

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

КАФЕДРА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Ученого совета ИПП
«27» декабря 2024 г.
протокол № 5

Рабочая программа практики

Учебная практика
Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки
44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки
Технология и информатика

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Улан-Удэ
2024

Цель практики. Практика направлена на получение студентами первичных умений и навыков научно-исследовательской работы при выполнении курсовой работы.

Задачи практики:

- 1) закрепление специальных и теоретических знаний, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в научно-исследовательской деятельности;
- 2) осознание принципов организации научного исследования, способов получения нового научного знания;
- 3) закрепление умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных научных данных, овладение современными методами педагогического исследования, информационно-коммуникационными технологиями;
- 4) изучение основ библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием полученных знаний при оформлении курсовой работы с соблюдением соответствующих требований;
- 5) приобретение студентами индивидуального опыта исследовательской деятельности в педагогической сфере в рамках выполнения курсового исследования;
- 6) формирование научного стиля письменной речи.

Вид практики и способ проведения практики.

Учебная практика. Стационарный способ проведения.

Тип практики.

Научно-исследовательский.

Наименование практики.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен

знать:

- принципы и логику организации научного исследования в сфере образования;
- теоретико-методологические основы педагогических исследований (современные научные подходы, концепции, теории);
- требования к структуре и содержанию курсовой работы по педагогическим дисциплинам,
- исследовательские возможности некоторых способов работы с научной литературой,
- требования к оформлению источников исследования (списку литературы, ссылкам, сносам) в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 и внутренними положениями БГУ;

уметь:

- выделять, обосновывать проблему, подлежащую исследованию, определять степень ее разработанности;
- самостоятельно определять задачи и разрабатывать план научно-исследовательской деятельности с учетом ее цели;
- оформлять разные виды источников исследования,
- правильно выполнять цитирование и внутритекстовые ссылки на источники в тексте курсовой работы,
- применять на практике некоторые способы работы с научной литературой,

- оформлять в виде отчета и защищать результаты научно-исследовательской работы, проведенной в период практики;

владеть:

- компьютерными технологиями получения и переработки научной информации,
- научным стилем письменной речи,
- основами математической обработки информации.

Место практики в структуре основной профессиональной программы высшего образования

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» базируется на освоении дисциплин обязательной части Учебного плана (Блок 1): Философия, Педагогическая психология, Теоретическая педагогика, Практическая педагогика, Методика обучения технологии, Методы проектной деятельности. Практика направлена на получение студентами первичных умений и навыков научно-исследовательской работы в рамках курсовой работы по методике преподавания учебной дисциплины (технологии).

Компетенции, приобретенные студентами в период этой практики, будут способствовать более осознанному и глубокому усвоению теоретических знаний по дисциплине «Основы научного исследования» (5 семестр), а также при подготовке курсовой работы по методике обучения технологии (6 семестр), выпускной квалификационной работы бакалавра (9-10 семестры).

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
		УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
		УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
		ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса

Место прохождения практики.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проводится на базе кафедры Технологического образования и профессионального обучения ИПП ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова».

Объем, структура и содержание практики

Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов) (2 недели), в т.ч. в форме практической подготовки 97 академических часов (5 семестр).

Структура практики

№ п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
I.	<u>Подготовительный этап:</u> 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Ознакомление с целью, задачами, программой практики «Научно-исследовательская работа». 3. Получение исследовательских заданий. 4. Разработка и согласование с научным руководителем индивидуальных планов прохождения практики.	10 ч	2 ч
II.	<u>Основной этап:</u> 1. Работа с информационными ресурсами по теме исследования. 2. Выполнение практических заданий, направленных на усвоение требований библиографического ГОСТа. 3. Выполнение практических заданий, направленных на овладение некоторыми способами обработки источников информации (аннотирование,	70 ч	7 ч

	реферирование). 4. Текстовое оформление первого варианта введения и теоретической главы курсовой работы. 5. Оформление списка литературы курсовой работы.		
III.	<u>Завершающий этап</u> 1. Подготовка отчетной документации по итогам практики. 2. Представление документации научному руководителю. 3. Представление документации на кафедру. 4. Подготовка и проведение итоговой конференции.	17ч	2ч
ИТОГО		97 ч	11 ч

