

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
Институт истории и филологии
Кафедра иностранных языков

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Ученого совета ИИФ
«___» _____ 20__ г.
протокол № _____

Рабочая программа практики

Вид практики

Производственная практика

Тип практики

Проектно-технологическая практика

(в соответствии с требованиями ФГОС ВО)

Направление подготовки

45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Компьютерная лингвистика

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Улан-Удэ
2025

Цели практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение новых практических навыков и профессиональных умений, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в рамках реализации ОПОП «Компьютерная лингвистика» по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика.

Задачи практики:

1. формирование практического опыта создания и переработки текстов для различных целей в соответствии с заданной тематикой;
2. подготовка обучающихся к самостоятельному применению информационных технологий, направленных на обработку текстового материала;
3. формирование опыта применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации;
4. развитие навыков компьютерного лингвистического анализа текстов на разных языковых уровнях;
5. освоение научных, теоретических и методических основ корпусного подхода в лингвистике;
6. расширение профессиональных и общепрофессиональных компетенций.

Вид практики и способ проведения практики: производственная практика; стационарный способ проведения.

Тип практики: проектно-технологическая практика.

Форма проведения практики: в дискретной форме, по видам практик.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:
знать:

- основные положения и концепций общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка, теории коммуникации;
- основы математических дисциплин, необходимых для формализации лингвистических знаний;
- типовые языковые материалы, особенности профессионально-ориентированных текстов, типы коммуникации;
- математические методы, применяемые в процедурах анализа и синтеза лингвистических структур;
- нормы деловой и научной коммуникации;
- принципы применения информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности;
- особенности работы в команде для достижения общего результата.

уметь:

- анализировать задачу и ее базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;
- осуществлять поиск информации, интерпретируя и ранжируя ее для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

- выбирать методы и средства решения задачи и анализа методологические проблемы, возникающие при решении задачи;
- рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;
- предлагать способы решения поставленных задач; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;
- выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;
- представлять результаты проекта;
- осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
- публично представлять результаты лингвистического исследования или проекта;
- редактировать тексты профессионального назначения;
- выбирать обоснованно современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности;
- создавать программный код с использованием языков программирования.

владеть:

- навыками соотнесения задачи формализации лингвистических знаний с основами математических знаний;
- навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;
- навыками интерпретации оценок, аргументации своих выводов и точки зрения;
- способами формализации и алгоритмизации поставленных задач в сфере автоматической обработки текстов;
- лингвистическими и междисциплинарными методами и способами решения исследовательских задач по тематике проводимого исследований;
- навыками социального взаимодействия и командной работы, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

Место практики в структуре образовательной программы:

Проектно-технологическая практика входит в обязательную часть Блока 2. *Практики* в структуре образовательной программы «Компьютерная лингвистика» по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика Б2.О.02(П), проводится в 7 и 8 семестрах.

К исходным требованиям для прохождения данной практики относятся знания, навыки и умения, полученные в ходе освоения дисциплин «Основы лингвистики», «Введение в специальность», «Теория языка», «Основы лингвистического исследования», «Корпусная лингвистика», «Web – программирование», «Квантитативные методы в лингвистике», «Технология сбор и обработка данных», «Обработка естественных языков».

В рамках производственной практики обучающиеся готовятся к решению научно-исследовательских задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика. Практика направлена на совершенствование профессиональных компетенций, в том числе научно-исследовательских, закрепление которых производится в рамках научно-исследовательской работы (производственной практики) и в ходе подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

УК-1.1 анализирует задачу и ее базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует ее для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования;

УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;

УК-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности;

ОПК-1.1 демонстрирует знание основных положений и концепций общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;

ОПК-1.2 анализирует типовые языковые материалы, профессионально - ориентированные тексты, типы коммуникации;

ОПК-1.3 публично представляет результаты лингвистического исследования или проекта;

ОПК-2.1 демонстрирует знание основ математических дисциплин, необходимых для формализации лингвистических знаний;

ОПК-2.2 соотносит задачи формализации лингвистических знаний с основами математических знаний;

ОПК-2.3 применяет математические методы в процедурах анализа и синтеза лингвистических структур;

ОПК-5.1 редактирует тексты профессионального назначения;

ОПК-5.2 создает тексты профессионального назначения в соответствии с нормами деловой и научной коммуникации;

ОПК-5.3 применяет технологии деловой коммуникации при решении профессиональных задач;

ОПК-7.1 использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-7.2 выбирает обоснованно современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности;

