

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»

Исторический факультет  
Кафедра философии

«УТВЕРЖДЕНА»  
Решением Ученого совета  
Исторического факультета  
" \_\_14\_\_ " \_\_сентября\_\_ 2021 г.  
Протокол № 1

Рабочая программа практики  
Производственная

## **Преддипломная практика**

Направление подготовки  
47.04.01 Философия

Профиль подготовки/специализация  
Социальная философия

Квалификация (степень) выпускника  
магистр

Форма обучения  
очная

Улан-Удэ  
2021

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1. Цель прохождения практики:** закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, а также получение необходимых умений и навыков по избранной профессии, профессионального опыта, а также сбор материала для успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

**2. Задачами преддипломной практики являются:**

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний;
- написание выпускной квалификационной работы;
- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, полученных в процессе учебы;
- ознакомление с использованием образовательных технологий высшей школы;
- формирование устойчивого интереса и чувства ответственности и уважения к избранной профессии.

**3. Вид практики и способ проведения практики:**

Практика производственная, имеет дискретную форму, проводится стационарным способом. В период прохождения практики магистранты продолжают осваивать научно-практические и научно-исследовательские виды деятельности в соответствии с тематикой своих диссертационных исследований.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

**4. Тип практики:** Преддипломная.

**5. Наименование практики:** «Преддипломная практика», проводится в соответствии с Учебным планом отделения философии и Положением о практике студентов высших учебных заведений.

**6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы.** В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** собственные сильные и слабые стороны во владении философскими знаниями, необходимыми для преподавательской и научно-исследовательской деятельности, способы их корректировки; современные ориентиры развития науки и образования и изменяющиеся требования к профессиональным качествам работника; требования, предъявляемые к отчетам об итогах профессиональной деятельности; современные научные представления о мире, способствующие развитию общей культуры и социализации личности; теоретические и практические основы организации научно-исследовательской деятельности; цели и задачи научного исследования; общенаучные методы познания; принципы научной этики; технологию организации научного исследования; основные понятия синергетики, особенности социальных систем и их динамики;

**Уметь:** оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использовать; оценивать динамику изменения рынка труда на основе анализа современных социальных теорий; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, адаптироваться к изменению профиля деятельности; составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, обзоры, доклады и статьи (в соответствии с профилем магистерской программы); приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять своё научное мировоззрение; формулировать объект и предмет, цели и задачи научного исследования; критически анализировать философские тексты, классифицировать и систематизировать направления;

философской мысли, применять средства и методы научного исследования при углубленной разработке изучаемой проблемы.

**Владеть:** навыками совершенствования и развития своего научного потенциала, уровня владения философскими знаниями; навыками формирования стратегии личного развития и карьерного роста в контексте глобальных изменений социума; навыками обобщения итогов научно-исследовательской и педагогической деятельности в виде отчетов, докладов, публикаций, выполненных в соответствии с требованиями, предъявляющимися к такого рода работам; навыками интерпретации комплексной философской информации для решения научных и практических задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности; способностью использовать теоретические общеполитические знания в практической деятельности; методами научного исследования, в том числе системным и синергетическими подходами; способностью осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность; навыками правильного и убедительного оформления результатов мыслительной деятельности; методологического анализа научного знания, его уровней, форм и методов в целом; постановки и решения проблем в процессе научного исследования;

#### **7. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Преддипломной практике предшествует изучение всех дисциплин учебного плана, прохождение педагогической практики, практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, практики по научно-исследовательской работе, что позволяет закрепить теоретические знания, полученные в ходе обучения в магистратуре. Практика входит в обязательную часть Блока 2 (Практики) Б2.О.04(П). В соответствии с учебным планом преддипломная практика проходит в четвертом семестре.

**8. В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки.** Магистрант должен овладеть:

Универсальными компетенциями: оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует (УК-6.1); выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития (УК-6.4);

Общепрофессиональными компетенциями: способен обобщать итоги профессиональной деятельности в виде отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями (ОПК-4.2);

Профессиональными компетенциями: формулирует объект и предмет, цели и задачи научного исследования (ПК-1.1); применяет методы научного исследования при углубленной разработке изучаемой проблемы (ПК-1.2).

#### **9. Место прохождения практики**

Преддипломная практика (написание диссертации) проводится на кафедре философии и в библиотеке ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», библиотеках г. Улан-Удэ, с использованием интернет-ресурсов.