Содержание деятельности студентов в период практики

№	Направления научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Формы и методы организации научно-исследовательской работы
I.	Библиографическая и информационно-поисковая работа	<p>1. Ознакомление с Национальным стандартом по информации, библиотечному и издательскому делу «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» ГОСТ Р 7.0.100-2018.</p> <p>2. Обучение оформлению разных видов источников исследования: 1) книга с одним автором, 2) книга с двумя авторами, 3) книга с тремя авторами, 4) книга с четырьмя авторами, 5) книга с пятью и более авторами, 6) материалы конференции, 7) автореферат диссертации, диссертация, 8) статья из журнала, 9) статья с сайта в сети Интернет</p> <p>3. Изучение правил оформления цитирования и выполнение внутритекстовых ссылок на источники в тексте курсовой работы.</p>	<p>Самостоятельная работа с Интернет-ресурсами: получение, переработка, хранение информации. Изучение литературы по теории и практике организации научно-педагогического исследования.</p> <p>Практическая работа по оформлению разных видов источников исследования:</p> <p>Групповые и индивидуальные консультации с руководителем практики и научными руководителями курсовых работ.</p>

		4. Оформление списка литературы курсовой работы.	
II.	Овладение методами научного исследования	1. Подготовка аннотации на научный источник по теме исследования (по выбору). (Приложение 1). 2. Подготовка реферата по содержанию 1-2 научных источников по теме исследования (1-2 страницы). (Приложение 2)	Самостоятельная работа с Интернет-ресурсами. Изучение литературы по теории и практике организации научно-педагогического исследования. Практическая работа по аннотированию и реферированию.
		3. Подготовка первого варианта введения и теоретической главы курсовой работы (с правильно оформленными внутритекстовыми ссылками). 4. Подготовка текста доклада на студенческую научно-практическую конференцию (стендового). (Приложение 3).	Групповые и индивидуальные консультации с руководителем практики и научными руководителями.
III.	Оформление результатов НИР, их презентация	Подготовка и защита отчета по практике	Групповые и индивидуальные консультации с руководителем практики и научными руководителями.

БРС

Семестр	Контрольные точки	Показатели и критерии оценивания	Баллы
5	1 к.т. начало 1-й недели практики	1. Присутствие на установочной конференции. 2. Своевременное получение инструктажа по технике безопасности в период практики. 3. Своевременное получение исследовательских заданий. 4. Предоставление на проверку и утверждение индивидуального плана прохождения практики, подписанного научным руководителем курсовой работы, в установленные сроки.	10-20
	2 к.т. начало 2-й недели практики	1. Активное включение в исследовательскую работу по теме курсовой работы (работа с Интернет-ресурсами, связь с руководителем практики, научным руководителем, консультации). 2. Правильное и своевременное выполнение практических заданий, направленных на усвоение требований нового библиографического ГОСТа.	30-50

		<p>3. Правильное и своевременное выполнение практических заданий, направленных на овладение некоторыми способами обработки источников информации: аннотирование, реферирование.</p> <p>4. Положительное заключение научного руководителя курсовой работы по предоставленному на проверку тексту курсовой работы (введение и теоретическая глава).</p> <p>5. Оформление списка литературы курсовой работы в полном соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.</p>	
	<p>3 к.т.</p> <p>конец 2-й недели практики</p>	<p>1. Предоставление отчетной документации по итогам практики научному руководителю курсовой работы в установленные сроки.</p> <p>2. Положительный отзыв-характеристика научного руководителя.</p> <p>3. Предоставление отчетной документации по итогам практики на кафедру в установленные сроки.</p> <p>4. убедительная защита отчета по практике.</p> <p>5. Участие в итоговой конференции (степень активности в период подготовки и во время конференции).</p>	20-30
Итого за практику			60-100

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Кафедра Технологического образования и профессионального обучения назначает руководителя практикой «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», который осуществляет общее руководство практикой, консультирование всех студентов, проверку отчетной документации и оценивание результатов практики.

Научные руководители курсовой работы принимают активное участие в реализации содержания практики: осуществляют индивидуальное консультирование и помощь в подготовке отчетной документации закрепленными за ними студентами.

Для оценки знаний, умений и навыков и опыта научно-исследовательской деятельности, характеризующих этапы формирования соответствующих компетенций в процессе освоения образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы:

- отзыв-характеристика научного руководителя курсовой работы,
- отзыв-характеристика руководителя практики от БГУ,
- отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями,
- дневник практики.

