

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Институт филологии, иностранных языков и массовых коммуникаций  
Кафедра русской и зарубежной литературы

УТВЕРЖДЕНА  
Решением Ученого совета  
Института филологии, иностранных языков и  
массовых коммуникаций  
« 17 » 09 2020 г.  
протокол № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Вид практики**  
Учебная

**Тип практики**  
Педагогическая

**Направление подготовки**  
45.04.01 Филология

**Направленность (профиль) образовательной программы**  
Преподавание филологических дисциплин (русский язык и литература)

**Квалификация**  
магистр

**Форма обучения**  
заочная

Улан-Удэ  
2020

## **1. Цели практики**

Педагогическая практика (учебная) направлена на закрепление и углубление связи между теоретической и практической подготовкой магистранта, на приобретение им первичных профессиональных умений, навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области преподавания филологических дисциплин.

## **2. Задачи практики**

- формирование заявленных в программе практики компетенций, связанных проектированием, организацией и участием в учебном процессе;
- развитие профессиональных умений и опыта практической деятельности в соответствии с академической специализацией магистерской программы.
- квалифицированный анализ и интерпретация литературного материала, различных типов текстов для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний;
- подготовка учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам, преподаваемым в бакалавриате.

Данные задачи практики соотносятся со следующими видами работы:

**педагогическая**, включающая в себя анализ ФГОС ООО, ФГОС ВО по направлению 45.04.01 Филология, рабочих учебных планов, рабочих программ дисциплин/предметов, посещение занятий в классах гуманитарного профиля общеобразовательных школ и группах учреждений, осуществляющих образовательную деятельность с одаренными обучающимися.

**научная**, связанная с темой магистерской диссертации и включающая в себя сбор, анализ научных материалов.

## **3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики**

Практика является учебной, стационарной.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

УК-1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1 – Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.

ОПК-2 – Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

**знать:**

социальное значение избранного вида профессиональной деятельности и принципы профессиональной этики в выбранной сфере деятельности; систему общечеловеческих ценностей, ценностно-смысловые ориентации различных социумов;

возможности профессионального творчества и самореализации в сфере профессиональной деятельности;

общую направленность и индивидуальные особенности собственной личности, собственные личностные и профессиональные интересы;

стратегии, технологии и ресурсы для самоорганизации, самообразования, самосовершенствования, основанные на ИКТ, в рамках избранных сфер деятельности и за их пределами;

в достаточном объеме социально-культурные и социально-педагогические основы, ключевые стратегические принципы и ценностные ориентиры современного образования, основные типы и виды средств обучения и учебно-методических материалов и требования к ним; основные методические и педагогические категории, психологические основы деятельности учителя/преподавателя; особенности и нормативные требования к результатам, содержанию и организации процесса обучения, учебно-исследовательской и учебно-профессиональной деятельности в вузе; современные образовательные технологии (включая ИКТ), возможности их применения в преподавании филологических дисциплин на разных этапах;

**уметь:**

осознавать меру собственной ответственности и принимать ответственность за собственные решения; применять разнообразные стратегии и приемы рефлексии в новых профессиональных и иных ситуациях;

выявлять и осознавать собственные индивидуально-личностные особенности, способности и возможности, уровень владения знаниями и компетенциями, собственный профессиональный и личностный потенциал; выбирать и применять разнообразные средства и ресурсы (прежде всего ИКТ) для самообразования, самореализации, профессионального и личностного развития;

активно исследовать возможности профессионального развития, формулировать цели личностного и профессионального развития на новом уровне; выбирать и применять разнообразные средства и ресурсы (прежде всего ИКТ) для самообразования, самореализации, профессионального и личностного развития;

на достаточном уровне проектировать отдельные занятия, циклы занятий и самостоятельную работу обучающихся и необходимое учебно-методическое обеспечение;

выявлять социокультурные, педагогические, психологические, методические характеристики учебной ситуации, включая индивидуальные особенности учителя и обучающихся, на разных уровнях филологического образования и в разных типах учебных заведений;

**владеть:**

опытом критического мышления по разнообразным темам и проблемам; опытом интеграции знаний и умений из разных сфер для решения профессиональных, научно-исследовательских, личностных задач;

навыками и опытом решения нестандартных, творческих задач в профессиональной, коммуникативной, исследовательской деятельности;

опытом и навыками самообразования в виде самостоятельного спланированного освоения нового навыка, нового блока знаний; навыками и опытом рефлексии по поводу роли, возможностей и ограничений современных информационных технологий в самообразовании;

устойчивым опытом осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях высшего образования; устойчивым ценностно-смысловым компонентом

методической компетенции учителя/преподавателя, осознанием необходимости постоянного совершенствования собственной профессиональной компетенции, постоянного профессионального самообразования и развития.