#### **10. Объём и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 2 недели.

№	Разделы (этапы)	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (в часах)
---	-----------------	---	-------------------------------------

1	Организационный этап	Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка проведения преддипломной практик – 2 часа.	Работа над корректировкой индивидуального плана магистранта – 3 часа
2	Исследовательский этап	Консультации с научным руководителем – 6 часов.	Написание второй главы магистерской диссертации – 84 часа.
3	Заключительный этап	Сдача дневника практики, защита отчета по практике – 3 часа	Подготовка доклада по теме исследования. Оформление отчета по практике, подготовка к его защите – 10 часов
	Дифференцированный зачет.	Итого: 11	97

Перед началом практики деканат факультета совместно с кафедрой философии проводит установочную конференцию, на которой магистрантам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики и порядок отчета. Магистраты работают согласно общему плану практики и индивидуальным планам.

По окончании практики проводится заключительная конференция с анализом ее итогов. На основании установленных отчетных документов выставляется оценка.

**11. БРС:** Для текущего и итогового контроля качества обучения студентов и магистрантов применяется балльно-рейтинговая система, разработанная в соответствии с «Положением об организации учебного процесса с применением кредитно-модульной системы обучения», утвержденным Приказом ФГБОУ ВО «БГУ» от «30» декабря 2015 г. № 500-ОД (с учетом изменений на основании приказов № 42-ОД от 25.02.2016 г., № 67-ОД от 02.03.2016 г., №542-ОД от 26.10.2017 г., №58-ОД от 14.02.2019 г.).

Целью БРС является определение уровня успешности освоения (завершения изучения) обучающимися учебных дисциплин (модулей, циклов) через балльные оценки и рейтинги качества сформированных знаний, умений, профессиональных компетенций, накапливаемые в соответствии с измеряемыми в зачетных единицах трудоемкостями каждого цикла (модуля, дисциплины) и основной образовательной программы в целом.

Общая максимальная сумма баллов, которую студент может набрать по дисциплине в течение семестра – 100 баллов (рассчитывается как средневзвешенная по трем компетенциям):

- 60 баллов текущий контроль и рубежный контроль + 40 баллов зачет (итоговый контроль);
- общая максимальная сумма баллов, которую студент может набрать в течение семестра за выполнение всех видов работ во время аудиторных и внеаудиторных занятий, активность и посещаемость, должна быть равна 60 баллам;

- минимальная сумма баллов, при которой студент допускается к зачету/экзамену (итоговому контролю), равна 36 баллам;

- минимальная сумма баллов, при которой студент получает положительную итоговую оценку по дисциплине в целом равна 60 баллам.

Семестр	Контрольные точки	Баллы
4	Индивидуальный план магистранта: обоснование темы исследования; план магистерской диссертации; библиография	20
4	Вторая глава магистерской диссертации.	20
4	Оформление отчета и дневника прохождения практики.	20
4	Защита отчета на итоговой конференции по практике (диф.зачет)	24-40

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.**

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- определенность: оценочные средства должны быть понятны каждому обучающемуся;
- однозначность: одинаковость оценки качества оценочного средства;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: индивидуальный план магистранта, обоснование темы исследования, анализ литературы по теме исследования, доклад, отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанным руководителем практики. Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции. При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

**Методические материалы**, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- определяют предмет и объект исследования, цели и задачи; обосновывают актуальность выбранной темы;
- анализируют, систематизируют литературу по выбранной теме;
- определяют методы и средства исследования;
- работают над написанием статьи или доклада для участия в работе конференции.

В качестве индивидуального задания обучающемуся выдается отдельный вариант, содержащий задания по всем разделам практики.

Форма оценки производственной практики - дифференцированный зачет. Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание выполнение всех видов заданий текущего контроля оценки) с учетом балльно-рейтинговой системы оценки.

Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций:

- **оценка «отлично» (34-40 баллов)** выставляется магистранту, если он выполнил все задания индивидуального плана в полном объеме; представил дневник прохождения практики, в котором содержание и оформление дневника полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика магистранта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные. Магистрант проявил достаточную

степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; самостоятельно сформулировал цель и задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой/достаточной степенью обоснованности и достоверности. Магистрант продемонстрировал владение методами научного исследования.

- **оценка «хорошо» (30-33 балла)** - выполнил все задания индивидуального плана в полном объеме; содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика положительная; на большинство вопросов по программе практики даны правильные ответы, но имеются некоторые неточности при ответах на вопросы. Магистрант проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; самостоятельно сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой/достаточной степенью обоснованности и достоверности; владеет методами научного исследования, однако в работе наблюдаются некоторые неточности.

