

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Очная/заочная форма обучения
2022 год набора

Аннотации рабочих программ дисциплин

История

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.01

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в среднем общеобразовательном учебном заведении и в результате изучения пропедевтических дисциплин.

2. Цель изучения дисциплины:

изучить историю России, особенности исторического развития, познать общие законы развития человеческого общества и многомерный подход к проблемам, выявить ту часть исторического опыта, которая необходима человеку сегодня; сформировать миропонимание, соответствующее современной эпохе, дать глубокое представление о специфике истории, как науки, ее функциях в обществе, этом колоссальном массиве духовного, социального и культурного опыта России и мировой истории.

3. Краткое содержание дисциплины:

Методология и теория исторической науки. Древняя Русь и социально-политические изменения в русских землях в XIII - сер. XV в. Русские земли в XII-XV вв. Образование и развитие Московского государства. Становление и развитие Российского государства (XVI-XVII вв.) Российская империя в XVIII – первой пол.XIX в. Российская империя во второй половине XIX - начале XX в. Россия в условиях войн и революций (1914-1922 гг.). Февральская и Октябрьская революции. Гражданская война и военная интервенция в России. СССР в 1922-1953 гг. Советская Россия и СССР в 1920-е годы. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Мировая война. Великая Отечественная война (1939-1945 г.). СССР в послевоенные годы (1946-1953 гг.). СССР в 1953-1991 гг. Становление новой Российской государственности (1992- 2010). Советское общество в 1953-1984 гг. Советский Союз в годы перестройки (1985-1991 гг.). Становление новой Российской государственности (1991-2010 гг.)

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-5.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: основные события, их даты, персоналии; иметь представление о месте и роли России в мировом историческом процессе, об особенностях российской цивилизации; основные дискуссионные проблемы российской истории;

уметь: использовать узловые термины и понятия исторической науки при анализе исторических событий и процессов; применять принципы историзма объективности в анализе исторического материала; применять полученные знания и умения при анализе современных социально-экономических и социально-политических проблем современного этапа развития истории России;

владеть: основными методологическими подходами к изучению истории; навыками работы с библиографией, историографического анализа литературы.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация экзамен - 1 сем.

Философия

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.02

Приступая к изучению дисциплины «Философия», обучающийся должен: знать базовые законы развития природы, общества, человеческого мышления; понимать окружающие социальные

явления и процессы, происходящие в данный момент в России и мире; оценивать собственный опыт в контексте проблем, происходящих в мире, включая структурный, исторический и личный аспекты. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением специфики философии, основных исторических этапов её развития, основных направлений научно-философской мысли, социальных институтов, культуры

2. Цель освоения дисциплины

подготовка специалистов, обладающих глубокими знаниями в гуманитарной области, формирование интеллектуально развитых личностей с собственной мировоззренческой позицией, способных к осознанию современных проблем и к принятию самостоятельных решений вопросов, развитие интереса к фундаментальным знаниям, потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности.

3. Краткое содержание дисциплины:

Философия, ее предмет и роль в обществе. История философии. Философия Древнего Востока. Античная философия. Философия Средневековья и эпохи Возрождения. Философия Нового времени (XVII-XVIII вв.). Западноевропейская классическая философия. Русская философия. Современная философия Запада. Теория философии. Проблема философской онтологии. Универсальные связи бытия. Диалектическое миропонимание. Сознание. Философия познания. Научное познание. Общество как система, его структура. Функционирование и развитие общества. Проблема человека в философии.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.3; УК-5.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: философские системы картины мира, сущность, основные этапы развития философской мысли, важнейшие философские школы и учения, назначение и смысл жизни человека, многообразие форм человеческого знания, соотношение истины и заблуждения, особенностях функционирования знания в современном обществе, эстетические ценности, их значения в творчестве и повседневной жизни;

уметь: ориентироваться в них; раскрывать роль науки в развитии цивилизации, соотношение науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы, ценность научной рациональности и ее исторических типов; ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

владеть: навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов, методики системного анализа предметной области и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем, методами (методологиями) проведения научно-исследовательских работ.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация экзамен - 4 сем.

Иностранный язык

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.03

2. Цель освоения дисциплины

развитие базовых языковых компетенций, полученных студентами в процессе изучения английского языка в средней школе, необходимых для перехода на следующую ступень обучения, где должны быть сформированы коммуникативные компетенции на английском языке, необходимые для успешного осуществления ими профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Лексико-грамматический материал, необходимый и достаточный для устной (обмен мыслями в вопросно-ответной, диалогической и монологической форме в стилистически нейтральном регистре сферы повседневного общения) и письменной (письмо, краткое сообщение на тему с

использованием ключевых слов и выражений) коммуникации; чтение текстов с извлечением информации разной степени полноты (с полным пониманием текста, с поиском нужной информации). Основы практики перевода с английского языка на русский и с русского языка на английский.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-4.1; УК-4.4; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: базовую лексику общего языка и терминологию своего профиля подготовки; уметь: читать на иностранном языке художественную и научную литературу и тексты общественно - политического и делового характера, переводить тексты по специальности со словарем; вести беседу на профессиональные и бытовые темы; подготовить письменное и устное сообщение на профессионально-ориентированную тему (доклад, статья).

владеть: иностранным языком в объеме, необходимом для профессиональной деятельности.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

4 зет 144 часа.

7 Форма контроля

Промежуточная аттестация зачет – 1-2 сем.

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.04

Учебный курс находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП: Риторика, Философия, Основы права. Является основой для изучения дисциплин: Теория управления, Этика государственной и муниципальной службы, Деловые коммуникации, Связи с общественностью в органах власти, Региональное управление и территориальное планирование.

2. Цель освоения дисциплины

формирование языковой компетенции, необходимой для осуществления коммуникативной деятельности на английском языке в ситуациях обычного и делового общения.

3. Краткое содержание дисциплины

Этика делового общения. Межкультурная коммуникация. Основы управления персоналом. Прием на работу. Интервью. Маркетинг и его роль в продвижении товара на рынке. Реклама. Презентация продукта. Менеджмент. Работа и мотивация. Организационная структура компании. Технология проведения переговоров. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность. Финансы предприятий, учреждений, организаций и налоговая система государства. Банковская система государства. Сетевые технологии ведения бизнеса

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-4.3; УК-4.6; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать: лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления межличностной и профессиональной коммуникации на иностранном языке, а также для работы с иноязычными текстами в сфере правового обеспечения национальной безопасности.

Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки; работать с различными источниками информации, информационными ресурсами по профилю подготовки; реферировать и аннотировать профессионально ориентированную литературу на родном и изучаемом языках.

Владеть: иностранным языком на уровне бытового общения и основ профессиональной коммуникации.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет с оценкой – 5сем.

Информатика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.О.05

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов знаний и умений, необходимых для свободной ориентировки в информационной среде и дальнейшего профессионального самообразования в области компьютерной подготовки.

3. Краткое содержание дисциплины

Информатика как наука: предмет и задачи. Понятие информации, виды информации, классификация информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Аппаратное обеспечение информационных технологий: структура и устройство компьютера, персональный компьютер и его элементы. Программное обеспечение информационных технологий, его структура. Прикладное программное обеспечение: текстовые процессоры, электронные таблицы, пакеты для создания презентаций и планирования работы. Подготовка, редактирование и оформление текстовой документации, графиков, диаграмм и рисунков. Обработка числовых данных в электронных таблицах. Локальные и глобальные сети. Основы защиты информации, методы защиты информации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные понятия и категории современной теории информации, понимание принципов кодирования и передачи информации.

Уметь: дать научное определение понятию «информация»; использовать аппаратные и программные средства для хранения, обработки и передачи информации; оценивать значение информации в развитии современного общества, прогнозировать основные опасности и угрозы, возникающие в процессе информационного взаимодействия.

Владеть: стандартными и альтернативными методами компьютерного набора текста на русском языке, иностранном языке международного общения и языке профильного региона; владение стандартными прикладными пакетами программ (текстовые и графические редакторы, табличные процессоры, пакеты по математическому и статистическому анализу и др.); навыками коммуникации в глобальном виртуальном пространстве с помощью специальных ресурсов и служб Интернета (электронная почта, форумы и др.)

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 1 сем.

Деловые коммуникации

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.06

Она должна опираться на знания, умения и готовности (способности), сформировавшиеся у студентов в период предшествующего освоения ими таких учебных дисциплин, как: «Риторика», «Русский язык и культура речи», «Теория управления» и другие.

2. Цель освоения дисциплины

изучение основных понятий учебного курса, формирование у будущих управленцев знаний и навыков в области деловых коммуникаций. Достижение всестороннего и глубокого понимания студентами сущности, природы и методологии общения в сфере бизнеса на базе изучения истории эволюции взглядов и подходов, современной теории и практики коммуникаций как определяющего фактора эффективности на всех уровнях организации во внешней и внутренней среде.

3. Краткое содержание дисциплины

Деловые коммуникации как перспективная отрасль современного знания. Характеристика коммуникационного процесса. Вербальный и невербальный имидж делового человека. Принципы деловой этики. Диалог в деловых коммуникациях. Культура ведения деловых коммуникаций. Коммуникативные барьеры. Национальные особенности деловых коммуникаций

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- принципы и методы делового общения;
- основы коммуникационной деятельности на рынке с применением технологии медиа-планирования;
- основные современные методики и подходы к осуществлению PR деятельности;

Уметь:

- выполнять задания, предусмотренные программой;
- свободно и адекватно использовать специальные термины;
- ориентироваться в современном операционном поле деловых коммуникаций;
- применять знания в учебной и практической профессиональной деятельности.
- проводить публичные выступления и презентации.

Владеть:

- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 1 сем.

Математика

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.07

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении школьной дисциплины Математика. На данную дисциплину опираются другие дисциплины математического, а также профессионального циклов – «Математический анализ», «Макроэкономика», «Микроэкономика».

2. Цель освоения дисциплины

формирование знаний и умений, связанных с использованием инструментов и методов линейной алгебры в экономико-математическом моделировании, экономическом анализе, прогнозировании и планировании, а также в других математических дисциплинах ОП, необходимых при расчетно-экономической, аналитической и научно-исследовательской деятельности.

3. Краткое содержание

Введение в математический анализ. Дифференциальное и интегральное исчисление. Функции комплексного переменного. Дифференциальные уравнения. Ряды. Численные методы решения задач математического анализа. Элементы функционального анализа. Линейная алгебра Матрицы. Операции над матрицами Определители матриц. Решение СЛУ методом Гаусса. Аналитическая геометрия на плоскости Координаты на плоскости. Прямые на плоскости. Линии второго порядка. Аналитическая геометрия в пространстве. Элементы матричного анализа. Векторы. Действия над векторами. Аналитическая геометрия в пространстве. Линейные векторные пространства. Комплексные числа Комплексные числа. Основы линейного программирования Линейные задачи оптимизации. Графический метод решения задач линейного программирования.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
 Знать: основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач;
 Уметь: применять методы линейной алгебры, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;
 Владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)
 3 зет 108 часа.

7 Форма контроля
 Промежуточная аттестация зачет - 1 сем.

Математическая экономика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.08

2 Целью освоения учебной дисциплины «Математическая экономика» является:
 - усвоение студентами основных понятий и теорем математического анализа,
 - подготовка обучающихся к изучению текстов по экономической теории и методам принятия управленческих решений, использующих алгоритмы математического анализа;
 - обеспечение запросов других разделов математики, использующих методы математического анализа.

3. Краткое содержание дисциплины

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
 УК-1.1 - анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями
 УК-1.4 - выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи
 УК-1.5 - рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
 Знать:
 - основные понятия и теоремы линейной алгебры, векторной алгебры, математического анализа.
 Уметь:
 - применять полученные знания для решения конкретных практических задач.
 Владеть:
 - методами дифференцирования и интегрирования функций;
 - методами исследования функций;
 - методами решения систем линейных уравнений.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).
 5 зет 180 час

7 Форма контроля (зачет/экзамен).
 Промежуточный экзамен – 1 сем.

Вероятностные и статистические методы в экономике

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.09

Целью освоения учебной дисциплины «Вероятностные и статистические методы в экономике» является закладывание основ теории вероятностей и математической статистики, овладение навыками решения задач по теории вероятностей и математической статистике, формирование умений самостоятельно применять их к решению прикладных задач в экономике.

Знать:
 - основные понятия, теоремы теории вероятностей и математической статистики.

Уметь:

- излагать основные факты, понятия теории вероятностей и математической статистики, а также применять их для решения задач профессиональной деятельности.

Владеть:

- методами теории оценок параметров, методами проверки статистических гипотез.

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

УК-1.1 - анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК-1.4 - выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК-1.5 - рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-10.1 - знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК-10.2 - обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК-10.3 - применяет экономические инструменты

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Безопасность жизнедеятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.10

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Данная дисциплина дает общие сведения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, природного и техногенного характера, об их последствиях, на основе которых студенты должны быть в состоянии использовать полученные знания в чрезвычайных ситуациях (социального, криминогенного характера), а также в повседневной жизни для грамотного поведения в сложившихся условиях.

2. Цель освоения дисциплины

научить студентов предвидеть возникновение производственных вредностей, также умело применять соответствующие инженерно-технические решения по их предупреждению и ликвидации, выполнению нормативных требований, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3. Краткое содержание дисциплины

Человек и среда обитания. Основы физиологии труда. Негативные факторы техносферы. Опасности технических систем. Средства снижения травмоопасности и вредного воздействия технических систем. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Системы контроля требований безопасности и экологичности. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности, виды опасностей, способных причинить вред человеку, и критерии их оценки,

Уметь: использовать методы защиты от воздействия вредных факторов в производственной среде и мероприятия по защите персонала при возникновении чрезвычайных ситуациях,

Владеть: способами защиты человека и населения в чрезвычайных ситуациях техногенного, природного и биолого-социального характера.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Основы делопроизводства

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.11

Учебный курс «Основы делопроизводства» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП: Деловые коммуникации, Основы управления персоналом, Трудовое право, Информационные технологии в управлении. Является основой для изучения дисциплин: Этика государственной и муниципальной службы, Принятие и исполнение государственных решений.

2. Цель освоения дисциплины

изучение структуры и состава современного документооборота в органах государственного и муниципального управления, учреждениях, организациях и на предприятиях всех форм собственности в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов.

3. Краткое содержание дисциплины

Состав нормативно-методической базы делопроизводства. Порядок движения документов в организации. Понятие документооборота и его основные этапы. Экспедиционная обработка документов, поступающих в организацию. Предварительное рассмотрение документов в службе документационного обеспечения управления. Регистрация и индексация документов. Система распорядительной документации. Назначение и состав распорядительной документации. Система справочно-информационной документации. Единые требования к бланкам документов. Виды бланков. Форматы потребительских бумаг. Размеры полей. Нумерация листов. Формуляр-образец. Конструкционная сетка. Правила оформления документов при использовании технических средств. Состав реквизитов документов ОРД. Деловое письмо в условиях унификации. Официальное письмо как средство связи предприятий, организаций, учреждений с внешним миром. Язык и стиль официальных писем. Общие требования к организационным документам. Приказы, их виды. Правила оформления. Особенности составления приказов по основной деятельности и приказов по личному составу. Особенности в составлении заголовков и формулировок констатирующей части. Распорядительная часть - схема построения. Выписка из приказа, её назначение и правила оформления. Подготовка, оформление указаний и распоряжений. Назначение и состав информационно-справочной документации. Составление и оформление информационно-справочных документов. Значение кадровых документов. Состав и виды документации по личному составу. Виды номенклатуры дел. Особенности составления номенклатуры дел организации, её согласование. Порядок составления описи дел.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: основы делопроизводства в государственных и муниципальных органах, учреждениях, истории развития системы государственного делопроизводства в России; основные принципы организации делопроизводства и документооборота в государственных и муниципальных органах;

уметь: объяснить содержание, сущность и организацию делопроизводства в сфере государственной службы и местного самоуправления; использовать знания основ делопроизводства в своей профессиональной деятельности; составлять в соответствии с действующими нормами и правилами необходимые документы; владеть терминологией в области делопроизводства; логически верно аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

владеть: основными методами, способами и средствами получения, переработки, составления, учета, защиты, передачи информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 2 сем.

Менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.12

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные в результате изучения дисциплин «Социология», «Психология», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория управления», «История экономических учений».

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов системных научных фундаментальных знаний в области теории и практики современного менеджмента; приобретение навыков решения практических вопросов, связанных с управленческой деятельностью в условиях конкретной организации.

