

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»  
Кафедра философии

Утверждено Ученым Советом  
ФГБОУ ВО «БГУ»  
«28» апреля 2016 г.  
Протокол № 11

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Практика по получению профессиональных умений**  
**и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки  
47.06.01 Философия, этика и религиоведение

Направленность (профиль):  
Социальная философия

Квалификация  
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения заочная

Улан-Удэ

2016

## **1. Цель практики**

Цель практики: овладение практическими навыками научно-исследовательской деятельности, приобретение им (первичных) профессиональных умений, навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, разработка оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы и представлению результатов научных исследований в различных формах отчетности.

**2. Задачи практики** - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирантов должна предусматривать:

- закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;

- формирование навыков проектирования и осуществления комплексных исследований, и решения научных задач;

Основными результатами практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, исследование степени изученности, обоснование выбранной методологии исследования, а также подбор необходимых материалов для выполнения диссертационной работы. Кроме того, задачами практики могут быть:

а) аналитическая:

- поиск, сбор, анализ и оценка информации для работы по теме исследования;

- критический анализ и экспертная оценка современных научных достижений, существующих теоретических подходов к решению научных и научно-образовательных задач;

в) научно-исследовательская:

- выявление и формулирование актуальности избранной научной проблемы,

- генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

- разработка программы научного исследования и организация ее выполнения;

## **3. Место практики в структуре ООП ВО**

1.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирантов, обучающихся по образовательной программе подготовки аспирантов, является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 47.06.01 Философия, этика, религиоведение, профиль социальная философия.

Данная практика входит в состав практик для аспирантов по направлению «Философия, этика, религиоведение» (Блок 2). Практика является связующим звеном между теоретическим обучением и будущей самостоятельной научно-исследовательской работой.

Способ проведения практики – стационарный. Форма проведения практики – дискретная, организация проведения практики осуществляется дискретно по видам и по периодам проведения практик, т.е. путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики и путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Формы контроля - зачет в 1,2,4,5 семестрах и экзамен в 6 семестре.

## **4. Способы и формы проведения практики:**

Формами проведения практики направления социальная философия является аналитическая и научно-исследовательская работа в виде непрерывного цикла во время, свободное от образовательной подготовки.

## 5. Место и время проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организуется на кафедре философии БГУ в 1,2,4,5, 6-м семестрах с отрывом от аудиторных занятий. Продолжительность практики – 10 недель, 540 часов.

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Недели, трудоемкость (в часах)	семестр	Формы текущего контроля
1	Установочные собеседования по программе практики: подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики; знакомство с информационно-методической базой, изучение номенклатурной документации, инструктаж по технике безопасности. Выбор темы исследования, работа в библиотеках, сбор материала. Защита отчета по практике.	2 недели, 108 ч.	1	Проверка конспектов, консультации, собеседование при выдаче задания, самоконтроль, контроль СРС, зачет.
2	- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации по теме проекта - работа с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах; - работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов по проблеме исследований. - Отчет по практике	2 недели, 108 ч.	2	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС, защита отчета, зачет.
3	- работа с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах; - работа с электронными базами	2 недели, 108 ч.	4	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС, защита отчета, зачет.

	данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; - Отчет по практике			
4	- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; - Отчет по практике	2 недели, 108 ч.	5	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС, защита отчета, зачет.
5	- Систематизация, обработка и анализ результатов исследований. - работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; - Отчет по практике	2 недели, 108 ч.	6	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС, защита отчета, экзамен.
	Итого:	540 ч.		

### 7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемых компетенций обучающегося с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ОПК 1 - способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

**В результате прохождения практики** аспирант должен:

**Знать:** современные научные достижения по теме исследования, основные методы сбора материала, его классификации, структуризации и анализа;

**Уметь:** критически анализировать, оценивать, использовать основные методы философского анализа, получать доступ к различным источникам информации, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в научной литературе отечественных и зарубежных авторов, уметь формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области философии, выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, проектировать и осуществлять комплексные исследования.

