урок как эффективная форма развития познавательного интереса младших школьников

23. Домашняя работа как средство развития учебной самостоятельности младших школьников

24. Формирование представлений о здоровом образе жизни у младших школьников во внеурочной деятельности

25. КТД как средство формирования коллектива младших школьников

26. Проблемные ситуации как средство развития логического мышления младших школьников на уроках математики

27. Формирований знаний о Баргузинской долине у младших школьников с помощью УМК «Байкальский сундучок»

28. Формирование личностных универсальных учебных действий в процессе изучения детских рассказов Л.Н. Толстого на уроках литературного чтения в 3 классе

29. Формирование читательских умений младших школьников в процессе анализа рассказов Н.Носова на уроках литературного чтения в 3 классе

30. Развитие навыков смыслового чтения как средство полноценного восприятия художественного произведения младшими школьниками

31. Прием моделирования как средство формирования читательской компетентности младших школьников

32. Интеллектуальное развитие младших школьников в процессе занятий с развивающими играми

33. Развитие эстетических представлений младших школьников в процессе обучения художественно-конструкторской деятельности

34. Педагогические условия формирования социального опыта младших школьников во внеурочной деятельности

35. Педагогические условия формирования краеведческих знаний младших школьников в процессе внеурочной деятельности
36. Формирование учебно-исследовательской деятельности младших школьников в процессе работы на экологической тропе
37. Формирование экологической компетентности младших школьников на уроках по курсу «Окружающий мир»
38. Развитие познавательных процессов у младших школьников на уроках технологии
39. Ручной труд как средство развития творческих способностей младших школьников на уроках технологии
40. Формирование экологических знаний у младших школьников на традициях бурятского народа в процессе внеурочной деятельности
41. Формирование валеологической компетенции младших школьников в процессе изучения курса «Окружающий мир»
42. Формирование логических универсальных учебных действий (УУД) у младших школьников в процессе изучения курса «Окружающий мир»
43. Профилактика социальной дезадаптации глухих и слабослышащих детей младшего возраста
44. Развитие познавательного интереса у учащихся младшего возраста в процессе проектной деятельности
45. Формирование коммуникативной компетенции младших школьников во внеурочной деятельности
46. Формирование социального опыта младших школьников в условиях сельской школы
47. Учебный диалог как средство формирования коммуникативных умений младших школьников
48. Формирование ценностного отношения к окружающему миру у младших школьников в процесс ознакомления с природой
49. Развитие читательской самостоятельности на уроках литературного чтения в процессе анализа художественного произведения
50. Развитие самооценки как фактор успешности учебной деятельности младших школьников
51. Педагогические условия предупреждения неуспеваемости младших школьников
52. Развитие творческого мышления младших школьников в процессе решения математических задач
53. Формирование регулятивных универсальных учебных действий у младших школьников в процессе обучения измерению величин
54. Текстовые задачи как средство развития логического мышления младших школьников
55. Развитие читательского интереса у младших школьников в процессе чтения и анализа эпических произведений.
56. Развитие художественного восприятия младших школьников в процессе анализа литературного произведения в жанре рассказа.
57. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий младших школьников в процессе обучения творческому пересказу на уроках литературного чтения.
58. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся в период обучения грамоте на основе организации проектно-исследовательской деятельности
59. Малые жанры фольклора как средство речевого развития детей старшего дошкольного возраста.



60. Развитие устной монологической речи у младших школьников в процессе изучения детского фольклора.
61. Формирование орфографической грамотности младших школьников с использованием орфографического самоконтроля.
62. Формирование грамматических понятий у младших школьников при изучении темы «Глагол».
63. «Формирование логических универсальных учебных действий младших школьников в процессе сопоставительного анализа жанровых разновидностей народных сказок»
64. «Формирование познавательных учебных действий младших школьников в процессе изучения темы «Глагол»
65. Формирование познавательных универсальных учебных действий младших школьников в процессе работы над орфографическим навыком на уроках русского языка
66. «Формирование навыков выразительного чтения у младших школьников в процессе анализа лирического произведения на уроках литературного чтения»
67. «Развитие литературно-творческих способностей младших школьников в процессе изучения жанра сказки на уроках литературного чтения»
68. «Формирование личностных универсальных учебных действий младших школьников в процессе изучения фольклора на уроках литературного чтения»
69. «Формирование коммуникативных универсальных учебных действий младших школьников в процессе изучения малых жанров фольклора»
70. Формирование личностных универсальных учебных действий младших школьников в процессе изучения жанра рассказа
71. Развитие читательской самостоятельности у младших школьников в процессе работы над художественным произведением на уроках литературного чтения
72. Развитие связной речи младших школьников на уроках русского языка при изучении синонимов и антонимов
73. Формирование читательского интереса младших школьников с использованием игровых технологий на уроках литературного чтения
74. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий младших школьников в процессе групповой работы на уроках литературного чтения
75. Развитие полноценного восприятия художественного произведения у младших школьников в процессе работы над рассказом
76. Дидактические игры на уроках русского языка как средство формирования орфографического навыка у младших школьников

### **3.6. Показатели и критерии оценивания выполнения индивидуального задания студента (содержания выпускной квалификационной работы)**

Отметка «отлично» выставляется, если:

В содержании выпускной квалификационной работы:

- научно обоснованы и четко сформулированы: тема, цель и предмет дипломной работы;

- показаны актуальность и новизна исследования;
- достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором;
- выполнена экспериментальная проверка полученных результатов и/или тестирование разработанных программных средств;
- сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования;
- список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования, в тексте пояснительной записки имеются ссылки на литературные источники;
- работа выполнена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- выпускная работа содержит необходимый графический и иллюстративный материал.
- содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами комиссии.

