

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет»
Факультет биологии, географии и землепользования
Кафедра земельного кадастра и землепользования

«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. декана _____ / Максарова Д.Д.
«14» мая 2017 г.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование

Направление подготовки

Геодезия

Профиль

очная

форма обучения

бакалавр

Квалификация (степень) выпускника

Улан-Удэ

2017

1. Общие положения

Настоящая программа устанавливает структуру, основные требования к организации и порядку проведения государственной итоговой аттестации, единые формы и правила оформления, документов, сопровождающих государственную итоговую аттестацию выпускников факультета биологии, географии и землепользования по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовленности выпускника БГУ к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям ФГОС и образовательной программы ВО по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование.

Государственная итоговая аттестация выпускников, окончивших обучение по одной из образовательных программ в БГУ, является обязательной и завершается выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации.

К задачам государственной аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- решение вопроса о присвоении степени «бакалавр», по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование.

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику факультета биологии, географии и землепользования БГУ присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца.

2. Нормативные документы.

Программа составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

2. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» № 1367 от 19 декабря 2013 г.;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" от 29 июня 2015 г. № 636;

4. Приказ Министерства образования и науки РФ "Об утверждении федерального образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование (уровень бакалавриата) №1329 от 12.11.2015г.;

5. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Бурятский государственный университет»;

6. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет», утвержденного приказом и.о. ректора БГУ № 67-од от 02.03.2016г.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

БГУ - Бурятский государственный университет;

ФБГиЗ - факультет биологии, географии и землепользования;

Кафедра ЗЗК - кафедра землепользования и земельного кадастра;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГАК - государственная аттестационная комиссия;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Образовательная программа - основная профессиональная образовательная программа

ВО - высшее образование

ГИА - государственная итоговая аттестация.

4. Виды государственных аттестационных испытаний

4.1 Государственная итоговая аттестация выпускника Факультета биологии, географии и землепользования направления подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование включает государственные аттестационные испытания следующего вида - защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится в 8 семестре.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным видом аттестационных испытаний. Аттестационные испытания, входящие в состав

государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения в БГУ.

4.2. Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной и научно-исследовательской работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

4.3. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами и утверждаются распоряжением директора института, декана факультета и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося на имя заведующего кафедрой ему предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

4.4. Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объем заимствования с использованием системы анализа текстов на наличие заимствований пакета «Антиплагиат». Обучающийся допускается к предзащите и защите выпускной квалификационной работы при наличии в ней не менее 60% оригинального текста.

При наличии в письменной работе от 40 до 60% оригинального текста работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 10 календарных дней со дня её выдачи на доработку. Повторной проверке работа подвергается не позднее, чем за 10 календарных дней до начала публичной защиты.

4.5. Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются на основании соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников, и рекомендаций учебно - методических объединений высших учебных заведений Российской Федерации.

4.6. Критерии оценки выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами с учетом рекомендаций учебно-методических объединений высших учебных заведений Российской Федерации и по рекомендации учебно - методической комиссии подразделений утверждаются Учеными Советами факультетов, институтов.

5. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы

Выпускник по направлению подготовки «Геодезия и дистанционное зондирование» с квалификацией (степенью) бакалавр в соответствии с целями основной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОП бакалавриата должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 - способностью к выполнению приближенных астрономических определений, топографо-геодезических, аэрофотосъемочных, фотограмметрических, гравиметрических работ для обеспечения картографирования территории Российской Федерации в целом или отдельных ее регионов.

ПК - 6 - готовностью к выполнению специализированных инженерно-геодезических, аэрофотосъемочных и фотограмметрических работ при изысканиях, проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных объектов разного назначения (включая объекты континентального шельфа);

ПК - 7 - готовностью к работам по топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства, созданию оригиналов кадастровых карт и планов, других графических материалов.

5. Государственные экзаменационные комиссии

6.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в БГУ создаются и утверждаются приказом ректора государственные экзаменационные комиссии по каждой образовательной программе высшего образования, единые для всех форм обучения.