Отчёт по практике должен содержать следующую документацию:

1. Результаты выполнения практических исследовательских заданий:
 - оформленные в соответствии с ГОСТом разные виды источников исследования (по предложенному перечню),
 - аннотирование и реферирование источников по теме курсовой работы,
2. Список литературы по теме исследования (курсовой работы).

3. Текст введения и теоретической главы курсовой работы.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики. Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на итоговой конференции.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания.

Учёт и оценка результатов учебной практики осуществляется в несколько этапов в разной форме: текущий, промежуточный, итоговый.

Текущий учет работы студентов осуществляется руководителем курсовой работы.

В конце каждой недели практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» в соответствии с установленными точками контроля проводится промежуточная аттестация студентов руководителем практики (кафедра технологического образования и профессионального обучения). Применяется трехбалльная шкала оценок: 2 - зачтено, 1 - условно зачтено, 0 – не зачтено.

По итогам исследовательской практики студенты получают **зачет**.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи/Н. И. Колесникова. — М.: Флинта, 2012. —289 с.
2. ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ. ОСНОВЫ НАУЧНЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ: Учебник и практикум/Зализняк В.Е.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —356 с.
3. Основы научных исследований: учебное пособие [для студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов, соискателей]/И. С. Кузнецов. — Москва: Дашков и К, 2014. — 282 с.
4. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учеб. пособие для вузов по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050711 (031300) - Соц. педагогика; 050701 (033400) - Педагогика / Н.М. Борытко, А.В. Моложавенко, И.А. Соловцова; под ред. Н.М. Борытко. - М. : Академия, 2008.
5. Ерофеева Т.И. Семинарские и практические занятия по курсу Методология и методика педагогического исследования. - М., 2001.
6. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учеб. пособие для вузов по спец. 031000 - Педагогика психология / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - М. : Академия, 2001.
7. Краевский В. В. Методология педагогического исследования: Пособие для педагога-исследователя. / В.В. Краевский. – Самара : Изд-во СамГПИ, 1994.
8. Краевский В.В. Методология педагогики: Пособие для педагогов-исследователей. / В.В. Краевский. – Чебоксары :Чувашск. гос. ун-т, 2001. - 244 с.
9. Молонов Г.Ц., Санжиев Н.Ж. Научные исследования в педагогике: Пособие для студентов, аспирантов и педагогов. – Улан-Удэ: Изд-во «Бэлиг», 2006.

10. Подготовка студента-исследователя в системе вузовского обучения: Учебное пособие для студентов факультетов дошкольного воспитания, преподавателей педагогических университетов и институтов / Сост. и отв. ред. В. И. Ядешко. - М., 1996.

б) дополнительная литература:

1. Анисимов О.С. Методологическая культура педагогической деятельности и мышления / О.С. Анисимов. - М., 1991.

2. Бакшиханова С.С. Дипломные работы: требования к написанию и оформлению / С.С. Бакшиханова. - Улан-Удэ, Изд-во БГУ, 2004.

3. Богданова Т.Г. Диагностика познавательной сферы ребенка / Т.Г. Богданова, Т.В. Корнилова. - М., 1994.

4. Валеев Г.Х. Объект, предмет и тема исследования / Г.Х. Валеев. // Педагогика. – 2000 - №2.

5. Герасимов Н.Г. Структура научного исследования (Философский анализ познавательной деятельности в науке) / Н.Г. Герасимов. - М., 1985.

6. Гмурман В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика / В.Е. Гмурман. - М., 1998.

7. Грабарь М.И., Краснянская К.А. Применение математической статистики в педагогических исследованиях / М.И. Грабарь, К.А. Краснянская. - М., 1977.

8. Демидова А.К. Пособие по русскому языку. Научный стиль речи: оформление научной работы / А.К. Демидова. - М., 1991.

9. Загвязинский В.И. Организация опытно-экспериментальной работы в школе / В.И. Загвязинский. - Тюмень, 1993.

10. Зимняя И.А. Научно-исследовательская работа: методология, теория, практика организации и проведения / И.А. Зимняя. - М., 1999.

11. Казанцев С.Я. Методологическая культура студентов в условиях фундаментализации обучения / С.Я. Казанцев, Л.А. Казанцева // Педагогическое образование и наука. – 2001. - №3.

12. Кочетов А.И. Культура педагогического исследования / А.И. Кочетов. - Минск, 1996.

13. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация. Методология написания, правила оформления и порядок защиты : Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени / Ф.А. Кузин - М, 1999.

14. Лыгденова В.Б. Педагогу о научно-исследовательской деятельности в системе образования: учебно-методическое пособие / В.Б. Лыгденова. - Улан-Удэ, Изд-во БГУ, 2010.

15. Лыгденова В.Б. Методология и методика психолого- педагогического исследования : учебное пособие для студентов / В.Б. Лыгденова. - Улан-Удэ : Издательство БГУ, 2006.

16. Новиков А.М. Как работать над диссертацией / А.М. Новиков. - М., 1999.

17. Полонский В.М. Оценка качества научно-педагогических исследований / В.М. Полонский. - М., 1987.

в) интернет-ресурсы:

Ресурсы для молодых ученых

<http://www.youngscience.ru> – Сайт «Президент России – молодым ученым и специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов.

<http://www.dissert.h10.ru/> – Библиотека диссертаций.

<http://vak.ed.gov.ru/> – Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии, где можно

ознакомиться с авторефератами диссертаций.

Электронные научные библиотеки и каталоги открытого доступа

<http://www.book.ru/> - Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru – это онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы по всем отраслям знаний. Библиотека соответствует Федеральным Государственным образовательным стандартам и отвечает требованиям современного читателя.

<https://www.biblio-online.ru/> - ЭБС «Юрайт» - это электронно-библиотечная система, которая соответствует всем обязательным требованиям министерства образования. Фонд электронной библиотеки составляет более 3000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов. Новые издания и переиздания в ЭБС появляются даже раньше печатного варианта, а некоторые учебники, особенно по редким дисциплинам, Юрайт издаёт только в электронном виде.

<http://www.academia-moscow.ru/> - издательский центр «Академия». Доступны книги для Среднего профессионального образования и для Высшего образования.

<https://www.rucont.ru/> - "РУКОНТ" - это электронная библиотечная система (ЭБС), призванная обеспечить учебный процесс вузов оцифрованными книгами и периодическими изданиями по всем областям знаний. ЭБС соответствует государственным стандартам, установленным для электронных библиотек в сфере высшего профессионального образования.

<https://e.lanbook.com/> - ЭБС "Лань" - это крупнейшая политематическая база данных, включающая в себя контент сотен издательств научной, учебной литературы и научной периодики.

<http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека, система РИНЦ.

<http://ellib.gpntb.ru/> – Электронная библиотека ГПНТБ России.

<http://cyberleninka.ru/about> – Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка».

<http://www.scintific.narod.ru/index.htm> – Каталог научных ресурсов. В данном разделе собраны ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.

Google Scholar – Поисковая система по научной литературе. Включает статьи крупных научных издательств, архивы препринтов, публикации на сайтах университетов, научных обществ и других научных организаций.

<http://neicon.ru> – Национальный электронно-информационный консорциум НЭИКОН.

<http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) создана и поддерживается как база электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук и с 2000 года открыта для коллективного доступа университетов, вузов, научных институтов РФ и специалистов.

<http://www.lib.ru> – сайт электронной библиотеки Максима Мошкова. Основные разделы библиотеки: естественные науки; история; культура; философия; экзотерика; политология; бухгалтер; финансы; банки; экономика; экология; научная и учебная литература; проза; поэзия; переводы и др. Свободный доступ.

Ресурсы в области науки и образования

<http://www.obrnadzor.gov.ru> – РОСОБРНАДЗОР – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля в образовании и науке.

<http://mon.gov.ru> – Министерство образования и науки является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, нанотехнологий,

интеллектуальной собственности, а также в сфере воспитания, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.

<http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Полный доступ ко всем ресурсам, включая полнотекстовые материалы библиотеки, предоставляется всем пользователям в свободном режиме.

<http://www.informika.ru> – крупнейший образовательный портал.

<http://www.fio.ru> – Российская федерация Интернет-образование.

<http://www.poisknews.ru/> – еженедельная газета «Поиск» для профессионалов в области

научной и преподавательской деятельности, информационных технологий, а так же специалистов по управлению в сфере науки и образования.

Ресурсы по педагогическим наукам

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php – Библиотека Гумер, раздел педагогика.

http://biblio.narod.ru/gyrnal/vek/sod_vse_tabl.htm – Век образования — предлагаются статьи о жизни и деятельности известных педагогов, о различных учебных заведениях, а также педагогические высказывания и фразы (по одной статье для каждого раздела на каждый год двадцатого века).