Отметка «хорошо» выставляется, если:

В содержании выпускной квалификационной работы выявлены следующие недостатки:

- список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск;
- графический и иллюстративный материал недостаточно полно раскрывает результаты работы;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- студент дал ответы не на все поставленные членами комиссии вопросы.

Отметка «удовлетворительно» выставляется, если:

В содержании выпускной квалификационной работы помимо перечисленных выше выявлены следующие недостатки:

- имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования;
- работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.
- при выполнении работы допущены незначительные отступления от требований государственного образовательного стандарта

Отметка «неудовлетворительно» выставляется, если:

к содержанию выпускной квалификационной работы в отзывах руководителя, рецензента, у членов итоговой аттестационной комиссии имеются принципиальные замечания

### **3.7. Защита выпускной квалификационной работы**

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и (или) информационных технологий об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
- вопросы членов ГЭК после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя.

### **3.8. Методические материалы для оценки защиты выпускной квалификационной работы.**

Для защиты выпускной квалификационной работы студент готовит выступление перед членами итоговой экзаменационной комиссии по теме своего исследования.

В тексте выступления дипломник должен максимально приближенно к содержанию текста квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений.

Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в квалификационной работе. Для иллюстрации выступления может быть использован иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбираются из разделов выпускной квалификационной работы. Иллюстрационный материал оформляется в отдельные папки.

Также студент при защите работы может использовать медиапрезентации.

### **3.9. Показатели и критерии оценивания защиты выпускной квалификационной работы**

При оценке ВКР следует исходить из следующих критериев:

- содержание работ должно свидетельствовать о высокой теоретической подготовке студента и наличии необходимых знаний по теме исследования;
- работы должны иметь четкий план, логичную структуру, правильно оформленный научный аппарат; в соответствии с установленными требованиями составленную библиографию;
- работы должны быть написаны грамотно, с использованием лексикона, принятого в научном и деловом обороте;
- качество работ должно соответствовать уровню подготовки студента в соответствии с требованиями учебного плана 5-го обучения

Оценка ВКР осуществляется по четырехбалльной системе:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются

следующие аргументы:

- цель, заявленная автором в работе, не достигнута;
- отсутствуют новизна и практическая значимость работы;
- нарушены авторские права.

Основаниями для снижения оценки являются следующие аргументы:

- неактуальность цели исследования;
- несоответствие задач, решаемых в работе, поставленной цели;
- несоблюдение установленной структуры работы;
- отсутствие авторской позиции;
- ошибки в расчетах, логических построениях;
- отсутствие презентации работы.

- отметка «отлично» выставляется, если содержание доклада соответствует структуре и содержанию ВКР (произведен обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показана научная новизна и практическая значимость исследования, дан краткий обзор глав и объяснены полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов и раскрыто содержание экономического обоснования глав раздела проектируемых предложений и рекомендаций. В заключении озвучены полученные выводы и предложения); материал излагается логично, грамотно, без ошибок; студент демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведенной работы; ответы на вопросы полные, аргументированные; представлена презентация доклада;

- отметка «хорошо» выставляется, если содержание доклада соответствует структуре и содержанию ВКР, студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, представлена презентация доклада, однако содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

- отметка «удовлетворительно » выставляется, если содержание доклада не полностью соответствует структуре и содержанию ВКР студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий;

- отметка «неудовлетворительно» выставляется, если содержание доклада не соответствует структуре и содержанию ВКР студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не владеет профессиональной терминологией обнаруживается непонимание изученного материала, не может дать ответы на вопросы по содержанию работы.

**3.10. Выставление итоговой оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с**

**критериями оценивания соответствия уровня подготовки студента требованиям ОП ВО на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

*Оценка «отлично» выставляется*

если при выполнении и защите студентом выпускной квалификационной работы:

- научно обоснованы и четко сформулированы: тема, цель и предмет дипломной работы;
- показаны актуальность и новизна исследования;
- достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором;
  - выполнена экспериментальная проверка полученных результатов и/или тестирование разработанных программных средств;
- сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования;
- список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования, в тексте имеются ссылки на литературные источники;
- выпускная работа содержит необходимый графический и иллюстративный материал.
- содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

*Оценка «хорошо» выставляется*

если при выполнении и защите студентом выпускной квалификационной работы выявлены следующие недостатки:

- список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск;
- графический и иллюстративный материал недостаточно полно раскрывает результаты работы;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- студент дал ответы не на все поставленные членами итоговой аттестационной комиссии вопросы.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется*

если при выполнении и защите студентом выпускной квалификационной работы помимо перечисленных выше выявлены следующие недостатки:

- имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования;
- работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется*

если к выпускной квалификационной работе в отзывах руководителя, рецензента, у членов комиссии имеются принципиальные замечания, работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, ответы на

поставленные вопросы практически отсутствуют.