3. Краткое содержание дисциплины

Особенности современной российской экономики и необходимость совершенствования организации управления в России; понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента; опыт менеджмента за рубежом; возможности и пути его использования в России; специфика менеджмента в России; цели и задачи управления предприятием; методы обоснования, принятия и реализации управленческих решений; внутренняя и внешняя среда предприятия; использование мировых информационных ресурсов в менеджменте; система коммуникаций; стратегический менеджмент; разработка и реализация перспективных и текущих планов; основные качества менеджера; работа менеджера; создание системы мотивации труда; организация контроля за деятельностью подчиненных; контроллинг; инновационная программа менеджера; управление рисками; особенности работы менеджеров в кризисной ситуации; этика делового общения; управление конфликтами; психология менеджмента; управление экономическими отношениями предприятия.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.1; ПК-2.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- суть современного менеджмента: природу управления и основные тенденции его развития; особенности организации управленческой деятельности; закономерности управления различными системами;

- особенности управления организацией в условиях рыночной экономики;

- основы управления современными организациями;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Уметь:

- объяснять причины и необходимость оптимизации системы управления российскими предприятиями;

- систематизировать и анализировать информацию по происходящим в Российской Федерации проблемам управления;

- выявлять основные тенденции развития менеджмента в России, давать оценку происходящим в сфере управления изменениям, делать обоснованные предложения по оптимизации управления ресурсами организации;

- использовать информационные технологии в управленческой деятельности;

Владеть:

- базовыми навыками использования нормативной, правовой информации и справочного материала в своей профессиональной деятельности;

- базовыми навыками проведения оценки внешней и внутренней среды организации;
 - базовыми навыками принятия эффективных решений, используя различные модели и методы принятия управленческих решений.
6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).
3 зет 108 часа.
7. Форма контроля (зачет/экзамен).
Промежуточный экзамен – 2 сем.

Экономическая теория 1 (Микроэкономика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
Б1.О.13
2. Целью освоения дисциплины является изучение основных понятий учебного курса, формирование у будущих специалистов знаний и навыков в области экономики. Дать общее представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на микроуровне; познакомить с методами построения экономических моделей и использования их в аналитической деятельности; раскрыть экономическую сущность содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других дисциплин. Развить у студентов творческие способности и стремление к исследовательской деятельности.
3. Краткое содержание дисциплины: Формирование и эволюция современной экономической мысли. Предмет и методы экономической науки. Экономические агенты (рыночные и нерыночные), собственность и хозяйствование. Рынки и государство в современной экономике. Основы теории спроса и предложения. Теория рационального поведения потребителя. Эластичность спроса и предложения. Теория рационального поведения производителя (предприятие). Поведение фирмы в условиях монополии. Поведение фирмы в условия олигополии и монополистической конкуренции. Рынки факторов производства Понятие предприятия, классификация.
4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-10.1; УК-10.2
5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики.
Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; получить знания о принципах и законах функционирования рыночной экономики на микроуровне (потребители, фирмы, отдельные рынки), уметь использовать экономические модели для анализа экономической ситуации, прогнозирования и предвидения последствий государственной экономической политики.
Владеть: навыками самостоятельной творческой работы, уметь экономически грамотно формулировать и аргументировать свою позицию.
- 6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)
4 зет 144 часа.
- 7 Форма контроля
Промежуточная аттестация экзамен – 1 сем.

Экономическая теория 2 (Макроэкономика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
Б1.О.14
2. Цель освоения дисциплины
изучение основных понятий учебного курса, формирование у будущих специалистов знаний и навыков в области экономики. Дать общее представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики на макроуровне; познакомить с методами построения экономических моделей и использования их в аналитической деятельности; раскрыть экономическую сущность содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении

других дисциплин. Развить у студентов творческие способности и стремление к исследовательской деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины: Введение в макроэкономику. Измерение национального продукта и дохода. Макроэкономические показатели. Потребление и инвестиции. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS), модель IS-LM. Кредитно-денежная политика. Налогово-бюджетная политика. Социальная политика. Теории экономического роста. «Золотое правило накопления». Международная экономика.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-10.1; УК-10.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики с макроэкономических позиций; основные категории и понятия макроэкономики
Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы макроэкономики в профессиональной деятельности; использовать экономический инструментарий для анализа внешней среды бизнеса (организации).

Владеть: навыками публичной речи, аргументации, экономической дискуссии; экономическими методами анализа поведения собственников ресурсов и государства.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

4 зет 144 часов.

7 Форма контроля

Промежуточная аттестация экзамен - 2 сем.

Этика государственной и муниципальной службы

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.15

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков обязательных дисциплин и позволяет студенту получить углубленные знания для дальнейшей профессиональной деятельности. Базовыми дисциплинами для изучения курса являются: «Государственная и муниципальная служба», «Психология», «Русский язык и культура речи».

2. Цель освоения дисциплины

систематизация знаний об основных подходах к этическому регулированию государственной и муниципальной службы и требованиях к служебному поведению государственных и муниципальных служащих закрепленных в нормативно-правовых актах, а также профессиональной компетенции

3. Краткое содержание дисциплины

Этика. Её предмет и основные категории. Сущность и предназначение морали Особенности профессиональной этики. Принципы и нормы государственной службы Основные нравственные требования к личности госслужащего Особенности функционирования органов госслужбы и влияние их на мораль госслужащих Основные принципы прохождения государственной службы Личностные качества государственного служащего Социально-правовой статус государственных служащих Права, обязанности, запреты и ограничения государственных служащих Виды ответственности государственных служащих Проблемы внедрения этических кодексов в систему государственной службы России. Модельный кодекс поведения государственных служащих Российской Федерации. Роль конфликтов в государственно-административной среде. Типология государственно-административных конфликтов. «Конфликт интересов» на государственной службе. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов. Организация работы комиссии по урегулированию конфликтов интересов. Коррупция, ее содержание, причины и формы проявления. Зарубежный опыт противодействия коррупции. Международное законодательство в сфере противодействия коррупции. Законодательство Российской Федерации по противодействию коррупции.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; принципы и ценности современной административной этики; правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.

Уметь: использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

Владеть: навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы; навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе; навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности; навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликта интересов

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Правоведение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.16

Дисциплина создаёт информационно-теоретическую базу для таких дисциплин как: основы государственного и муниципального управления, государственная и муниципальная служба, основы социального государства, административное право, трудовое право, организационное поведение, безопасность жизнедеятельности, управление персоналом организации,

2. Цель освоения дисциплины

сформировать у студентов необходимые гражданские и профессиональные качества, способствовать развитию их правовой культуры, навыков использования знаний юриспруденции в профессиональной деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие и признаки государства; государственную власть: понятие и признаки; сущность государства (классовый и общесоциальный подходы). Понятие и классификацию функций государства, основные внутренние и внешние функции Российского государства, формы осуществления функций государства Понятие и структуру формы государства (форма государственного правления, форма государственного устройства, политический режим) Понятие и структуру механизма государства, орган государства (понятие, признаки, классификация), принципы организации и деятельности механизма государства, структуру государственного аппарата Российского государства Понятие и структура правоотношения. Правоспособность и дееспособность. Юридические факты. Понятие правонарушения, виды правонарушений. Демократическое государство и его принципы: разделение властей, политическое и идеологическое многообразие. Правовое государство и гражданское общество. Светское государство. Федеративное устройство государства. Социальное государство. Суверенитет Гражданство РФ – понятие, способы приобретения. Основные права, свободы и обязанности граждан. Институт президентства в РФ. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Правоохранительные органы в системе разделения властей. Понятие административного правонарушения. Виды правонарушений. Понятие физического и юридического лица. Правоспособность и дееспособность граждан и юридических лиц. Признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим. Образование, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Понятие права собственности. Владение, пользование и распоряжение. Формы права собственности. Порядок приобретения. Трудовые отношения и основания их возникновения. Права и обязанности работника и работодателя. Основные нормативные акты РФ и международного права, осуществляющие охрану окружающей

природной среды. Пользование землями, лесным фондом, недрами, атмосферным воздухом. Понятие государственной тайны, перечень сведений, составляющих государственную тайну, отнесение сведений к государственной тайне.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: содержание неотъемлемых и неотчуждаемых прав и свобод человека, сущность, характер и взаимосвязь правовых явлений, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права; основы российской правовой системы и законодательства, организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов, правовые нормы в сфере профессиональной деятельности; источники российского права; современное состояние законодательства.

уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; правильно квалифицировать действия субъектов правоотношений; правильно толковать законы и другие нормативные правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства; принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

владеть: юридической терминологией; навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками применения справочных систем «Консультант Плюс» и «Гарант» для поиска нормативных актов

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

Статистика 1 (Теория статистики)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.17

Освоение статистики основывается на знаниях, приобретенных при изучении дисциплин: «Математика», «Социология», «Экономическая теория».

2. Цель освоения дисциплины

выработать навыки применения статистической методологии в практической деятельности и умение эффективно использовать информационные статистические ресурсы

3. Краткое содержание дисциплины

Теория статистики. Предмет, метод, задачи и организация статистики. Статистика как отрасль практической деятельности и общественная наука. Предмет познания статистической науки. Исходные понятия и категории статистики. Статистическая совокупность и единица совокупности. Понятие признака. Различные формы выражения признаков. Измерение признаков. Классификация признаков. Вариация как свойство массовых явлений. Вариация в пространстве и во времени. Закон больших чисел. Статистическая закономерность. Статистические показатели - зеркало социально-экономической жизни. Понятие статистического показателя. Виды показателей. Система показателей. Статистическая взаимосвязь и формы ее проявления. Понятие структуры. Классификация структур. Понятие динамики социально-экономических явлений. Статистическая закономерность как форма проявления необходимого в массовых процессах. Различные формы статистической закономерности. Метод статистики.

Уровни

научного познания и этапы статистического исследования. Дифференциация статистической науки (отрасли статистики). Общая теория статистики и ее познавательные функции. Отраслевые статистики. Математическая статистика.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

знать научную статистическую методологию, основные экономико-статистические классификации и группировки, системы показателей различных областей статистики и методы их измерения и расчета;

уметь правильно использовать статистическую информацию, проводить целенаправленный экономико-статистический анализ и содержательно интерпретировать результаты исследования; владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач, методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами и приёмами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.18

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий и методов социальной и экономической статистики, и опирается на методологический аппарат изучавшихся ранее дисциплин «Теории вероятностей», «Математической статистики», «Теории статистики». Предметом изучения являются происходящие в экономике, в социологии процессы и явления, имеющие массовый характер и проявляющиеся в виде статистической совокупности.

2. Цель освоения дисциплины

ознакомление студентов с системой статистических показателей, отражающих состояние и развитие явлений и процессов общественной жизни; выработка у них навыков социально-экономического статистического анализа

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет, метод и задачи социально-экономической статистики. Связь теории статистики и социально-экономической статистики. Основные группировки и классификации в социально-экономической статистике. Статистика населения. Состав, структура, движение населения. Экономически активное население и его роль в экономике. Статистика доходов и уровня жизни. Дифференциация доходов населения в статистике. Социально-демографическая статистика. Статистика социального развития. Статистика рынка труда. Статистика использования рабочего времени. Статистика производительности труда. Статистика оплаты труда и издержек на рабочую силу. Статистика предприятия. Изучение основного, оборотного капитала, инвестиций. Статистика национального богатства. Система национальных счетов и макроэкономические показатели производства продукта. Статистика издержек производства и обращения продукта. Статистика социальной сферы (по отраслям). Статистика государственных финансов. Статистика финансов предприятий и организаций. Статистика денежного обращения и кредита. Статистика цен. Статистика внешнеэкономических связей и платежного баланса. Обобщающие статистические показатели финансового положения страны

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать основные понятия, категории и инструменты социально-экономической статистики; систему статистических показателей, отражающих уровень развития экономики РФ; современную организацию государственных органов статистики; методологию исчисления важнейших показателей, характеризующих различные стороны социально-экономического развития.

уметь применять на практике полученные теоретические знания; работать с банками статистических данных; использовать статистическую информацию при дальнейшем освоении общих и специальных экономических дисциплин; осуществлять выбор инструментов для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

владеть методологией социально-экономического статистического исследования; современными методами сбора, обработки, статистического анализа, построения прогнозных и индексных моделей.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный экзамен – 4 сем.

Б1.О.19

Социальная инклюзия лиц с ОВЗ

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.17

Цели освоения дисциплины

формирование у студентов инклюзивной компетенции, выражающейся в осознании сущности и необходимости

социальной инклюзии лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), а также в развитии способности

применять базовые дефектологические знания при планировании и организации профессиональной

деятельности и взаимодействии с лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие о социальной инклюзии и инклюзивной компетенции. Нормативно-правовые и этические основы инклюзии лиц с ОВЗ. Психологические основы социальной инклюзии лиц с ОВЗ. Педагогические основы социальной инклюзии лиц с ОВЗ. Технологии создания инклюзивного общества. Особенности профессионального общения с лицами с ОВЗ. Инклюзивное образование.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3

Знать:

- понятие об инклюзивной компетенции и ее структуре;
- нормативно-правовые, психологические, педагогические, социальные, профессионально-организационные основы инклюзии лиц с ОВЗ.

Уметь:

- анализировать и ориентироваться в проблемах интеграции и инклюзии лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах;
- планировать профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами.

Владеть:

- способами коммуникации, взаимодействия с лицами с ОВЗ и их социально-психологической перцепции в социальной и профессиональной сферах.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа.

7. Форма контроля.

Промежуточный зачет – 3 сем.

Политология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.20

Для освоения дисциплины «Политология» используются знания, умения и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин учебного цикла «История», «Философия» и «Экономическая теория» базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Освоение дисциплины «Политология» является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» базовой части учебного цикла.

2. Цель освоения дисциплины

дать студентам систему научных знаний и умений, которая составляет основу политологии как науки и учебной дисциплины, которая обеспечивает их эффективную самореализацию в политической сфере общества; способствовать формированию у студентов активной гражданской позиции, необходимой для успешного решения социальных и политических проблем

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие политики. Роль и место политики в жизни современных обществ. Социальные функции политики. Структура политики, ее цели и средства. История политических учений. Политическая жизнь и властные отношения. Политическая жизнь, ее основные уровни. Легитимность и эффективность политической власти. Принцип разделения властей. Гражданское общество, его происхождение и особенности. Политическая система. Ее структура и функции. Типология политических систем. Государство как важнейшая составная часть политической системы. Происхождение государства и его основные признаки. Функции государства. Политические режимы, политические партии, электоральные системы. Тоталитарный и авторитарный режимы, условия перехода к демократии. Политические отношения и процессы. Субъекты и объекты политики. Народ – граждане – электорат. Личность, массы и классы в политике. Роль общественности и местного самоуправления в политике. Социокультурные аспекты политики. Сущность, функции и плюрализм политической идеологии. Мировая политика и международные отношения. Особенности мирового политического процесса. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

знать основные темы и направления современной политологии и своеобразие их проявления в общественно-историческом развитии, а также быть готовым опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии; законы формирования знаний о политике, особенности их влияния на развитие и совершенствование современного общества и уметь оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;

уметь: самостоятельно вести поиск информации, самостоятельно анализировать ее и делать выводы; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, четко излагать свою мысль, вести дискуссию и отстаивать приоритет истины; применять достижения современной политологии в решении актуальных проблем своей профессиональной деятельности; работать в библиотеках, использовать навыки полученных при изучении курса политологии в работе с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач; анализировать и оценивать политические события и процессы; критически оценивать личные достоинства и недостатки;

владеть: культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу политической информации, постановке цели и выбору путей её достижения; навыками управления политической информацией; политико-правовыми коммуникативными и творческими методами; способностью применять достижения современной политологии в решении актуальных проблем профессиональной деятельности

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.21

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин «Математика», «Теория управления». Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектами», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель освоения дисциплины

приобретение знаний и умений по созданию и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием. Базы данных и системы управления базами данных. Корпоративные информационные системы. Функциональное назначение и ресурсы Интернет.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;

уметь обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля.

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Конституционное право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.О.22

2. Цель освоения дисциплины

является подготовка бакалавров, обладающих системными знаниями в области государственного устройства, конституционного законодательства и практики.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет конституционного права Российской Федерации Метод конституционного права Российской Федерации. Проблемы наименования отрасли и науки конституционного права Российской Федерации. Конституционное право Российской Федерации как наука и учебная дисциплина. Понятие и особенности конституционно-правовых норм. Структура конституционно-правовой нормы. Виды конституционно-правовых отношений. Субъекты конституционно-правовых отношений. Понятие источника конституционного права. Виды источников. Закон – основной источник конституционного права РФ. Классификация законов по форме. Классификация законов по содержанию. Понятие подзаконного акта. Указы Президента, их соотношение с законом. Акты Правительства РФ. Нормативно-правовые договоры международного и федеративного характера. Судебные решения. Понятие конституционного строя РФ. Основы конституционного строя РФ. Принципы конституционного строя. Конституционные характеристики РФ. Суверенность РФ. Демократизм РФ. Правовой характер РФ. Федерализм. Территориальные основы государственности. Политические основы.

Экономические основы. Социальные и духовные основы. Понятие правового статуса личности и его основ. Развитие и изменение концепции прав человека в конституционном законодательстве. Понятие прав и свобод. Понятие обязанностей. Конституционно-правовые гарантии прав и свобод. Различные классификации конституционных прав и свобод. Предметная классификация. Индивидуальные и коллективные права и свободы. Классификация по порядку реализации. Личные права и свободы. Социально-экономические права и свободы. Политические права и свободы. Конституционные обязанности. Современное состояние федерализма в России. Разграничение предметов ведения РФ и ее субъектов. Предметы исключительного ведения РФ. Предметы совместного ведения. Предметы ведения субъектов РФ. Местное самоуправление: понятие, принципы. Конституционные гарантии местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Формы непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения. Муниципальная служба.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные понятия и категории отрасли и науки конституционного права; основные закономерности становления и развития конституционного права РФ на современном этапе; особенности и содержания важнейших конституционно-правовых институтов; содержание основных правовых актов в области конституционного права РФ, прежде всего, Конституции РФ. Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные акты в области конституционного права РФ; применять знания полученные при изучении конституционного права РФ при освоении других юридических дисциплин; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, ориентироваться в специальной литературе по конституционному праву.

Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 час

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 4 сем.

Основы государственного и муниципального управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.23

Учебный курс «Основы государственного и муниципального управления» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «История», «Основы права», «Государственное регулирование экономики», «Теория организации», «Конституционное право».

2. Цель освоения дисциплины

формирование целостного представления об основах, сущности и содержании современного государственного и муниципального управления, его субъектах и объектах, функциях, методах и технологиях властно-управляющего воздействия.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание понятия “государственное управление”. Основные научные школы, изучающие государственное управление. Структура государственного управления в ведущих странах мира. Институциональный, функциональный и организационный анализ. Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений. Основные направления деятельности в системе государственного управления. Государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализация, управление конфликтными ситуациями. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-

демографические, экономические особенности муниципальных образований. Территориальные, финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- существующие концепции и идеи в области государственного и муниципального управления,
- основные политические и социально-экономические институты, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений,
- специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности,
- структуру и механизм функционирования органов государственной и муниципальной власти в России

Уметь:

- разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти,
- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика,
- уметь анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования административных структур

Владеть:

- навыками анализа механизма функционирования органов государственного и муниципального управления,
- навыками взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества,
- методами анализа социально-экономических и политических процессов в регионе,
- методами оценки деятельности органов власти, с точки зрения адекватности принимаемых ими мер в области социально-экономического регулирования.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 4 сем

Региональное управление и территориальное планирование

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.24

При изучении данной дисциплины необходимы знания «Экономическая теория», «Государственное регулирование экономики», «Основы государственного и муниципального управления» .

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов, перспективному территориальному планированию

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в «Региональное управление и территориальное планирование». Теоретические основы региональной экономики. Научные основы рациональной организации общественного производства. Методы исследования пространственных социально-экономических процессов. Мировой опыт государственного регулирования регионального развития. Государственное регулирование развития особых экономических зон. Особенности создания и функционирования СЭЗ России. Геополитическое положение современной России. Основные направления региональной политики. Теоретические и методические основы стратегического планирования. Региональные рынки и их взаимодействие. Предпринимательство в системе регионального хозяйства. Инвестиционная политика региона и ее реализация. Собственность как основа управления региональным хозяйством. Формирование конкурентоспособности региона.

Управление развитием межрегиональных и внешнеэкономических связей. Обеспечение экономической безопасности регионального хозяйства.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: подходы, методы и методики стратегического управления и планирования в регионе.

Уметь: разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности; использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации; принимать организационные управленческие решения,

Владеть навыками: способностью к анализу, организации и планированию в области управления регионом; технологиями управления персоналом и кадрового аудита; организационными способностями; способностью управлять в кризисных ситуациях; современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а так же методами принятия решений и их реализации на практике; методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 5 сем.

Государственная и муниципальная служба

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.25

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей первого блока основной образовательной программы. Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании теории и организации государственной власти, правовых, социальных и организационных основ государства, местного самоуправления обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины «Государственная и муниципальная служба».

2. Цель освоения дисциплины

научить студентов использовать конституционные, законодательные и нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы в профессиональной деятельности государственного либо муниципального служащего, ознакомить их со становлением и организацией данного социального института, с общими принципами деятельности, а также со статусом государственного и муниципального служащего.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины «Государственная и муниципальная служба» охватывает круг вопросов, связанных с правовыми и организационными основами государственной и муниципальной службы, видами, функциями и основными принципами организации государственной и муниципальной служб в Российской Федерации, законодательными и нормативными актами, раскрывающими назначение и характер государственной и муниципальной службы, отечественным и зарубежным опытом организации государственной и муниципальной служб, ролью, функциями и задачами современного государственного и муниципального служащего, классификацией должностей государственной и муниципальной службы, процессом приёма, прохождения и прекращения государственной и муниципальной службы; о гарантиях государственных и муниципальных служащих, системой кадрового обеспечения государственного аппарата и органов местного самоуправления, основами профессиональной

этики государственной гражданской и муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- основные понятия, цели, задачи и функции государственной и муниципальной службы,
- сущность принципов и структуру государственной и муниципальной службы, их особенности как социально-правового института,
- структуру и содержание составляющих организационного института государственной и муниципальной службы, в том числе виды государственной и муниципальной службы, основные признаки, принципы классификации должностей в органах государственной власти и органах местного самоуправления, этапы прохождения государственной и муниципальной службы,
- принципы функционального управления государственной и муниципальной службы, методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные им правила поведения,

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

Владеть:

- методами определения содержания компетенции органов государственной и муниципальной службы,
- навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу, квалификационным требованиям,
- навыками поиска информации, необходимой для анализа осуществления государственной и муниципальной службы.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

4 зет 144 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен)

Промежуточный экзамен -5 сем.

Государственная политика в сфере противодействия коррупции

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.26

2.Цели освоения дисциплины

- сформировать комплекс знаний о формах коррупции, особенностях ее проявления и механизмах противодействия в современной России,
- сформировать у будущих государственных и муниципальных служащих антикоррупционное мышление и антикоррупционное поведение.
- изучить систему теоретических знаний в области противодействия коррупции;
- рассмотреть правовые основы борьбы с коррупцией;
- сформировать у обучаемых умения и навыки анализа и оценки данных о состоянии коррупции, её прогнозировании, выяснения причин и выработки мер по противодействию ей;
- дать общее представление о состоянии коррупции в мире, национальных государствах и отдельных регионах;
- сформировать потребность в противодействии коррупции и неприятии коррупции как средства достижения личных либо корпоративных целей.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3

Знать:

- сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;
- историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;
- правовые основы противодействия коррупции;
- методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике;
- знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности

Уметь:

- использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы;
- проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований;
- уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации;
- четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Владеть:

- правовой терминологией;
- навыками применения законодательства при решении практических задач;
- приемами и методами исследования коррупции как социального явления;
- навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет.

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 5 сем.

Системы искусственного интеллекта

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.27

Целью изучения данной дисциплины является формирование целостного представления о современном состоянии теории и практики построения интеллектуальных систем различного назначения.

Краткое содержание дисциплины

Искусственный интеллект как научная область. Теоретические аспекты инженерии знаний. Представление задач в пространстве состояний. Методы поиска в пространстве состояний. Сведение задачи к совокупности подзадач. Методы поиска при сведении задач к совокупности подзадач. Представление знаний в интеллектуальных системах.

Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- модели представления знаний и их взаимосвязь;
- уровни представления языковой и предметной информации в интеллектуальных информационных системах;
- тенденции развития лингвистических ресурсов в сфере интеллектуальных информационных технологий;

Уметь:

- представлять задачи в пространстве состояний;

выполнять сравнительный анализ различных моделей представления знаний для решения прикладных задач компьютерного моделирования интеллектуальной деятельности человека; выделять содержательные особенности задач моделирования интеллектуальной деятельности, позволяющие сократить пространство поиска решений; использовать лингвистические информационные ресурсы для решения прикладных задач обработки конструкций естественного языка;

Владеть:

приемами сведения задач к совокупности подзадач с применением графов «И/ИЛИ»; методиками представления задач в пространстве состояний и оптимизации поиска решений.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Административное право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.О.28

Дисциплина «Административное право» логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ОП (дисциплинами, практиками), особенно с теорией государства и права и конституционным правом.

2. Цель освоения дисциплины

является подготовка будущего специалиста в области государственного и муниципального управления, имеющего высокий уровень знаний в области права.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие, предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права. Предмет и основные задачи науки административного права. Понятие, структура и особенности административно-правовых норм. Действие административно-правовой нормы в пространстве, во времени и по кругу лиц. Коллективные субъекты административного права. Понятие государственного органа исполнительной власти и его компетенция. Структура системы федеральных органов исполнительной власти. Структура системы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Понятие государственной службы и государственного служащего, их виды. Классификация государственных служащих. Поступление на государственную службу и способы замещения должностей на государственной службе. Прохождение службы и аттестация государственных служащих. Основания и порядок прекращения служебных полномочий. Понятие и виды форм управления. Административное принуждение. Государственного регулирования и управления в области экономики. Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний. Способы защиты прав граждан. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов исполнительной.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные понятия и категории отрасли и науки административного права; основные закономерности становления и развития административного права РФ на современном этапе; особенности и содержания важнейших административно-правовых институтов; содержание основных правовых актов в области административного права РФ, прежде всего, Конституцию РФ и Кодекс РФ об административных правонарушениях.

Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные акты в области административного права РФ; применять знания, полученные при изучении административного права РФ при освоении других юридических дисциплин.

Владеть: современными информационными правовыми базами «Консультант-Плюс», «Гарант».

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).
2 зет 72 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).
Промежуточный зачет – 6 сем

Оценка регулирующего воздействия

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.29

2. цели освоения дисциплины
формирование навыков практического использования подходов и инструментов, применяемых при проведении оценки регулирующего воздействия законодательства Российской Федерации

3. Краткое содержание дисциплины
Оценка регулирующего воздействия в системе государственного и муниципального управления. Оценка эффективности законодательства. Классификация и обзор методов сбора информации. Эволюция формирования института оценки регулирующего воздействия. Стратегия внедрения оценки регулирующего воздействия в Российской Федерации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:
параметры качества управленческих решений в области оценки регулирующего воздействия, выявлять отклонения осуществления административных процессов
Уметь:
определять параметры качества управленческих решений оценки регулирующего воздействия и осуществления административных процессов, оценивать их и знать пути коррекции
Владеть:
навыками и способностями определять параметры качества управленческих решений оценки регулирующего воздействия и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры в сфере муниципального управления

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).
2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).
Промежуточный зачет – 6 сем.

Государственные и муниципальные закупки

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
Б1.О.30

2. Цель освоения дисциплины
формирование компетенций по управлению, размещению, исполнению и обеспечению государственных и муниципальных заказов, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Краткое содержание дисциплины
Понятия и термины, применяющиеся в российской и международной системе размещения заказов для государственных и муниципальных нужд; Роль конкурентных торгов. Опыт организации государственных закупок РФ и зарубежных стран. Действующая российская нормативно-правовая база размещения государственных заказов. Нормативные методические документы Минэкономразвития России и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные акты, изменяющие и дополняющие законодательство РФ по размещению заказов; международные нормы размещения государственных заказов. Регламентация способов размещения заказа. Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при размещении заказа. Структура, опыт заключения,

основные термины и определения государственных и муниципальных контрактов. Цена контракта и условия платежа Сроки, условия вступления контракта в силу. Ответственность сторон; инспектирование и приемка продукции; обеспечение исполнения контрактов. Рассмотрение споров; обстоятельства непреодолимой силы; порядок ведения реестра государственных и муниципальных контрактов

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: теоретические и практические основы функционирования системы государственных и муниципальных закупок и историю ее развития; цели и задачи поставок, закупок и запасов; основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд; полномочия членов комиссий по осуществлению закупок, работников контрактной службы, контрактных управляющих; порядок проведения процедур закупок различными способами; условия и порядок заключения и исполнения контрактов; способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.

Уметь: применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд; разрабатывать пакет документации, необходимый при осуществлении закупок; разрабатывать и реализовывать стратегию эффективных поставок, закупок и запасов; готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); информационными технологиями при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, в том числе работать с электронными базами данных, официальными сайтами.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Управление проектами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.31

Дисциплина «Управление проектами» базируется на знаниях, полученные студентами при изучении таких дисциплин как «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом», «Инновационный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Планирование и проектирование организаций».

2. Цель освоения дисциплины

формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в системе государственного и муниципального управления, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в курс «Управление проектами» Что такое проект? Сущность инноваций. Проект как управленческая технология. Методология, методика проектной деятельности. Проект как метод. Что может быть проектом. Проект и программа. Социальные проекты. Социальная сфера. Проблематизация социального. Проект как способ решения социальных проблем.

Бизнес проекты. Проект и тендер. Проектный менеджмент как отрасль. Проект как товар. Исследовательские проекты. Гранты как форма организации. Виды грантов. Способы продвижения проектов. Проектные технологии. Проект как алгоритм. Проект как форма. Проект как товар. Экспертиза проекта. Цели и задачи экспертизы. Методика экспертной деятельности. Значение экспертизы.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: теоретические основы и закономерности управления проектами; принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности; возможности современных научных подходов и методов совершенствования управления проектами.

уметь: организовать работу над проектами в условиях действующей организации.

владеть: методологией управления проектами на уровне, необходимом для осознанного ее применения в проектной деятельности функционирующей организации; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами, используя современные образовательные технологии

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет - 6 сем.

Разработка нормативно-правовых актов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.32

2. Цели освоения дисциплины:

сформировать у студентов научные основы и практические навыки технологии разработки стандартов и нормативной документации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить научные основы разработки стандартов и нормативной документации; порядок разработки, утверждения и внедрения стандартов, технических условий и другой нормативно-технической документации; методы прогнозирования и оптимизации, унификации и агрегатирования при разработке стандартов и нормативной документации;

- сформировать умения разрабатывать новые и пересматривать действующие стандарты, технические условия и другие документы по стандартизации и сертификации; осуществлять нормализационный контроль технической документации;

- научить применять методы унификации, симплификации и расчета параметрических рядов при разработке стандартов и другой нормативно-технической продукции.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в дисциплину. Предмет, задачи курса. Стандартизация, нормативная документация, технический регламент, стандарт, национальный стандарт, стандарт организации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности;

уметь: осуществлять исследовательскую

деятельность по разработке и внедрению инновационных технологий в области профессиональной деятельности,

владеть: разрабатывать информационно-методические материалы в области профессиональной деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем.

Принятие и исполнение государственных решений

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.33

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины, формируются в процессе изучения дисциплин: История, Политология, Психология управления,

Социология, Правоведение, Информационные технологии в управлении; История государственного управления. Данную учебную дисциплину дополняет последующее освоение следующих дисциплин: Основы государственного и муниципального управления, Муниципальное управление и др.

2. Цель освоения дисциплины

дать бакалаврам знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы; подготовить специалистов, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Решения в системе государственного и муниципального управления. Управленческое решение в системе управления. Сущность управленческих решений. Типы управленческих решений и формы их поддержки. Уровни принятия решений. Модели, методология и организация процесса разработки, принятия и исполнения государственных решений.

Системный подход к разработке государственных решений. Элементы системного подхода. Целевая ориентация государственных решений. Система целей государственной деятельности. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Ключевые фигуры разработки, принятия и исполнения государственных решений. Структура и содержание функций, процедур и операций при разработке, принятии и исполнении государственных решений. Теоретико-методологические основы анализа внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Типология систем, в которых принимаются управленческие решения. Структура внешней среды процесса принятия и исполнения управленческих решений. Анализ и классификация факторов внешней среды. Внешние связи субъекта Российской Федерации как системы. Комплексное воздействие факторов внешней среды на функциональные органы государственного управления. Факторы внешней среды государственных образований. Государственный контроль над местным самоуправлением. Условия и факторы качества и эффективности управленческих решений. Факторы качества управленческих решений. Регламентация управленческой деятельности. Оценка качества управленческого решения. Разработка и внедрение системы качества в деятельность органов государственного управления. Эффективность системы менеджмента качества на примере повышения конкурентоспособности территорий. Основы метода поиска оптимальных решений. Совершенствование процесса разработки, принятия и исполнения управленческих решений на основе применения информационно-коммуникационных технологий. Автоматизированные средства поддержки управленческих функций и основные направления их развития. Типология информационно-коммуникационных технологий разработки управленческих решений. Системы поддержки принятия решений. Исполнительные информационные системы. Особенности и применение экспертных систем в разработке управленческих решений. Типологии управления на базе ситуационных центров. Основные сферы применения информационно-коммуникационных технологий разработки управленческих решений в системе муниципального управления.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: виды государственных решений и методы их принятия; принципы целеполагания, виды и методы планирования; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современным инструментарием управления человеческими ресурсами

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Государственное регулирование экономики

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.34

Для освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» студентами могут быть использованы знания дисциплин: «Экономико-математические методы и модели», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

2. Цель освоения дисциплины

Раскрыть механизм действия основных инструментов государственного регулирования национальной экономики, содержание государственного управления в условиях формирования функционирования рыночной экономики

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет и задачи государственного регулирования экономики. Методы государственного регулирования экономики. Государственное регулирование финансового рынка и денежного обращения. Общегосударственное планирование. Социальная политика государства. Государственное регулирование отношений собственности: модели секторальной конкуренции и приватизационный цикл, взаимообусловленное развитие государственного и частного секторов, динамические модели секторальной структуры занятости. Антимонопольная политика государства. Государственная структурная политика. Управление устойчивым развитием экономики. Государственная политика в основных сферах и отраслях народного хозяйства.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: сущность и цели государственного регулирования; основные направления, субъекты и объекты государственного регулирования; методы и способы общегосударственного планирования; основные направления социальной политики государства; основные механизмы государственного регулирования отношений собственности; сущность, тенденции и особенности антимонопольного регулирования; механизмы государственного регулирования в основных сферах и отраслях народного хозяйства,

уметь: осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; получать, обрабатывать и сохранять источники информации; определять и анализировать эффективность и факторы экономического развития государства; готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; принимать и анализировать управленческие решения, направленные на формирование эффективных рыночных отношений;

владеть: навыками анализа экономического развития государства; приемами и методами государственного регулирования экономики

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Цифровое государство

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.35

Цель изучения дисциплины - формирование научно-теоретического знания в области государственного управления, в результате студент способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, способен к организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знает основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении

Умеет определять законодательное регулирование в сфере цифровых технологий в России.