<http://elib.gnpbu.ru/> – Научная педагогическая электронная библиотека – академическая библиотека по педагогике и психологии. Библиотека представляет собой многофункциональную полнотекстовую информационно-поисковую систему, обеспечивающую сбор, хранение и распространение информации в интересах научных психолого-педагогических исследований и образования.

<http://www.pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям.

<http://www.periodika.websib.ru/> – Педагогическая периодика – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам.

<http://intellect-invest.org.ua/rus/library/> – Портал современных педагогических ресурсов – библиотека Портала содержит книги и брошюры педагогической, психологической, философской, культурологической направленности.

<http://www.nlr.ru/cat/edict/PDict/> – Терминологический словарь по педагогике – создан для упорядочения лексики по педагогической тематике и призван облегчить понимание современных педагогических терминов в целях более точного определения предмета. Словарь содержит в себе около 3 тысяч терминов и понятий, охватывает 156 источников.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики обучающиеся используют следующие программное обеспечение: MS Windows или Linux, MS Office или Open Office, браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, достаточны для достижения целей практики. Студентам обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечивают рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебной и научно-исследовательской работы студентами.

В ФГБОУ ВО «БГУ» студентам обеспечен доступ к информации, необходимой для выполнения исследовательских заданий по практике и написанию отчета.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор(ы) Моргунова И.Г., к.п.н., доцент кафедры Технологического образования и профессионального обучения.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры технологического образования и профессионального обучения, протокол № 2 от 24 октября 2024 года.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии ИПП, от 16.12.202 года, протокол № 2.

П Р И Л О Ж Е Н И Я

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Информационный поиск. Виды информационного свертывания

1. Аннотирование – это процесс, цель которого дать краткую характеристику источника с точки зрения содержания, назначения, формы и других особенностей.

Результатом процесса аннотирования является аннотация

2. Реферирование – это процесс подготовки сокращенного изложения содержания источника, включающее основные фактические сведения и выводы.

Результатом реферирования является реферат.

3. Составление обзоров – это процесс обобщения и систематизации основного содержания нескольких источников, посвященных одной теме.

Результатом является реферативный обзор, который рассматривается как один из видов рефератов.

АННОТИРОВАНИЕ

Аннотирование – процесс аналитико-синтетической переработки информации, содержащейся в печатном произведении (книге, статье, докладе и т.п.), целью которого является получение обобщенной характеристики документа, раскрывающей его логическую структуру и наиболее существенные стороны содержания.

Для бакалавров и магистров очень полезно для развития умения работать с литературой и формирования навыка представления результатов научных исследований в форме публикаций (статьи, тезисов и проч.).

Аннотация – это вторичный жанр научной речи, в котором дается краткая характеристика первичного научного текста. Она не раскрывает содержания научного текста, а дает о нем самое общее представление (о чем говорится в научном тексте) и тем самым помогает в поиске и отборе необходимой информации; позволяет судить о целесообразности его дальнейшего более детального изучения.

Основной тип речи в аннотации – описание.

Функции аннотации

- выполняет сигнальные функции – помогает ориентироваться в документах,
- служит в качестве средства информационного поиска документа,
- дает возможность установить основное содержание документа, определить его релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту документа;
- представляет информацию о документе и устраняет необходимость чтения полного текста документа, если он представляет второстепенный интерес;
- используется в информационных в том числе автоматизированных системах поиска документов и информации.

Виды аннотаций

1. Справочные – характеризуют тематику издания, сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают критической оценки.

2. Рекомендательные – характеризуют книгу и дают критическую оценку ее пригодности для определенной категории читателей с учетом уровня подготовки, возраста и др. особенностей.

3. Общие - характеризуют книгу в целом и рассчитаны на широкий круг читателей.

4. Специализированные – представляют определенную проблематику и рассчитаны на узкий круг специалистов.

Особенности аннотации

- предельно сжатая характеристика первоисточника,

- носит справочный или рекомендательный характер,
- не допускает цитирования
- не используются смысловые фрагменты оригинала,
- содержание первоисточника передается лаконично, емко,
- используются стандартизированные обороты речи (речевые клише).

Стандартизированные обороты речи (речевые клише), используемые при составлении аннотации

В статье на основе анализа (чего?) показан (что?)...

Констатируется, что ...

