

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 12**  
заседания Ученого совета Бурятского государственного университета  
имени Доржи Банзарова

г. Улан-Удэ

«26» февраля 2026 г.

Председатель Ученого совета – ректор, к.и.н., доцент Дамдинов А.В.

Ученый секретарь – к.псх.н., доцент Н.Н. Климентьева

Присутствовали: 44 из 51 членов Ученого совета

**ПОВЕСТКА**

**1. Конкурсные дела.**

**2. Анализ научной деятельности университета за 2025 год.**

*Докладчик – проректор по научно-исследовательской работе Номогоева Виктория Владимировна*

**3. О бюджете университета на 2026 год.**

*Докладчик – начальник планово-финансового управления Дагбаева Елена Валерьевна*

**4. О деятельности и перспективах развития Точки кипения БГУ.**

*Докладчик - программный директор Точки кипения Очиров Ананда Аюрович*

**5. Разное.**

**5.1. Об утверждении Правил приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год.**

*Докладчик – начальник управления довузовской подготовки Орлова Елена Леонидовна*

**5.2. Об утверждении образовательных программ среднего профессионального образования 2026 года приема.**

*Докладчик - начальник учебно-методического управления Тонхоноева Антонида Антоновна*

**5.3. Утверждение Положения об обучении по индивидуальному плану.**

*Докладчик - начальник учебно-методического управления Тонхоноева Антонида Антоновна*

**5.4. Об утверждении Правил приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2026-2027 учебный год.**

*Докладчик - заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации Хубракова Индра Владимировна*

## НАГРАЖДЕНИЕ

1. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в сферу образования вручено благодарственное письмо Главы Республики Бурятия **Осинскому Ивану Иосифовичу**, профессору кафедры философии.

2. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в сферу образования вручено благодарственное письмо ректора БГУ **Хертуеву Валерию Никитичу**, профессору кафедры земельного кадастра и землепользования.

### СЛУШАЛИ:

#### 1. Конкурсные дела.

**Цыренов Д.Д.** (председатель счетной комиссии): вынес на утверждение результаты закрытого голосования по конкурсу:

Протокол №1. Представление соискателя к присвоению ученого звания доцента по научной специальности:

Гармаева Татьяна Иннокентьевна

Протокол №2. Выборы заведующего кафедрой:

Павлова Эржена Тугденовна

Протокол №3. Конкурсный отбор на должность доцента:

Дашиева Соелма Цырен-Дашиевна

Протокол №4. Конкурсный отбор на должность старшего преподавателя:

Ким Туяна Бэликовна

### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить результаты голосования по представлению соискателей к присвоению ученого звания доцента, выборам заведующего кафедрой, конкурсному избранию на соисканию должностей профессорско-преподавательского состава.

### СЛУШАЛИ:

#### 2. Анализ научной деятельности университета за 2025 год.

*Докладчик – проректор по научно-исследовательской работе Номогоева Виктория Владимировна*

**Номогоева В.В.:** представила доклад о финансировании НИОКР, о грантах и конкурсах 2025 года, о публикационной активности сотрудников и научных подразделений университета, о регистрации результатов интеллектуальной собственности, о проведении научных мероприятий. Были представлены результаты ежегодного рейтинга учебных и научных подразделений университета.

### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить отчет о научно-исследовательской деятельности за 2025 год.

### СЛУШАЛИ:

#### 3. О бюджете университета на 2026 год.

*Докладчик – начальник планово-финансового управления Дагбаева Елена Валерьевна*

**Дагбаева Е.В.:** представила план доходов и расходов на 2026 год.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить бюджет БГУ на 2026 год.

4. **О деятельности и перспективах развития Точки кипения БГУ.**

*Докладчик - программный директор Точки кипения Очиров Ананда Аюрович*

**Очиров А.А.:** Доложил о задачах, ключевых направлениях работы Точки кипения БГУ, достигнутых результатах за период работы с 2020 года и перспективах развития на 2026 год.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Доклад о деятельности и перспективах Точки кипения БГУ принять к сведению.