- **оценка «удовлетворительно» (24-29 баллов)** - выполнил все задания индивидуального плана в полном объеме; содержание и оформление дневника прохождения практики в основном соответствуют предъявляемым требованиям; однако выводы и предложения в отчете аргументированы слабо; характеристика положительная; в ответах на вопросы магистрант допускает неточности в формулировках, имеются нарушения последовательности в изложении материала. Магистрант изучил философский материал согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; работа содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются достаточной степенью обоснованности и достоверности, однако к работе предъявляются некоторые замечания;

- **оценка «неудовлетворительно» (менее 24 баллов)** - не все задания индивидуального плана выполнены; в отчете освещены не все разделы программы практики; на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления об объекте и предмете исследования, работа оформлена с явным нарушением требований.

#### **Формы промежуточной аттестации (отчетности) по итогам практики:**

индивидуальный план магистранта, магистерская диссертация; доклад или статья; отчет о прохождении практика; дневник прохождения практики.

Формой отчетности по итогам прохождения данной практики является защита отчета по практике на итоговой конференции.

#### **Индивидуальный план магистранта**

Перечень форм научно-исследовательской работы на уровне преддипломной практики для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Содержание преддипломной практики студента-магистранта указывается в Индивидуальном плане, разрабатываемом совместно с научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры.

#### **Критерии оценивания:**

- **оценка «отлично» (17-20 баллов)** выставляется магистранту, если он демонстрирует:

- самостоятельное выполнение творческого задания с применением освоенных в ходе подготовки приёмов,
- самостоятельное планирование предстоящей работы,
- выполнение заданий с элементами новизны и постоянное стремление решать поставленные задачи творческого характера,
- библиографический список по источникам соответствует теме и плану исследования;

- **оценка «хорошо» (15-16 баллов):**

студент демонстрирует:

- самостоятельное выполнение творческого задания с применением освоенных приёмов,
- планирование предстоящей работы с помощью руководителя,
- выполнение заданий с элементами новизны,
- количество источников в библиографическом списке требует уточнения;

- **оценка «удовлетворительно» (12-14 баллов):**

студент демонстрирует:

- выполнение творческого задания с применением освоенных приёмов при постоянном руководстве преподавателя,
- выполнение заданий с элементами новизны,
- библиографический список требует серьезной доработки;

- **оценка «неудовлетворительно» (менее 12 баллов):** если студент при работе над творческим заданием не демонстрирует вышеназванных качеств.

## Магистерская диссертация

### Критерии оценивания:

- **оценка «отлично» (17-20 баллов)** выставляется магистранту, если он проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; самостоятельно сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой / достаточной степенью обоснованности и достоверности;

- **оценка «хорошо» (15-16 баллов)** - магистрант проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; самостоятельно сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой / достаточной степенью обоснованности и достоверности, однако в работе наблюдаются некоторые неточности;

- **оценка «удовлетворительно» (12-14 баллов)** - магистрант проявил достаточную степень изучения философского материала согласно избранной теме; обобщил, систематизировал и проанализировал литературу; сформулировал задачи научного исследования; логично, аргументировано, грамотно изложил материал; работа имеет научную новизну; содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой / достаточной степенью обоснованности и достоверности, однако к работе предъявляются некоторые замечания;

- **оценка «неудовлетворительно» (менее 12 баллов)** – магистрант не выполнил требования, изложенные в разделе Критерии оценивания.

## Отчет и дневник прохождения практики

### Критерии оценивания:

- **оценка «отлично» (17-20 баллов)** выставляется, если отчет имеет четкую структуру; характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; магистрант знает и владеет навыками и методами самостоятельной научно-исследовательской работы; если содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, имеются научная и аналитическая части с высокой степенью полноты выполнения, характеристика студента положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные.

- **оценка «хорошо» (15-16 баллов)** - отчет имеет четкую структуру. Оформление отчета в целом верное, но допущены незначительные поправки. Отчет характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Работа, проведенная магистрантом, дает представление о достаточно высоких исследовательских умениях и навыках; содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, на большинство вопросов по программе практики даны правильные ответы, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, некоторые неточности при ответах на вопросы.