ОПК-7.3 владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1.1 осуществляет поиск информации и составляет реферативные обзоры в широком поле теоретических и прикладных лингвистических концепций или конкретной области лингвистики;

ПК-1.2 использует лингвистические и/или междисциплинарные методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований, формулирует выводы по результатам проведенного исследования;

ПК-1.3 представляет результаты проведенного научного исследования в форме устных докладов и публикаций, участвует в научных дискуссиях;

ПК-2.1 применяет способы формализации и алгоритмизации поставленных задач в сфере автоматической обработки текстов;

ПК-2.2 создает программный код с использованием языков программирования и манипулирования данными в сфере автоматической обработки текстов;

ПК-2.3 размещает и обновляет информационные материалы на веб-сайте через систему управления контентом; проверяет и корректирует отображение веб-страниц.

Место прохождения практики: практика проводится на базе ФГБОУ ВО «БГУ».

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц 324 академических часов (6 недель), в т.ч. в форме практической подготовки 291 академических часов.

№ п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
7 семестр			
1	Подготовительный этап	20	2
2	Основной этап	144	10
3	Заключительный этап	30	10
8 семестр			
4	Подготовительный этап	17	2
5	Основной этап	70	6
6	Заключительный этап	20	3

Разделы (этапы) практики

Подготовительный этап

Семестр 7

Практическая работа. 4 ч. Установочная конференция. Ознакомление с программой практики. Консультация с руководителем практики. Инструктаж по технике безопасности.

Практическая работа. 4 ч. Ознакомление с формой дневника практики. Рекомендации по ведению дневника практики.

Практическая работа. 12 ч. Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики. Рекомендации по разработке индивидуального плана прохождения практики.

Самостоятельная работа. 2 ч. Разработка индивидуального плана прохождения практики.

Основной этап

Семестр 7

Практическая работа. 24 ч. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в области фундаментальной и прикладной лингвистики.

Практическая работа. 30 ч. Выбор и обоснование темы исследования по проекту. Формулировка целей и постановка задач исследования.

Практическая работа. 90 ч. Подготовка проекта. Сбор, обработка, анализ и систематизация научной и научно-технической информации по теме проекта.

Самостоятельная работа 10 ч. Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной и научно-технической информации по теме. Систематизация результатов проведенного исследования.

Заключительный этап

Семестр 7

Практическая работа. 16 ч. Консультация с руководителем. Обсуждение итогов проведенной работы. Подготовка проекта отчета.

Практическая работа. 14 ч. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите.

Самостоятельная работа. 10 ч. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите.

Подготовительный этап

Семестр 8

Практическая работа. 4 ч. Установочная конференция. Ознакомление с программой практики. Консультация с руководителем практики. Инструктаж по технике безопасности.

Практическая работа. 13 ч. Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики. Ознакомление с формой дневника практики. Рекомендации по ведению дневника практики. Рекомендации по разработке индивидуального плана прохождения практики.

Самостоятельная работа. 2(0) ч. Разработка индивидуального плана прохождения практики.

Основной этап

Семестр 8

Практическая работа. 20 ч. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в области фундаментальной и прикладной лингвистики.

Практическая работа. 20 ч. Выбор и обоснование темы исследования. Формулировка целей и постановка задач исследования (разработки). Подбор методов и методик осуществления исследования.

Самостоятельная работа 2 ч. Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной и научно-технической информации по теме (заданию).

Практическая работа. 30 ч. Организация и проведение исследования. Сбор и обработка эмпирического материала.

Самостоятельная работа 4 ч. Систематизация результатов проведенного исследования.

Заключительный этап

Семестр 8

Практическая работа. 10 ч. Консультация с руководителем. Обсуждение итогов проведенного исследования. Подготовка проекта отчета.

Практическая работа. 10 ч. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите.

Самостоятельная работа. 3 ч. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите.

БРС

Семестры	Контрольные точки	Баллы
7	Текущий контроль в разделе «Подготовительный этап»	
	Индивидуальный план прохождения практики	10
7	Текущий контроль в разделе «Основной этап»	
	Проект	50
7	Зачет в разделе «Заключительный этап»	
	Отчет по результатам практики	40
	Итого за семестр 7:	100
8	Текущий контроль в разделе «Подготовительный этап»	
	Индивидуальный план прохождения практики	10
8	Текущий контроль в разделе «Основной этап»	
	Проект	50
8	Дифференцированный зачет в разделе «Заключительный этап»	
	Отчет по результатам практики	40
	Итого за семестр 8:	100

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике:

По данной практике разработан фонд оценочных средств, содержащий перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры

оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по практике
«Производственная практика, проектно-технологическая практика»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:

№ п/п	Семестр	Контролируемые разделы (этапы)	Формируемые компетенции, индикаторы	Кол-во тестовых заданий	Другие оценочные средства	
					Вид	Кол-во
1	7	Подготовительный этап	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-3.1, ПК-1.1	-	План	1
2	7	Основной этап	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	-	Проект	1
3	7	Заключительный этап	УК-2.5, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, ОПК-1.3	-	Отчет	1
4	8	Подготовительный этап	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ПК-1.1	-	План	1
5	8	Основной этап	ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-7.1, ОПК-7.3	-	Проект	1
6	8	Заключительный этап	ОПК-1.3, ОПК-5.3, ПК-1.3,	-	Отчет	1
Всего:				0	3	6

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания:

Показатели оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания
<p>Знает: основные положения и концепций общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка, теории коммуникации; основы математических дисциплин, необходимых для формализации лингвистических знаний.</p> <p>Умеет: осуществлять поиск информации, интерпретируя и ранжируя ее для решения поставленной задачи по различным типам запросов; анализировать задачу и ее базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;</p> <p>Владеет: навыками соотнесения задачи формализации лингвистических знаний с основами математических знаний; навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	Пороговый	60-69
<p>Знает: типовые языковые материалы, особенности профессионально-ориентированных текстов, типы коммуникации; математические методы, применяемые в процедурах анализа и синтеза лингвистических структур; особенности работы в команде для достижения общего результата.</p> <p>Умеет: выбирать методы и средства решения задачи и анализа методологические проблемы, возникающие при решении задачи; определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей; редактировать тексты профессионального назначения; выбирать обоснованно современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности; представлять результаты проекта.</p> <p>Владеет: навыками интерпретации оценок, аргументации своих выводов и точки зрения.</p>	Базовый	70-84

<p>Знает: принципы применения информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности; нормы деловой и научной коммуникации.</p> <p>Умеет: рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки; выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; создавать программный код с использованием языков программирования; предлагать способы решения поставленных задач; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; публично представлять результаты лингвистического исследования или проекта.</p> <p>Владеет: способами формализации и алгоритмизации поставленных задач в сфере автоматической обработки текстов лингвистическими и междисциплинарными методами и способами решения исследовательских задач по тематике проводимого исследований; навыками социального взаимодействия и командной работы, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	Высокий	85-100
---	---------	--------

3 Описание шкал оценивания:

Общая максимальная сумма баллов, которую студент может набрать по практике в течение семестра – 100 баллов: 60 баллов текущий контроль + 40 баллов зачет/дифф. зачет (промежуточный контроль):

- общая максимальная сумма баллов, которую студент может набрать в течение семестра за выполнение всех видов работ должна быть равна 60 баллам;
- минимальная сумма баллов, при которой студент допускается к зачету/дифф. зачету, равна 36 баллам (60% от 60 баллов);
- минимальная сумма баллов, при которой студент получает зачет или положительную итоговую оценку (дифф. зачет) по практике, равна 60 баллам (60% от 100 баллов).

4 Типовые оценочные средства:

Вид оценочного средства – **Индивидуальный план прохождения практики.**

Разработка индивидуального плана прохождения практики включает заполнение дневника практики с указанием общих сведений о практике (вид, тип, наименование практики, место и сроки проведения практики), сведений об обучающемся (ФИО, институт, курс, группа, направление подготовки, профиль), сведений о руководителе

практики (раздел 1). Также в обучающийся кратко излагает содержание работы по практике (раздел 2), составляет календарный рабочий график практики (раздел 3). Руководитель практики заранее знакомит практикантов с формой дневника практики, размещенной на сайте образовательной организации.

Критерии оценивания разработки индивидуального плана прохождения практики:

10-8 баллов выставляется обучающемуся, если содержание и оформление указанных разделов дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

7-5 балла выставляется обучающемуся, если есть замечания к оформлению указанных разделов дневника прохождения практики, которые, тем не менее, не влияют на содержание.

4-3 балла выставляется обучающемуся, если есть замечания к оформлению указанных разделов дневника прохождения практики; содержание разделов не соотносится с целями и задачами практики.

2-0 баллов выставляется обучающемуся, если содержание и оформление указанных разделов дневника прохождения практики не соответствуют предъявляемым требованиям.