Владеет навыками осуществления государственных услуг в электронном виде.

Содержание дисциплины (модуля)

Основы цифровой деятельности в государственном управлении

Цифровое взаимодействие власти и общества

Информационное общество и электронное правительство

Государственные услуги в электронном виде

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3

Общая трудоемкость дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации экзамен – 7 сем.

Управление государственной и муниципальной собственностью

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.36

Изучению настоящей дисциплины должно предшествовать получение знаний студентами по следующим дисциплинам профессионального цикла: «Основы государственного и муниципального управления», «стратегический менеджмент», «Прогнозирование и планирование».

2. Цель освоения дисциплины

состоит в получении студентами комплекса современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по управлению государственной и муниципальной собственностью.

3. Краткое содержание дисциплины

Государственная и муниципальная собственность в рыночной экономике. Государственное управление собственностью. Преобразование форм и отношений собственности. Приватизация государственного имущества. Управление государственными унитарными предприятиями и учреждениями. Управление объектами государственной собственности. Государственное управление недвижимостью. Управление с использованием государственной собственности. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственной и муниципальной собственностью.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: содержание механизмов системы управления государственной и муниципальной собственностью; структуру государственной и муниципальной собственности; принципы формирования состава объектов и содержание процессов разграничения государственной и муниципальной собственности; порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственной и муниципальной собственностью.

Уметь: оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности; определять направления деятельности компании, доля акционерного капитала которых находится в собственности государства с ориентацией на защиту прав акционера – государства; разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования государственных и

муниципальных бюджетных предприятий и организаций, а также предприятий с долей государства в акционерном капитале, либо их преобразования в другие формы; использовать знания в области управления государственной и муниципальной собственностью в реализации профессиональных навыков.

Владеть: навыками и приемами разработки управленческого решения по повышению эффективности использования различных объектов государственной и муниципальной собственности, анализу практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, выявлению существующих проблем и недостатков и выработке предложений по их устранению

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем.

Государственные и муниципальные финансы

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.37

Учебный курс «Государственные и муниципальные финансы» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП: Экономическая теория, Теория управления, Теория организации. Является основой для изучения дисциплин: Управление проектами, Маркетинг территорий, Прогнозирование и планирование.

2. Цель освоения дисциплины

сформировать необходимые компетенции в отношении содержания и функционирования государственных и муниципальных финансов в финансовой системе Российской Федерации.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание и функции государственных и муниципальных финансов, их состав. Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов. Организация управления системой государственных и муниципальных финансов. Государственный и муниципальный финансовый контроль. Структура и принципы бюджетной системы. Бюджетный процесс. Содержание и структура государственного бюджета. Территориальные финансы Российской Федерации. Межбюджетные отношения в Российской Федерации. Сущность и виды государственных внебюджетных фондов. Содержание и функции государственного кредитования. Формы государственного кредита в Российской Федерации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: место в финансовой системе; организацию государственных и муниципальных финансов, содержание и состав государственных и муниципальных доходов и поступлений, содержание и состав государственных и муниципальных расходов; особенности исполнения бюджетов и внебюджетных фондов; основы управления государственными и муниципальными финансами, инструменты управления государственным и муниципальным долгом; современные тенденции развития государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации, подходы к оценке эффективности их организации;

уметь: проводить анализ организации государственных и муниципальных финансов, их влияния на макроэкономическую стабильность и социальное развитие; оценивать показатели исполнения бюджетов и бюджетов внебюджетных фондов, использовать их в ходе разработки предложений по совершенствованию механизма формирования и использования государственных и муниципальных финансов; анализировать качество управления государственными и муниципальными финансами;

владеть: методологией экономического исследования;- методиками расчета и анализа показателей формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, эффективности управления государственным и муниципальным долгом, качества управления государственными и муниципальными финансами; способами сбора и обработки

информации, необходимой в процессе управления государственными и муниципальными финансовыми ресурсами

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 8 сем.

Связи с общественностью в органах власти

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.38

2. Цель освоения дисциплины

овладение студентами необходимыми теоретическими познаниями и навыками профессиональной работы в области современных “public relations” как науки, средства политики и отрасли бизнеса.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные подходы к определению. Объект, предмет и метод PR. Функции PR: аналитико-прогностическая, организационно-технологическая, информационно-коммуникативная, консультативно-методическая. Сущность и принципы связей с общественностью. Основные правила установления и поддержания связей с общественностью. PR и смежные области знания: общее и особенное. Виды коммуникации: визуальная, событийная, вербальная. Коммуникативная модель PR-технологий. Определение понятий «лидеры общественного мнения» и «группы особых интересов», экономическое, финансовое сообщество, политическая, социо-культурная, клерикальная, профессиональная среда. Признаки «лидеров мнений». Методы выявления Трансакционный анализ. Рейфрейминг. Якорение. Виды якорей. Метод когнитивного диссонанса Понятие имиджа. Имиджевые характеристики. Персональный имидж. Типология имиджа. Контекстный и функциональный подходы. Инструментарий имиджмейкера. Позиционирование. Присоединение. Дистанцирование, изменение отношения, добавление атрибута, мифологизация, эмоционализация, визуализация, внедрение моделей восприятия и т.д. Понятие корпоративного имиджа. Имидж товара (услуги). Функциональная ценность товара. Дополнительные атрибуты. Имидж потребителя. Стиль жизни. Социальный статус. Характер потребления. Внутренний имидж. Оргкультура. Социально-психологический климат. Внешний имидж. Бренд. Товарная марка. Фирменный стиль. Имидж руководителя и персонала. Социальный имидж. Миссия и репутация. Бизнес-имидж. Основы взаимоотношений с прессой при организации связей с общественностью. Пресс-релизы, их назначение и особенности распространения. Речь, выступление по радио и ТВ, Роль и возможности электронных средств массовой информации при осуществлении связей с общественностью. Основные этапы PR-деятельности: исследование проблемы и постановка целей, разработка стратегии и тактики программы, реализация программы по приоритетам, оценка эффективности и внесение корректировок. Формальные (заказные) и вторичные виды исследования. Виды медиа программ: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные. «Обратная связь» с целевой аудиторией с помощью средств коммуникаций.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.2; УК-4.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: содержание курса и иметь достаточно полное представление о связях с общественностью в системе органов государственной власти; базовый понятийный аппарат; систему органов власти.

Уметь: составлять положение о работе PR-службы или PR-отдела в государственных и общественных организациях; работать с законами и другими правовыми актами, а также с уставами и программами политических партий; проводить сравнительные исследования деятельности информационно-организационных структур, организующих и регулирующих общественные связи между субъектом и объектом государственного управления; применять на практике профессиональные стандарты и этические нормы во взаимоотношениях со СМИ;

выступать с докладами и сообщениями на научно-практических конференциях и заседаниях СНО по проблемам информационной работы в государственных и общественно-политических структурах.

Владеть: специальной терминологией в области современной науки об общественных отношениях; современной научной методологией исследования проблем связей с общественностью.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем.

Физическая культура и спорт

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.О.39

Дисциплина «физическая культура» является предшествующей для дисциплин: история, концепция современного естествознания, безопасность жизнедеятельности.

2. Цель освоения дисциплины

является формирование физической культуры личности и способности использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной социокультурной деятельности. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ». Физическая культура личности. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Здоровье, здоровье физическое и психическое, здоровый образ жизни, дееспособность, трудоспособность, самооценка, режим дня. Психофизиологическая характеристика труда, работоспособность, усталость, рекреация, самочувствие, массаж, самомассаж. Общефизическая подготовка, специальная физическая подготовка, принципы и методы физического воспитания, физические и психические качества, учебно-тренировочное занятие, спортивная тренировка, спортивная форма. Формы самостоятельных занятий, мотивация двигательной активности, гигиена физических упражнений, врачебно-педагогический контроль, диагностика состояния здоровья, физическое состояние, критерии физического развития, тест. Массовый спорт, спорт высших достижений, система физических упражнений, перспективное, текущее и оперативное планирование спортивной подготовки, соревнования. ППФП, прикладные знания, умения и навыки, профессионально-значимые физические качества, производственная физическая культура, профессиональное утомление, профессиональное заболевание. История олимпийских игр, Олимпийское движение, принципы и традиции. Олимпийцы Бурятии.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни, социально-биологические основы физической культуры, особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности.

Уметь: использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 6 сем.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

История Бурятии

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.01

2. Цель освоения дисциплины

заключаются в изучении основных этапов становления и развития региона с древнейших времен и до наших дней, выявлении общих закономерностей и национально-культурных особенностей.

3. Краткое содержание дисциплины

Прибайкалье в древности. Эпоха бронзы в Прибайкалье. Прибайкалье в средневековье и раннемонгольское время. Образование Монгольского государства. Бурятия в период монгольского владычества. Историческое значение присоединения Бурятии к России. Заселение и земледельческое освоение Забайкалья. Гражданская война и восстановление советской власти в Бурятии. Образование Бурят-Монгольской автономной советской социалистической республики. Бурятия в период сталинской модернизации. Бурятия в годы Великой Отечественной войны. Общественно-политическая обстановка в Бурятии. Бурятия в 1986-2006 гг.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: различные подходы к оценке и периодизации Истории Бурятии; основные этапы и ключевые события истории Бурятии с древнейших времен до наших дней, выдающихся деятелей истории Бурятии.

уметь: анализировать, логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с различными источниками; преобразовывать информацию в знания; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; составлять конспекты, готовить доклады, рефераты и т.д.

владеть: навыками анализа исторических источников; приемами ведения дискуссии и полемики

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Основы финансовой грамотности

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.02

Изучение курса позволит лучше ориентироваться в текущих финансовых вопросах, практически ежедневно возникающих у людей, и находить оптимальные для каждого человека способы управления личным капиталом.

Основные задачи изучения курса:

– формирование знаний, основных категорий и понятий экономические ресурсы, товары и услуги, спрос, предложение, доходы, расходы, цена, деньги, прибыль, процент, риск, собственность, рынок, фирма, домохозяйство, государство, налоги, инфляция, ВВП, экономический рост, сбережения, инвестиции и др.;

- формирование знаний, основных категорий и понятий законы спроса и предложения; понятия цены спроса, предложения и равновесия; эластичности спроса и предложения; общей и предельной полезности; издержек, их видов и структуры; формы отдачи от потребляемых ресурсов; основные категории рынков факторов производства и факторных доходов.

– рассмотрение основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними (коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард, Банк России, Агентство по страхованию вкладов и др.);

– рассмотрение основных финансовых понятий (финансы, финансовая система, бюджет, бюджетная система РФ, доходы бюджета, расходы бюджета, внебюджетные фонды социального назначения, финансы домохозяйств, бюджет домашних хозяйств, доходы домохозяйств, расходы домохозяйств, обязательные платежи домашних хозяйств);

– освоение базового понятийного аппарата по вопросам личного финансового планирования;

– освоение методов и способов принятия и реализации финансовых и инвестиционных решений;

Знать: основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета

Уметь: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты, решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования

Владеть: навыками оценки прав на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведения личного бюджета, в том числе используя программные продукты, решения задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 1 сем.

Русский язык и культура речи

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.03

Формирование современной языковой личности, повышения общей речевой культуры студентов, совершенствования владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения. Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника вуза определяется ролью языка в обществе, в производственной и культурной деятельности человека.

Основными задачами дисциплины являются:

– освоение базовых понятий дисциплины (литературный язык, норма, культура речи, функциональный стиль, «языковой паспорт» говорящего, стилистика, деловое общение, и др.);

– качественное повышение уровня речевой культуры, овладение общими представлениями о системе норм русского литературного языка;

– формирование коммуникативной компетенции, под которой подразумевается умение человека организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения;

– изучение правил функционирования языковых средств фиксации:

(документирования) официальной (управленческой, деловой, служебной) информации (заявление, автобиография, резюме, доверенность, объяснительная записка и др.)

– приобретение навыков публичного выступления, ведения спора и делового общения.

Знать:

– основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи;

– нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;

– функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;

– правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи);

Уметь:

- общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- самостоятельно составлять тексты деловых бумаг;

Владеть:

- нормами устной и письменной литературной речи;
- навыками правильного использования терминологии в учебной, профессиональной и официально-деловых сферах общения;
 - навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации.

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

УК-4.2 УК-4.5 УК-5.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 2 сем.

Социология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.04

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по следующим дисциплинам: история, философия, культурология.

2. Цель освоения дисциплины

изучение теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, ее специфики, принципов соотношения методологии и методов социологического познания; изучение и анализ современных социальных процессов, социальных отношений и социальных явлений; ознакомление с методикой проведения социологических исследований.

3. Краткое содержание дисциплины

Объект и предмет социологии. Эмпирическая социология: методика и техника социологического исследования. История классической зарубежной социологии. Развитие социологии в России. Американская социология второй половины XX века. Проблема личности в социологии. Социализация личности. Девиантность и социальный контроль. Социальные изменения и социальные взаимодействия. Социальные коммуникации и социальные движения. Социальные конфликты. Социальные группы и общности. Социальные организации. Социальные институты. Определение и типологизация общества. Социальная структура. Социальная стратификация и мобильность. Мировая система и процессы глобализации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: сущность методологии социологической науки, ее основных разделов: макро- и микросоциологических теорий; характер процесса социального взаимодействия индивидов; понятие социальных групп и их классификация в системе социальной структуры; сущность процесса социализации личности, статусно-ролевого характера индивидов ; анализ процедуры и методики эмпирических исследований общественных процессов;

уметь: самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу и современные источники информации (в частности, интернет-издания); планировать и осуществлять свою деятельность с учетом этого анализа;

владеть: навыками понимания понятийно-категориального аппарата социологической науки; целостного представления об эволюции социальной мысли; ознакомления с важнейшими социологическими теориями и подходами; методики эмпирических исследований общественных процессов.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы) –
2 зет 72 часов.
7 Форма контроля
Промежуточная аттестация зачет – 2 сем.

История государственного управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.05

2. Цель освоения дисциплины

является формирование системных знаний, практических навыков и умений, необходимых для анализа эволюции системы органов государственного управления с момента появления государства на Руси и до наших дней.

3. Краткое содержание дисциплины

История изучения системы государственного управления в России. Причины и особенности образования Древнерусского государства. Принятие христианства и его влияние на государственное управление. Правовое оформление государственности. «Русская правда». Причины и характер децентрализации Руси. Государственный строй русских княжеств. Оценка влияния монгольского завоевания на систему госуправления Руси Предпосылки и особенности процесса централизации русских земель. Объединение русских земель в Великом княжестве Литовском. Объединение русских земель в Московском княжестве. Система управления в едином Московском государстве в первой половине XVI в. Реформы центральных и местных органов власти в 50-е гг. XVI в. Кризис системы госуправления в конце XVI в. Кризис российской государственности начала XVII в. Становление высшего управления самодержавной монархии. Структура центрального аппарата управления. Местное управление. Формирование государственной службы и служилой бюрократии в XVII в. Предпосылки реформ Петра I. Установление абсолютизма в России. Предпосылки изменения государственного управления во 2-й половине XIX в. Совершенствование местного управления и самоуправления. Земская и городская реформы. Предпосылки кризиса самодержавной монархии. Революция 1905-1907 гг. и изменения в государственном управлении. Февральская революция 1917 г. Становление буржуазно-демократической республики. Октябрьская революция. Установление советской власти большевиков. Становление советской системы управления. Политика военного коммунизма. Образование СССР. Федеративный и автономный проекты. Становление союзной и республиканских систем госуправления в 1920-е гг. Преобразование государственного управления в 1930-е гг. Конституция СССР 1936 г. Формирование сталинской модели административно-командной системы управления. Кризис административно-командной системы сталинизма. Реформирование системы партийно-политического и советского управления. Изменение политического курса и доктрина «развитого социализма».

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: основные тенденции в развитии государственности России, концепции и теории происхождения государства; отечественный и зарубежный опыт; теорию и практику развития государственности; закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической и интеллектуальной истории;
уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять понятийно-категориальный аппарат;
владеть: навыками мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы общества

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 2 сем.

Экономика организации

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.06

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении таких дисциплин, как Микроэкономика, Статистика, Основы теории управления. В результате изучения дисциплины приобретаются знания, необходимые для освоения следующих: Финансовый менеджмент; Маркетинг персонала, Экономика управления персоналом и др.