Говорится о ...

В заключении кратко разбирается (что?)...

В данной статье рассматривается проблема...

В статье затрагивается тема...

Дается сравнение...

Статья посвящена комплексному исследованию...

Целью статьи является анализ изучения ...

Статья посвящена феномену...

В статье раскрываются проблемы...

Особое внимание уделено...

В статье анализируются...

Автор приходит к выводу, что...

Основное внимание в работе автор акцентирует на ...

Выделяются и описываются характерные особенности...

На основе изучения ... установлено...

Рекомендации по составлению аннотации

1. Аннотация – это мини-вариант статьи. Она может состоять только из одного абзаца и содержать 100-150 слов.
2. В ней должны быть только основные мысли, никакой вводной информации, ссылок на литературу и описания методов.
- 3 В ней следует изложить основную цель, область интересов, самые важные результаты и главные выводы работы.
4. Прежде чем писать аннотацию, внимательно прочитайте статью.

Основные источники при подготовке аннотации

- титульный лист, содержащий выходные данные;
- содержание (оглавление и сама описательная часть оригинала);
- выводы, предисловие, послесловие, примечания автора, графики и таблицы в тексте.

В отличие от реферата **аннотация** не может заменить собой самого материала. Она должна дать лишь общее представление об основном содержании книги, статьи. Отвечает на вопрос: О чем говорится в первоисточнике, но что именно говорится, в **аннотации** не сообщается.

РЕФЕРИРОВАНИЕ

Это одна из самых распространенных форм извлечения информации, позволяющая в кратчайший срок отобрать нужную специалисту информацию. По сравнению с аннотированием реферирование является более совершенным методом обработки источников информации: если в аннотации приводится лишь краткий перечень рассматриваемых вопросов, то в реферате излагается существо вопросов и приводятся важнейшие выводы.

Реферирование (от лат. *referre* – сообщать, докладывать) – краткое изложение содержания первичного документа, включающее основные фактические сведения и выводы, а также данные об объектах описания.

Реферирование – это не просто краткое содержание, пересказ, а анализ. Необходимо выделить главную идею, описать главные факты.

Реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, сделанных другими учеными выводов, однако не возбраняется высказывать и свою точку зрения по освещаемому вопросу, хотя бы в гипотетической форме как предположение, которое может быть исследовано, доказано и аргументировано в последствии. Более того, выполнение реферата преследует цель выработки своего отношения к изучаемой теме, проблеме.

Умения и навыки реферирования

- лексико-грамматическая перефразировка текста,
- обобщение содержащихся в тексте фактов,
- применение аббревиатур и сокращений, корректное использование ссылок на источники информации,
- соблюдение требований, предъявляемых к структуре и содержанию реферата,
- членение текста на законченные смысловые части и установление смысловых отношений между отдельными частями,
- нахождение в каждой части смысловых вех, передающих основную информацию,
- обобщение фактов, содержащихся в тексте,
- формулирование выводов, полученных автором исходного текста

Упражнения по реферированию

- Найдите в абзаце предложение, высказывание, которое может стать заголовком.
- Найдите и отметьте абзацы, содержащие конкретную информацию.
- Определите количество фактов, излагаемых в тексте.
- Обобщите 2-5 предложений (или абзац) в одно.
- Найдите в каждом абзаце главную, основную информацию и дополнительную, разъяснительную.
- Изложите основные положения текста в виде плана.
- Опустите все вводные предложения в абзаце, вводные слова в предложении и описательные (придаточные) предложения.
- Опустите второстепенные определения.
- Используйте объемные слова вместо описаний или придаточных предложений.

Этапы процесса реферирования

Процесс реферирования текста первичного документа (книги, статьи и проч.) протекает в 3 этапа.

1 этап – *чтение исходного текста* и его анализ с целью детального понимания основного содержания, осмысление его фактической информации (изучающее чтение);

2 этап – *операции с текстом* первоисточника: текст разбивается на отдельные смысловые фрагменты с целью извлечения основной и необходимой информации каждого из них;

3 этап – *свертывание*, т.е. сокращение, обобщение выделенной основной информации и оформление текста реферата в соответствии с принятой структурой.

Реферирование можно охарактеризовать как разновидность свертывания (сжатия) информации.