### 5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проходит на 1 курсе во 2 семестре.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОП	Последующие разделы ОП
1	УК-1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Б1.О.01 Философия и методология науки Б1.В.01 Проблемы методики преподавания филологических дисциплин в профессиональном образовании Б1.О.07 Разработка и реализация инновационных проектов	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Б1.О.07 Разработка и реализация инновационных проектов	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Б1.О.02 Иностранный язык для специальных целей	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Б1.О.02 Иностранный язык для специальных целей	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
5	УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Б1.О.07 Разработка и реализация инновационных проектов	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	ОПК-1 – Способность разрабатывать, применять и	Б1.О.08 Теория коммуникации и	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и

	анализировать современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	риторика Б1.О.04 Методика и практика литературоведческого анализа	защита выпускной квалификационной работы
7	ОПК-2 - Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.	Б1.О.05 Методика и практика лингвистического анализа	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 6. Место и сроки проведения практики

Практика проводится по месту обучения магистранта на кафедре русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова». Практика проводится на 1 курсе (во 2 семестре).

## 7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 з. е., 216 академических часов, в т.ч. в форме практической подготовки – 206 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по организации практики и поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации. Знакомство с организационной структурой базы практики. Составление плана прохождения практики.	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики. Сбор показателей о деятельности объекта практики (10 часов).	Проверка плана прохождения практики. Проверка заполнения дневника прохождения практики.
2	Экспериментальный этап. Выполнение запланированных индивидуальных и групповых	1. Посещение и письменный анализ занятий, проводимых преподавателями кафедры по	Проверка заполнения дневника

	заданий.	дисциплинам бакалавриата по направлению 45.03.01 Филология и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; 2. Подбор и анализ наглядных пособий, презентаций, списков литературы и т.п. для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний; 3. Участие во внеаудиторной работе со студентами ИФИЯиМК; 4. Участие в профориентационных мероприятиях кафедры со школьниками (196 часов).	практики, протоколов обсуждения посещенных и проведенных занятий. Проверка проекта отчета по практике.
3	Заключительный этап. Подготовка отчета о практике.	Подготовка проекта отчета Оформление отчета по практике, подготовка к его защите (10 часов).	Защита отчета о практике

### 8. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике являются заполнение дневника, составление и защита отчета по практике.

### 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

**9.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы:**

#### Контрольные вопросы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт: общая характеристика.
2. Современные модели организации обучения. Виды обучения, их характеристика.
3. Психолого-педагогические условия организации учебно-воспитательного процесса.
4. Понятие и сущность содержания филологического образования.
5. Компетентностный подход в современном филологическом образовании.
6. Учебный план и учебная программа.
7. Интерактивные формы обучения в филологии.
8. Дистанционное обучение как разновидность новых информационных технологий.
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
10. Особенности контроля, оценки знаний и умений в условиях учебных заведений.

## **9.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:**

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы, в результате прохождения практики необходимы следующие материалы:

- отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ»;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями;
- дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должна соответствовать данным приказа о направлении на практику.

Проверенный отчет по практике защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

Конкретное содержание всех видов деятельности магистранта отражается в его индивидуальном плане, составленном в соответствии с заданием научного руководителя. При подготовке индивидуального плана прохождения практики целесообразно ознакомиться со структурой Индивидуального плана преподавателя БГУ. В соответствии со своим планом магистрант должен участвовать в научной, педагогической, учебно-методической и организационно-воспитательской работе кафедры.

Во время практики магистранты ведут дневник и готовят отчет практики с его последующей защитой (защита проводится в последний день практики).