Государственные экзаменационные комиссии по образовательным программам высшего образования действуют в течение одного календарного года.

6.2. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений Российской Федерации, учебно-методической документацией вуза.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, образца, устанавливаемого Министерством образования и науки Российской Федерации;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

6.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей профессиональной деятельности.

Кандидатура Председателя государственной экзаменационной комиссии предлагается Ученым советом факультета/института и на основании решения Ученого Совета БГУ направляется на утверждение в Департамент государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора БГУ не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

6.4. Государственная экзаменационная комиссия по образовательной программе высшего образования состоит из:

- государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена;

- государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

По решению Ученого Совета БГУ по государственным аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных экзаменационных комиссий по одной основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

6.5. Государственные экзаменационные комиссии по приему государственных

экзаменов и защите выпускных квалификационных работ формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников БГУ, имеющих ученое звание и (или) ученую степень и, в обязательном порядке, лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Численный состав государственных экзаменационных комиссий не может быть менее 5 человек, из которых не менее 50% являются представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

В состав ГЭК в обязательном порядке включается декан/директор подразделения, который назначается заместителем председателя ГЭК.

6.6. На период проведения всех государственных аттестационных испытаний для обеспечения работы государственных экзаменационных комиссий назначаются секретари из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников БГУ, которые входят в состав комиссии, но не являются членами комиссий.

6.7. Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета.

7. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний

7.1. Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Ознакомление обучающихся с документацией ГИА в установленные сроки должно быть отражено в процедурном листе (см. на сайт <http://www.bsu.ru/content/page/1125/polozhenie-o-gosudarstvennoi-itogovoi-attestacii-v-2511.pdf>)

7.2. К защите выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по образовательной программе, и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. К сдаче государственных экзаменов и защите выпускной квалификационной работе студенты допускаются на основании приказа ректора БГУ.

7.3. Расписание государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ студентов утверждается проректором по учебной работе БГУ в

соответствии с графиком учебного процесса и доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до сдачи государственных экзаменов и начала защиты выпускных квалификационных работ.

7.4. Прием государственных экзаменов и защита выпускной квалификационной работы проводятся на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена и по защите выпускных квалификационных работ с участием не менее двух третей от их состава. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

7.5. Выпускные квалификационные работы по программе бакалавриата должны быть сданы на выпускающую кафедру не позднее 7 дней до защиты.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа в электронном и бумажном виде, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы. В процессе защиты члены ГЭК должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы.

На защите выпускной квалификационной работы присутствует научный руководитель. Перед защитой выпускной квалификационной работы проводится предзащита с целью выявления степени готовности работы. Сроки и формы проведения предзащиты определяются выпускающими кафедрами.

7.6. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляются в установленном порядке протоколами заседаний государственных экзаменационных комиссий. Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день, при письменной - на следующий день.

7.7. По положительным результатам государственной итоговой аттестации выпускника, оформленным протоколами государственных экзаменационных комиссий, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении ему квалификации по специальности или степени по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии

председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги по направлениям/специальностям в соответствии с годом набора.

7.8. Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении образовательной программы, выдается диплом с отличием. Диплом с отличием выдается на основании оценок по всем итоговым экзаменам, курсовым работам, практикам и государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят. Повторная сдача итогового государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

При наличии нескольких промежуточных экзаменов по одной дисциплине указывается одна итоговая оценка по последнему промежуточному экзамену, если он носит характер итогового, характеризующего общий уровень подготовки студента по данной дисциплине. При отсутствии итогового экзамена порядок выставления в приложение к диплому итоговой оценки по дисциплине устанавливается Ученым советом факультета/института.

7.9. Студентам, завершившим освоение образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в БГУ назначается повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний не ранее чем через год и не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студентам, получившим оценку «неудовлетворительно» при сдаче государственного экзамена по отдельной дисциплине, который проводился до завершения полного курса обучения по образовательной программе, назначается повторная сдача государственного экзамена по отдельной дисциплине не ранее чем через год и не позднее, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторные государственные аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз. Восстановление в число студентов БГУ для сдачи государственных

аттестационных испытаний осуществляется согласно графику учебного процесса: для сдачи государственного экзамена - в месяц, предшествующий государственному экзамену; для защиты выпускной квалификационной работы - в месяц, предшествующий защите выпускной квалификационной работе.