**РАЗНОЕ.**

**СЛУШАЛИ:**

5.1. **Об утверждении Правил приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год.**

*Докладчик – начальник управления довузовской подготовки Орлова Елена Леонидовна*

**Орлова Е.Л.:** ознакомила с Правилами приема в ФГБОУ ВО «БГУ» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить Правила приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год.

**СЛУШАЛИ:**

5.2. **Об утверждении образовательных программ среднего профессионального образования 2026 года приема.**

*Докладчик - начальник учебно-методического управления Тонхоноева Антонида Антоновна*

**Тонхоноева А.А.:** представила информацию об образовательных программах среднего профессионального образования 2026 года приема.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить образовательные программы среднего профессионального образования 2026 года приема:

1.1. Образовательные программы на базе среднего общего образования (11 классов):

| Направление  | Образовательная программа                 | Форма обучения |
|--|---|----------------|
| 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (2 года 10 мес.) | Компьютерные системы и комплексы, (09860) | очная          |
| 21.02.19 Землеустройство (2 года 10 мес.)                  | Землеустройство, (09460)                  | очная          |

|  |   |         |
|--|---|---------|
| 40.02.04 Юриспруденция (1 год 10 мес.)                                     | Юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан, (09161, 09162)  | очная   |
| 43.02.16 Туризм и гостеприимство (1 год 10 мес.)                           | Туроператорские и турагентские услуги, (09660)  | очная   |
| 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (2 года 10 мес.) | Преподавание предметов художественно-эстетического цикла в начальных классах, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (09Е60) | очная   |
| 40.02.04 Юриспруденция (2 года 7 мес.)                                     | Юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан, (09160з)  | заочная |

1.2. Образовательные программы на базе основного общего образования (9 классов):

| Направление   | Образовательная программа   | Форма обучения |
|---|---|----------------|
| 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (3 года 10 мес.)  | Компьютерные системы и комплексы, (09869)   | очная          |
| 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением (3 года 10 мес.)  | Веб-разработка, (09А69)   | очная          |
| 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем (2 года 10 мес.)                            | Администратор баз данных, (09569)   | очная          |
| 12.02.10 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт биотехнических и медицинских аппаратов и систем (3 года 10 мес.) | Монтаж, техническое обслуживание и ремонт биотехнических и медицинских аппаратов и систем, (09В69)  | очная          |
| 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых (2 года 10 мес.)                 | Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых, (09969)  | очная          |
| 40.02.04 Юриспруденция (2 года 10 мес.)   | Юрист в сфере судебного администрирования, (09167, 09168, 09169)  | очная          |
| 43.02.16 Туризм и гостеприимство (2 года 10 мес.)   | Туроператорские и турагентские услуги, (09669)  | очная          |
| 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (3 года 10 мес.)  | Организационно – педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи, (09Д69)   | очная          |
| 49.02.02 Адаптивная физическая культура (3 года 10 мес.)  | Проведение тренировочных мероприятий и руководство соревновательной деятельностью инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, (09769) | очная          |

**СЛУШАЛИ:**

**5.3. Утверждение Положения об обучении по индивидуальному плану.**

*Докладчик - начальник учебно-методического управления Тонхоноева Антонида Антоновна*

**Тонхоноева А.А.:** ознакомила с новой редакцией Положения об обучении по индивидуальному плану.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану» в новой редакции.

1.1. Внести перечень нормативных документов:

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

• приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

• постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

• приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации №369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

• приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 №607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»

1.2. Пункт 3.3. заменить на «Заявление о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в случаях, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения, подается не позднее второго семестра обучения с момента зачисления обучающегося в Университет (Приложение № 3 к настоящему Положению)».

1.3. Добавить пункт 3.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется при отсутствии на момент подачи заявления обучающегося, продолжающего обучение в Университете, академической задолженности.

2. Положение вступает в силу с «26» февраля 2026 г.

#### **СЛУШАЛИ:**

**5.4. Об утверждении Правил приема в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2026-2027 учебный год.**

*Докладчик - заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации  
Хубракова Индра Владимировна*

**Хубракова И.В.:** ознакомила с Правилами приема в ФГБОУ ВО «БГУ» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2026-2027 учебный год.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на 2026-2027 учебный год.

Выписка верна:

Ученый секретарь



Н.Н. Климентьева