- **оценка «удовлетворительно» (12-14 баллов)** – отчет НИРП имеет четкую структуру, однако некоторые разделы отчета не отличаются наполненностью или отсутствуют. Работа, проведенная магистрантом, дает представление о достаточно высоких исследовательских умениях и навыках; содержание и оформление дневника прохождения практики в основном соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, однако выводы и предложения в отчете аргументированы слабо, в ответах на вопросы студент демонстрирует только знания основного программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках, имеются нарушения последовательности в изложении материала.

- **оценка «неудовлетворительно» (ниже 12 баллов)** - если отчет не оформлен соответственно его структуре и в целом не подготовлен материал для магистерской диссертации. Не продемонстрировано знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации; в дневнике освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления об объекте и предмете исследования, работа оформлена с явным нарушением требований.

### **13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **А) Основная литература**

1. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: Учебное пособие для вузов. 2022, URL: <https://urait.ru/bcode/494080> (дата обращения: 19.01.2022). Емельянова И. Н.
2. Методология научных исследований: Учебник и практикум для вузов/Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. —Москва: Юрайт, 2022. —365 с.
3. Методология научных исследований: Учебник для вузов/Дрещинский В. А. — Москва: Юрайт, 2022. —274 с.
4. Как написать магистерскую диссертацию: учебно-методическое пособие / Е. Г. Гуцу [и др.]. —Москва: Флинта, 2016. —175 с. <https://e.lanbook.com/book/74527>

#### **Б) Дополнительная литература**

1. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: Учебное пособие для вузов. 2022, URL: <https://urait.ru/bcode/493258> (дата обращения: 19.01.2022).Мокий В. С., Лукьянова Т. А.
2. Магистерская диссертация: метод. указания / Чмышенко Е.В., Воронина В.М., Чмышенко Е.Г., Оренбургский гос. ун- т ; Оренбургский гос. ун- т. — Оренбург: ООО "Агентство Пресса", 2014. —52 с. <https://rucont.ru/efd/293584>



3. Подготовка и редактирование научного текста/учебно-методическое пособие. — Москва: ФЛИНТА, 2015. —116 с. <https://e.lanbook.com/book/74632>
4. Методология научных исследований: Учебник для вузов. 2022, URL: <https://urait.ru/bcode/489026> (дата обращения: 19.01.2022). Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий В. С.

#### **В) Интернет-ресурсы**

1. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>
2. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
3. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>
6. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
7. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
8. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>

#### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Windows 7 Корпоративная
2. Open Office 4.1.2 (Офисный пакет)
3. Портал электронного обучения БГУ [e.bsu.ru](http://e.bsu.ru)
4. Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>
5. Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента
6. Тестовый доступ: БиблиоРоссика

#### **15. Материально-техническое обеспечение практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Практика проходит на базе выпускающей кафедры. Кафедра философии; помещение для хранения и использования оборудования №0123. Главный учебный корпус, ул. Смолина, 24а.

Число посадочных мест – 5; стол офисный – 5 шт.; стул – 10 шт.; персональный компьютер – 5 шт.; принтер – 5 шт.; копировальный аппарат – 2; ноутбук переносной – 1, проектор – 1.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы; компьютерный класс №2406. Учебный корпус №2, ул. Ранжурова, 6.

Учебная мебель, число посадочных мест – 16; доска, персональные компьютеры – 16 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых

и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №2301. Учебный корпус №2, ул. Ранжурова, 6.

Учебная мебель, число посадочных мест – 46; проектор – 1 шт.; экран -1 шт.; ноутбук переносный – 0 шт.; персональный компьютер – 1 шт.

**Лицензионное программное обеспечение:**

1) Open Office. Бесплатная. бесплатные, ежегодно обновляемые, Apache License, Version 2.0 (ALv2), режим доступа: <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html>;

2) Windows 7. Корпоративная. Договор 46388/ИПК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years). Обновляется один раз в 3 года

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор: д-р филос.н., проф.  
Цырендоржиева Д.Ш.

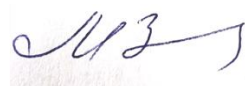


Рецензент: д-р филос.н., доц.  
Бальчиндоржиева О.Б.



Программа одобрена на заседании кафедры философии  
(протокол заседания кафедры №\_9\_ от «\_3\_» сентября\_2021\_г.\_):

Зав.кафедрой: д-р филос.н., доцент  
Золхоева М.В.