2. Цель освоения дисциплины

ознакомление студентов с основами описания и объяснения всей хозяйственной деятельности предприятия, в том числе процесса принятия решений; формирование умения принятия управленческих решений на основе практических навыков расчета и анализа показателей эффективности использования ресурсов предприятия, затрат и финансовых показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия

3. Краткое содержание дисциплины

Организация – основное звено экономики. Классификация организаций. Имущество организации, уставный капитал, основной капитал, его оценка. Оборотные средства, их состав, классификация. Оборачиваемость. Персонал организации, его состав, расчет потребности в персонале, источники формирования, мотивация, оплата труда, количественные и качественные показатели использования персонала. Оценка эффективности инноваций в управлении персоналом. Производственная программа и производственная мощность, издержки производства и себестоимость продукции, переменные и постоянные издержки, их состав, перенос на себестоимость, расчет их величин, оптимизация. Расчет смет и калькулирование затрат. Валовые выручка и издержки, прибыль бухгалтерская и экономическая, чистый денежный поток, расчет их величин. Потенциал организации, понятие, подходы к оценке и аспекты расчетов потенциала, формирование конкурентных преимуществ организации. Результаты хозяйственно-финансовой деятельности организации: показатели, их расчет и анализ, использование в управлении организацией. Экономическая безопасность организации, показатели, подходы к их выбору и расчету, использование в обеспечении функционирования и развития организации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: принципы развития и закономерности функционирования организации; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; основы оценки результатов деятельности персонала организации; основы оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

Уметь: оценивать экономическую эффективность деятельности организации; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал; прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения; анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в персонале; оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом; оценивать экономическую эффективность деятельности организации.

Владеть: методами планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации; методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделений по управлению персоналом; методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Теория бухгалтерского учета

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.07

Формирование теоретических знаний и практических навыков по основам ведения финансового учета с целью обеспечения релевантной информацией процесс управления

В результате освоения дисциплины студент должен:

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Знать:

- нормативно-правовую базу регулирования учета: федеральное регулирование бухгалтерской деятельности в России; особенности налогообложения предпринимательской деятельности в России;

- содержание финансового учета, его предмет, принципы, метод и регламент; объекты бухгалтерского учета;

виды хозяйственного учета, их место в структуре управления, характерные отличительные черты и необходимость ведения того или иного вида учета; систему счетов бухгалтерского учета и технику учетных процедур;

- методы оценки статей бухгалтерского баланса, модели формирования издержек и учета затрат; методику формирования финансовых результатов деятельности организации и способ их отражения; методы оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

Уметь:

- использовать современные требования законодательства и нормативы для ведения финансового учета на хозяйствующих субъектах;

- применять методологию бухгалтерского учета, выбирать нужные формы ведения бухгалтерского учета для конкретных организаций; использовать источники нормативной, экономической, социальной, управленческой информации;

- применять теоретические знания об организации бухгалтерского и налогового учета в соответствии с законодательством РФ на практике; регистрировать данные первичной документации в программе, обеспечивающей ведение бухгалтерского учета в организации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных бухгалтерских задач;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- анализировать информацию, опубликованную в нормативных и периодических изданиях по бухгалтерскому учету, аудиту, налоговому контролю;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

Владеть:

- знаниями законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учета и налогообложения;

- навыками поиска необходимой информации в нормативных источниках, вести бухгалтерский учет;

- навыками анализа информации, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;

- логикой и этапными задачами бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Б1.В.08

Теория организации и организационное поведение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.08

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение», опирается на знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами в первую очередь, таких как: «История», «Философия», «Концепции современного естествознания».

2. Цель освоения дисциплины

расширение теоретической основы практической деятельности будущего специалиста в области управления организациями любой организационно-правовой формы, в системе государственного и муниципального управления или управления предпринимательской структуры; формирование и развитие практических управленческих навыков и умений в области функционирования и развития социальных организаций и обеспечения организационных процессов.

3. Краткое содержание дисциплины

Основы теории организации. Организация как система. Социальная организация. Хозяйственная организация. Законы организаций. Структурный подход к организации. Линейно-функциональные, дивизиональные структуры. Проектное управление. Сетевые организации. Теория поведения человека в организации. Лидерство в организации. Мотивация и результативность. Управление конфликтами. Изменения в организации и управление. Корпоративная культура в организации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.2; УК-10.3; ПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: принципы развития и закономерности функционирования организации, основные понятия, свойства, типологию организаций, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования, основные бизнес-процессы.

Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 3 сем.

Финансы

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.09

Предшествующими дисциплинами являются Экономика организации, Статистика, Менеджмент, Документационное обеспечение управления. Знания и умения, полученные при изучении дисциплины Финансы, денежное обращение и кредит, могут быть использованы при изучении дисциплин Налоги и налогообложение, Государственные и муниципальные финансы.

2. Цель освоения дисциплины

подготовка бакалавров, владеющих знаниями, умениями и навыками в сферах государственных и муниципальных финансов, финансов хозяйствующих субъектов, страхования и финансового рынка.

3. Краткое содержание дисциплины

Деньги. Денежное обращение. Денежная система. Понятие и основные этапы эволюции денег. Функции денег. Виды денег. Эмиссия денег. Понятие о денежном обращении. Законы денежного обращения. Финансы и финансовая система. Сущность и функции финансов. Роль финансов в экономике страны. Финансовая система, её функции и звенья. Публичные финансы. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджета. Дефицит бюджета. Финансы предприятий. Финансы граждан. Финансовые потоки на макроуровне. Управление финансами. Общегосударственные финансы. Понятие об общегосударственных финансах. Доходы и расходы федерального бюджета. Федеральные заимствования и государственный долг РФ. Федеральные внебюджетные фонды. Обязательное государственное страхование. Государственное бюджетно-налоговое регулирование. Территориальные финансы. Понятие о финансах субъектов федерации и местных финансах. Региональные и местные бюджеты: понятие, особенности формирования доходов и осуществления расходов. Межбюджетные отношения. Региональные и муниципальные заимствования. Государственный долг субъектов федерации и муниципальный долг. Понятие и функции финансового рынка. Кредит. Кредитная система. Понятие о кредите, его принципах, функциях и роли в экономике страны. Виды кредита. Основные характеристики ценных бумаг для покупателя. Понятие, цели и способы финансового инвестирования. Способы организации торговли ценными бумагами. Финансовые риски: понятия, виды, управление.

Страхование. Понятие о страховании. Основные участники страховых отношений. Обязательное и добровольное страхование. Отрасли страхования: имущественное страхование, личное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательских рисков. Перестрахование. Страховой рынок. Международные финансы. Понятие о международных финансах. Международные частные и международные публичные финансы. Валютный курс: понятие, факторы влияния, виды.

Финансирование и кредитование предприятий. Виды и формы финансирования деятельности предприятия. Собственный и заемный капитал предприятия. Понятие и виды выручки по видам деятельности предприятия.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: сущность и функции финансов; состав и структуру финансовой системы Российской Федерации; механизм функционирования финансовой системы; виды и содержание финансовой политики государства; систему финансового контроля в Российской Федерации;

уметь: выявлять взаимосвязи между звеньями финансовой системы; выявлять различия между централизованными и децентрализованными финансовыми ресурсами; определять приоритетные направления финансовой политики на государственном, региональном и местном уровнях;

владеть: способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 4 сем.

Маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.10

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении учебных курсов, «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Менеджмент».

2. Цель освоения дисциплины

является формирование у студентов системы знаний о маркетинге как науке, философии бизнеса, виде деятельности, универсальном способе управления функционированием и развитием субъектов рыночной деятельности. Формирование системы профессиональных знаний и умений

по вопросам маркетинговых исследований рынка, привитие студентам навыков принятия обоснованных планово-управленческих маркетинговых решений с учетом видов экономической деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Маркетинг как инструмент развития предприятия в условиях рыночной экономики. Сущность и содержание маркетинга. Концепции маркетинга. Содержание и направления маркетинговых исследований. Методические основы и формы организации маркетинговых исследований. Система сбора и анализа маркетинговой информации. Понятие среды маркетинга. Анализ внутренней и внешней маркетинговой среды предприятия. Маркетинговые исследования рынка товаров и услуг. Оценка конъюнктуры и емкости рынка. Позиционирование товара. Жизненный цикл товара. Маркетинговые исследования конкурентов. Конкурентная среда предприятия. Комплекс маркетинга. Маркетинговые исследования потребителей услуг. Ориентация на потребителя – основной принцип маркетинга. Факторы, оказывающие влияние на потребителей товаров и услуг. Мотивы поведения потребителей. Оценка степени удовлетворенности потребителей. Сегментация рынка. Сегментация как средство выбора перспективного целевого рынка. Маркетинговая стратегия. Формирование маркетинговой стратегии. Ситуационный анализ. Планирование целей предприятия. Выбор и оценка стратегии. Разработка программы маркетинга. Бюджет маркетинга. Маркетинговая продуктовая стратегия предприятия. Цена в комплексе маркетинга. Внешние факторы процесса ценообразования. Определение и реализация ценовой стратегии. Маркетинговые коммуникации. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций. Организация и деятельность маркетинговой службы предприятия. Фирменный стиль предприятия. Маркетинг-микс и маркетинговый контроль. Международный маркетинг, внешнеэкономический маркетинг – особая составная часть маркетинга

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6.1; УК-10.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать основные этапы жизненного цикла товаров и услуг, иметь представление об организации маркетинговой деятельности в зависимости от специфики каждого этапа; содержание маркетинговых концепций управления предприятием

Уметь выбирать методы обновления ассортимента товаров и услуг в зависимости от стадии жизненного цикла; характеризовать спрос и предложение на товары и услуги в соответствии с концепцией управления качеством

Владеть навыками организации планирования стратегии предприятия в зависимости от этапа жизненного цикла, нахождения способов организации эффективных продаж; навыками формирования товаров и услуг, соответствующих запросам потребителей

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 4 сем.

Управленческий учет

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.11

2. Цель освоения дисциплины

формирование у будущих профессионалов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета в организациях различных форм собственности, использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Основы управленческого учета. Содержание и функции управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учетов. Основные этапы становления управленческого учета. Учет по центрам ответственности, процесс управленческого контроля. Центры финансовой ответственности как объект управленческого контроля затрат.

Классификация центров ответственности по объему полномочий и затрат. Центры затрат, выручки, прибыли, инвестиций. Классификация центров ответственности по функциям. Теория и практика составления смет. Классификация затрат на производство для различных целей: определения себестоимости продукции и прибыли; принятия управленческих решений; осуществления процесса контроля и регулирования деятельности компании. Практическое использование показателей переменных и постоянных затрат. Анализ безубыточности производства. Методы управленческого учета и калькулирования затрат. Определение нормативных издержек. Калькуляция себестоимости по нормативным затратам и анализ отклонений. Учет затрат по функциям. Основы бюджетирования. Бюджеты и их роль в управлении производством. Функции бюджетирования. Классификация бюджетов. Схема составления основного бюджета

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать основы управленческого учета, его принципы и функции, методы управленческого учета и калькулирования затрат, основы бюджетирования.

Уметь выявить необходимость организации управленческого учета на предприятии, рассчитать себестоимость продукции (работ, услуг) по различным системам калькуляции, составить бюджеты.

Владеть основными методами и приемами организации и выполнения управленческого учета в рамках деятельности предприятия.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 5 сем.

Гражданское право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.12

В изучении дисциплины обучающиеся должны опираться на знания, умения и компетенции, полученные в результате освоения следующих дисциплин: «Право», «Конституционное право России».

2. Цель освоения дисциплины

Подготовка высококвалифицированного специалиста, обладающего соответствующими правовыми знаниями в сфере гражданско-правовой деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Гражданское право в системе права России; предмет гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений; понятие, содержание и виды гражданских правоотношений; граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений; объекты гражданских правоотношений и их основные виды; понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности; понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; сроки в гражданском праве; собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности, понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав; наследование собственности граждан; гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав; гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право; патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец; право на фирменное наименование и товарный знак; гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, несвязанных с имущественными; понятие, виды и исполнение обязательств; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; отдельные виды договорных и иных обязательств; обязательства по передаче имущества и пользование;

обязательства по производству работ; обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности; обязательства по оказанию услуг; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные (правоохранительные) обязательства.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: систему гражданского права; механизм и средства гражданско-правового регулирования; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, субъектов гражданского права; гражданское законодательство, общепризнанные принципы и нормы гражданского права; правоприменительную практику по гражданским делам.

Уметь: оперировать понятиями и категориями; анализировать гражданские правовые факты и возникающие в связи с ними гражданские правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть: юридической терминологией; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами об институтах гражданского права; навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации норм в сфере профессиональной деятельности

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Управление городским развитием

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.13

Цель учебной дисциплины - формирование теоретических знаний об управлении городскими территориями и практических навыков по планированию и развитию городских территориальных систем.

Задачи учебной дисциплины

изучение теоретических основ планирования и развития городских территорий, моделей самоорганизации, функционирования и развития урбанизированных территорий, нормативно-правовых основ управления территориями, методов управления развитием территорий.

формирование умения критически оценивать документы стратегического и территориального развития городов и вносить в них корректировки на примере документов города Улан-Удэ; применять теоретические знания по вопросам территориального развития в управленческой деятельности;

применять технологии обработки, анализа и интерпретации информации в сфере управления развитием городских территорий; использовать различные технологии верификации информации с целью повышения эффективности в сфере управления развитием городских территорий

знать:

теоретические основы планирования и развития городских территорий; модели самоорганизации, функционирования и развития урбанизированных территорий; нормативно-правовые основы управления территориями;

уметь:

критически оценивать документы стратегического и территориального развития городов и вносить в них корректировки на примере документов города Улан-Удэ; применять теоретические

знания по вопросам территориального развития в управленческой деятельности; применять технологии обработки, анализа и интерпретации информации и сфере управления развитием городских территорий;

владеть:

навыками принятия решений по повышению устойчивости развития территорий на основании комплексного анализа финансовых ресурсов и стратегических приоритетов города, опросов граждан и общественных инициатив; навыками критически оценивать деятельность субъектов и ресурсы территориального развития; навыками структуризации информации и составления баз данных в сфере управления развитием

городских территорий; навыками верификации информации, полученной из разных источников, в сфере управления развитием городских территорий и при анализе социокультурного аспекта образа города.

ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 6 сем.

Теория экономического анализа

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.14

Цель дисциплины - формирование теоретических основ и прикладных знаний в вопросах экономического анализа с использованием современных методов и методик оценки финансовой и управленческой отчетности организации, практическая реализация которых должна способствовать повышению качества бизнес-решений, принимаемых персоналом организации, и, в конечном счёте, приводить к росту эффективности её деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение современного состояния теории и практики экономического анализа (с учётом обобщения отечественного и международного опыта);
- формирование представлений о методах и приёмах проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации;
- обучение умению получать объективную информацию о работе организации, её проблемах и перспективах;
- изучение закономерностей использования экономического анализа в качестве инструмента предварительной проверки при выборе перспективных направлений инвестирования и прогнозирования будущих финансовых результатов;
- обучение расчётно-аналитическим процедурам в части определения влияния внешних и внутренних факторов на уровень результативности бизнеса организации.

УК-1.1; УК-1.2; УК-10.3

результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов.

Уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчётов и обосновывать полученные выводы;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчёта, статьи.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методологией экономического исследования;
- современной методикой построения эконометрических моделей;
- современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 6 сем.

Налоги и налогообложение

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.15

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении учебных курсов «Макроэкономика», «Микроэкономика», Финансы.

2. Цель освоения дисциплины

налогообложения, необходимых для теоретического обоснования направлений финансовой политики государства, а также сущности экономических процессов, происходящих на уровне различных субъектов экономики, разработки эффективных способов управления налогами в предпринимательской деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Экономическая сущность налогов. Функции налогов и их взаимосвязь. Элементы налога и их характеристика. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов. Налоговая система. Классификация налогов. Налоговый механизм. Налоговый контроль. Налоговая политика государства. Налоговое регулирование. Характеристика основных налогов и сборов РФ. Косвенные налоги: акцизы, налог на добавленную стоимость, налог с продаж, таможенные пошлины. Прямые налоги с юридических лиц. Налог на прибыль организаций. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц, субъектов малого предпринимательства. Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход. Налог на имущество организаций. Инвестиционный налоговый кредит. Платежи за пользование природными ресурсами. Отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения. Налоги с физических лиц. Подоходный налог с физических лиц. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Декларация о доходах граждан. Имущественные налоги с физических лиц. Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. Состав и структура налоговых органов. Принципы организации деятельности налоговых органов. Налоговое администрирование: цели, методы. Формы и методы налогового контроля. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговые проверки, их виды. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.3; ПК-1.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: роль государства и государственных органов в регулировании экономики с помощью федеральных налогов; полномочия органов государственной власти в области налогообложения; права и обязанности налогоплательщика и налоговых органов в области налогообложения; права и обязанности других государственных органов в налоговом процессе; сущность, функции и роль налогов; формы методы налогового контроля; классификацию налогов, взимаемых с юридических и физических лиц на территории РФ; виды прямых и косвенных налогов; налоги поступающие в государственные социальные внебюджетные фонды.

Уметь: определять налогоплательщиков и объект налогообложения федеральными налогами; определять налоговую базу и ставки федеральных налогов;

Владеть: исчислять федеральные налоги; заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 6 сем.

