

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
ФАКУЛЬТЕТ БИОЛОГИИ, ГЕОГРАФИИ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан / Пыжикова Е.М.
«08» 09 2021 г.



Программа практики

Производственная

(учебная; производственная, в т.ч. преддипломная)

Научно-исследовательская работа

(тип практики, наименование практики
(при наличии) (в соответствии с требованиями
ФГОС ВО / ФГОС СПО, ОПОВ ВО / ОПОП СПО)

Направление подготовки / специальность
21.03.03. Геодезия и дистанционное зондирование

Профиль подготовки / специализация
Геодезия

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Улан-Удэ
2021

1. Цели практики

Производственная НИР практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;
- овладеть навыками выполнения, применения геодезических приборов и оборудования;
- изучить процессы подготовки, выполнения проверок, юстировок приборов и оборудования, применяемых при производстве топографо-геодезических работ;
- изучить программное обеспечение, применяемые в производстве по месту прохождения практики;
- изучить объект исследования, рекомендованный для отчёта по практике;
- проанализировать, собрать и представить на защиту практики производственный материал для написания выпускной квалификационной работы.

В процессе прохождения производственной практики обучающийся должен:

- ознакомиться с организацией;
- изучить нормативные документы, касающиеся деятельности организации;
- участвовать в сборе информации, оформлении документации, и в другой организационной деятельности организаций, выполнять другие задания, получаемые в организации;
- использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ;
- использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики – производственная.

По способу проведения – стационарная и выездная (при необходимости) практика.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете, либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

По форме проведения является индивидуальной. Преддипломная практика, в зависимости от вида выполняемых работ, может иметь различные формы: полевая, камеральная, связанная с вычислениями, работой на компьютере, вычерчиванием топографических и кадастровых карт и планов, оформлением документов и т.п., сочетание полевых и камеральных работ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

ОПК-1 - способен решать задачи профессиональной деятельности, применяя математические и естественнонаучные знания.

ОПК-2 - способен участвовать в проектировании технических объектов с учетом ограничений, в том числе экономических, экологических и социальных.

ОПК-3 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-4 - способен принимать участие в исследованиях в области геодезии и дистанционного зондирования, оценивать и обосновывать их результаты.

ОПК-5 - способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными актами.

ОПК-6 - способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ.

ПК -1 - способен планировать отдельные виды инженерно-геодезических работ.

ПК-2 - способен выполнять и руководить полевыми и камеральными инженерно-геодезическими работами.

ПК-3 - способен готовить разделы технического отчета о выполненных инженерно-геодезических работах.

ПК-4 - способен выполнять специальные работы для разработки землеустроительной и кадастровой документации.

ПК-5 - способен вести и развивать пространственные данные кадастра недвижимости.

ПК-6 - способен проводить технологическое обеспечение и координацию выполнения комплекса операций по подготовке плана космической съемки, приему и первичной обработке данных ДЗЗ.

ПК-7- способен выполнять комплекс операций по фотограмметрической обработке данных ДЗЗ и дешифрированию материалов космической съемки.

ПК-8 - способен создавать тематические информационные продукты и оказывать услуги на основе использования данных ДЗЗ.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- технические организационные основы безопасности на рабочем месте;
- методику выполнения топографо-геодезических работ;
- геодезические работы в землеустройстве и кадастре;
- программы, используемые в профессиональной деятельности.

Уметь:

- применять на практике геодезические и фотограмметрические оборудования и приборы;
- использовать пакеты прикладных программ, для обработки топографо-геодезической информации;

Владеть:

- навыками использования на практике знаний в области геодезии и дистанционного зондирования;
- методами обработки и анализа топографо-геодезических работ;
- навыками использования различных источников информации (литературных, статистических, картографических и др.) при организации и осуществлении проектно-исследовательских работ.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы ранее указанных компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по направлению подготовки - 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.05 (П) производственная НИР практика входит в раздел Б2. Практики ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1.	ОПК-1	Введение в специальность; История геодезии и дистанционного зондирования; Основы государственного кадастра недвижимости; Правовые основы профессиональной деятельности	Ознакомительная практика (геодезия); Технологическая практика (геодезия и спутниковые измерения); НИР
2.	ОПК-2	Информационные технологии в профессиональной деятельности; Информационная безопасность	Инженерное обустройство территории; Ландшафтоведение; Эколого-хозяйственная оценка территории
3.	ОПК-3	Информационные технологии в профессиональной деятельности; Автоматизация топографо-геодезических работ; Инженерно-геодезические изыскания; Космическая геодезия; Геодезическое инструментоведение	Технологическая практика (фотограмметрия и дистанционное зондирование); НИР
4.	ОПК-4	Информационные технологии в профессиональной деятельности; Автоматизация топографо- геодезических работ; Статистика и анализ данных; Информационная безопасность; Геоинформатика	НИР
5.	ОПК-5	Космическая геодезия; Организация и планирование топографо - геодезических работ	НИР
6.	ОПК-6	Введение в специальность	НИР