**Владеть:** способностью отбирать и использовать необходимую информацию, навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, навыками профессиональной коммуникации, составления экспертных заключений, аналитических записок, метода ми презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

### 2. Программа формирования компетенции

№ п/п	Дисциплины, практики, НИР, через которые реализуется, и их код по учебному плану	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1,2,4,5 семестры, зачет 6 семестр, экзамен

2	Информационные технологии в науке и образовании	2 семестр, зачет
3	Педагогика и психология высшей школы	2 семестр, зачет
4	Методология и методы педагогического исследования	4 семестр, зачет
5	Педагогическая диагностика и мониторинг	4 семестр, зачет
6	Компетентностный подход в высшем образовании	4 семестр, зачет
7	Представление научного доклада	6 семестр

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии

Во время проведения практики используются следующие технологии: групповое и индивидуальное обучение методологии и правилам организации научно-исследовательской работы, методике сбора первичной информации, ее обработки и анализа с применением компьютерной программы. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

### Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации – зачет (1,2,4,5 семестры), экзамен (6 семестр).

Зачеты и экзамен выставляются научным руководителем при обязательном выполнении этапов исследовательской практики в соответствии с Индивидуальным планом аспиранта при предоставлении дневника практики и отчета о проделанной работе.

По окончании практики аспирант в установленные администрацией сроки должен представить необходимые отчетные документы и защитить его на заседании выпускающей кафедры.

Промежуточный контроль по итогам выполнения программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в форме недифференцированного зачета при сдаче аспирантом письменного отчета и других отчетных документов. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности считается завершённой при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

Аспирант, работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению научного руководителя, согласованному с заведующим аспирантурой, ему может назначаться повторное прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Аспиранты, не выполнившие Программу практики без уважительных причин или не предоставившие в указанный срок отчета по практике, являются не аттестованными за текущий период обучения.

Аспиранты, не аттестованные по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

По итогам практики аспирант представляет следующие материалы и документы:

- **дневник практики** с указанием характера ежедневной работы; верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики; (ссылка для скачивания формы дневника практики <http://www.bsu.ru/science/pgdep/aspirantura/practice/>)

- **отчет аспиранта о прохождении исследовательской практики**, в который включаются результаты выполнения индивидуального задания;

- характеристика руководителя практики, в котором руководитель практики оценивает работу аспиранта, его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков.

Зачет выставляется на основе оценивания дневника и письменного отчета по результатам данной практики.

Итоговый контроль прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирантов осуществляется в форме устной защиты отчета на выпускающей кафедре и предоставления дневника практики и письменного отчета в соответствии с основными требованиями.

Защита практики включает публичное обсуждение результатов практики аспиранта на выпускающей кафедре с презентацией основных полученных результатов исследования. На защите проверяется объем и уровень закрепленных на практике знаний аспиранта, оценивается совокупность приобретенных им практических навыков и умений.

По результатам доклада, с учетом характеристики научного руководителя, а также представленных итогового отчета и дневника практики аспиранту выставляется экзамен.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в форме проведения реального научного исследования, выполняемого аспирантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы выпускной квалификационной работы с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Работа аспирантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над диссертационным исследованием: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (научные отчеты, техническую документацию и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; определение комплекса методов исследования; оформление результатов исследования.

Аспиранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем.

Ожидаемые результаты от практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой исследования;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций и апробации.