Управление развитием муниципальных образований

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.16

2. Цель освоения дисциплины

формирование у обучающихся основ специальной подготовки в области теории и практики управления социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований, основанных на обобщении современного научного и реального опыта применения инновационных управленческих технологий.

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы комплексного развития муниципальных образований. Нормативные и правовые основы системы управления комплексным развитием муниципальных образований в РФ. Принципы управления комплексным развитием муниципальных образований. Механизмы управления комплексным развитием муниципальных образований. Инновационные методы управления комплексным развитием муниципальных образований.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: показатели экономической эффективности хозяйственной деятельности предприятия основы нормативно-законодательного регулирования деятельности предприятий современные методические подходы к диагностике, анализу, решению проблем управления операциями в различных сферах деятельности и принятию решений по реализации на практике основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией

Уметь: определять влияние факторов на изменение величины соответствующего объекта исследования разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления применять полученные знания для эффективного решения управленческих задач

Владеть навыками: поиска, сбора, обработки и анализа исходных данных деятельности организации (предприятия); анализа основных факторов, влияющих на бизнес – среду предприятия; критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений применения современных методов диагностики, анализа, принятия решений и управления операциями в сфере общественного управления

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часов

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Стратегический менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.17

2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков стратегического управления предприятиями и организациями на основе изучения методов, приемов, процедур, позволяющих решать реальные проблемы и задачи в области стратегического менеджмента.

3. Краткое содержание дисциплины

Необходимость, сущность и содержание стратегического менеджмента. Стратегическое управление, стратегический маркетинг. Этапы стратегического менеджмента, виды стратегического управления, стратегия и техническая политика предприятия. Видение и миссия организации. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Стратегический анализ внешней и внутренней среды. Ситуационный анализ. Стратегический потенциал организации. Матричные методы стратегического планирования деятельности компании. Стратегия предприятия. Типы стратегий развития бизнеса. Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности. Стратегические зоны хозяйствования и стратегические хозяйственные центры. Анализ альтернатив и выбор стратегии, стратегия и организационная структура. Управление реализацией стратегии. Организация стратегического контроля. Стратегическое распределение функций между организациями, стратегия внешнеэкономической деятельности. Корпоративные стратегии слияния и приобретения корпораций, проектирование систем управления. Стратегическое планирование социально - экономического развития города и региона.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные задачи, подходы и методы организации и практической реализации стратегического управления на предприятии; базовые рыночные стратегии предприятия, позволяющие ему формировать и развивать необходимые конкурентные преимущества для занятия и удержания желаемой рыночной позиции предприятия; методы и технологии стратегического планирования, реализации выбранной стратегии предприятия.

Уметь: применять различные методы анализа для решения конкретных стратегических задач; производить постановку стратегических задач, осуществлять выбор стратегии, управлять реализацией стратегии, оценивая степень возможного риска; согласовывать стратегию компании с реальной ситуацией.

Владеть: навыками постановки и решения задач стратегического менеджмента с позиций системного подхода; методами стратегического планирования процессов управления; способами количественной оценки и прогнозирования последствий реализации стратегий развития компаний.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Трудовое право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.18

Данный курс относится к базовой части профессионального цикла, опирается на изучения курса дисциплины: «Административное право», «Право»

2. Цель освоения дисциплины

состоит в уяснении студентами значения и сущности норм права, регулирующих общественные трудовые отношения, приобретении практических навыков их применения в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие труда и его роль в жизни общества. Формы собственности и формы общественной организации труда. Предмет трудового права. Понятие правовых принципов и их виды (основные, межотраслевые, отраслевые и принципы отдельных правовых институтов). Соотношение общих, межотраслевых и отраслевых принципов. Реализация принципов трудового права через права и обязанности субъектов. Понятие источников трудового права, их особенности и виды. Работодатель как субъект трудового права. Понятие и система правоотношений по трудовому праву. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Порядок заключения и сроки действия коллективного договора, содержание и структура коллективного договора. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений: порядок формирования и основные направления деятельности. Трудовой договор как одна из форм свободного распоряжения способностями к труду. Порядок заключения трудового договора. Понятие и виды переводов на другую работу. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по требованию органов, не являющихся его стороной. Понятие индивидуальных трудовых споров и их виды, подведомственность индивидуальных трудовых споров, формирование комиссий по трудовым спорам, сроки обращения в комиссию по трудовым спорам, вынесение решения КТС и его исполнение. Правовое регулирование самозащиты трудовых прав.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные этапы формирования науки трудового права в России и в зарубежных странах.

Уметь: определить подведомственность трудового спора; найти норму права, относящуюся к конкретному спору; найти и ознакомиться с судебной практикой, подходящей для конкретного спора; установить фактические обстоятельства, сопоставить их с выбранной нормой трудового права; решить дело по существу на основании действующего законодательства и фактических обстоятельств дела.

Владеть: понятиями, используемыми в теории и практики трудового права; навыками толкования норм трудового права; навыками ведения дискуссий по общим проблемам трудового права.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем.

Исследование социально-экономических и политических процессов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.19

2. Цель освоения дисциплины

формирование системы знаний и организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по изучению основных положений и принципов междисциплинарного исследования социально-экономических и политических процессов; осмыслению сущности и содержания протекающих в современном российском обществе социально-экономических и политических процессов.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов». Социально-экономические процессы как объекты научного исследования. Сущность и

содержание политических процессов. Особенности социально-экономических и политических процессов в современном российском обществе. Методология исследования социально-экономических и политических процессов. Планирование исследования социально-экономического и политического процессов. Методы сбора информации в социологических исследованиях. Процедура и организация исследования социально-экономических и политических процессов. Общенаучные и конкретно-предметные методы исследований социально-экономических и политических процессов. Системный анализ социально-экономических и политических процессов. Методы экспертных оценок в анализе социально-экономических и политических процессов. Анализ эффективности решения социально-экономических и политическим проблем. Использование результатов исследований в практике управления. Представление результатов исследования

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: особенности социально-экономических и политических процессов, их виды и типы, свойства и классификацию; основные теоретические подходы и особенности применения общенаучных и конкретно-предметных методов исследования; логические основы системного подхода.

Уметь: аргументировано выносить доказательную основу в подтверждение достоверности выносимых положений, выводов и теорий; использовать основные методы сбора и обработки информации о социальных явлениях и процессах; владеть алгоритмом принятия эффективных управленческих решений.

Владеть: знаниями о способах формирования фактологической базы научно-исследовательских программ.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем.

Элективные курсы по физической культуре и спорту

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.20

Цель освоения дисциплины

Формирование способности использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

3. Краткое содержание дисциплины

укрепление здоровье обучающихся, повышение и поддержание физической и умственной работоспособности, оздоровительно-восстанавливающей гимнастики и психоэмоциональной устойчивости; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установке на здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; овладение системой оздоровительной гимнастики для поддержания уровня здоровья, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранения и укрепления здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорта; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение сохранения здоровья в целях последующих жизненных и профессиональных достижений; привитие знаний и обучение практическим навыкам использования средств оздоровительной и профилактической физической культуры для укрепления и восстановления здоровья.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий; научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни; содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность.

Уметь: учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями; проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью;

Владеть: комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений; приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

10 зет 360 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 1-6 сем.

Дисциплины по выбору

Бурятский язык и межкультурная коммуникация

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.01.01

2. Цель освоения дисциплины

обеспечение подготовки специалистов, владеющих бурятским языком как средством межкультурной коммуникации в устной и письменной форме в повседневном общении и при выполнении профессиональной деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Звуки: согласные /g/, /q/, /q/, /x/, /x/, /ŋ/, /ŋ/, /h/ гласные – краткие и долгие, дифтонги. Интонация сообщения, согласия, несогласия, общего вопроса, перечисления. Указательные местоимения: энэ, тэрэ. Частица предположения: бэээ. Отрицательная частица: бэшэ. Слова-предложения: Тиимэ. Бэшэ. Структура бурятского предложения. Род. П. и совместный падеж сущ.-х, личные и неличные существительные. Частицы –гуй, юм, ха, ха юм, лэ, даа

Общий и специальный вопрос. Имя прилагательное. Лично-предикат. частицы ед.ч. и мн.ч. Числительные от 1-10; от 10-100.

Личные местоимения ед.ч. в родительном падеже. Множественное число личных сущ.-х. Аффиксы лич. притяжания 1-го, 2-го лица имён сущ.-х. Глагол в бурятском языке. Многократное причастие

Дат.-мест.падеж имён сущ.-х Возвратное притяжание сущ.-х Д-м. падежа Неформленный винительный падеж нелич. сущ.-х. Обращение с приказанием. Формы заимствованных названий в Р. падеже для выражения принадлежности места. Словообразовательный суффикс -тан. Частица прошедшего времени һэн. Род. п. + возвратное притяжание. Совм. п. личных местоимений. Совм. п. + возвратное притяжание. Дат- м. падеж личных местоимений. Множественное число неличных сущ.-х.

Употребление слова дуратай. Дат.- мест. п. в конструкции "Би ... -да дуратайб". Обращение с просьбой. Вин. падеж сущ.-х. во мн. числе. Порядковые числительные. Повторение причастий повторяющегося действия. Длительный вид глагола в настоящем времени. Личные местоимения в винительном падеже. Вин. падеж личных местоимений. Возвратное притяжание имени сущ.-го в Вин. падеже. Наречие образа действия. Пригласительная форма глагола. Причастие прошедшего времени. Исходный падеж сущ.-ых. Личные местоимения в Исх.падеже. Имена числительные

приблизительного счета. Сложноподчиненное предложение с изъяснительным придаточным. Причастный оборот времени.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основы фонетики и грамматики бурятского языка; лексический минимум в объеме 1000 лексических единиц.

Уметь: понимать на слух бурятскую речь, построенную на программном материале и адекватно реагировать на нее; участвовать в общении с одним или несколькими собеседниками с целью обмена информацией, логично и последовательно высказываться выступать перед аудиторией по заданной или самостоятельно выбранной теме; выразительно читать вслух и наизусть;

Владеть навыками: владение культурой мышления, быть способным к восприятию, анализу и обобщению информации; навыками саморазвития; владеть основами межкультурной коммуникации в сфере повседневного общения

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

Профессиональное развитие личности

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.01.02

Цель освоения дисциплины

предоставление системного представления о теоретических и методологических основах, структуре, функциях и содержании профессиональных навыков управленца в современных условиях социально- экономического развития.

3. Краткое содержание дисциплины

Специфика управленческого труда Предмет и сфера приложения управленческого труда.Самоменеджмент. Организационные технологии самоменеджмента. Профессиональное развитие личности менеджера Личность менеджера: черты и типы. Коммуникативные качества менеджера: прямая и обратная задачи в общении. Память руководителя: ведущий тип памяти, мнемотехника (приемы запоминания информации). Стресс в деятельности руководителя, его стадии. Понятие дистресса. Стили руководства и лидерства Проблема лидерства в современном менеджменте. Составляющие лидерства. Стили лидерства. Эффекты и границы результативности стилей. Соотнесение стилей управления с индивидуальными личностными характеристиками. Стратегия влияния. Ситуационное лидерство. Команды и разделенное лидерство. «Двигатель» лидерства»

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента, основные подходы к формированию эффективных корпоративных стратегий в различных сферах и видах бизнеса; основные понятие, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления, методологию организации и проведения научных исследований в области совершенствования бизнес- процессов;

Уметь: идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы;

Владеть: информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес- процессами, приемами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их эффективности;

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

Общественные организации и политические партии

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.02.01

2. Цель освоения дисциплины

Получить глубокие и разносторонние знания о законодательной основе функционирования политических партий и общественных организаций, истории политических партий и общественных движений в России, теории «третьего сектора», теории политических институтов, парламентской деятельности политических партий, парламентаризма в России.

3. Краткое содержание дисциплины

Политические партии – возникновение термина и его эволюция в науке. Концепция политических партий М. Острогорского. Марксистский взгляд на генезис политических партий. Современные политологические концепции изучения партий. Теория электорального происхождения партий. Концепция парламентского происхождения партий. «Внешнее происхождение» партий. Классификации политических партий. Кадровые партии. Массовые и всеохватные партии. Картельные партии Атомизированная партийная система. Двухпартийная система Партийные системы в условиях плюрализма. Прямая структура политической партии. Непрямая структура. Базовые элементы Партии и представительство общественного мнения

Партии и выдвижение кандидатов Партии и выборы Оформление новой политической системы. Формирование «партии власти». Элита и партии Демократические принципы государственного устройства современной России. Источники финансирования избирательных кампаний в РФ. Проблемы государственного регулирования финансирования выборов. Формирование партий в Бурятии в начале XX века. Политические партии РБ в начале 1990-х. 2000-е годы – формирование новой партийной системы.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.3; ПК-1.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: методы анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества; механизмы поиска организационно-управленческих решений в сфере деятельности политических партий и общественных организаций

Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере деятельности политических партий и общественных организаций

Владеть: навыками целостного подхода к анализу деятельности политических партий и общественных организаций; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по проблемам деятельности политических партий и общественных организаций.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Конфликтология

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.02.02

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении таких дисциплин как экономика и социология труда, основы управленческого консультирования.

2. Цель освоения дисциплины

Формирование базовых представлений о конфликте как социальном явлении, его природе и механизмах возникновения, развития и завершения; приобретение необходимых знаний, навыков и умений управления, разрешения, предупреждения конфликтами для успешного осуществления профессиональной деятельности. Данная дисциплина дает сведения, способствующие

пониманию и эффективному разрешению конфликтов, а также приобретению практических навыков поведения в конфликтных ситуациях.

3. Краткое содержание дисциплины

Эволюция научных взглядов на проблему конфликта. Практические знания как источник конфликтологических идей. Взгляды предшественников конфликтологии. Современные концепции социального конфликта. Опыт развития отечественной конфликтологии. Понятие конфликта, его объект и предмет. Структура социального конфликта. Причины социальных конфликтов и их типология. Динамика конфликта. Функции социальных конфликтов. Внутриличностный конфликт. Межличностный конфликт. Управление конфликтами. Урегулирование конфликтов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

- предмет и место конфликтологии в системе научного знания;
- основные категории и понятия конфликтологии, типологию, функции и особенности конфликтов по сферам проявления;
- сущность, структуру и динамику конфликта;
- основы социального, психологического и социально-экономического управления конфликтами;
- специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов.

Уметь:

- использовать категориальный аппарат в анализе конфликтных ситуаций;
- владеть принципами и методологией объективного анализа конфликтов;
- применять технологии регулирования конфликтов.

Владеть:

- навыками конфликтологической культуры будущего специалиста для успешной реализации профессиональной деятельности и саморазвития;
- самостоятельного нахождения оптимальных путей преодоления сложных конфликтных ситуаций;
- управления социальными конфликтами;
- использования конфликта в качестве конструктивного инструмента для достижения поставленных целей.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 3 сем.

Управление человеческими ресурсами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.03.01

2. Цель освоения дисциплины

сформировать у будущего специалиста комплекс знаний, умений и навыков в области теории и практики управления персоналом на уровне организаций различных форм собственности.

3. Краткое содержание дисциплины

Формирование научных подходов к управлению персоналом (УП). Теории УП: классические теории, теории человеческих отношений, теории человеческих ресурсов (школа поведенческих наук). Современные теории УП. Основные цели и задачи УП современной организации. Система УП организации и ее основные функции (подсистемы). Организационная структура системы управления персоналом организации: уровни управления, кем представлены, основные функции. Понятия «стратегия управления персоналом» и «политика управления персоналом (кадровая политика)». Основные этапы разработки стратегии управления персоналом организации.

Внешние и внутренние факторы, влияющие на процесс разработки стратегии и политики управления персоналом организации. Общая стратегия организации и стратегия управления персоналом: варианты взаимосвязи. Основные направления планирования персонала. Определение качественной потребности в персонале. Анализ рынка труда. Оценка наличных ресурсов организации. Источники привлечения персонала. Организация набора персонала. Процесс отбора персонала: основные этапы. Заочное знакомство с кандидатом. Оформление анкетных данных. Отборочное собеседование (оценочное интервью): основные типы и варианты проведения. Этапы и техника проведения собеседования. Основные методы оценки профессионально важных качеств кандидатов. Психологическое тестирование: преимущества и недостатки. Основные факторы, влияющие на процесс адаптации. Этапы процесса адаптации. Программа адаптации персонала: основные направления и мероприятия. Организация текущего контроля за работой персонала. Распорядок и режим работы. Роль и место обучения в системе управления персоналом. Организация процесса обучения. Методы обучения (традиционные, активные, обучение на рабочем месте). Обучение руководителей. Оценка эффективности обучения. Понятия мотив и стимул, мотивация и стимулирование. Теории мотивации (содержательные и процессуальные). Демотивация персонала. Основные виды и формы стимулирования персонала. Внутриорганизационные коммуникации. Объективные и субъективные причины возникновения конфликтов, типология конфликтов, конфликты в сфере управления. Форма, структура и динамика конфликтов. Предупреждение и разрешение конфликтов.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.1; УК-2.3; УК-3.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: место системы управления персоналом в общей системе управления организацией; сущность и задачи управления персоналом; основные методы управления персоналом и его развитием,

уметь: выявлять проблемы в области управления персоналом при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать их возможные результаты; анализировать информацию в сфере управления персоналом;

владеть: навыками выбора приоритетов кадровой политики организации и стратегии управления персоналом; навыками реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, созданию комфортных условий его труда, реализации технологии управления персоналом

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 4 сем.

