

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

П Р И К А З

« 15 » 11 2019 г.

№ 149-РМ

г. Улан-Удэ

**О проведении внутривузовского конкурса
учебно-методических комплексов (УМК)**

В целях активизации деятельности преподавателей по методическому обеспечению учебного процесса как условию повышения качества профессиональной подготовки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести внутривузовский конкурс учебно-методических комплексов (УМК) с 18 ноября 2019 г. по 18 декабря 2019 г.
2. Утвердить Положение о внутривузовском конкурсе учебно-методических комплексов (УМК).
3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе Макарова А.Н.
4. Бухгалтерии оплатить расходы на проведение согласно утвержденной смете.

Ректор



Н.И. Мошкин

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДЕНО

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутривузовском конкурсе
учебно-методических
комплексов**

г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Организатором конкурса учебно-методических комплексов (далее именуется Конкурс УМК) является учебно-методическое управление (далее УМУ) ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее именуется Организатор).

1.2. Настоящее Положение устанавливает цель, задачи и порядок проведения Конкурса, регулирует отношения, возникающие между Организатором Конкурса и участниками, представляющими конкурсные работы.

1.3. Конкурс проводится с 18 ноября 2019 г., **документы представляются Организатору Конкурса до 6 декабря 2019 г.** в отдел управления качеством УМУ Бурятского государственного университета имени Доржи Банзарова.

1.4. Этапы проведения Конкурса:

I этап – до 6 декабря 2019 г.: обсуждение, отбор лучших УМК в учебном подразделении:

- 1) на заседании кафедры;
- 2) решением учебно-методической комиссии подразделения представление УМК Организатору Конкурса;

II этап – 9 – 13 декабря 2019 г.:

- 1) отбор УМК;
- 2) рассмотрение возможности допуска УМК к конкурсу;
- 3) работа комиссии по оцениванию УМК;
- 4) подведение итогов;

III этап – 18 декабря 2019 г. награждение победителей Конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса - активизация деятельности преподавателей по методическому обеспечению учебного процесса как условию повышения качества профессиональной подготовки обучающихся.

2.2. Задачи проведения Конкурса:

- информирование преподавателей о характере, содержании и роли УМК в организации учебного процесса по той или иной учебной дисциплине;
- оказание участникам конкурса консультационной помощи;
- создание условий для успешного применения УМК в учебном процессе вуза, в том числе при дистанционном обучении.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть авторы или авторские коллективы (не более двух участников) из числа профессорско-преподавательского состава Бурятского государственного университета имени Доржи Банзарова.

3.2. Допускается участие претендентов, ранее принимавших участие в Конкурсе, но с предоставлением конкурсной работы по другой дисциплине.

4. Комиссия Конкурса

4.1. Для подведения итогов и принятия решения о победителях Конкурса создается Комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

4.2. Комиссия в установленные сроки рассматривает представленные конкурсные работы, оценивает их соответствие задачам проведения Конкурса; принимает решение об итогах Конкурса; рассматривает возможные предложения по распространению опыта в университете; устанавливает наличие в УМК следующих составляющих:

- пояснительная записка с изложением целей и задач УМК, описанием возможностей практического его использования студентами и преподавателями и перечнем материалов, входящих в УМК с указанием количества экземпляров по каждому виду материалов.

- содержание дисциплины по образовательной программе соответствующей специальности, направления подготовки;

- выписка из учебного плана с подтверждением наличия дисциплины за подписью декана/директора;

- рабочая программа дисциплины;

- имеющиеся у соискателя (ей) учебно-методические издания (учебники, учебно-методические и учебные пособия, хрестоматии, сборники задач и упражнений по дисциплине и т. п.);

- методические указания к семинарским, практическим и лабораторным занятиям (тема, цель, задачи, вопросы и задания для подготовки к занятию, список литературы; перечень дидактических материалов);

- методические указания для проведения самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине;

- методические рекомендации по написанию рефератов, курсовых работ с примерной их тематикой;

- фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы: контрольные работы с методическими указаниями (для всех форм обучения); материалы для контроля знаний (вопросы к коллоквиумам, зачетам, экзаменам, аттестационные измерительные материалы));

- программа и методические указания по виду практики, закрепленному за учебной дисциплиной (при наличии);

- электронные версии учебно-методических материалов, контрольных и обучающих работ (при наличии);

- в состав УМК могут входить конспекты лекций, аудиоприложение, видеоприложение, мультимедийные материалы, рабочая тетрадь студента и др.

5. Общие требования к конкурсным работам

5.1. Участники представляют на Конкурс учебно-методические комплексы, являющиеся одной из форм методического обеспечения учебного процесса в высшей школе по конкретной учебной дисциплине. УМК – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающегося в рамках учебной дисциплины (модуля).

В состав УМК входят учебно-методические документы, обеспечивающие все виды занятий, самостоятельную работу обучающихся, учебные и производственные практики, реализацию образовательных технологий, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Типовая структура УМК по дисциплине (модулю) включает:

- рабочую программу дисциплины (модуля);
- планы семинарских занятий;
- планы лабораторных (практических) занятий и методические указания по их проведению;
- методические рекомендации обучающемуся по организации самостоятельной работы.