Алгоритм реферирования при работе с электронным текстом

1. Формирование списка предложений, в которые входят слова и словосочетания, характеризующие тему.
2. Удаление из текста каждого предложения неинформативной лексики.
3. Вычисление «веса» каждого предложения.
4. Удаление примечаний и некоторых оборотов.
5. Проверка предложений на тождественность первичному тексту.
6. Вычисление коэффициента сжатия реферата.
7. Удаление предложений с самым маленьким «весом», если был получен реферат с коэффициентом сжатия более заданной величины.
8. Повторение пунктов 6-7 до тех пор, пока не будет получен реферат, удовлетворяющий коэффициенту сжатия.

Коэффициент сжатия (К) – это величина для обозначения эффективности метода сжатия, равная отношению количества информации до и после сжатия.

$$K = \frac{\text{Объем сжатия}}{\text{Объем исходных данных}} \times 100\%$$

Реферат – вторичный документ, представляющий собой краткое изложение содержания первичного документа, включая его основные фактические сведения и выводы.

Реферат, в отличие от аннотации, отвечает на вопрос: *какая именно информация содержится в первоисточнике*. Он сообщает новые и наиболее существенные положения и выводы реферируемого источника. Цель реферата не только в том, чтобы в наиболее краткой форме передать содержание подлинника, но и выделить, то особо важное или новое, что содержится в реферируемом материале. Р в отдельных случаях может заменить собой сам документ.

Основные требования к реферату

- новизна информации,
- адекватность реферата источнику,
- выявление концепции автора,
- оптимальное сочетание теоретического и фактического материала,
- достижение максимальной информативности при повышенной степени свернутости информации.

Реферат – это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, монографии и др.).

Структура реферата

Реферат состоит из следующих разделов:

1. Общая характеристика текста – выходные данные, формулировка темы.
 2. Описание основного содержания – изложение методов или методологии проведения работы и анализ основных результатов исследования.
- Результаты работы описывают предельно точно и информативно; приводят основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности.

3. Выводы референта (того, кто пишет реферат) – возможен краткий комментарий с субъективной оценкой излагаемого материала, например, «нельзя не согласиться с мнением автора», «автор удачно решает» и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Доклад

Доклад – это документ, содержащий изложение результатов исследовательской деятельности, опубликованный в печати или прочитанный в аудитории.

Доклад – это вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

В докладе должна быть отражена новизна и практическая значимость темы, раскрыть ее основное содержание и обоснованы выводы и предложения докладчика.

Требования к докладу

1. Доклад не копируется дословно из первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате осмысленного обобщения материала первоисточника.
2. При написании доклада следует использовать только тот материал, который отражает сущность темы.
3. Изложение должно быть последовательным и доступным для понимания докладчика и слушателей.
4. Доклад должен быть с иллюстрациями, таблицами, если это требуется для полноты раскрытия темы.
5. При подготовке доклада использовать не несколько первоисточников.

Структура доклада

По структуре доклад предполагает наличие 3 частей:

- *вступление* – сообщается тема рассказа, объясняется, чем она интересна, почему автор ее выбрал (3-4 предложения);
- *основная часть* – собственно доклад: вначале сообщаются основные факты, даются определения понятий; далее раскрывается тема доклада;
- *заключение* – подводится итог сообщения, делается вывод по теме.

План доклада

1. Тема, цель, задачи, актуальность работы.
2. Краткий обзор литературы, место и время исследования.
3. Как проводилось исследование, какие результаты получены?
4. Что осталось неисследованным, как с этим автор планирует работать дальше?
5. Основные выводы.

Как подготовить доклад?

1. Составьте план выступления.
2. Пишите для своего слушателя, а не для себя.
3. Пишите так, как вы говорите, а не как пишете.
4. Продумайте логику изложения.
5. Оформляйте текст таким образом, чтобы в процессе доклада можно было легко найти каждую ключевую мысль.
6. Рассчитайте время выступления заранее.

7. Как написать доклад?

Этапы работы над докладом

- Подбор и изучение основных источников по теме (не менее 8-10 источников).
- Составление библиографии.
- Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- Написание доклада.
- Публичное выступление с результатами исследования.

Рекомендации

- Доклад не должен быть длинным – 10-15 минут.
- Текст доклада (или тезисы) должен быть составлен, исходя из отведенного на него времени.
- Размещать фактический материал в таблицы и другие наглядные иллюстрации.
- Читать вынесенные данные не стоит, лишь обратить внимание слушателей.
- В среднем объем доклада составляет около 5 страниц.