Вид оценочного средства – Проект

В рамках учебной практики студенты готовят проект по выбранной теме НИР. Исследовательский проект представляет собой самостоятельно проведенное исследование обучающегося, раскрывающее его знания и умение их применять для решения конкретных научно-исследовательских задач. Работа должна носить логически завершенный характер и демонстрировать способность обучающегося грамотно пользоваться специальной терминологией, ясно излагать свои мысли, аргументировать предложения.

Задачами работы над проектом являются:

- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности и их применение к решению актуальных практических задач;
- проведение анализа существующих в отечественной и зарубежной науке теоретических подходов в области выполняемого исследования;
- проведение самостоятельного исследования по выбранной проблематике; систематизация и анализ полученных в ходе исследования данных;
- защита проекта.

Схема описания проекта:

- название;
- описание проблемы;
- цель проекта;
- задачи проекта;
- содержание;
- описание источников.

Требования к выполнению проектов:

- наличие значимой исследовательской проблемы;
- практическая (теоретическая) значимость предполагаемых результатов;
- ориентация на индивидуальную самостоятельную деятельность обучающихся;
- структурирование содержательной части проекта;
- использование исследовательских методов.

Этапы проектной деятельности:

- определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования;

- выдвижение гипотезы их решения;
- обсуждение методов исследования;
- обсуждение способов оформления результатов проекта;
- сбор, систематизация и анализ полученных данных;
- подведение итогов, оформление результатов и их презентация;
- формулирование выводов и выдвижение новых проблем.

Предполагаемому результату в проекте предшествуют замысел, собственно проектирование (планирование, анализ, поиск ресурсов) и реализация.

Этапы реализации метода проекта:

- подготовка: определение темы и целей проекта;
- планирование: определение источников информации, способов сбора и анализа информации, способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результатов и процесса, распределение задач и обязанностей;
- исследование: сбор информации, решение промежуточных задач при помощи основных инструментов: интервью, опросов, наблюдений, экспериментов;
- результаты и/или выводы: анализ информации, формулировка выводов
- представление или отчет: определение форм представления результатов (устный или письменный отчет и др.);
- оценка результатов и процесса: коллективное обсуждение, самооценка и др.

К темам для подготовки проектов прилагаются разработанные руководителем критерии оценки:

50-47 баллов выставляется обучающемуся, если соблюдены все рекомендации к подготовке и выполнению проекта по теме проекта. Проект соответствует теме НИР, обоснована актуальность работы, четко сформулированы цель и задачи работы, дана краткая характеристика первоисточников, материал структурирован, представлены примеры; автором проекта представлены выводы по теме НИР, собственное мнение по исследуемой проблеме. Практикант демонстрирует свободное владение темой проекта, знание технологий, использованных для создания работы, глубоко и прочно усвоил весь изученный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает суть проделанной работы и выполненного исследовательского проекта, тесно увязывает проделанную работу с задачами практики, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

46-34 баллов выставляется обучающемуся, если выявлены недочеты при подготовке и выполнении проекта по теме НИР, есть замечания по его оформлению либо структуре. При этом в целом это не влияет на содержание и качество выполненной работы. Студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает суть проведенной исследовательской работы по проекту, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении заданий.

33-21 баллов выставляется обучающемуся, если выявлены недочеты при подготовке и выполнении проекта по теме НИР, есть замечания по его оформлению либо структуре. Содержание проекта не соотносится с целями и задачами НИР. Проект по теме НИР реализован не полностью. Актуальность работы обоснована частично, логическая последовательность поставленных задач имеет недочеты. Автор проекта демонстрирует средний уровень подготовки проекта, не в полной мере владеет

материалом, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и при описании исследовательского проекта и испытывает затруднения в выполнении заданий.

20-0 баллов выставляется обучающемуся, если выявлены грубые недочеты в подготовке и выполнении проекта по теме НИР, есть замечания к оформлению, к содержанию работы, отсутствует логичность и последовательность изложения материала. Содержание проекта не соотносится с целями и задачами НИР. Проект по теме НИР не реализован. Актуальность работы не обоснована. Цели и задачи не определены или не в полной мере, планирование отсутствует или имеет логические несоответствия. Проект не оригинален, полностью копирует уже существующие проекты. Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями представляет выполненный исследовательский проект.

Вид оценочного средства – **Отчет по практике**

Отчет по практике включает заполнение дневника практики и устную защиту в период отчетной конференции. В письменном отчете студент отражает все этапы прохождения практик, степень их выполнения, результаты, проводит краткий самоанализ, подводит итоги. Письменный отчет должен иметь четкую структуру (вводную часть с указанием краткой характеристики места прохождения практики, перечисления цели и задач практики; в основной части содержатся сведения об этапах прохождения практик; в заключительной части подводятся итоги). Отчет оформляется в соответствии с правилами оформления дневника практики. Устная защита отчета проходит в форме отчетной конференции, на которой все практиканты представляют результаты выполнения программы практики. Допускается использование наглядных материалов, применение мультимедийного оборудования.

