

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»

от «10» ноября 20 16 г. №561-02

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской части

г. Улан-Удэ

I. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская часть (далее - НИЧ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет» (далее – университет), осуществляющим организацию научно-исследовательской работы университета.

1.2. НИЧ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и иным действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением, приказами ректора и другими локальными нормативными актами университета.

1.3. НИЧ имеет специальные штампы с обозначением своего наименования.

1.4. Для обеспечения своей деятельности НИЧ использует научную, информационную, материально-техническую, производственную базу университета.

1.4. Настоящее Положение регламентирует правовой статус НИЧ и устанавливает задачи, функции, структуру, права, обязанности и ответственность работников НИЧ, а также взаимодействие с другими структурными подразделениями университета.

1.5. Требования настоящего положения обязательны к применению всеми работниками НИЧ.

II. Цели и задачи научно-исследовательской части

2.1. Планирование, организация и контроль научно-исследовательской работы университета;

2.2. Организация фундаментальных, прикладных исследований и опытно-конструкторских работ в университете;

2.3. Координация и контроль научно-исследовательской работы студентов;

2.4. Содействие развитию международных, межвузовских и межведомственных научных связей, интеграции вузовской и академической науки.

III. Функции научно-исследовательской части

НИЧ в соответствии с возложенными на нее задачами и в целях организации эффективной научной и инновационной деятельности осуществляет следующие функции.

3.1. В области планирования, организации и контроля научно-исследовательской работы университета:

- разрабатывает проекты планов научно-исследовательских работ университета на основании планов подразделений университета;

- определяет сметы расходов на проведение исследований, организацию научных мероприятий, научно-исследовательской работы студентов;

- обеспечивает своевременность и достоверность отчетности по научно-исследовательской работе, представляемой в органы государственной статистики, Министерство образования и науки Российской Федерации;

- осуществляет информационное обслуживание проводимых в университете исследований и разработок;

- осуществляет подготовку нормативных и распорядительных документов, инструктивных материалов, регламентирующих процессы и процедуры научной деятельности университета;

- осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением научно-исследовательских работ в подразделениях университета в соответствии с утвержденными программами и планами;

3.2. В области организации фундаментальных, прикладных исследований и опытно-конструкторских работ в университете:

- осуществляет помощь в оформлении документации работников университета на финансирование, а также оформление документов по конкурсам и программам научных фондов;

- организует работу по государственной регистрации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, результатов

интеллектуальной деятельности;

- формирует временные творческие коллективы для решения актуальных научно-практических проблем;

- обеспечивает информационное обслуживание и привлечение преподавателей, аспирантов и студентов университета к реализации научно-исследовательских проектов и программ по фондам и грантам.

3.3. В области организации научно-исследовательской работы студентов:

- организует деятельность студенческого научного общества университета, студенческих исследовательских бюро и других форм научно-технического творчества студентов;

- осуществляет планирование, контроль, анализ научно-исследовательской работы студентов;

- осуществляет информационное обеспечение студентов о научных мероприятиях, проводимых в университете и других городах и вузах;

3.4. В области интеграции науки и улучшения международных, межвузовских и межведомственных научных связей:

- обеспечивает проведение исследований в тесном контакте с другими вузами, научными учреждениями, ведомствами в рамках различных организационных форм, в том числе: временных научных коллективов, учебно-научных комплексов и иных видов научных объединений, проведения научных конференций, симпозиумов, постоянно действующих семинаров, выставок;

- содействует в организации научных лабораторий, центров, временных коллективов в рамках интеграции вузовской и академической науки.

IV. Организационная структура научно-исследовательской части

4.1. Структура и штатное расписание НИЧ утверждается ректором Университета.

4.2. НИЧ возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета. Начальник НИЧ подчиняется в своей работе непосредственно ректору и проректору по научно-исследовательской работе. В период отсутствия

начальника НИЧ его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета.