### **Схема оформления результатов анализа учебных занятий**

1. Общие сведения (дата, время, предмет, место проведения, количество присутствующих, тема, Ф. И. О., занимаемая должность ведущего занятия).
2. Цель посещения занятия.
3. Цель и задачи занятия.
4. Организация занятия (своевременность начала и окончания, готовность слушателей к работе, оборудование, наглядные материалы и т. д.).
5. Использование наглядных материалов на занятии (карты, схемы, диаграммы, образцы документов, презентации и т. п.).
6. Деятельность учащихся: активность, продуктивность, дисциплина, самостоятельная работа, интерес к занятию, отношение к преподавателю, культура труда и речи.
7. Деятельность преподавателя: умение владеть аудиторией, организовать работу группы, индивидуальный подход, педагогический такт, выдержка, культура речи, дикция, ритм изложения, находчивость, юмор, мимика, жестикуляция, внешний вид.

## Структура отчета о практике

1. Титульный лист
2. Основная часть
3. Заключение
4. Список использованных источников
5. Приложения

В основной части отчета приводится:

1. Краткая характеристика кафедры, на которой проходила практика.
2. Виды и анализ посещенных занятий
3. Заключение (выводы о прохождении практики, предложения по её совершенствованию).

### 9.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (мин-макс)
1	УК-1	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя. Отчет по практике, замечание руководителя в дневнике. Защита отчета по практике	9-15
2	УК-3	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя. Отчет по практике, замечание руководителя в дневнике. Защита отчета по практике	9-15
3	УК-4	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя. Отчет по практике, замечание руководителя в дневнике. Защита отчета по практике	9-14
4	УК-5	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя. Отчет по практике, замечание руководителя в дневнике.	9-14
5	УК-6	1,2	Положительный отзыв-характеристика руководителя	8-14
6	ОПК-1	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя	8-14
7	ОПК-2	1,2,3	Положительный отзыв-характеристика руководителя	8-14
ИТОГО:				60-100

**Форма оценки** учебной практики - дифференцированный зачет во 2 семестре.

Оценка за практику выставляется по следующим критериям:

**«Отлично»** - программа практики выполнена в полном объеме, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;



«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики, раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» - программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя) - Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 79 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 80 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

#### **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

а) основная литература:

1 Васильев Ю. В. Педагогическое управление в школе: методология, теория, практика. 1990.

2 Ковалевская Е. Н., Артеменко Н. А. Инновационные технологии в преподавании русского языка и литературы: учебное пособие для студентов-филологов педагогических университетов. 2011.

3 Мещерякова И. Н. Возможности электронного обучения в развитии познавательной активности студента. 2014.

4 Попков В. А. Теория и практика высшего образования: Учебник. 2016.

б) дополнительная литература:

1. Васильев Ю. С., Глухов В. В., Федоров М. П. Экономика и организация управления вузом: учебник . 2001.

2. Попков В. А. Дидактика высшей школы: Учебное пособие. 2016.

в) Интернет-ресурсы:

- MicrosoftOffice;

- InternetExplorer.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- информационно-поисковые системы сети Интернет, в том числе Yandex, Google, Yahoo, Rambler и др.;

- электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных и зарубежных библиотек;

- информационно-справочный портал [www.library.ru](http://www.library.ru);

д) Федеральные информационно-образовательные порталы. Подраздел включает перечень федеральных образовательных порталов, выступающих основными источниками информации для всех имеющих отношение к образованию. Порталы представляют собой наиболее мощные коллекции ссылок на образовательные интернет-ресурсы, опубликованные в российском сегменте Всемирной сети. Кроме того, порталы содержат новостные ленты, электронные библиотеки и коллекции образовательных ресурсов, справочники, средства общения педагогов и учащихся, информацию о специалистах и организациях, работающих в сфере образования, и много других полезных сервисов. Ресурсы подраздела предназначены для администрации, методистов и учителей

образовательных учреждений, а также для учащихся и их родителей.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Open Office 4.1.2. Бесплатная.

**12. Материально-техническое обеспечение практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечивают рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики, в аудиториях, предназначенных для самостоятельной работы.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор – д. филол. н., доц. каф. РИЗЛ О. А. Колмакова.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры РИЗЛ от 15.09.2021, протокол №1.

Рабочая программа практики одобрена на заседании УМК ИФИЯиМК от 16.09.2021, протокол № 1.