**Лист дополнений и изменений**

Дата	Дополнения, изменения	Основание	Подпись Зав. кафедрой	Подпись декана

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»  
Исторический факультет  
Кафедра философии

Утвержден

на заседании кафедры \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(ФИО, уч. степень, звание)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

(ФИО магистранта полностью)

специальность \_\_\_\_\_

номер группы \_\_\_\_\_

вид практики \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, уч. степень, звание)

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы

Магистрант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, ФИО)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова  
Исторический факультет  
Кафедра философии

**БУРЯТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
имени Доржи Банзарова**



**BURYAT  
STATE  
UNIVERSITY  
named after Dorzhi Banzarov**

---

670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.  
Смолина, 24-а  
Тел.: (301-2) 29-71-70, факс: (301-2) 29-71-40  
E-mail: [univer@bsu.ru](mailto:univer@bsu.ru)

670000, Russia, Buryatia, Ulan-Ude, 24  
a Smolin St.  
Phone (301-2) 29-71-70, fax: (301-2)  
29-71-40  
E-mail: [univer@bsu.ru](mailto:univer@bsu.ru)

## **ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Улан-Удэ

20\_\_ г.

## Порядок заполнения и ведения дневника

1. Дневник заполняется обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики. Получив дневник, обучающийся заполняет обложку и разделы:
  - а) «Общие сведения» (раздел 1),
  - б) «Индивидуальное задание» по всем пунктам (раздел 2).
2. Записи в разделе 3 дают краткие сведения о видах работ, которые обучающийся выполнил при прохождении практики. По окончании практики обучающийся пишет отчет, который подписывается руководителями практики от организации и от БГУ.
3. Руководитель практики заполняет в дневнике характеристику на обучающегося и выставляет оценку за практику.
4. Комиссия кафедры по результатам защиты отчета по практике дает итоговое заключение кафедры, выставляется итоговая оценка за практику.
5. Дневник хранится в университете (на кафедре) в течение 5 лет.

### Раздел первый

#### ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Курс \_\_\_\_\_ Факультет/институт/колледж \_\_\_\_\_
2. Форма обучения \_\_\_\_\_
3. Группа \_\_\_\_\_
4. Направление \_\_\_\_\_
5. Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Вид, тип практики \_\_\_\_\_
7. Руководитель практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Сроки практики по учебному плану \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Декан/директор  
факультета/института/колледжа \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Раздел второй

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

(заполняется обучающимся по согласованию с руководителем практики)

1. Планируемое содержание работы на практике (по теме выпускной квалификационной работы):

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Ориентировочная тема выпускной квалификационной работы\*:

---

---

---

3. Рекомендации по сбору материала для выпускной квалификационной работы\*:

---

---

---

4. Оценка состояния выполнения выпускной квалификационной работы к моменту окончания практики\*:

---

---

---

---

Обучающийся \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Подпись)

\* – данные пункты заполняются при необходимости

Раздел третий

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

<b>Число, месяц, год</b>	<b>Вид работы</b>

Магистрант: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Раздел четвертый

**ОТЧЕТ**

---

---

---

---

---

---

Практикант: \_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

## Раздел пятый

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

**Характеристика на обучающегося. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и/или требованиями профильной организации, в которой проходила практика**

[illegible]

Компетенции, предусмотренные программой практики, освоены/не освоены  
(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка:

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Подпись)

«    »    20    Г.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»**

**ОТЧЕТ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Факультет/институт/колледж \_\_\_\_\_ кафедра \_\_\_\_\_

Специальность/направление \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Количество обучающихся \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

Улан-Удэ

20\_\_ г.

## **1. Организация практики.**

### **1.1. Проведение установочной конференции:**

- выход обучающихся на практику (организация приема обучающихся по месту прохождения практики);
- задания для обучающихся на период практики; методическое обеспечение практики;
- график работы на практике; ФИО руководителей по практической подготовке, закрепленных за обучающимися; график консультаций руководителей по практической подготовке.

## **2. Проведение практики.**

### **I. Пояснительная записка**

1. Цель практики
2. Задачи практики
3. Обязательный минимум содержания практики

### **II. Содержание практики**

### **III. Итоги практики. Формы отчетности**

## **3. Итоги.**

3.1. Проведение отчетной конференции. Сроки. Проблемы, замечания и предложения обучающихся. Оценка уровня подготовленности обучающихся к практике, качество отчетной документации обучающихся по практике.

3.2. Рекомендации и замечания руководителя по практической подготовке.

## **4. Приложение.**

Руководитель по практической подготовке \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г