

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «БГУ»
от «29» 12 2020 г.,
протокол № 5

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от «29» 12 2020 г. № 586-02

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной организацией
студентов ФГБОУ ВО «БГУ»,
мотивированное мнение учтено
от «22» 12 2020 г.,
протокол № 17,

с Федерацией студенческого
самоуправления ФГБОУ ВО «БГУ»,
мотивированное мнение учтено
от «28» 12 2020 г.,
протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет) определяет порядок организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре очной, очно-заочной, заочной форм обучения, за исключением обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, высшего образования, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

II. СПОСОБЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована в Университете при реализации учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Порядок организации практической подготовки обучающихся Университета при реализации практики устанавливается Положением «О практике обучающихся», утвержденным решением Ученого совета, приказом ректора Университета.

III. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Практическая подготовка может быть организована:

3.1.1. непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

3.1.2 в организации¹, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - Профильная

¹ Согласно статье 11 Налогового кодекса Российской Федерации под понятием «организации» понимаются, юридические лица, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

организация), в том числе в структурном подразделении Профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией (Приложение 1 к настоящему Положению).

3.2. При организации практической подготовки Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.3. При наличии в Профильной организации или Университете (при организации практической подготовки в Университете) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.4. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.5. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Минздрава России от 28.01.2021 №29н.

3.6. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Университетом в порядке, установленном

Положением «О порядке оформления направления в поездку обучающихся ФГБОУ ВО «БГУ»».

3.7. Результаты прохождения практической подготовки оцениваются в зависимости от вида учебной деятельности в соответствии с утвержденными рабочими программами и фондами оценочных средств.

IV. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ

4.1. Для обеспечения организации образовательной деятельности в форме практической подготовки обучающихся при реализации компонентов образовательных программ:

Приказами Университета назначаются руководители по практической подготовке из числа работников Университета, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

Приказами Профильных организаций назначаются ответственные лица, соответствующие требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации².

4.2. Руководители по практической подготовке от Университета:

4.2.1. обеспечивают организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки;

4.2.2. организуют участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

4.2.3. оказывают методическую помощь обучающимся;

4.2.4. осуществляют проверку и контроль соответствия условий реализации компонентов образовательных программ в структурном подразделении Университета, в котором организуется практическая подготовка, в Профильной организации, в том числе, проверяют наличие, объем оборудования и предоставленных технических средств обучения для практической подготовки обучающихся;

² Согласно требованиям статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, соответствие подтверждается на основании справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, медицинских справок.

4.2.5. оценивают результаты практической подготовки обучающихся, в соответствии с утвержденными рабочими программами и фондами оценочных средств;

4.2.6. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности структурного подразделения Университета, в котором организуется практическая подготовка, Профильной организации.

4.3. Заведующие выпускающими кафедрами Университета:

4.3.1. обеспечивают освоение обучающимися компонентов образовательных программ в форме практической подготовки, определяя место, продолжительность и период их реализации в соответствии с утвержденными рабочими программами;

4.3.2. проверяют документы, подтверждающие соответствие ответственного лица от Профильной организации требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, и документы об оценке условий труда и о требованиях охраны труда на рабочем месте;

4.3.3. проверяют, контролируют обеспечение Профильной организацией, структурным подразделением Университета, в котором организуется практическая подготовка, условий реализации компонентов образовательных программ в форме практической подготовки, выполнение правил пожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

4.3.4. проверяют, контролируют обеспечение Профильной организацией, структурным подразделением Университета, в котором организуется практическая подготовка, условий реализации компонентов образовательных программ в форме практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

4.3.5. оформляют необходимые документы для обеспечения обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и

обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы).

4.4. Обучающиеся Университета обязаны:

4.4.1. осваивать образовательную программу, компоненты образовательных программ в форме практической подготовки;

4.4.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, конфиденциальность информации, ставшей известной в ходе практической подготовки в Профильной организации и структурном подразделении Университета, в котором организуется практическая подготовка обучающихся.

4.5. Руководители учебных структурных подразделений Университета обязаны оформлять, согласовывать, передавать на ответственное хранение в учебно-методическое управление Университета договоры о практической подготовке обучающихся.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководители по практической подготовке от Университета, ответственные лица от Профильных организаций несут ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

5.2. Заведующие выпускающими кафедрами несут ответственность за направление обучающихся для освоения компонентов образовательных программ в форме практической подготовки и проведение практической подготовки обучающихся в структурных подразделениях Университета, в которых организуется практическая подготовка обучающихся, в Профильных организациях.

5.3. Руководители учебных структурных подразделений несут ответственность за организацию практической подготовки обучающихся при

реализации компонентов образовательных программ, в том числе за заключение договоров о практической подготовке обучающихся между Университетом и Профильной организацией.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета, приказом ректора Университета с учетом мнения Федерации студенческого самоуправления Университета, первичной профсоюзной организации обучающихся, вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости путем подготовки проекта изменений и дополнений начальником учебно-методического управления.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru>.

Приложение 1

к Положению «О практической подготовке обучающихся»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма утверждена приказом
Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
и Министерства просвещения Российской Федерации
от "05" августа 2020 г. N 885/390

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей
образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

г. Улан-Удэ

"___" _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова", именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Макарова Александра Николаевича, действующего на основании приказа № 01-ОД от 11 января 2019 года, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

Профильная организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Бурятский государственный университет имени
Доржи Банзарова"

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: Республика Бурятия, 670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а

Проректор по учебной работе

А.Н. Макаров

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

№ п/п	Наименование образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся	Сроки практической подготовки

Организация:
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Бурятский государственный университет имени
Доржи Банзарова"
(полное наименование)

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: Республика Бурятия, 670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а Адрес: _____

Проректор по учебной работе

А.Н. Макаров
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)

Перечень согласованных помещений Профильной организации, в которых будет осуществляться
практическая подготовка обучающихся

№ п/п	Адрес с указанием номера помещения	Краткая характеристика помещения

Организация:
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Бурятский государственный университет имени
Доржи Банзарова"

(полное наименование)

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: Республика Бурятия, 670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 24а Адрес: _____

Проректор по учебной работе

А.Н. Макаров

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)