7.10. Студентам, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственные аттестационные испытания без отчисления из БГУ в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. При необходимости предоставляется академический отпуск студенту.

Медицинский документ о болезни, представленный студентом после получения неудовлетворительной оценки на государственном экзамене, к рассмотрению не принимается. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные приказом ректора сроки, но не позднее 6 месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине.

8. Обязанность и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы

8.1. Тема ВКР и её руководитель от выпускающей кафедры определяются и утверждаются не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

8.2. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- в соответствии с темой выдает студенту задание на преддипломную практику (если она предусмотрена графиком учебного процесса) для сбора материала;
- разрабатывает вместе со студентом календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту литературу, справочные, архивные и другие материалы по теме ВКР;
- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;
- контролирует выполнение ВКР;
- при необходимости после преддипломной практики вносит коррективы в задание.

9. Документация и отчетность государственной экзаменационной

9.1. Все заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколы вносятся оценки по защите выпускной квалификационной работы, записываются заданные вопросы, особые мнения. В протоколе указывается присвоенная

квалификация, степень, а также, какой диплом (с отличием или без отличия) выдается выпускнику БГУ. Протоколы подписываются председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы хранятся в архиве факультета/института как документы строгой отчетности

9.2. Выпускные квалификационные работы на бумажных и электронных носителях после защиты хранятся на выпускающей кафедре не менее 6 лет. Работы, имеющие наибольшую научную и практическую ценность, хранятся постоянно.

Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за сохранность выпускных квалификационных работ. Выпускные квалификационные работы хранятся на кафедре в соответствии с описью, которую составляет лаборант кафедры. Опись выпускных квалификационных работ составляется в алфавитном порядке, по годам, с указанием фамилии, имени и отчества студента, научного руководителя, его звания, должности, наименования темы выпускной квалификационной работы.

Последующее уничтожение выпускных квалификационных работ проводится комиссией и оформляется актом на списание. В состав комиссии по списанию и уничтожению выпускных квалификационных работ входят заведующий выпускающей кафедрой, лаборант кафедры и представитель деканата или дирекции.

При необходимости передачи выпускной квалификационной работы предприятию (учреждению) для внедрения в производство с нее снимается копия.

9.3. Результаты ГИА по образовательным программам высшего образования заслушиваются на Ученом Совете факультета/института. Отчеты о работе ГЭК вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки выпускников представляется в ОМРиУКО УМУ в недельный срок после завершения государственной аттестации.

Отчет ГЭК должен содержать следующую информацию:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов по конкретной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов данной специальности / направления (также для получения доп. квалификации);
- анализ результатов защит выпускных квалификационных работ;
- недостатки в подготовке студентов по данному направлению, данной специальности (доп. квалификации);
- количественные показатели итоговых экзаменов и защит выпускных

квалификационных работ.

Отчет о работе ГЭК по направлению, специальности или для получения дополнительной квалификации подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии.

10. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

10.1 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

10.2. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 4 человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора по уважительной причине председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

10.3. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным вузом порядком проведения государственных аттестационных испытаний. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной комиссии и выпускник, подавший апелляцию. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом

решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.4. Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

10.5. Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии и не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

10.6. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

11. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение является достаточным для достижения целей ГИА и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Обучающимся обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Для самостоятельной работы студентов используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с выходом в «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета позволяющие

демонстрировать существующие наборы учебно-наглядных пособий (презентации, информационные стенды, плакаты и пр.),

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (университетские компьютерные классы, читальные залы Научной библиотеки БГУ и др.) оснащены компьютерной техникой с выходом в «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 13.11.2015 г. № 1329.

Программа одобрена на заседании кафедры землепользования и земельного кадастра от 04.04.17 года, протокол № 8.

Зав. кафедры ЗЗК  / В.Н. Хертуев