7.	ПК-1	Высшая геодезия; Астрономия.	Ознакомительная практика (геодезия)
8.	ПК-2	Геодезия;	Ознакомительная практика (геодезия)
9.	ПК-3	Геодезия; Физика Земли	Ознакомительная практика (геодезия и спутниковые измерения); Технологическая практика (фотограмметрия и дистанционное зондирование)
10.	ПК-4	Общая картография; Топографическое черчение и компьютерная графика; Управление объектами недвижимости	Ознакомительная практика (геодезия и спутниковые измерения); Технологическая практика (фотограмметрия и дистанционное зондирование)
11.	ПК-5	Геоморфология с основами геологии; Общая картография; Техническое обслуживание зданий и сооружений; Основы архитектуры; Техническая инвентаризация объектов недвижимости.	Ознакомительная практика (геоморфология с основами геологии); НИР; Технологическая практика;
12.	ПК-6	Геодезия; Основы архитектуры; Инженерно-геодезические изыскания; Инженерное обустройство территории; Техническое обслуживание зданий и сооружений; Основы строительного дела;	Ознакомительная практика (геодезия и спутниковые измерения); Государственная итоговая аттестация
13.	ПК-7	Фотограмметрия и дистанционное зондирование; Спутниковые системы и технологии позиционирования; Применение данных дистанционного зондирования для оценки окружающей среды; Тематическое дешифрирование снимков; Оцифровка картографической информации	Технологическая практика (фотограмметрия и дистанционное зондирование); НИР
14.	ПК-8	Геоинформационные системы и технологии; Тематическое дешифрирование снимков; Банки данных дистанционного зондирования Земли в глобальной сети; Интернет- ресурсы данных аэрокосмических съемок.	Технологическая практика (фотограмметрия и дистанционное зондирование); НИР; Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

6. Место и сроки проведения практики

Местами проведения практики являются, в основном, организации Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, а также государственные и коммерческие организации, осуществляющие геодезическое и картографическое обеспечение кадастровых работ и организации, занимающиеся инженерно-геодезическими изысканиями на территории РБ.

При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- соответствие специальности и виду практики;
- необходимые отрасли и сферы деятельности, предусмотренные программой;
- оснащённость современными программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- квалифицированные кадры для руководства практикой обучающихся.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц 216 академических часа (4 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: - Организационное собрание (установочная конференция); - Определение индивидуальных заданий, выполняемых в период практики.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда на рабочем месте, пожарной безопасности (2 часа). Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации. Составление плана прохождения практики (2 часа). Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики (2 часа).	План прохождения практики. Заполненный дневник прохождения практики.
2	Производственный этап: - Обработка и анализ информации; - Консультации (методическая помощь при выполнении индивидуальных заданий, сбора материала для ВКР).	Анализ деятельности организации. Изучение нормативно-методических материалов (20 часов). Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы (70 часов). Использование информационных технологий для обработки собранной информации (40 часов).	Проект отчета по практике

3	Заключительный этап: - Итоговое собрание; - Отчеты по практике.	Анализ методов и результатов проведенных работ (20 часов). Разработка и обсуждение предложений по написанию ВКР (20 часов). Подготовка и обработка материалов для написания ВКР (20 часов). Оформление отчета по практике, подготовка к его защите (20 часов).	Защита отчета по практике
---	---	--	---------------------------

8. Формы отчетности по практике

дневник практики, отчет по практике, защита отчета по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Целью оценки по практике является оценка освоения:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по практике производится с учётом характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы:

- отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ»;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должна соответствовать данным приказа о направлении на практику.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по преддипломной практике проводится в форме текущей и итоговой аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе защиты преддипломной практики с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателями недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на местах прохождения преддипломной практики;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества собранных материалов для написания ВКР;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, руководителя практики.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки - 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование.