4.3. Начальник НИЧ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на НИЧ задач и функций, за состояние техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

4.4. Работники НИЧ назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Права и ответственность работников НИЧ определяются Уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, настоящим Положением, трудовым договором, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

V. Права и обязанности работников научно-исследовательской части

5.1. Работники НИЧ имеют право:

5.1.1. получать документы и иные информационные материалы, касающиеся деятельности НИЧ для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

5.1.2. запрашивать и получать от структурных подразделений университета материалы и информацию, для выполнения возложенных задач и функций;

5.1.3. вносить предложения по улучшению кадрового, организационного, финансового и материально-технического обеспечения научно-исследовательской деятельности университета;

5.1.4. принимать участие в обсуждении вопросов, входящих в должностные обязанности работников НИЧ.

5.1.5. вести в установленном порядке переписку с организациями и отдельными лицами по вопросам организации научно-исследовательской деятельности университета;

5.1.6. привлекать работников подразделений к проведению работ по решению поставленных перед НИЧ задач, приказов ректора и распоряжений проректора по научно-исследовательской работе;

5.2. Работники НИЧ обязаны:

5.2.1. осуществлять контроль научно-исследовательской деятельности институтов, факультетов, кафедр и научных подразделений университета;

5.2.2. совершенствовать качество организации, координацию научно-исследовательской деятельности институтов, факультетов, кафедр и научных подразделений университета;

5.2.3. эффективно использовать материально-технические, информационные и иные ресурсы университета;

5.2.4. исполнять приказы, распоряжения, поручения ректора, проректоров университета;

5.2.5. предоставлять в установленные сроки отчеты и другие документы о научно-исследовательской деятельности ректору, проректору по научно-исследовательской работе университета, в Министерство образования и науки Российской Федерации.

VI. Взаимодействие с другими подразделениями

6.1. НИЧ в своей деятельности сотрудничает с подразделениями университета, проводит обсуждение научных программ, планов, осуществляет координацию и контроль над организацией научно-исследовательской деятельности институтов, факультетов, кафедр и научных подразделений.

6.2. НИЧ своевременно представляет факультетам, кафедрам и научным подразделениям необходимую информацию и материалы.

6.3. Совместно с учебно-методическим управлением, отделом подготовки кадров высшей квалификации и диссертационными советами, НИЧ осуществляет координирующую деятельность по подготовке специалистов на уровне высшего и послевузовского образования.

6.4. НИЧ на основе совместных планов и программ сотрудничает с издательством университета и научной библиотекой.

VII. Ответственность работников научно-исследовательской части

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на работников задач и функций несет начальник НИЧ.

7.2. Степень ответственности работников НИЧ устанавливается их должностными инструкциями.

7.3. Начальник НИЧ несет ответственность:

7.3.1. за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных задач и функций;

7.3.2. за организацию работы, в том числе несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, проректоров, локальных нормативных актов Университета;

7.3.3. за несоответствие действующему законодательству подписываемых им документов;

7.3.4. за нерациональное и неэффективное использование финансовых, кадровых, материальных ресурсов университета, предоставленных в распоряжение НИЧ;

7.3.5. за нарушение сохранности тайны сведений конфиденциального характера, разглашение которых может нанести ущерб интересам Университета.

7.4. Работники НИЧ несут ответственность:

7.4.1. за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, указаний и распоряжений ректора, проректора по научно-исследовательской работе, начальника НИЧ;

7.4.2. за состояние трудовой и исполнительской дисциплины, невыполнение функциональных обязанностей; несоблюдение санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

7.4.3. за нарушение Правил внутреннего распорядка Университета и иных локальных нормативных актов Университета;

7.4.4. за непредставление в установленном порядке достоверной, своевременной статистической и иной информации о деятельности НИЧ;

7.4.5. работники НИЧ могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Университета.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся по мере необходимости, путем подготовки проекта изменений, дополнений начальником научно-исследовательской части и утверждаются ректором Университета.

Проект положения вносит:

Начальник научно-исследовательской
части

«09» 11 2016 г.

И.Ц. Доржиева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по научно-исследовательской работе

« » 20 г.

В.В. Хахинов

Начальник юридического отдела

«09» 11 2016 г.

С.С. Фомицкая

Заведующий Общим отделом

«09» 11 2016 г.

О.В. Трофимова