Психология управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.03.02

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые школьными дисциплинами: Анатомия и физиология человека, Биология. Дисциплины, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной: Конфликтология, Мотивация и стимулирование трудовой деятельности, Этика деловых отношений, Психофизиология профессиональной деятельности и др.

2. Цель освоения дисциплины формирование определенной суммы знаний, составляющих методологическую основу психологии познавательных процессов, эмоциональных состояний и социальных свойств личности; выработка определенных навыков самоисследования обучающихся.

3. Краткое содержание дисциплины Структура современной психологической науки. Задачи психологии. Становление психологии как науки о сущности и закономерностях психики. Психика

человека: понятие и структура. Методы психологии, методологические принципы построения психологического исследования Структура деятельности Память: Способы запоминания. Значение памяти в жизни человека. Память и мышление. Мышление: Индивидуальные особенности мышления. Мышление и речь. Основные виды и свойства речи. Воображение: эмоциональные состояния и их взаимосвязь с индивидуальными особенностями личности. Влияние эмоциональных состояний на деятельность человека. Функции воли. Воля как процесс регулирования поведения. Структура волевого акта: простого и сложного. Способности, задатки и индивидуальные различия.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: -основные психологические механизмы функционирования и развития личности, роль сознания и самосознания в поведении и деятельности человека; - особенности протекания психических явлений в разные возрастные периоды; - особенности групповой психологии, психологии межличностных отношений и общения.

Уметь: -давать психологическую характеристику личности, ее направленности, темперамента, характера, способностей; -интерпретировать собственные психические состояния, владеть простейшими приемами психологической саморегуляции; -ориентироваться в современной системе психологических знаний; -осознавать особенности психологических условий в межличностных отношениях и общении.

Владеть навыками: - применения психологических знаний для научного подхода к своей практической деятельности; -составления психологической характеристики личности; - самостоятельной работы с научной психологической литературой

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы)

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля

Промежуточный зачет –2 сем.

Методы принятия управленческих решений

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.04.01

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: Математика, Статистика, Макроэкономика, Микроэкономика. Знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть полезны в курсах: Маркетинг, Стратегический менеджмент, Управление проектами, а также во время производственной и преддипломной практики.

2. Цель освоения дисциплины

формирование представления у студентов о методах и алгоритмах подготовки управленческих решений, системном подходе к принятию управленческих решений, системном подходе к принятию управленческих решений, моделировании основных управленческих ситуаций в условиях неопределенности и риска, реализации контроля за выполнением управленческих решений, а также формирование навыков принятия управленческих решений в стандартных ситуациях.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие управленческого решения. Особенности современного менеджмента, место и роль принятия решений. Виды решений по функциональному содержанию. Особенности программно-целевых и проблемно-ориентированных решений. Решения, основанные на ситуации, на суждении и на анализе. Программируемые и непрограммируемые решения. Процесс разработки и принятия управленческих решений. Классификация методов. Критерии выбора оптимального метода. Определение альтернатив. Анализ альтернатив. Выбор оптимального варианта решения. Качество и эффективность управленческих решений. Организационные и личностные ограничения при принятии решений. Экспертные методы принятия решений. Критерии и механизм отбора экспертов. Индивидуальные и групповые методы принятия решений.

Организация и проведение дискуссии. Метод Дельфи. Метод «мозгового штурма». Системный и ситуационный подходы к принятию решений. Сущность метода сравнения. Индексный метод. Балансовый метод. Функционально-стоимостной анализ. Принятие решений в условиях риска. Виды и источники чистых и спекулятивных рисков. Превентивное управление. Критерии выбора наилучшего решения. Механизм управления риском. Информационное обеспечение принятия управленческих решений. Экономическое обоснование необходимого информационного обеспечения. Модель коммуникаций. Коммуникационные роли. Барьеры коммуникаций.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ПК-3.2; ПК-5.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- важнейшие понятия функции «разработки управленческого решения»;
- условия и возможности выработки решения;
- модели, используемые при разработке решения;
- алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий;

Уметь:

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- анализировать альтернативные варианты;
- рассчитывать критериальные показатели для последующего их использования в выборе альтернатив;

Владеть:

- принципами и методами определения состояния экономики хозяйствующего субъекта и выявления связей и взаимозависимостей между происходящими социально-экономическими процессами для принятия эффективного управленческого решения;
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- методами количественного анализа и моделирования теоретического и экспериментального социально-экономического исследования

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Корпоративные информационные системы

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.04.02

Целями освоения дисциплины «Корпоративные информационные системы» являются: формирование, у выпускника компетенций, знаний, умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС;

ознакомление с принципами работы корпоративных информационных систем;

изучение программной структуры КИС;

изучение современных подходов к интеграции КИС;

выбор аппаратно-программной платформы КИС;

изучение назначения КИС

изучения проблем выбора и внедрения КИС.

Краткое содержание дисциплины

Введение в корпоративные информационные системы (КИС). Концепция, методология и стандарты корпоративного управления. Моделирование, проектирование и программирование корпоративных информационных систем (КИС). Программные продукты управления предприятием.

Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: структуру состав и свойства информационных процессов, систем и технологий, методы анализа информационных систем, модели представления проектных решений, конфигурации информационных систем; назначение и виды ИС; информационные технологии и системы; методы использования информационных технологий в различных областях деятельности; теоретическую и практическую подготовку в области информационных технологий в такой степени, чтобы можно было выбирать необходимые технические, алгоритмические, программные и технологические решения; методы и средства построения корпоративных информационных систем; виды информационных технологий и их реализация в технических областях; методы и средства построения корпоративных информационных систем.

Владеть: методологией использования информационных технологий при создании информационных систем; средствами реализации информационных технологий; технологией внедрения информационных систем управления предприятием; базовыми технологиями разработки и внедрением информационных систем управления предприятием; знаниями базовых технологий разработки и внедрения информационных систем управления предприятием; навыками работы с источниками и поставщиками информационных ресурсов

Уметь: проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС; выступать постановщиком задач и создавать информационную модель предприятия; проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС; организовывать и проводить обучение персонала работе с внедряемой прикладной ИС; оценивать качество информационных ресурсов, и техническое оснащение.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Муниципальная экономика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.05.01

2. Цель освоения дисциплины

исследование сущности и содержания муниципальной экономики на основе анализа ее принципов, целей, задач, функций, направлений и проблем развития.

3. Краткое содержание дисциплины

Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства. Экономические функции местного самоуправления. Направления и методы реализации экономических функций местного самоуправления. Муниципальная собственность на земли поселений. Формы землепользования. Платность землепользования и цена земли. Муниципальное регулирование природопользования и недропользования. Состав и общая характеристика муниципального имущества. Операции с муниципальным имуществом. Экономические проблемы управления муниципальным имуществом. Комплексный подход к управлению муниципальной недвижимостью. Организационные структуры управления. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами: Состав и правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов; Проблемы управления муниципальными унитарными предприятиями; Направления реформирования муниципальных унитарных предприятий; Управление муниципальными казенными предприятиями; Управление муниципальными учреждениями. Роль муниципального заказа в экономике муниципального образования. Процесс формирования и исполнения муниципального заказа. Способы размещения муниципального заказа. Особенности организации муниципального заказа в социальной сфере. Организация управления муниципальным заказом. Взаимосвязь налогов, цен и тарифов. Налоговое регулирование. Ценовое и тарифное регулирование.

Финансовые ресурсы местного самоуправления и их классификация. Доходы местных бюджетов. Расходы местных бюджетов. Обеспечение сбалансированности и устойчивости местных бюджетов. Муниципальная финансовая политика. Казначейское исполнение местных бюджетов. Муниципальный заказ в бюджетном процессе. Муниципальный кредит. Повышение открытости управления муниципальными финансами. Сводное финансовое планирование и баланс территории муниципального образования. Межмуниципальная хозяйственная кооперация. Внешние экономические связи.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать: основные теории, понятия и модели муниципальной экономики; отраслевые особенности экономики городского хозяйства; оценивать структуру рынка и разнообразие продукта в городском хозяйстве; принципы развития и закономерности функционирования муниципальной организации и её отличия от частной организации; систему мер воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения муниципального образования; совокупность экономических отношений в муниципальном хозяйстве.

Уметь: анализировать основные экономические события в городе и за его пределами; оценивать эффективность деятельности органов местного самоуправления; анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в муниципальном хозяйстве; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, аналитического отчета, статьи;

Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в городском хозяйстве; методикой комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления; навыками разработки планов развития муниципального образования.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

4 зет 144 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 7 сем.

Земельное право

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.05.02

2. Цель освоения дисциплины

сформировать научно обоснованный подход к стабильным, фундаментальным, также получение студентами научных знаний в области земельного права, изучение необходимой нормативно-правовой базы, регулирующей земельные правоотношения, получение и закрепление умений и навыков применения полученных знаний на практике.

3. Краткое содержание дисциплины

Земля как природный объект, природный ресурс, особый вид недвижимого имущества, объект права собственности и иных прав. Нормативные правовые акты в системе источников земельного права. Нормативно-правовые акты субъектов Федерации и органов местного самоуправления. Земельные правоотношения (понятие, виды). Нормы земельного права (понятие, виды, особенности). Объекты земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Учение о вещных правах, обязательственных отношениях. Виды прав на землю. Понятие и особенности права собственности на землю. Правовое регулирование оборота земельных участков. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ним. Правовое регулирование купли-продажи земельных участков. Аренда земельных участков. Мена, дарение, ипотека земельных участков. Наследование земельных участков. Понятие управления в области использования и охраны земель. Цели и задачи, методы управления.

Система органов управления земельным фондом (органы общей и специальной компетенции). Содержание управления земельным фондом (характеристика управленческих функций). Государственный кадастр недвижимости (понятие, структура, порядок ведения). Понятие и виды землеустройства. Землеустроительный процесс и его стадии. Мониторинг земель (понятие, цели, задачи, виды, органы, порядок осуществления). Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использованием (земельный контроль), его виды. Земельный налог. Охрана земель. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников и иных пользователей. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения земельного законодательства (дисциплинарная, административная, уголовная, гражданско-правовая). Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности, иного специального назначения. Особенности правового режима земель данной категории. Правовой режим земель промышленности. Правовой режим земель транспорта. Правовой режим земель связи и электрических сетей. Правовой режим земель обороны и безопасности и иного специального назначения. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий. Правовой режим земель природно-заповедного фонда.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: природу и сущность земельного права, основные закономерности функционирования и развития, систему земельного права, механизм и средства правового регулирования и реализации норм земельного права; роль государства и права в регулировании земельных отношений; особенности земельного строя, правового положения граждан, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления; основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов земельных правоотношений;

уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые земельные отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть: юридической терминологией; навыками поиска и работы со специальными правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный экзамен – 8 сем.

Дисциплины по выбору

Основы кадровой политики и кадрового планирования

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.06.01

2. Цель освоения дисциплины

овладение методами измерения и анализа трудового потенциала общества, организации, работников. Раскрытие особенностей кадрового потенциала.

3. Краткое содержание дисциплины

Кадры организации как объект управления. Процесс разработки кадровой политики в системе государственного и муниципального управления. Принципы управления персоналом.

Организационная структура кадровой службы. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом. Перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры. Подбор персонала и профориентация. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности управления. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Конфликты в коллективе. Оценка эффективности управления персоналом. Кадровый аудит: процедура и предъявляемые требования.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: теоретические основы кадровой политики и кадрового аудита организации; экономическое и юридическое содержание понятий: «кадровая политика», «кадровый аудит»; сущность и основные виды классификации работников по квалификации, специальностям, должностям; характеристику методов оценки кадровой политики и кадрового аудита организации; организационные основы функционирования кадровой службы и особенности ее взаимоотношений с другими службами организации;

владеть: методами планирования кадровой политики и кадрового аудита организации; методами подбора, отбора кадров; методами проведения собеседования с кандидатами на должность; навыками принятия решений по кадровой политике и кадрового аудита организации.

уметь: применять базовые знания методов и принципов современного кадрового менеджмента, его теории и практики в различных видах профессиональной социальной деятельности.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Социология управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.06.02

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении таких дисциплин как менеджмент, теория организации, социология.

2. Цель освоения дисциплины

формирование у обучающегося системных представлений о социально-психологических закономерностях управленческой деятельности, в раскрытии специфики использования социально-психологических знаний в структуре деятельности менеджера, в освоении навыков анализа социально-психологических принципов, лежащих в основе эффективного управления.

3. Краткое содержание дисциплины

Управление как социальное явление и объект познания. Предмет социологии управления. Социология управления как отрасль социологического знания и ее предпосылки. Роль управления в формировании социального порядка: история проблемы и современная парадигма. Теоретическая модель управляемой социальной системы и ее возможности в описании, объяснении и прогнозировании явлений управления. Проблемное поле социологии управления. Методологическая организация социологического исследования проблем управления. Социогенетический код управляемой социальной системы. Структурно-функциональные характеристики управляемых социальных систем. Проблема технико-технологических экспектаций и социальных перемещений в управляемых социальных системах. Социальные отношения и коммуникации в управляемых социальных системах. Институциональная среда управляемой социальной системы. Нововведения в управляемых социальных системах. Социальное ядро управляемой социальной системы, его функции и динамика. Применение социологических знаний на техническом и менеджеральном уровнях управления. Применение социологических знаний на институциональном и социетальном уровнях управления. Социологическое исследование проблем глобализации и глобального управления. Управление в

XXI веке: социологический анализ эволюции управленческой мысли и направление дальнейших исследований.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
УК-1.4; УК-1.5; ПК-1.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен
Знать:

- основные понятия социологии;
- основные понятия психологии;
- основы управления поведением персонала;

Уметь:

- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение;

Владеть:

- современными технологиями управления поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; управления повышением этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой; управления конфликтами и стрессами; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями);

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.07.01

Цели освоения дисциплины

формирование способности использовать технологии сопровождения профессионального роста специалиста сферы государственного и муниципального управления, закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной деятельности в рамках профиля подготовки.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

сущность своей деятельности как деятельности по решению системы профессиональных задач различной степени сложности и направленности.

Уметь:

осуществлять профессиональную деятельность, ориентированную на личностный подход к построению управленческих процессов в системе государственного и муниципального управления.

Владеть:

навыками рефлексивного анализа деятельности собственной деятельности.

Краткое содержание дисциплины

Правовое регулирование управления прохождением государственной и муниципальной службы. Профессиональные навыки служащих, их реализация на практике. Управление персоналом и кадровая политика.

Совершенствование единой системы непрерывного обучения государственных гражданских служащих как основы профессионального и должностного роста. Формирование системы управления государственной гражданской службой, проведение эффективной кадровой политики. Формирование и подготовка кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Технологии самоменеджмента

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.07.02

2. Цель освоения дисциплины

получение как теоретических основ целесообразной организации управленческого труда, так и развитие практических навыков самоменеджмента (рациональных делегирования полномочий, организации рабочего места, управления личным и рабочим временем, развития профессионально важных качеств личности).

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие и сущность самоменеджмента, его значение в деятельности менеджера по персоналу. Структура самоменеджмента: основные ключевые навыки и потенциальные ограничения. Управленческие подходы и умение их применять. Способность управлять собой: диагностика и развитие. Личные ценности, использование их в профессиональной деятельности. Личные цели и их использование в профессиональной деятельности. Личностный рост и его влияние на профессиональную деятельность. Мотивация и способы влияния на нее. Формирование навыка эффективного решения проблем. Творческий подход и инновации в профессиональной деятельности. Основы продуктивного воздействия на окружающих. Управление информацией. Основы эффективного руководства. Лидерство. Конфликты: успешная профилактика и разрешение. Потенциальные ограничения, мешающие

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.2

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основы научной самоорганизации труда и методы постановки управленческих задач, организации, контроля, корректировки и оценки их решения; принципы организации собственной производительности; методы диагностики и прогнозирования собственного карьерного роста в сфере профессиональной деятельности.

Уметь: рационально планировать и организовывать рабочее и личное время; конструировать собственный имидж и позиционировать своё положение в профессиональной среде; осуществлять мониторинг собственных возможностей, внутренних сильных, слабых сторон, а также воздействий на ситуацию из внешней среды; функционально моделировать рабочее пространство; рационально организовать коммуникации в сфере профессионально-личностных отношений.

Владеть: методами текущего мониторинга возможностей и угроз; методиками результативного менеджмента; навыками аналитического мышления, способностью грамотного и логичного оформления результатов собственного интеллектуального труда.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем.