Критерии оценивания:

40-35 баллов выставляется обучающемуся, если отчет представлен в срок, содержание и оформление указанных разделов дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Во время устной защиты отчета практикант может дать полные, развернутые ответы на заданные вопросы.

34-28 баллов выставляется обучающемуся, если отчет представлен в срок, но есть замечания к оформлению указанных разделов дневника прохождения практики, которые, тем не менее, не влияют на его содержание. Во время устной защиты отчета практикант дает верные ответы на заданные вопросы.

27-19 балла выставляется обучающемуся, если есть замечания к оформлению указанных разделов дневника прохождения практики; содержание разделов не соотносится с целями и задачами практики. Во время устной защиты отчета практикант отвечает неуверенно, демонстрирует слабое знание программного материала.

18-0 баллов выставляется обучающемуся, если содержание и оформление указанных разделов дневника прохождения практики не соответствуют предъявляемым требованиям. Если отчет не предоставлен в срок либо представлен частично. Во время устной беседы студент не может ответить на вопросы по программе практики.

Требования к оформлению отчета:

Текст располагается на одной стороне листа. Отступы от краев листа должны быть: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 10 мм. Текст отчета по практике должен быть выполнен машинным способом через полтора интервала, шрифтом «TimesNewRoman», высота букв и цифр должна быть 14 пт. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15 мм. Для выделения отдельных понятий допускается изменять интервалы между словами, а также печатать отдельные слова или части текста шрифтом, отличным от печати основного текста. Необходимые пояснения к тексту документа могут оформляться сносками.

При написании работы необходимо стремиться к ясности и самостоятельности изложения, не повторяя текст литературных источников. Приводимые таблицы, схемы, рисунки должны быть выполнены четко, аккуратно, разборчиво и иметь наименования и подрисуночные подписи. В тексте допускаются только общепринятые сокращения.

Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения. Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляют.

Структурными элементами текста отчета являются разделы, подразделы, пункты, подпункты и перечисления. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки разделов пишут прописными буквами и размещают симметрично относительно правой и левой границ текста. Заголовки подразделов записывают с абзаца строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа. Расстояние между заголовком и последующим текстом, а также между заголовками раздела и подраздела должно быть равно двум интервалам. Для разделов и подразделов, текст которых записывают на одной странице с текстом предыдущего раздела, расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком должно быть равно трем интервалам. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Точка после самого правого номера не ставится. В пределах раздела должна быть сквозная нумерация по всем подразделам, пунктам и подпунктам, входящим в данный раздел. Нумерация подразделов включает номер раздела и порядковый номер подраздела, входящего в данный раздел, разделенные точкой. При наличии разделов и подразделов к номеру подраздела после точки добавляют порядковый номер пункта и подпункта (3.1.1, 3.1.1.1 и т.д.). Текст отчета должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. В тексте отчета должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Алпатов, В. Языкознание : От Аристотеля до компьютерной лингвистики. - Москва : Альпина нон-фикшн, 2018. - 253 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785916718041.html>

2. Иванищева, О. Н. Прикладная лингвистика : учебное пособие. — Москва : Русайнс, 2023. — 235 с. — URL: <https://book.ru/book/949771> — Текст : электронный.

3. Надеина Т.М. Основы прикладной и математической лингвистики: учебное пособие / Т.М. Надеина. — М.: Нориа: ИНФРА — М, 2023. — 152 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=427287>

б) дополнительная литература:

1. Визель, Т. Г. Прикладная нейролингвистика. — Москва : Московский институт психоанализа, 2020. — 340 с. — Текст : электронный . — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123783.html>

2. Влавацкая, М. В. Комбинаторная лингвистика. История. Терминология. Функции : учебное пособие. - Новосибирск : НГТУ, 2019. - 254 с.

в) ресурсы сети “Интернет”:

1. <http://www.rvb.ru> – «Русская виртуальная библиотека»;

2. <http://www.philology.ru> – «Русский филологический портал».

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)

Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента.

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно- производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально- техническое обеспечение.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор (ы): д.ф.н.,доцент кафедры иностранных языков Л.Д. Раднаева.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков от _____ года, протокол № _.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Института истории и филологии от _____ года, протокол № _____.