### Технологическая карта практики

№	Виды деятельности	Количество баллов	
		минимально	максимальное
		е	
	Подготовительный этап		
1	1. Участие в установочной конференции	1	10
	2. Выбор темы исследования, сбор теоретического материала	8	15
2	Основной этап		

1. Самостоятельная работа, определение актуальной предметной области	8	15
2. Сбор информации, работа с библиографией	14	20
3. Подбор методологии исследования	8	15
4. Качественный анализ собранного материала	8	15
5. Оформление отчёта по практике	5	10
Итого за практику	52	100

#### Критерии оценивания практики

№	Виды деятельности	Количество баллов	
		Минимальное для аттестации	Максимальное
1	Участие в установочной конференции	Учтена перспектива предстоящей работы	Появились конструктивные вопросы по содержанию и форме ИП
2	Выбор темы исследования, сбор теоретического материала	Тема назначена, зарегистрировался для работы в электронных сетях БГУ	Осуществляется активный сбор материала, самостоятельно составляется структура работы, появляются конкретные предложения по написанию ВКР
2	Основной этап		
1	Самостоятельная работа, определение актуальной предметной области	Есть определённость с предметной областью собственного исследования	Есть понимание природы объекта и предмета в философии и философском теоретико-методологическом исследовании
2	Сбор информации, работа с библиографией	Выполнены все методические рекомендации по процедуре получения необходимой информации, и это отражено при описании процедуры	Получение информации органично вписалось в рамки теоретико-методологического исследования, проведен анализ источников
3	Определение методологии исследования	Определены все необходимые рабочие понятия, выбраны методы исследования	При разработке методологии исследования аспирант исходит из современных методологий, подходит критично и конструктивно.
4	Качественный анализ собранного материала	Выполнены все методические рекомендации по содержательной и формальной характеристике материала перед его количественным	Дан конкретный анализ материала в сравнительном плане также оценка и собственная интерпретация. Все логично.

		описанием.	
5	Оформление отчёта по практике	Выполнены все учебно-методические рекомендации по содержанию и форме научного отчёта. Отчет сдан вовремя	Отчёт свидетельствует о достижении цели практики - о включении аспиранта в самостоятельную исследовательскую работу

#### 10. Формы промежуточной аттестации (отчетности) по итогам практики

После окончания исследовательской практики организуется защита отчета в 6 семестре, где учитывается работа каждого аспиранта и индивидуальные оценки по контрольным вопросам во время защиты отчета. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка на экзамене.

Переход от 100-балльной шкалы к традиционной 5-балльной проводится с учетом следующих положений

- «неудовлетворительной» считается работа, результаты которой оценены в 52 балла и ниже
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если работа оценивается от 53 до 72 баллов,
- отметка «хорошо» выставляется от 73 до 86 баллов;
- отметка «отлично» - при ситуации от 87 до 100 баллов.

##### Критерии оценки аспиранта на зачете

Оценка «**зачтено**» ставится согласно следующим критериям:

- поставленные цель и задачи практики достигнуты;
- теоретико-методологическая база конкретного исследования в рамках практики полностью обоснована;
- результаты, полученные в ходе практики, систематизированы и оформлены в виде письменного отчета;
- письменный отчет выполнен технически грамотно, с учетом требований к научному стилю изложения, логично и четко структурирован;
- выдержаны требования к срокам выполнения заданий по практике и предоставления дневника и письменного отчета.

Оценка «**не зачтено**» ставится при несоответствии предоставленного отчета по практике вышеуказанным критериям и свидетельствует о недостаточности знаний, не сформированности умений и навыков.

##### Критерии оценки аспиранта на экзамене

«**Отлично**» ставится аспиранту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, а также умение публично презентовать проделанную работу, делать выводы и аргументировать собственную позицию.

Оценка «**хорошо**» ставится аспиранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы по теме исследования, но сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу его научных интересов в соответствии с темой научно-квалификационной работы.



Оценка «удовлетворительно» ставится аспиранту при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчёты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу научно-квалификационной работы и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится аспиранту при не полном выполнении намеченной на период практики программы, наличии грубых просчётов или ошибок методического характера. Представленный информационный материал не позволяет сформировать аналитическую базу научно-квалификационной работы и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Список литературы:**

#### **основная**

1. Кузин Ф. А. Кандидатская диссертация : методика написания, правила оформления и порядок защиты : практ. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. - М.: Ось-89, 2004. —219 с.