Защита преддипломной практики проводится комиссией из числа преподавателей кафедры после завершения прохождения практики в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения защиты определяется кафедрой.

Форма оценки преддипломной практики - зачет.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Вопросы к зачету: 1. Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены для написания ВКР? 2. Какой опыт приобрел обучающимся в период практики? 3. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики? 4. Какими программно-информационными технологиями пользовался во время практики?

При оценивании результатов практики принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы.

По итогам защиты отчета выставляется оценка:

«зачтено» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты вопросы

предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов (60-100 баллов);

«Не зачтено» - программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики (0-59 баллов).

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения зачета обучающийся должен набрать от 60 до 100 баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	ОПК-1-6	1, 2	Положительный отзыв-характеристика руководителя. Использование нормативных правовых документов при выполнении отчета.	30-50
2	ПК-1-8	2, 3	Положительный отзыв-характеристика руководителя. Выполнение инженерно-геодезических и фотограмметрических работ и его описание. Защита отчета по практике.	30-50
ИТОГО:				60-100

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

основная литература:

1. Поклад Г. Г. Геодезия: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300-Землеустройство и земельный кадастр и специальностям: 120301-Землеустройство, 100302-Земельный кадастр, 120303-Городской кадастр/Г. Г. Поклад, С. П. Гриднев; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Воронеж. гос. аграр. ун-т им. К. Д. Глинки. — М.: Академический проект, 2011. —537.
2. Практикум по геодезии: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300-Землеустройство и земельный кадастр и специальностям: 120301-Землеустройство, 120302-Земельный кадастр, 120303 -Городской кадастр /[Г. Г. Поклад [и др.]; под ред. Г. Г. Поклада; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Воронеж. гос. аграр. ун-т им. К. Д. Глинки. —М.: Академический проект, 2011. —485.
3. Куштин И. Ф. Геодезия: [учебно-практ. пособие]/И. Ф. Куштин, В. И. Куштин. — Ростов н/Д: Феникс, 2009. —908.
4. Куштин И. Ф. Геодезия : обработка результатов измерений: учеб. пособие /И. Ф. Куштин. —М.: MapT, 2006. —280 с..
5. Инженерная геодезия: учебник для вузов /[Е. Б. Ключин и др.] ; под ред. Д. Ш. Михелева. —М.: Академия, 2006. —473 с..
6. Инженерная геодезия: учебник для студентов вузов/[Е. Б. Ключин [и др.]; под ред. Д. Ш. Михелева. —М.: Академия , 2004. —478.
7. Инженерная геодезия: учебник для вузов/под ред. Д. Ш. Михелева. —М.: Высш. шк., 2002. —459 с.удалить
8. Курошев Г. Д. Геодезия и топография: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 020401 "География", 020501 "Картография"/Г. Д. Курошев, Л. Е. Смирнов. —М.: Академия, 2009. —173.
9. Курошев Г. Д. Геодезия и топография: учебник для вузов по спец. 020401 "География", 020501 "Картография"/Г. Д. Курошев, Л. Е. Смирнов. —М.: Академия, 2008. —173.
10. Курошев Г. Д. Геодезия и топография: учебник для вузов по спец. 020401 "География", 020501 "Картография"/Г. Д. Курошев, Л. Е. Смирнов. —: Академия, 2006. — 171 с.
11. Назаров А. С. Фотограмметрия: пособие для студентов вузов/А. С. Назаров. —Мн.: ТетраСистемс, 2010. —398 с.
12. Чимитдоржиев Т. Н. Дистанционное зондирование территорий: учеб. пособие для самостоятельной работы студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлению 120700 - Землеустройство и кадастры и специальностям: 120301 - Землеустройство, 120302 - Земельный кадастр, 120303 - Городской кадастр/Т. Н. Чимитдоржиев; М-во сел. хоз. РФ, Бурят. гос. с.-х. акад. им. В. Р. Филиппова, Учреждение Рос. акад. наук, Ин-т физ. материаловедения СО РАН. —Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2011. —184 с.
13. Цыдыпов Б. З. Обработка данных дистанционного зондирования земной поверхности с помощью программного продукта ScanMagic: учеб.-метод. пособие/Б. З. Цыдыпов; М-во с.-х. РФ, Бурят. гос. с.-х. акад. им. В. Р. Филиппова. —Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2008. —42 с.