Экономика общественного сектора

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.08.01

2. Цель освоения дисциплины

Цель курса состоит в том, чтобы сформировать у студентов общие научные представления о специфическом положении государства среди других субъектов рыночного хозяйства и

взаимовлияние этих субъектов, зависимость проводимой политики от предпочтений и поведении индивидов, определенность границ тех функций и возможностей, которые присущи государству, тесную взаимосвязь его расходов с доходами.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины: Общественный сектор и его роль в современной экономике. Общественные блага. Распределение, эффективность и благосостояние. Общественный выбор. Доходы общественного сектора. Сферы действия налогов. Избыточное налоговое бремя и оптимальное налогообложение. Общественные расходы. Социальная помощь, общественное страхование. Финансирование и производство товаров и услуг в общественном секторе. Бюджетный федерализм.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;

уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем.

Территориальное общественное самоуправление

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.08.02

Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» - формирование у студентов компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, расширение горизонта понимания сущности, места и роли ТОС в системе местного самоуправления, его миссии в местном сообществе.

Задачами курса являются:

- изучение нормативно-правовых основ деятельности ТОС,
- формирование базы знаний для участия в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий учреждений.

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы самоорганизации и самоуправления. История развития соседских сообществ в России и за рубежом. Государственная политика в сфере гражданского общества. Законодательная и нормативная база в сфере НКО, ТОС, самоорганизации граждан. Экономика ТОСа (соседского сообщества) и фандрайзинг (включая современные социальные технологии,

такие как «Банк времени» (nnov.timebank.ru) «онлайн-фандрайзинг» и другие). Современные направления (практики) работы на территории, включая социальные технологии добрососедства. Современные социологические исследования локальных сообществ (технологии проведения местных опросов, типа «Соседских талантов», «Жилищных претензий» и разных других, имеющих прикладное значение для местного сообщества).

Самоорганизация жителей на части территории МСУ. Организация диалогов органов власти с населением Основы проектной деятельности для ТОС. Проектирование социальных проектов по работе с населением.

Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знает:

систему организации работы с населением, развитие институтов гражданского общества на территориях муниципальных образований.

Умеет:

разрабатывать документы регулирующие деятельность органов ТОС, проекты по вовлечению населения в решение проблем территории.

Владеет:

навыками разработки методических и справочных материалов для организации и проведения мероприятий в системе территориального общественного самоуправления.

Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 5 сем

Государственно-частное партнерство

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Б1.В.ДВ.09.01

2. Цель освоения дисциплины

подготовка студентов, обладающих знаниями основных теоретических концепций и актуальных прикладных вопросов в области государственно-частного партнерства, а также владеющих навыками применения основных технологий организации государственно-частного партнерства

3. Краткое содержание дисциплины

Определение государственно-частного партнерства. Этапы развития государственно-частного партнерства. Характерные черты государственно-частного партнерства. Ключевые сферы применения государственно-частного партнерства. Основные принципы государственно-частного партнерства. Ключевые характеристики и факторы успеха государственно-частного партнерства. Условия успешной реализации проекта государственно-частного партнерства. Факторы, делающие выгодным участие государства. Факторы, делающие выгодным участие бизнеса. Основные тенденции развития проектов государственно-частного партнёрства. Типы государственно-частного партнерства в Соединённых Штатах Америки, в Европейском Союзе. Причины внимания правительств Европейского Союза к государственно-частному партнерству. Пример программ государственно-частного партнёрства во Франции, в Китае. Некоторые причины прекращения проектов государственно-частного партнерства. Становление и развитие государственно-частного партнерства в России. Период НЭПа. Государственно-частное партнёрство в современной России. Основные факторы определяющие форму государственно-частного партнёрства в конкретных проектах. Формы государственно-частного партнёрства используемые в Российской Федерации. Возможная структура государственного контракта с инвестиционными обязательствами частного сектора.

Задачи управления в сфере государственно-частного партнёрства. Содержание управления государственно-частного партнёрств. Национальные агентства по государственно-частному

партнёрству, концессиям, государственным инвестициям. Механизмы проектного финансирования. Главные участники проекта. Источники финансовых средств. Роль правительства в проектах ГЧП. Финансовые кризисы и их последствия для ГЧП. Разделение рисков. Политические и правовые риски. Технические, коммерческие риски. Экономические, валютные и финансовые риски. Реализация проектов государственно-частного партнерства в сфере транспорта. Государственно-частное партнерство в добывающей отрасли экономики. Государственно-частное партнерство в сфере ЖКХ. Государственно-частное партнерство в социальной сфере. Государственно-частное партнерство в малом бизнесе.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: нормативно-правовую базу в сфере государственно-частного партнерства; принципы реализации государственно-частного партнерства; формы и методы государственно-частного партнерства;

Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве, регулирующем отношения в сфере государственно-частного партнерства; принимать управленческие решения в области реализации проектов на основе государственно-частного партнерства; организовывать реализацию проектов в сфере государственно-частного партнерства.

Владеть: навыками принятия управленческих решений в области ГЧП; навыками организации и управления проектной деятельностью на основе ГЧП.

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем

Планирование и проектирование организаций

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.09.02

«Планирование и проектирование организаций» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как «Теория организации», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом».

2. Цель освоения дисциплины

формирование знаний, умений, ценностных ориентаций и навыков практического использования современных достижений науки управления в сфере планирования и проектирования организаций, что позволит будущим специалистам профессионально решать задачи и работать на благо общества.

3. Краткое содержание дисциплины

Научные основы планирования и проектирования. Методологические основы планирования и проектирования. Организация планирования и проектирования в организациях. Основные экономические прогнозы фирмы. Сфера планирования. Планирование в организациях. Бизнес-планирование. Стратегическое планирование.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: достоинства и недостатки различных организационных структур управления; условия применения разнообразных схем организационных отношений; основные элементы проектирования организаций; принципы и методы управления организацией; основные подсистемы системы управления организацией;

Уметь: использовать знания по дисциплине для проектирования организаций на практике; проектировать различные виды организационных структур и схемы организационных отношений с учетом специфики организации и конкретной ситуации.

Владеть навыками: построения алгоритма управления изменениями с учетом специфики управляемого объекта; базовыми навыками, методами и процедурами, сопровождающими процесс разработки и согласования проекта; методами и приемами установления обратной связи.

6. Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

7. Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем.

Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.10.01

Бизнес-планирование

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.11.01

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.

Задачи изучения дисциплины:

- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования;
- овладеть методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования;
- обобщить передовой опыт бизнес-планирования;
- дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта.

Знать:

- существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования;
- теоретические основы инвестиционной деятельности в других странах мира;
- правовые основы инвестирования в России и других странах;
- модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами;
- методы и методики оценки инвестиционных проектов;
- основные программные продукты, используемые в инвестиционном проектировании, бизнес-планировании;

Уметь:

- выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные, выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов;
- разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию;
- видеть перспективы развития бизнеса;

Владеть:

- методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;
- навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;
- методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.

Краткое содержание дисциплины

Теоретические и методологические основы бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Теоретические и методологические основы бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Теоретические и методологические основы бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Теоретические и методологические основы бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-3.1

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем

Исследование систем управления

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.10.02

Цель дисциплины:

являются приобретение студентами научного представления и практических навыков исследовательской деятельности, ее методологического обеспечения, организации и планирования.

Задачи дисциплины:

углубление концептуальных представлений об управлении в экономике;

овладение простыми и сложными методами исследования системы управления;

изучение методов, специфических для менеджмента (анкетирования, интервью, экспертных оценок, проверки гипотез, профильного и матричного анализа);

овладение методами экономической, финансовой и организационной диагностики системы управления;

использование современного инструментария оценки конкурентоспособности, компетентности и организационной культуры фирмы;

формирование умения использовать аналитический подход недостатков систем управления и выявлению корневых проблем;

овладение методом построения профиля характеристик фирмы;

изучение методов оценки эффективности системы управления.

Краткое содержание дисциплины

Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен Знать:

основные понятия и аспекты теории исследования систем управления;

основные количественные и качественные методы исследования систем управления;

методы диагностики систем управления;

виды моделей, применяемых при исследовании систем управления;

программные средства анализа и моделирования систем управления.

Уметь:

применять количественные и качественные методы исследований при принятии управленческих решений;

самостоятельно решать исследовательские задачи методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

использовать в практической деятельности организаций программные средства анализа и моделирования систем управления, а также средства сравнительного анализа лучших практик в менеджменте.

Владеть:

навыками построения организационно-управленческих моделей организации;

навыками использования современных программных средств анализа и моделирования систем управления;

методами научного познания и эмпирического исследования.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 7 сем

Управление государственными и муниципальными услугами

Б1.В.ДВ.11.01

Цель дисциплины - формирование знаний о системе государственных и муниципальных услуг и направлениях повышения их качества и доступности для обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения и юридических лиц, формирование навыков анализа нормативно-правовых основ в области предоставления государственных и муниципальных услуг. К основным задачам дисциплины относятся: изучение сущности, нормативно-правовой базы государственных и муниципальных услуг и их роли в современном обществе; ознакомление со структурой, принципами и особенностями организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах; выработка практических навыков и умений использования информационно-телекоммуникационных технологий в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг; формирование возможности самостоятельно давать оценку качеству оказания государственных и муниципальных услуг.

Знать: теоретические и методологические основы государственных и муниципальных услуг; основные подходы, методы и способы оценки эффективности и качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Уметь: толковать и применять на практике нормы законодательства, регламентирующие порядок предоставления государственных и муниципальных услуг; использовать современные информационно-коммуникационные технологии в системе предоставления государственных и муниципальных услуг.

Владеть: навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг; методами анализа, организации и планирования в области предоставления государственных и муниципальных услуг.

ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем.

Б1.В.ДВ.11.02

Инновационный менеджмент

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.11.02

Цель освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» заключается в формировании у студентов общего представления о роли инноваций в современной экономике, экономическом содержании инновационного процесса и возможностях использования экономических методов управления для развития инновационного бизнеса, умения прогнозировать, планировать и применять на практике современные методы управления инновационными проектами.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате изучения данного курса каждый студент должен знать:

- современные представления о роли научного знания в обеспечении экономического развития и конкурентоспособности предприятий;
- экономическое содержание понятия «инновация»; основные этапы организации инновационного процесса;
- основные особенности создания и развития малого инновационного бизнеса;
- основные подходы, используемые в практике венчурного (рискового) инвестирования высокотехнологичных проектов;
- особенности организации инновационного процесса на уровне крупных предприятий;
- роль государства в обеспечении инновационного развития экономики;

уметь:

- ориентироваться в основных тенденциях современного научно-технологического развития;

- использовать различные экономические ресурсы и инструменты управления инновационным процессом;
- выбирать наиболее подходящую стратегию инновационного развития конкретного предприятия с учетом имеющихся экономических ресурсов;
- оценивать стоимость новых инновационных идей и распределять акции новой фирмы в случае привлечения внешних инвесторов;
- работать с научно-технической и экономической литературой, посвященной организации, управлению и маркетингу инноваций.

Научно-технологическое развитие и экономический рост. Определение понятия «инновация». Организация инновационного процесса. Малый наукоемкий бизнес. Основы венчурного (рискового) инвестирования. Организация и управление технологическими инновациями в крупных промышленных компаниях. Роль государства в обеспечении инновационного развития экономики. Региональные проблемы инновационного развития.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.1; ПК-3.2

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часов.

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем.

Стратегическое государственное управление

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.12.01

Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины - состоит в формировании у студентов представления о сущности стратегического управления в регионе, а также в выработке у них практических навыков применения основных методов стратегического управления регионом в условиях рыночной экономики.

Знать:

- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;
- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий;
- принципы и методы стратегического планирования;
- методические основы формирования новых бизнес-моделей;
- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;
- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.

Уметь:

- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

Владеть:

- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;
- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;
- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;
- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.

Краткое содержание дисциплины

Понятие и сущность стратегического управления регионом. Роль органов власти разных уровней в стратегическом управлении регионах. Место стратегического управления в общеэкономической политике и региональной политике центральных (федеральных) органов власти. Место стратегического управления в социально-экономической политике органов власти регионов (субъектов федерации и муниципальных образований). Соотношение долго-, средне- и краткосрочного планирования: стратегии, программы, планы мероприятий по реализации стратегий и программ, цели и задачи каждой из составляющих планирования, их соотношение. Становление стратегического управления в России, обеспеченность субъектов Российской Федерации и муниципальных образований стратегиями развития. Сущность стратегии и ее отличие от

оперативного управления. «Пять П» стратегии Минцберга. Основные школы стратегического управления (по Минцбергу). Элементы стратегии. Принятие решений на основе стратегии. Типология стратегий. Методы стратегического анализа: стратегический анализ, внешний анализ, среда непосредственного воздействия, среда косвенного воздействия, внутренний анализ, PEST-анализ, SWOT-анализ, анализ ценностной цепочки, отраслевой анализ Портера. Целевой подход в стратегическом управлении.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем

Национальные отношения в России

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы Б1.В.ДВ.12.02

Цель данного курса - сформировать у студентов представление о сложности этнонациональных проблем и важности грамотного политического управления межэтническими отношениями в полиэтничном государстве.

Задачи изучения курса:

- дать представление студентам об основных этнических общностях и этапах развития межэтнических отношений в России и за рубежом;
- ознакомить студентов с содержанием основных проблем межэтнических отношений;
- показать пути разрешения межэтнических конфликтов;
- сформировать представление об управлении сферой межэтнических отношений как сложном и многогранном процессе.

Нация как объект научного анализа и политики

Национальные и федеративные отношения как предмет научного исследования, его проблематика и методологическая основа. Междисциплинарные связи и место национальных и федеративных отношений в системе общественных наук. Понятие этноса. Нация как социально-этническая общность. Нация как гражданское общество. Национальное и интернациональное. Культура

межнационального общения. Этнополитические конфликты: пути предупреждения и регулирования. Национальные отношения в России. Прошлое и современность.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные научные теоретические подходы в изучении межэтнических отношений;
- содержание основных отечественных и зарубежных социологических и политологических концепций межэтнических отношений;
- основное содержание межэтнических отношений в Российской Федерации;
- основные проблемы межэтнических отношений;
- содержание основных направлений деятельности органов государственного и муниципального управления в сфере межэтнических отношений;
- Концепцию государственной национальной политики в России и Республике Бурятия;
- опыт укрепления межэтнических отношений в России и Республике Бурятия;

Уметь:

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности;
- применять полученные знания в анализе межэтнических отношений в практической деятельности;
- соблюдать принципы культуры межэтнического общения в повседневной жизни;
- анализировать конкретные ситуации в межэтнических отношениях, прогнозировать возможные варианты развития событий и разрабатывать инструментарий управленческого воздействия на ситуации.

Владеть:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области этнонациональных отношений;
- приемами и методами анализа концептуальных основ национальной политики как на уровне Российской Федерации, так и на уровне отдельных регионов России;
- навыками выбора стратегии поведения в межэтнических коммуникациях в многонациональном государстве.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5.2; ПК-5.3

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем

Информационная безопасность

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы ФТД.01

Целью освоения дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» является: изучение основных принципов, методов и средств защиты информации в процессе ее компьютерных средств в информационных системах.

Изучение дисциплины «Информационная безопасность» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности: изучение концепции инженерно-технической защиты информации;

изучение теоретических основ инженерно - технической защиты информации;

изучение физических основ инженерно-технической защиты информации;

изучение технических средств добывания и защиты информации;

изучение организационных основ инженерно-технической защиты информации;

изучение методического обеспечения инженерно-технической защиты информации.

Знать:

роль специалиста по защите информации, цели и смысл государственной службы, место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны; угрозы информационной безопасности государства;

содержание информационной войны, методы и средства ее ведения;
виды информации ограниченного доступа, в соответствии с требованиями Российского законодательства;

уметь:

выбирать и анализировать показатели качества и критерии оценки систем и отдельных методов и средств защиты информации;

подбирать информацию и пользоваться современной научно-технической литературой для решения задач защиты информации;

владеть:

навыками активной состязательной деятельности в условиях информационного противоборства;
навыками подбора нормативных и методических материалов по вопросам обеспечения информационной безопасности.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5.3; ПК-6.2

Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

3 зет 108 часа

Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 6 сем

Создание стартапов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы ФТД.02

2. Цель освоения дисциплины

формирование представления о стартап деятельности как об особом роде хозяйственной деятельности, который имеет свою теоретическую и законодательно-правовую базу и мировой опыт практической реализации.

3. Краткое содержание дисциплины

Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. Основные этапы в стартапе. Инвестиционная деятельность в системе стартапов. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. Сопоставление понятий "проект" и "стартап", их схожесть и различия. Схема создания и управления проектом и стартапом. Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments). Преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. Методология "бережливый стартап".

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-3.1

5. Планируемые результаты обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: сущность основных понятий и механизма бизнеса; основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества; формы партнерства в предпринимательской деятельности; основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации; сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны; направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Уметь: выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях; планировать работу с кадрами; принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

Владеть: теоретическими основами предпринимательства, включающими раскрытие сущности ключевых понятий предпринимательства, мотивацию и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности; вопросами управления коммерческой организацией; навыками составления форм и методов организации предпринимательской деятельности;

практическими вопросами осуществления предпринимательской деятельности в сложившихся экономических условиях посредством реализации стратапов

6 Общая трудоемкость дисциплины (в соответствии РУП: зачетные единицы, часы).

2 зет 72 часа

7 Форма контроля (зачет/экзамен).

Промежуточный зачет – 8 сем