2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования/Г. И. Андреев, В. В. Барвиненко, В. С. Верба, А. К. Тарасов, В. А. Тихомиров. —Москва: Финансы и статистика, 2012. —296 с. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=28348](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=28348)

3. Методология научного познания: формирование концептуального мышления: монография/Горлов С.Ю., Кондрашова В.К., Корнилов И.К., Степанова Г.Н., Чвякин В.А., Моск. гос. ун-т печати имени Ивана Федорова ; Моск. гос. ун-т печати имени Ивана Федорова. —Москва: МГУП имени Ивана Федорова, 2013. —165 с.

4. Методология научного познания: учебное пособие для студентов и аспирантов высших учебных заведений/Г. И. Рузавин. —Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. —287 с.

#### **дополнительная**

1. Электронные библиотеки : перспективы развития: материалы секции "Электрон. библиотеки" Байкал. информ. форума (24-26 июня 2009 г.) /Правительство Респ. Бурятия, М-во культуры Рос. Федерации. Нац. библ. Респ. Бурятия; [отв. ред. Е. В. Шустова]. — Улан-Удэ: НоваПринт, 2009. —110 с.

## **12. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

### **- Интернет-ресурсы:**

1. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>

2. Философский портал <http://www.philosophy.ru>

3. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru>

4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

5. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>

6. Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>

8. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

9. Britannica - [www.britannica.com](http://www.britannica.com)

10. Stanford Encyclopedia of Philosophy <http://plato.stanford.edu/> 1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>

11. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>

12. Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. <http://www.humanities.edu.ru/>

13. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
14. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/>
15. Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>

#### **Программное обеспечение и информационные справочные системы**

При реализации программы практики аспиранты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами университета и структурного подразделения, на котором проводится практика. В процессе прохождения практики аспирантам обеспечивается возможность использования переносного мультимедийного проектора, переносного широкоформатного экран, ноутбука (или компьютера).

В течение всего периода обучения каждый аспирант обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО "БГУ". Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на его территории, так и вне ее.

#### **Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики**

Практика проходит на выпускающей кафедре ботаники факультета философии Бурятского госуниверситета, ауд №0123 (ул. Смолина 24 а).

Оборудование:

персональный компьютер - 3 шт.

принтер - 2 шт.

Ноутбук - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Мебель:

шкаф книжный - 2 шт.

Место преподавателя - 2 шт.

Стул - 9 шт.

тумба - 1 шт.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Составитель  
философии

Бальчиндоржиева О.Б. д. филос. н., доц. кафедры

Программа одобрена на заседании кафедры философии

от 26.02.2016 года, протокол № 8.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**БУРЯТСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**Дневник практики  
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности  
(исследовательская)**

**Аспиранта**

---

(Фамилия, имя, отчество)

---

(направление подготовки)

---

(профиль)

## Памятка для аспиранта

1. В подготовительный период аспиранты должны:
  - 1.1. Ознакомиться с индивидуальным заданием практики.
  - 1.2. Получить необходимые консультации по организации и методике работ, отчетности по практике у руководителя практики (научного руководителя).
  - 1.3. Подобрать и изучить рекомендуемую научную, учебно-методическую и справочную литературу.
2. Перед выходом на практику аспирант обязан получить:
  - 2.1. Дневник практики (заполняется ежедневно).
  - 2.2. Индивидуальное задание.
3. Во время прохождения практики аспирант обязан:
  - 3.1. Выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием.
  - 3.2. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую дисциплину.
  - 3.3. Выполнять административные, производственные и научно-технические указания руководителя практики от учреждения, обеспечивать высокое качество выполняемых работ.
  - 3.4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной дисциплины.
  - 3.5. Производить необходимые исследования, изучать нормативную документацию и собирать материал для диссертационной работы.
  - 3.6. Систематически вести дневник практики.
4. По окончании практики аспирант составляет письменный отчет и сдает вместе с дневником руководителю практики.
5. По окончании практики аспирант сдает зачет или экзамен. При подведении итогов практики принимаются во внимание следующие показатели:
  - полнота, качество и своевременность выполненного отчета по практике;
  - знание аспирантом теоретического материала и умение применять их в практической деятельности;
  - качество выполнения индивидуального задания.
6. Аспирант, прошедший практику не в полном объеме (в соответствии со сроками, установленными в рабочем учебном плане), к зачёту или экзамену не допускаются.
7. Аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в период или в свободное от учебы время.
8. Аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательную характеристику, неудовлетворительную оценку, должны ликвидировать задолженность по практике в установленные сроки.

