

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

« 31 » 10 2025 г.

П Р И К А З

№ 574-ОД

г. Улан-Удэ

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендии

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ФГБОУ ВО «БГУ», в целях стимулирования и поддержки освоения обучающимися университета образовательных программ высшего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты стипендии клуба робототехники Рободо;
2. Начальнику Отдела продвижения Лумбуцыреновой Г.Н. разместить Положение на официальном сайте Университета www.bsui.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Урмакшинову Е.Р.

Ректор

А.В. Дамдинов

Проект приказа вносит:

И.о. директора Института математики,
физики и компьютерных наук

« 31 » 10 20 25 г.



Л.В. Антонова

Согласовано:

Врио начальника Юридического
отдела

« 21 » 10 20 25 г.

Врио начальника Отдела
документационного обеспечения
управления

« 31 » 10 20 25 г.



А.Б. Шойдагбаева



О.Д. Мангатаева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИМЕНИ ДОРЖИ
БАНЗАРОВА»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета Университета от
« 30 » 10 2025., протокол № 7

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от « » 20 г. №

СОГЛАСОВАНО

с Федерацией студенческого
самоуправления, мотивированное мнение
(протокол от « 14 » 10 2025г. № 4)
учтено

с первичной профсоюзной организацией
студентов ФГБОУ ВО «БГУ»,
мотивированное мнение (протокол от
« 14 » 10 2025г. № 12) учтено

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ
СТИПЕНДИИ КЛУБА РОБОТОТЕХНИКИ РОБОДО

г. Улан-Удэ
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, размер и условия выплаты стипендии **клуба робототехники Рободо** (далее – именная стипендия) лицам, обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее – Университет).

1.2. Именная стипендия учреждается Университетом на основании договора № 19187, заключенного с клубом робототехники Рободо «30» сентября 2025 г., на период с ноября 2025 года по декабрь 2025 года в целях осуществления поддержки и поощрения обучающихся Университета, достигших высоких результатов в учебной деятельности и на олимпиадах, организованных Институтом математики, физики и компьютерных наук (далее – Институт) в 2025 – 2026 учебном году.

1.3. Право на получение стипендии за достижения в учебной деятельности имеют лица, обучающиеся по образовательной программе высшего образования 03.03.02 Физика по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, не имеющие дисциплинарных взысканий.

1.4. Именная стипендия назначается и выплачивается независимо от получения обучающимися иных видов стипендий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Именная стипендия выплачивается в размере 6000 (шести) тысяч рублей ежемесячно в период с ноября по декабрь 2025 года включительно.

1.6. Именная стипендия может быть назначена одному и тому же обучающемуся дважды.

1.7. Именная стипендия выплачивается из средств, полученных Университетом в рамках исполнения обязательств по договору от 30 сентября 2025 г. № 19187 на основании приказа ректора Университета.

1.8. Нахождение получателя именной стипендии в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет является основанием для приостановления выплаты стипендии.

1.9. Выплата именной стипендии прекращается в следующих случаях:

- а) отчисление получателя именной стипендии из Университета;
- б) если обучающийся перестал соответствовать требованиям (одному из требований), указанных в пунктах 1.2, 1.3 настоящего Положения.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении получателя именной стипендии из Университета или приказ о прекращении выплаты стипендии по основаниям, указанным в подпункте «б» пункта 1.9 Положения.

2. Порядок назначения стипендии

2.1. Решение о выдвижении кандидатов из числа обучающихся на назначение именной стипендии принимается Ученым советом Университета.

2.2. Решение о назначении именной стипендии принимает специально созданная приказом ректора Университета комиссия (далее – Комиссия) в составе: председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии.

2.3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются: учредитель именной стипендии или его представитель; представители первичной профсоюзной организации студентов и Федерации студенческого самоуправления Университета.

Состав Комиссии должен состоять не менее чем из 5 (пяти) человек.

2.3.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях, распределяет обязанности между членами Комиссии, назначает заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, несет ответственность за организацию деятельности Комиссии.

2.3.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

2.3.3. Секретарь Комиссии ведет делопроизводство Комиссии, в том числе: готовит материалы к заседанию Комиссии, оформляет проекты протоколов Комиссии, организует явку членов Комиссии на заседания, обеспечивает наличие документов, необходимых для принятия Комиссией соответствующего решения, выполняет иные организационные функции.

2.4. Комиссия принимает решение на основании представленных дирекцией Института документов: заявления обучающегося на имя ректора по форме, указанной в Приложении № 1 к Положению; копии зачетной книжки, заверенной в дирекции Института; копии документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, копии квитанций или справки об отсутствии задолженности по оплате за обучение (для обучающихся на платной основе).

2.4.1. Дирекция Института представляет документы, перечисленные в абзаце первом пункта 2.4 Положения секретарю Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии. Требования по соблюдению указанного срока распространяются и на обязанность предоставления дирекцией института документов в Ученый совет Университета для принятия решения о выдвижении кандидатов на назначение именной стипендии.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета, утверждается приказом ректора Университета и вступает в силу с даты его утверждения. Действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

3.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости в порядке, установленном пунктом 3.1 Положения.

3.3. Положение размещается на официальном сайте Университета (<http://www.bsu.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проект Положения вносит:

И.о. директора Института, математики, физики
и компьютерных наук



Л.В. Антонова

«28» 10 20 25 г.

Согласовано:

Проректор по учебной работе

«28» 10 20 25 г.

Врио начальника Юридического отдела

« » 20 г.

Врио начальника Отдела документационного
обеспечения управления

«28» 10 20 25 г.



Е.Р. Урмакшинова



А.Б. Шойдагбаева

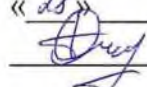


О.Д. Мангатаева

Согласовано с

индивидуальным предпринимателем Т.Д. Очировым

«28» 10 20 25 г.

 / Очиров Т.Д.

Приложение № 1

к Положению о порядке назначения и выплаты стипендии клуба робототехники Рободо, принятому решением Ученого совета от «___» _____ 20__ г., протокол № ____, и утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____ - ОД

Образец

Ректору ФГБОУ ВО «БГУ»
Дамдинову А.В.¹

от _____
(ФИО)

курс _____

группа _____

адрес _____

контактный телефон _____

e-mail _____

Заявление

Прошу назначить мне стипендию клуба робототехники Рободо. С условиями назначения и выплаты стипендии ознакомлен (-а).

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

¹ В случаях отсутствия ректора по причине ежегодного отпуска, болезни, командировки и иных причин заявление оформляется на имя лица, исполняющего обязанности ректора.