В УМК также могут включаться методические материалы, обеспечивающие учебный процесс и самостоятельную работу обучающегося: рабочая тетрадь студента, методические рекомендации по подготовке письменных работ, конспект-организатор, тексты ситуаций для анализа, сценарии деловых и ролевых игр, ридеры, словари терминов и персоналий, презентации и т.п.

5.2. УМК должен отвечать следующим задачам:

- четкое определение места и роли дисциплины (модуля) в ООП;
- фиксация и конкретизация на этой основе учебных целей и задач дисциплины (модуля);
- отражение современных достижений науки, культуры и других сфер общественной практики, связанных с формированием соответствующих компетенций;
- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранения дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами (модулями) ООП;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий;
- распределение учебного материала между аудиторными занятиями и самостоятельной работой обучающихся;
- внедрение передовых образовательных технологий в учебный процесс;
- планирование и организация самостоятельной работы обучающихся с учетом рационального использования времени, отведенного на самостоятельную работу;

- определение круга источников, учебной, методической, научной и иной литературы, необходимых для освоения дисциплины (модуля), и формирования библиографического списка;
- определение оптимальной системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.3. Конкурсный учебно-методический комплекс должен отражать научные и научно-методические наработки автора (авторов), кафедры в данной предметной области.

5.4. УМК может быть представлен не по отдельной дисциплине, а по некоторым видам профессиональной подготовки или этапам учебного процесса, по которым требуется целостная система учебно-методического обеспечения.

5.5. УМК представляется на конкурс в распечатанном и электронном виде. Все составные части УМК для представления на конкурс укладываются в закрывающуюся папку, на которой указывается его название, фамилия и инициалы автора (авторов) и пометка «На конкурс УМК»; в папку также вкладывается выписка из протокола заседания кафедры о рекомендации УМК данного преподавателя (преподавателей) к участию в конкурсе.

5.6. УМК может быть представлен в форме уже опубликованных учебных материалов и пособий для преподавателей и студентов.

5.7. В комиссию от учебного подразделения должен быть представлен не менее одного УМК.

5.8. В комиссию представляются УМК, представление руководителя учебного подразделения; выписка из протокола решения кафедры о выдвижении УМК на Конкурс.

5.9. Критерии оценки УМК: качество оформления представленных документов УМК; инновационность представленных учебных материалов и образовательных технологий; оснащенность опубликованными работами, созданными автором (ми) УМК (Приложение 1).

Представленные УМК не рецензируются.

6. Порядок подведения итогов Конкурса

6.1. В установленные сроки Комиссия подводит итоги Конкурса УМК по двум направлениям: по гуманитарным дисциплинам, по естественно-научным дисциплинам. Предусмотрено награждение за 1,2,3 места и номинации.

6.2. Победителем Конкурса становится УМК, получивший наибольшее количество баллов. При равенстве набранных баллов победитель определяется путем открытого голосования членов Комиссии.

6.3. Решение комиссии оформляется протоколом.

6.4. По итогам Конкурса проводится церемония награждения на заседании Учебно-методического совета 18 декабря 2019 г. Итоги публикуются на сайте Бурятского государственного университета имени Доржи Банзарова.

7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Бурятского государственного университета имени Доржи Банзарова.

Критерии и показатели оценки УМК

Критерии	Показатели
<p>Качество оформления представленных документов УМК</p>	<p>Эстетическое оформление комплекса – 1 балл. Отсутствие ошибок и опечаток в оформлении УМК – 1 балл. Наличие иллюстративного материала – 1 балл. Соответствие структуры требованиям Конкурса – 1 балл. Наличие навигации по представленным материалам – 1 балл.</p>
<p>Инновационность представленных учебных материалов и образовательных технологий</p>	<p>Организация работы по дисциплине с использованием новых образовательных технологий – 1 балл. Наличие учебных видеоматериалов: (видеолекции – 1 балл, видеофильмы – 1 балл, мультимедийные презентации – 1 балл) по дисциплине, созданных с участием автора(ов) (составителей УМК) с методическим обоснованием или системой вопросов к ним – 1 балл. Наличие методических рекомендаций: методические указания к семинарским, практическим и лабораторным занятиям – 1 балл, методические указания для проведения самостоятельной работы - 1 балл, методические рекомендации по написанию рефератов с примерной их тематикой – 1 балл, рекомендации по написанию курсовых работ с примерной их тематикой – 1 балл, рекомендации по использованию учебных материалов (материалов, презентаций) – 1 балл. Наличие в УМК тестовых заданий: компьютерных тестовых заданий – 1 балл, печатных тестовых заданий – 1 балл. Использование УМК в разработанном дистанционном курсе на e.bsu.ru – 1 балл.</p>
<p>Оснащенность опубликованными работами, созданными автором (ми) УМК</p>	<p>Наличие: учебника – 1 балл; учебного (учебно-методического) пособия – 1 балл; методических рекомендаций для обучающихся – 1 балл; справочных материалов – 1 балл.</p>