\_\_ КУРС \_\_\_\_ семестр

1. Место прохождения практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Сроки практики:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Индивидуальное задание по профилю обучения аспиранта

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Руководитель практики:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)



## **ОТЧЁТ АСПИРАНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

(Излагаются результаты прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

### **ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРАКТИКИ** (заполняется научным руководителем)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ**

1. Руководитель практики от БГУ \_\_\_\_\_  
(оценка, подпись)
2. Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_  
(оценка, подпись)



## Приложение 2. Образец отчета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО (до февраля 2016 года ВПО) «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_  
КАФЕДРА \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ

#### О прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_ очной \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ группы  
(очная/заочная) (номер группы)

направления подготовки 47.06.01 ФИЛОСОФИЯ, ЭТИКА И РЕЛИГИОВЕДЕНИЕ  
(код направления подготовки)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Практикант:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Согласовано:

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, подпись)

М.П.

## 1. Введение

Целью данной практики является завершение обзора литературы по теме диссертации, перевод и изучение «Бурятских записок по ламриму» и установление личности автора текста.

В ходе данного этапа практики по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности были поставлены следующие задачи:

1. Завершение обзора научной литературы и публикаций в СМИ.
2. Перевод и изучение «Бурятских записок по ламриму».
3. Изучение источников с целью установления личности автора «Бурятских записок по ламриму».

## 2. Основная часть.

### 1. *Завершение обзора научной литературы и публикаций в СМИ*

Обзор литературы завершён и включён в первую главу диссертационного исследования.

### 2. *Перевод и изучение «Бурятских записок по ламриму»*

Текст написан на тибетском языке, в настоящее время выполняется перевод текста с тибетского на русский язык. Составлена схема, отображающая структуру текста и позволяющая говорить о том, что перед нами типичное произведение жанра ламрим с композиционной и содержательной точек зрения. Сюжетные линии и истории, используемые в изучаемом тексте, часто встречаются в других текстах ламрим, в т.ч. «Освобождение на вашей ладони» Пабонгки Ринпоче и «Шамар ламриме».

### 3. *Поиск информации о личности автора текста*

С целью установления личности автора текста были изучены следующие источники – «История ламаизма в Бурятии» Г.-Д. Нацова и «Дияанч багш». Требуется дальнейшая работа в этом направлении.

## 3. Выводы

В ходе данного этапа практики по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности:

- Завершён обзор научной литературы и публикаций в СМИ о теме диссертационного исследования.

- Составлена схема, отображающая структуру текста «Бурятские записки по ламриму», проведены аналогии между сюжетами, используемыми в изучаемом тексте и других текстах ламрим.
- С целью установления личности автора изучены два источника.

#### **4. Список использованной литературы**

1. Диянч Багш. Сборник материалов к 100-летию Лувсан Пурэвжамца. Улан-Батор, 2006
2. Нацов Г.-Д. Материалы по ламаизму в Бурятии. Ч. II / Предисл., пер., примеч. и глоссарий Г.Р. Галдановой. – Улан-Удэ: Изд-во БНЦ СО РАН, 1998
3. Пабонгка Ринпоче. Освобождение на вашей ладони. Фонд «Сохраним Тибет», 2015.
4. Zhamar Lamrim. Lamrim teachings Ganden Publications, 2016

**Лист дополнений и изменений**

Дата	Дополнения, изменения	Основание	Подпись зав. кафедрой	Подпись декана