14. Чимитдоржиев Т. Н. Дистанционное зондирование земной поверхности: учеб. пособие/Т. Н. Чимитдоржиев, П. Н. Дагуров; М-во образования Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т, Бурят. науч. центр СО РАН. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2006. —131 с.

дополнительная:

1. Инженерная геодезия и геоинформатика. Краткий курс: учебник [для студентов вузов железнодорожного транспорта]/М. Я. Брынь, Е. С. Богомолова [и др.] ; под ред. В. А. Коугия. —Москва: Лань", 2015

2. Геодезия: учеб. пособие/Кузнецов О.Ф.. —Оренбург: ОГУ, 2014. —165 с.

3. Инженерная геодезия: учеб. пособие/Кузнецов О.Ф.,Оренбургский гос. ун- т ; Оренбургский гос. ун- т. —Оренбург: ОГУ, 2013. —353 с.

4. Геодезия: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 120700 - "Землеустройство и кадастры"/А. Г. Юнусов [и др.]; Гос. ун-т по землеустройству. —Москва: Гаудеамус, 2011. —408, [1] с.

5. Киселев М. И. Геодезия: учебник для сред. проф. образования/М. И. Киселев, Д. Ш. Михелев. —: Академия, 2007. —376 с.

6. Инженерная геодезия: учебник для вузов/под ред. Д. Ш. Михелева. —М.: Высш. шк., 2001. —464 с.

7. Абгалдаев В. А. Методические указания по учебной практике (дисциплина "Геодезия"): учеб.-метод. по спец. 311000 (120302) - "Земельный кадастр", 311000 (120303) - "Городской кадастр"/В. А. Абгалдаев; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. гос. ун-та, 2007. —32 с.

8. Неумывакин Ю. К. Земельно-кадастровые геодезические работы: учебник для вузов по спец. 311000 "Земельный кадастр", по напр. 650500 "Землеустройство и земельный кадастр"/Ю. К. Неумывакин, М. И. Перский. -М.: КолосС, 2006. -181 с.

9. Нагаев Р. Т. Недвижимость: Землеустройство и земельный кадастр. Градостроительство и архитектура. Экономика недвижимости и земельное право: энцикл. словарь/Р. Т. Нагаев. -Казань: ГУП "ПИК", 2003.-1087 с.

интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс" <http://www.consultant.ru/>

2. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) <https://rosreestr.ru>

3. Электронная библиотека Издательского центра «Академия» <http://www.academia-moscow.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

5. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <http://www.rucont.ru/>

6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>

7. «БиблиоРоссика» <http://www.bibliorossica.com/>

8. Электронная библиотека диссертаций [https://dvs.rsl.ru/?](https://dvs.rsl.ru/)

9. Федеральный правовой портал. Юридическая Россия <http://www.law.edu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по производственной практике широко используются информационные технологии такие как:

- использование информационных (справочных) систем;
- использование программного обеспечения: Microsoft Excel, Word, Microsoft Access для подготовки отчета по результатам прохождения практики.

Во время практики студенты компьютерами, со специализированным программным обеспечением, используемым для обработки данных и подготовки отчета и презентации: Microsoft Office (Продукты, входящие в систему Microsoft Office System: Microsoft Office; Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint; Microsoft Office Visio; Microsoft Office Project, PowerPoint). Специальные программные продукты: ГИС MapInfo Professional, AutoCAD.

12. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения производственной практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. При прохождении производственной практики в полевых условиях, студент руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации. К работе в полевых условиях студент допускается после соответствующего инструктажа и сдачи экзамена по технике безопасности.

Для подготовки качественных отчетов о прохождении производственной практики кафедра располагает специализированной аудиторией. В аудитории имеется компьютерное и программное обеспечение, оргтехника. В научном зале библиотеки имеется необходимая учебная и научная литература и статистические сборники.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.03 «Геодезия и дистанционное зондирование», и утверждена приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.11.2015 г. №1329

Автор(ы)  /Мархаев Д.Б./
Рецензент(ы)  /Хертуев В.Н./

Программа одобрена на заседании кафедры земельного кадастра и землепользования 06.09.2022 г, протокол № 1.